



STJ

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

1º SEMESTRE/2019

SUMÁRIO

Movimentação Processual.....	3
Situação Geral.....	4
Indicadores.....	6
Metas Nacionais.....	13
Projetos.....	14
Alinhamento Estratégico.....	17

Em que melhoramos?

O estoque de processos acompanhado pelo indicador "julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos" está quase zerado.



O que merece atenção?

Mesmo após ajuste na meta para 2019 (de 180 para 365), o indicador "tempo médio da afetação à publicação do acórdão" está com 486 dias.

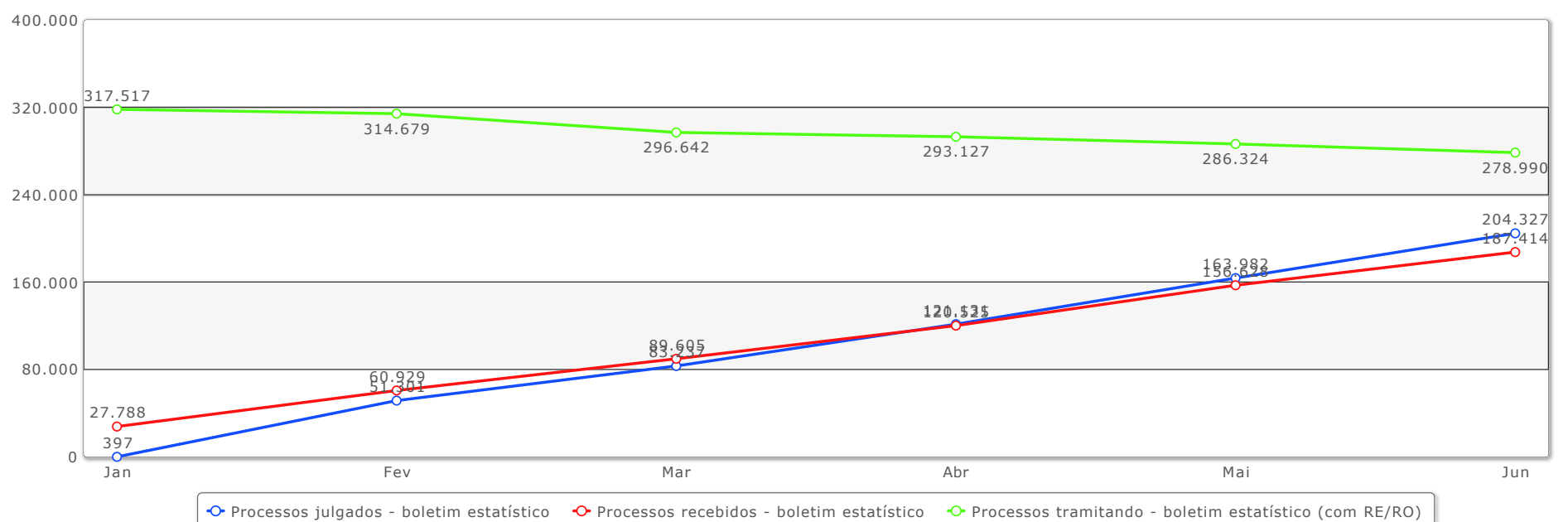
MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL



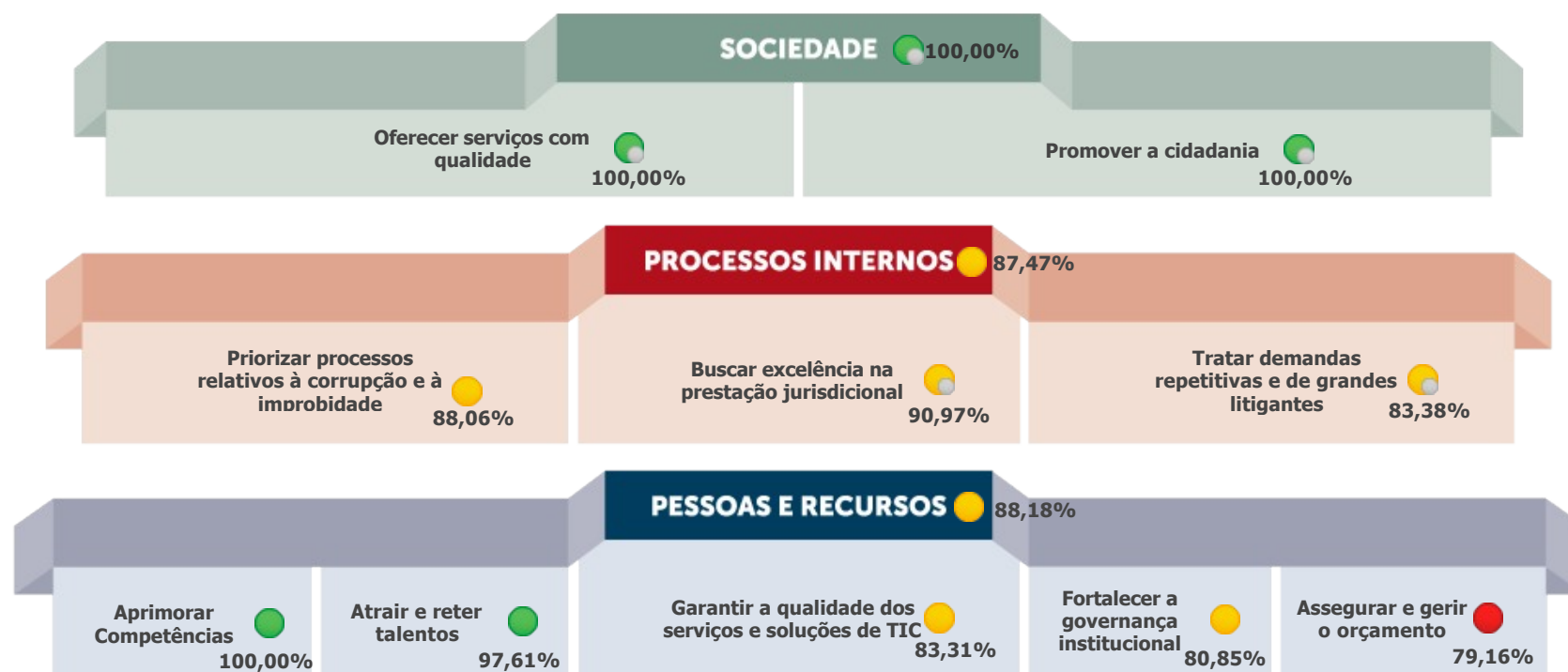
Neste primeiro semestre de 2019, foram julgados (processo principal) 204.327 processos, quase 17.000 a mais em relação aos que foram recebidos (187.414).

Tal produtividade contribuiu para a redução do estoque em quase 8%, desde dezembro de 2018.

Tramitando x Julgados x Distribuídos



PLANO **STJ** 2020 ● 91,89%



SOCIEDADE



100,00%

O desempenho do Tribunal em relação ao cumprimento do Plano STJ 2020, no primeiro semestre de 2019, foi de 91,89%. Uma melhora de cerca de 2,5% se comparado ao final de 2018.

Para a perspectiva Sociedade, mais uma vez a situação geral encontra-se ótima com destaque para o atingimento de 100% quanto ao objetivo "Promover a cidadania" com a preciosa contribuição dos programas coordenados pela SED. Foram mais de 9.000 beneficiados. Em relação ao objetivo "Oferecer serviços com qualidade", a pesquisa de satisfação teve 25 mil respondentes no período. Uma novidade é que a Ouvidoria vem acompanhando a *performance* das unidades em relação ao tratamento dos comentários deixados pelos usuários, o que tem trazido bons resultados ao Tribunal, pois muitas são sugestões de melhoria da infraestrutura para atendimento ao público externo.



87,47%

Sobre Processos internos, ocorreu uma melhora de aproximadamente 5% na mensuração geral da perspectiva, que terminou 2018 com 82,89% de cumprimento, há destaque para a melhora no desempenho do objetivo "Tratar demandas repetitivas e de grandes litigantes". Se comparado ao mesmo período de 2018, houve um acréscimo de quase 30%. Isso se deve ao quase cumprimento total do indicador "Julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos", ou seja, existem apenas 2 no estoque de temas que foram afetados até 17/3/2016 (último dia de vigência do CPC/1973) e julgados sob o rito dos recursos repetitivos.

Para o objetivo "Buscar excelência na prestação jurisdicional", continuam sendo alcançadas as metas dos indicadores "Atendimento à demanda", "Agilidade no julgamento", "Julgamento de ações coletivas". Em relação ao indicador "Processos antigos com primeira decisão", apesar do não cumprimento das metas, ocorreu uma pequena melhora (cerca de 2%) se comparado ao mesmo período de 2018. Um dos responsáveis por abaixar o índice de desempenho do objetivo em questão é a métrica "Congestionamento", pois apesar de haver uma melhora em seu desempenho, se comparado ao mesmo período de 2018, o resultado apurado ainda está muito aquém do esperado para o semestre. O indicador somente será medido novamente no final de 2019.

Por outro lado, ressalta-se a melhora constante que o objetivo "Priorizar processos relativos à corrupção e à improbidade administrativa", pois houve a superação quanto aos processos referentes ao segundo período de referência (distribuídos em 2017) e a expectativa de cumprimento até o fim do ano em relação aos processos distribuídos até 31/12/2016.

PESSOAS E RECURSOS

O desempenho da perspectiva Pessoas e Recursos, a base do Plano STJ 2020, está em 88,18%. As métricas dos objetivos "Aprimorar competências", "Atrair e reter talentos" apresentaram bons resultados neste semestre. Destaque para os mais de 1.500 servidores capacitados que aderiram às ações de educação corporativa oferecidas pelo Tribunal. O percentual de desligamento de servidores efetivos continua baixo, demonstrando que a Corte continua retendo seus servidores. Mais de 84% dos cargos em comissão e funções de confiança são ocupados por servidores do quadro permanente, o que demonstra uma constante preocupação do STJ em valorizar os seus colaboradores.

Em relação ao objetivo "Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC", destaca-se o bom desempenho do indicador "Satisfação na entrega de soluções de *software*", e do indicador "Satisfação dos usuários internos de TIC", ambos com mais de 94% de satisfação dos demandantes. O destaque negativo, fica a cargo da métrica "Tempo de atendimento de demandas sistêmicas", com resultado muito abaixo do esperado pelo semestre.

Quanto ao objetivo "Assegurar e gerir o orçamento", ressalta-se o cumprimento do indicador "Aderência às Metas do PLS/STJ", que continua dentro do esperado para o período, demonstrando que o Tribunal continua desenvolvendo ações para estimular o aperfeiçoamento contínuo da qualidade do gasto público, do uso sustentável de recursos naturais e de bens públicos.

Sobre o objetivo "Fortalecer a governança institucional", o indicador "Atendimento às recomendações" foi o responsável por "puxar" o objetivo para baixo, pois o resultado ainda está muito inferior ao desejado. Tal fato pode ser atribuído a ser um novo indicador e sua mensuração não representar ainda os esforços das unidades para atingir as metas definidas. O destaque está no cumprimento do indicador de "Governança institucional" que, conforme os parâmetros do TCU, atingiu o nível aprimorado em maturidade institucional. Esse impacto pode ser atribuído em grande parte ao trabalho desenvolvido pelo projeto Alinhamento Estratégico que desmembrou as metas do indicador para as diversas unidades do Tribunal demonstrando o quanto é efetivo alinhar as ações das unidades ao propósito institucional.

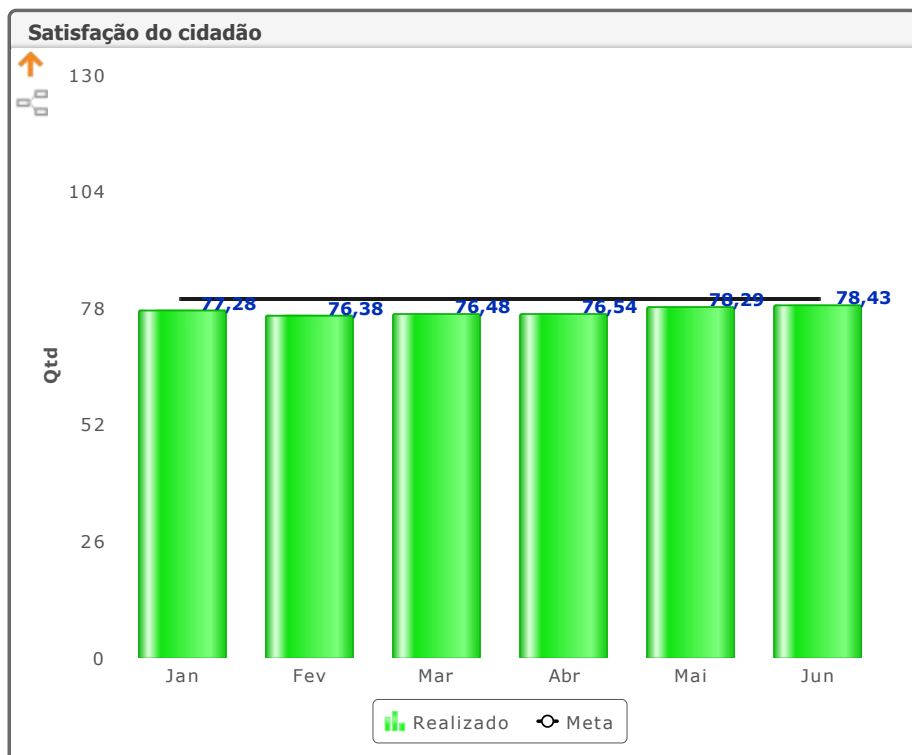
Sugere-se que tal medida seja efetivamente implementada também para os indicadores da área de negócio do Tribunal, visando que o acompanhamento de tais metas também possua resultado impulsionado e que possa ser cumprida a lacuna de desempenho das mensurações da perspectiva Processos Internos.

No decorrer deste relatório, maiores informações sobre os indicadores e projetos que compõem a estratégia do Tribunal, bem como o desempenho das Metas Nacionais 2019 perseguidas pelo STJ e uma breve descrição do projeto estratégico Alinhamento STJ 2020.



88,18%

SITUAÇÃO ● **OBJETIVO ESTRATÉGICO** **Oferecer serviços com qualidade**



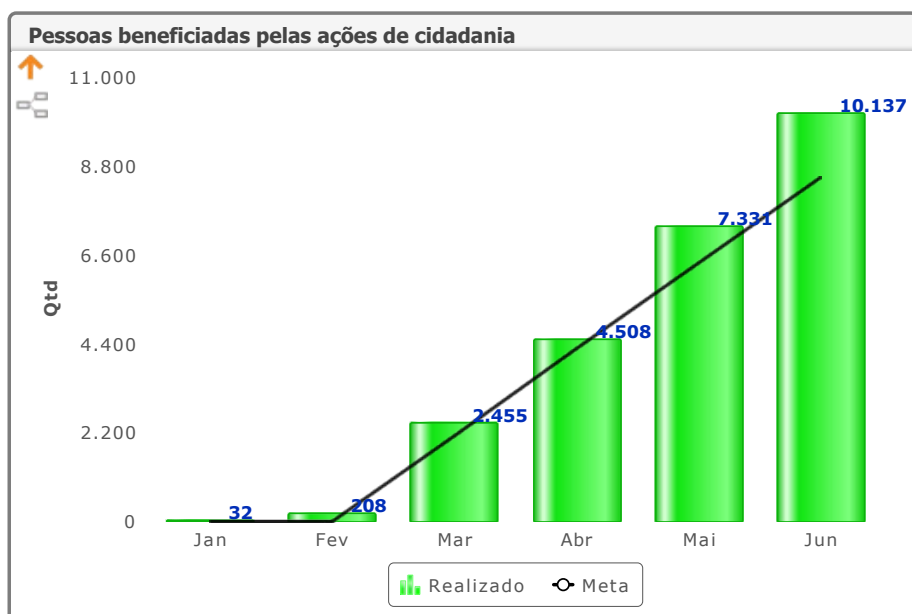
Análise crítica RA 30 - Satisfação do cidadão - Período: Junho

Neste primeiro semestre, a satisfação do cidadão atingiu 78,43%, perfazendo 98,04% da meta de 80%. Ressalta-se que foram registradas 25.819 avaliações.

A Ouvidoria inseriu, em sua rotina de trabalho, o acompanhamento da performance das unidades em relação ao tratamento dos comentários deixados pelos respondentes, o que tem trazido bons resultados tanto nas respostas às reclamações quanto nas sugestões de melhorias encontradas na pesquisa. A expectativa de melhoria vem se confirmando tanto no incremento no percentual de satisfação do usuário externo em relação aos principais serviços e infraestrutura oferecidos pelo Tribunal quanto no número de avaliações respondidas.

Em relação ao aperfeiçoamento do instrumento de pesquisa de satisfação, a Ouvidoria em parceria com a ECORP está em fase de contratação do instrutor para o treinamento, planejada para agosto.

SITUAÇÃO ● **OBJETIVO ESTRATÉGICO** **Promover a cidadania**



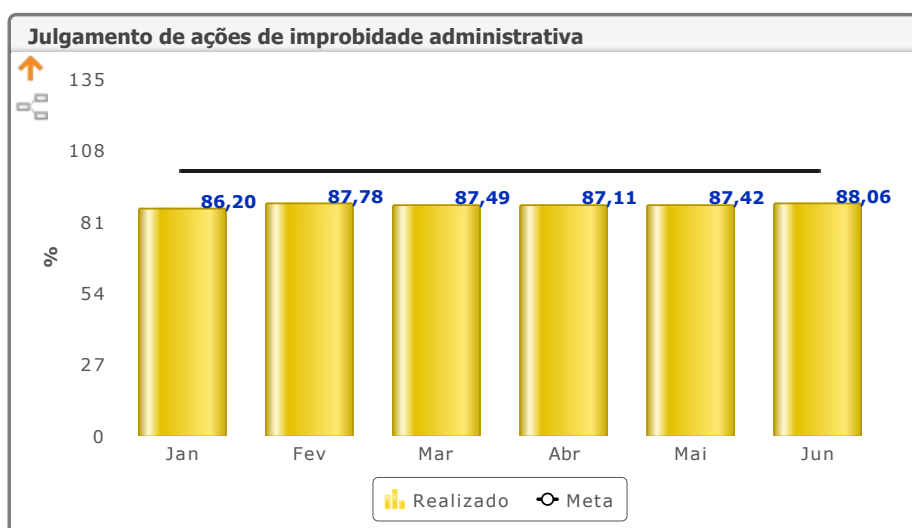
Análise crítica RA 26 - Pessoas beneficiadas pelas ações de cidadania - Período: Junho

Mais uma vez, a SED, a ECORP e a AGS contribuíram para o cumprimento da meta estipulada para o período.

Destaque para os programas coordenados pela SED. O resultado novamente surpreende, pois foram responsáveis por 9.154 beneficiados dos 10.137 computados neste primeiro semestre, ou seja, contribuíram com mais de 90%. Dentre os programas, têm-se: "Sociedade para Todas as Idades", "Museu-Escola", "Despertar Vocacional Jurídico", "Saber Universitário da Justiça", "Eventos Culturais".

A contribuição da ECORP englobou a participação de 862 beneficiados pelas ações de educação corporativa. E, finalmente, a AGS contou com 121 participantes em seus programas socioambientais.

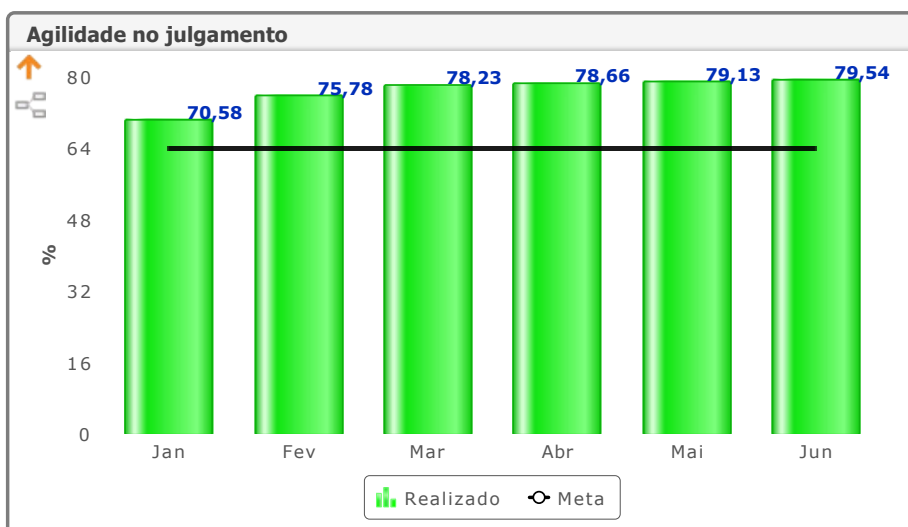
SITUAÇÃO ● **OBJETIVO ESTRATÉGICO** **Priorizar processos relativos à corrupção e improbidade administrativa**



Análise crítica RA 44 - Julgamento de ações de improbidade administrativa - Período: Junho

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 4, tem por objetivo o julgamento dos processos relativos às ações de improbidade administrativa e ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública em dois períodos de referência: julgar 99% das ações distribuídas até 31/12/2016 e 85% das distribuídas em 2017. Em cada período, as ações são tratadas de forma diferenciada. Destaque para o resultado alcançado para os processos do segundo período de referência, onde a meta quase foi cumprida, já em relação ao primeiro período de referência, apesar do desempenho abaixo do esperado, ainda existe a expectativa do cumprimento até o fim de 2019.

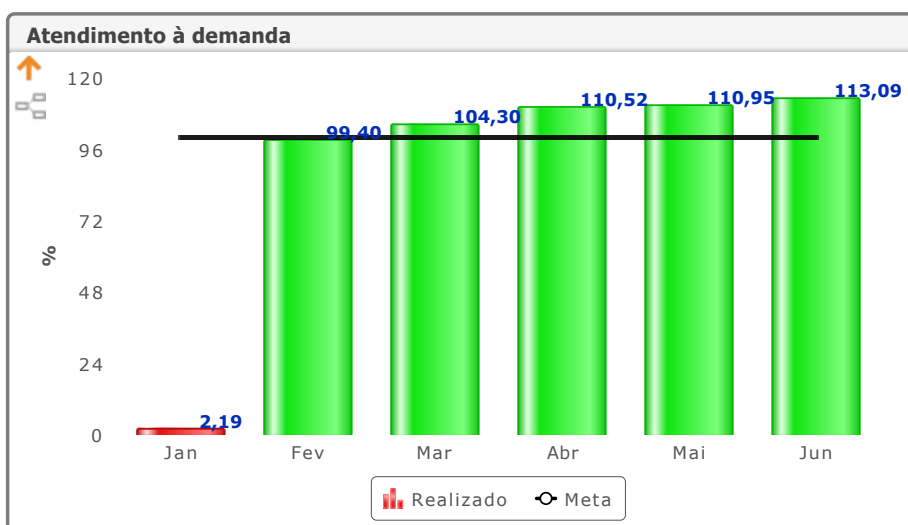
Na busca por resultados mais expressivos, as informações continuam sendo enviadas periodicamente aos gabinetes de ministros.



Análise crítica RA 34 - Agilidade no julgamento - Período: Junho

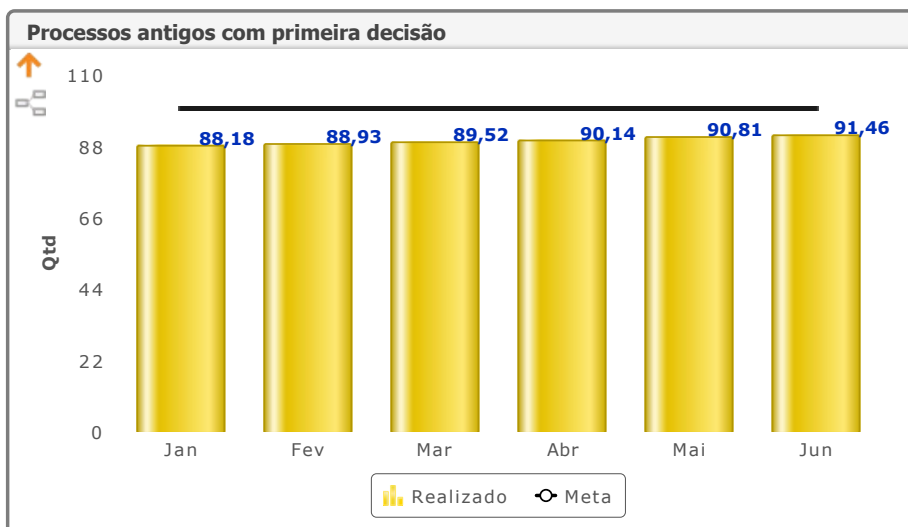
Com um bom desempenho no primeiro semestre, média de 79,54%, o resultado foi superior ao do mesmo período de 2018 em mais de 13%, demonstrando o comprometimento do Tribunal em aumentar o percentual de processos baixados em até um ano.

Considerando que os resultados estão acima da meta prevista para 2020 desde 2016, para que se torne mais desafiadora, propõe-se uma elevação para 70% em relação ao percentual de processos baixados para 2019 e 2020.



Análise crítica RA 40 - Atendimento à demanda - Período: Junho

O indicador de Atendimento à demanda, equivalente à Meta Nacional n. 1, busca medir a relação entre processos julgados e número de distribuídos no período; e dessa forma, é possível fazer um balanço da produtividade em relação à demanda. No último semestre apurado, o resultado demonstra que esta Corte continua empenhada tanto com o cumprimento da meta quanto com a diminuição do estoque processual.

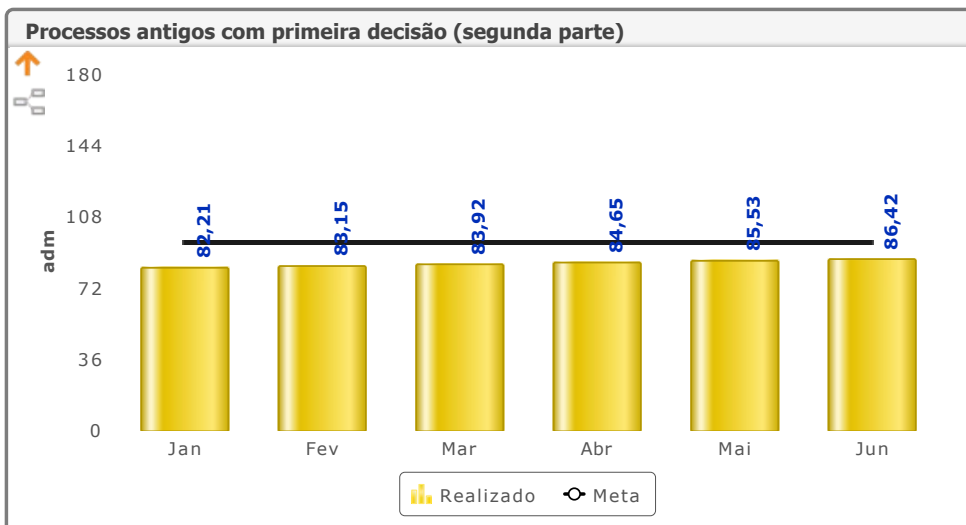
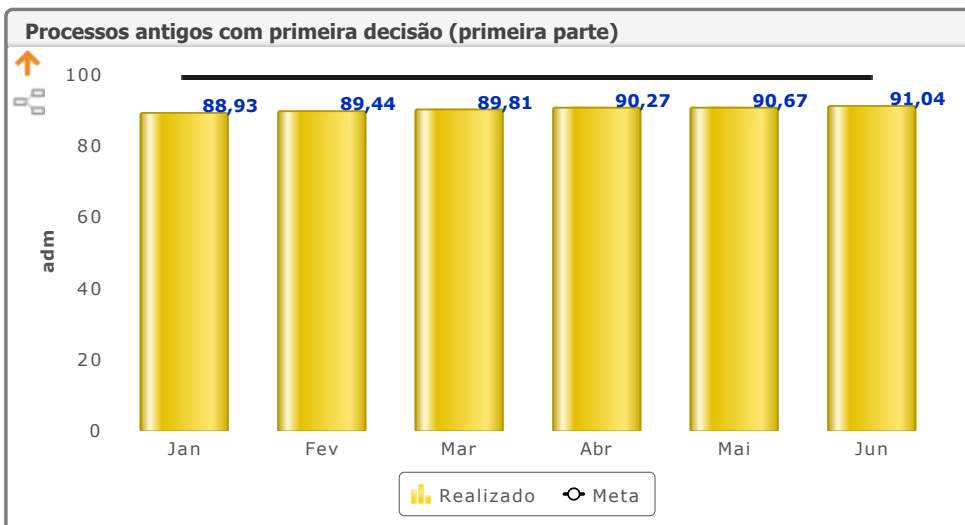


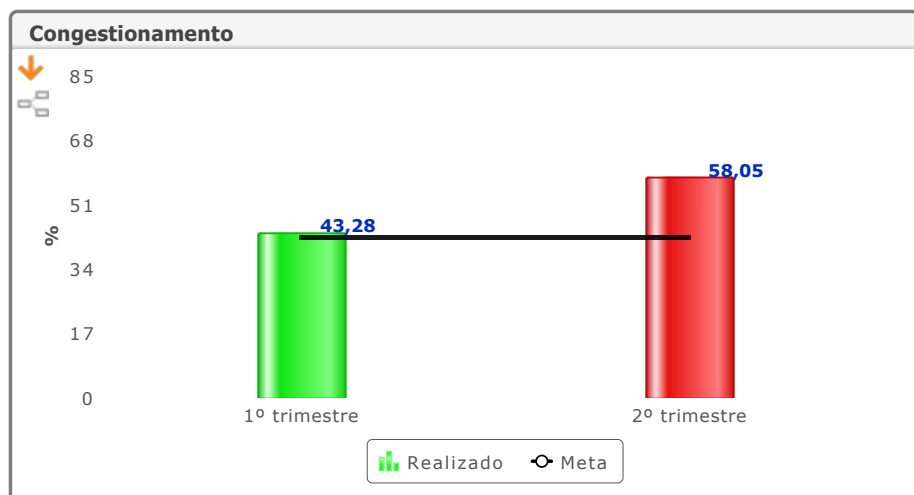
Análise crítica RA 46 - Processos antigos com primeira decisão - Período: Junho

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 2, é dividido em dois períodos base: processos distribuídos até 31/12/2014, com meta de julgar 99% até o último dia de dezembro de 2019, e processos distribuídos em 2015, com meta de julgar 95% até 31/12/2019.

Embora ainda não se tenham atingido as metas estipuladas para o período, ambos os indicadores apresentam um incremento de valor ao longo dos meses.

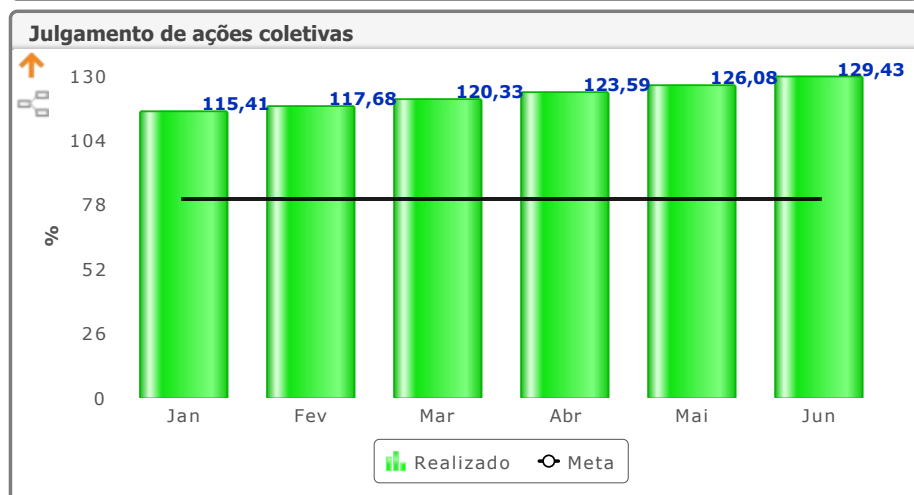
Mensalmente, os relatórios de acompanhamento com os desempenhos individualizados por gabinete continuam sendo encaminhados aos ministros, permitindo a criação de ações para alavancar os resultados.





Análise crítica RA 35 - Congestionamento - Período: 2º trimestre

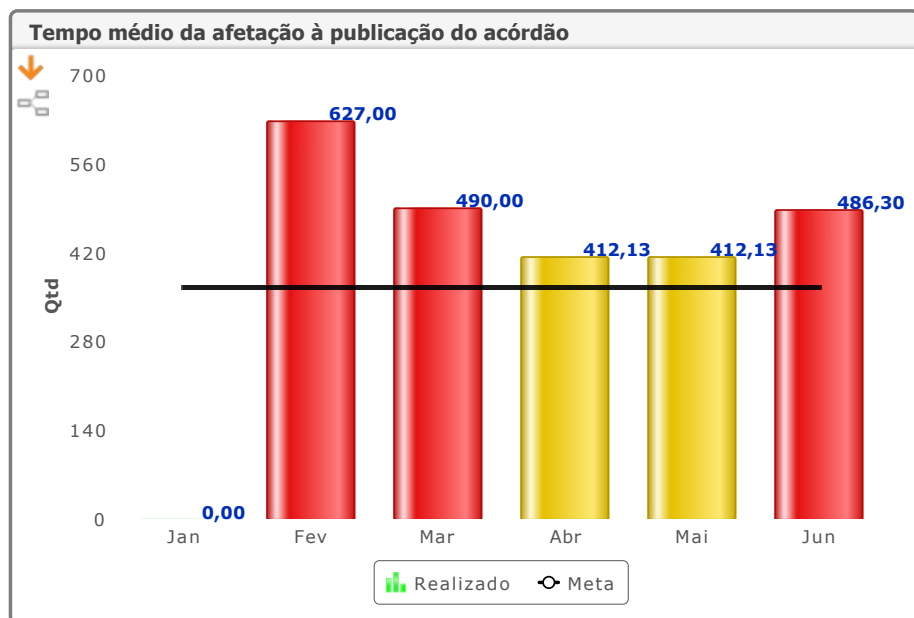
O indicador mensura o índice de processos baixados em relação ao total de pendentes, considerando como período base o semestre. Está alinhado ao que é medido pelo sistema "Justiça em Números", coordenado pelo CNJ. O resultado de 58,05% apresentado no período foi 1,5% melhor quando comparado ao mesmo período de 2018, pois a métrica tem uma polaridade "quanto menor o resultado, melhor o desempenho". Cabe salientar que, mantida a produtividade atual, a projeção é o alcance da meta em dezembro do ano corrente. Infere-se que a melhora no resultado ocorreu graças a um melhor desempenho nas variáveis que compõem o indicador, principalmente, em relação ao número de processos pendentes que apresentou queda pari passu ao aumento do número de processos baixados.



Análise crítica RA 41 - Julgamento de ações coletivas - Período: Junho

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 6, acompanha o percentual de processos que foram julgados oriundos de ações coletivas distribuídos a partir de 1/1/2015. O Tribunal tem superado a meta ao longo dos últimos períodos e a tendência é manter o cumprimento até 31/12/2019.

SITUAÇÃO OBJETIVO ESTRATÉGICO **Tratar demandas repetitivas e de grandes litigantes**



Análise crítica RA 62 - Tempo médio da afetação à publicação do acórdão - Período: Junho

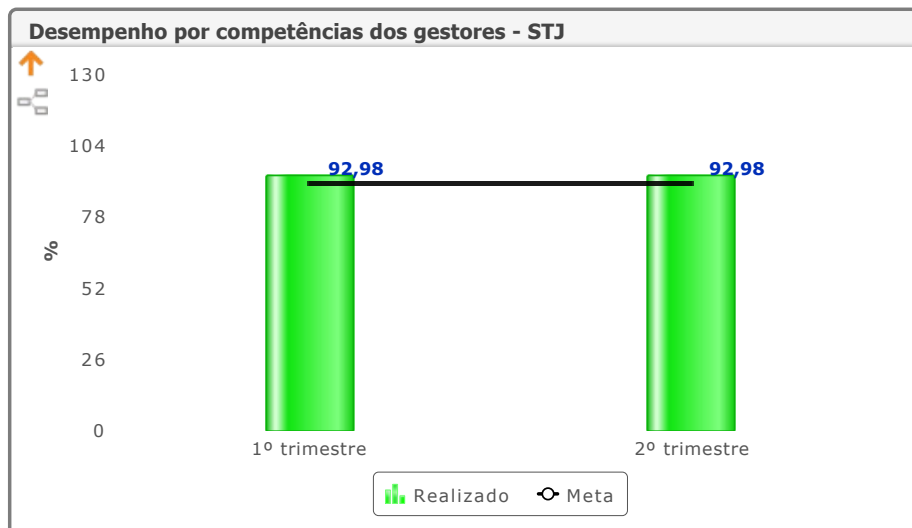
O acompanhamento deste indicador permite que o STJ faça uma análise quanto ao tempo médio decorrido entre a afetação de temas repetitivos e a data da publicação do acórdão que julgou o mérito, fixando a tese repetitiva. Isso é muito importante, pois indica o prazo em que os processos eventualmente sobrestados terão curso e, ainda, a duração da tramitação e julgamento de casos repetitivos nesta Corte. A grande variância nas mensurações ao longo do ano é devida pela média de dias dos processos que foram julgados no período. Desta forma, neste semestre, mesmo com a publicação de 10 temas, o resultado de 486 dias ficou muito acima da meta de 365 dias. Nota explicativa: Ressalta-se que em 2019, após a RAE de dezembro de 2018, as metas para 2019 e 2020 foram ajustadas de 180 para 365 dias, acompanhando a Meta 7 contida nas Metas Nacionais para o Poder Judiciário em 2019. A meta ficou alinhada ainda ao disposto no Código de Processo Civil e no Regimento Interno do STJ. Observa-se que a meta continua desafiadora, sendo necessária cada vez mais a conscientização da priorização do julgamento do recurso repetitivo, pois está ligado à atividade jurisdicional. É imprescindível avançar em medidas administrativas complementares que favoreçam o julgamento dos temas repetitivos e a respectiva publicação dos acórdãos.



Análise crítica RA 64 - Julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos - Período: Junho

Esse indicador acompanha como está a situação do julgamento de temas sob o rito dos repetitivos pertencentes ao estoque de afetados até 17/3/2016 (último dia de vigência do CPC/1973). O comprometimento do Tribunal para atingir a meta de julgamento desses temas mais antigos pode ser verificado no resultado apurado de 115,17% para este primeiro semestre, faltando apenas 2 temas para serem publicados para cumprimento total da meta, previsto para 2020.

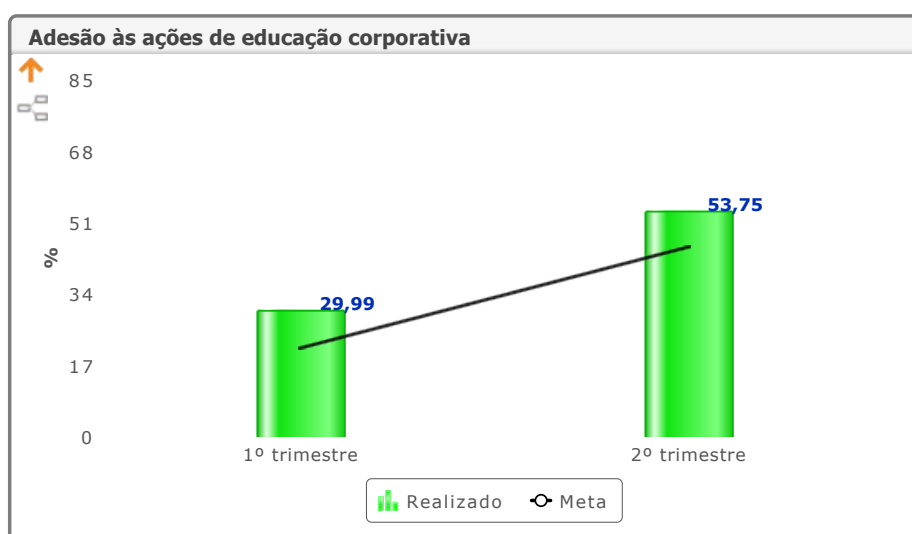
SITUAÇÃO ● OBJETIVO ESTRATÉGICO **Aprimorar competências**



Análise crítica RA 35 - Desempenho por competências dos gestores - STJ - Período: 2º trimestre

Considerando que o indicador tem periodicidade anual, o resultado de 92,98% refere-se ao apurado em 2018.

O resultado segmentado por cada secretaria é acompanhado por meio do alinhamento e nas últimas reuniões de análise tática vêm sendo propostas ações de desenvolvimento voltadas para a realidade de cada unidade que serão desenvolvidas com o apoio da ECORP.



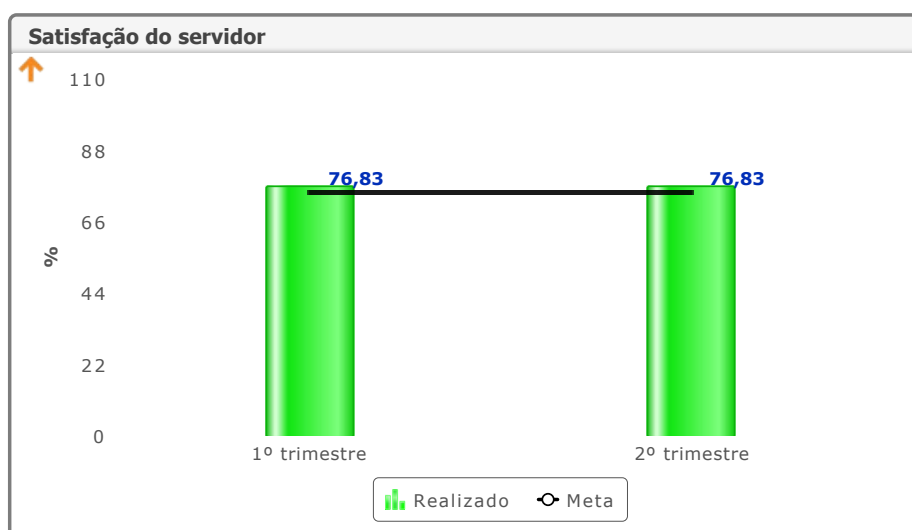
Análise crítica RA 27 - Adesão às ações de educação corporativa - Período: 2º trimestre

Mais uma vez, o resultado superou as expectativas para o período. Até o momento, foram oferecidas mais de 4.700 vagas em ações de capacitação organizadas pelo STJ, o que culminou no treinamento de 1.525 dos 2.837 servidores.

Destaque para a realização de ações de grande porte, como as palestras: Violência Urbana: Não seja a próxima vítima; Encontro com Notáveis: Liderança para resultados; Conversa só para mulheres - Você sabe cuidar do seu dinheiro?; O despertar das tecnologias humanas na cultura de inovação; Trajetórias e Desafios das Mulheres no Judiciário.

Diante disso, para tornar a meta mais desafiadora, propõe-se uma alteração para 2019 e para 2020 passando de 60% para 70%.

SITUAÇÃO ● OBJETIVO ESTRATÉGICO **Atrair e reter talentos**



Análise crítica RA 46 - Satisfação do servidor - Período: 2º trimestre

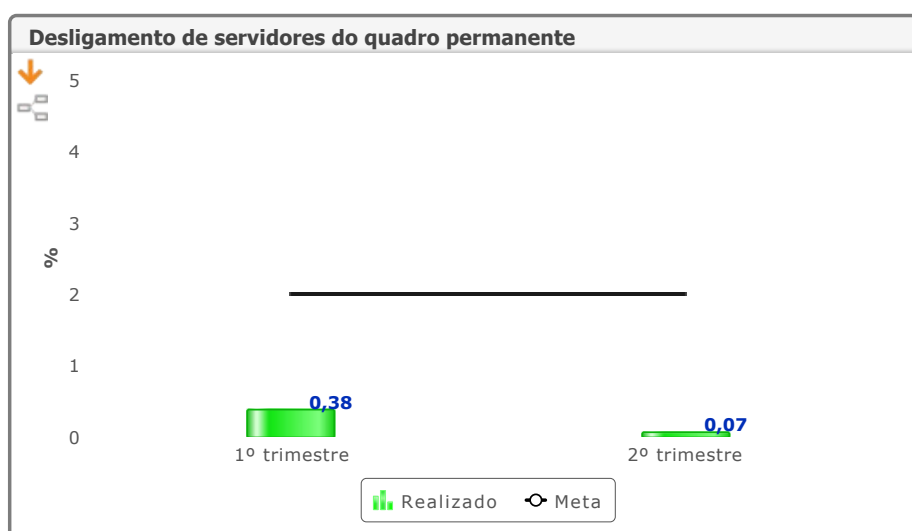
O indicador fornece o percentual de satisfação dos servidores em relação ao órgão, considerando que o contentamento com o trabalho e com a organização impactam nos fatores relacionados à qualidade de vida, ao comprometimento e à intenção de rotatividade, influenciando nos resultados da instituição. Esse acompanhamento da satisfação é importante para direcionar políticas e práticas que proporcionem melhorias na qualidade do ambiente de trabalho e da gestão de pessoas.

Como essa métrica tem periodicidade bianual, o resultado apresentado refere-se à última medição de maio de 2017.

Destaca-se que a partir da pesquisa foram implementadas ações para melhoria da satisfação dos servidores, dentre as quais, a concessão de bolsas de estudos de línguas estrangeiras; a realização do projeto estratégico "Na Trilha da Gestão"; a definição dos requisitos para ocupação de posições gerenciais (IN STJ/GDG 3/2018).

Foi ainda normatizado o "Programa de Valorização dos Servidores do STJ", que está em fase de levantamento dos benefícios a serem disponibilizados.

Por fim, informa-se que nova pesquisa de satisfação estava prevista para junho de 2019. No entanto, devido à orientação da alta administração, a aplicação da pesquisa está suspensa por prazo indeterminado, assim como as reuniões do Comitê Gestor do Clima.



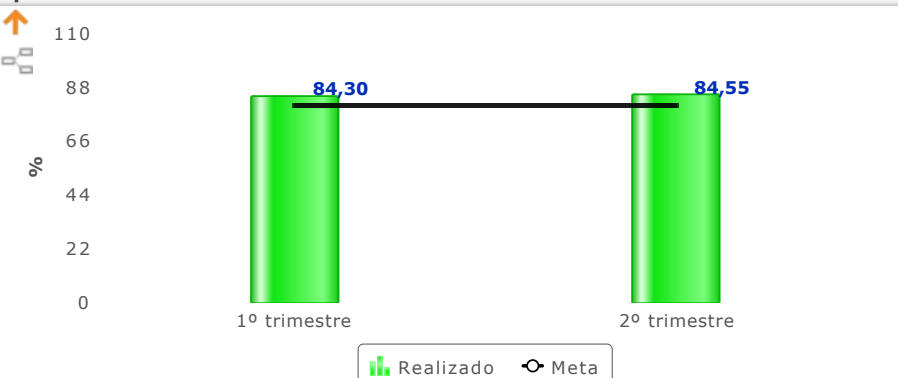
Análise crítica RA 30 - Desligamento de servidores do quadro permanente - Período: 2º trimestre

O percentual de desligamento de servidores efetivos neste semestre foi de 0,07%, abaixo do limite de 2% previsto. Os 2 servidores que se desligaram do STJ assumiram outros cargos públicos.

Os servidores desligados responderam ao formulário e apontaram como motivadores predominantes para a saída do STJ: a ascensão profissional, a perspectiva de crescimento na futura carreira, a remuneração e o horário de trabalho. Entretanto, ambos informaram que voltariam a trabalhar no STJ caso surgisse uma nova oportunidade.

A estrutura física, carga horária, flexibilidade, organização, transparência e valorização do servidor foram os pontos positivos citados, enquanto que privilégios para servidores de gabinetes de ministros e gastos desnecessários foram os aspectos negativos citados. Importante ressaltar que um dos servidores registrou que não visualiza nenhum aspecto negativo.

Ocupação de cargos e funções comissionadas por servidores do quadro permanente

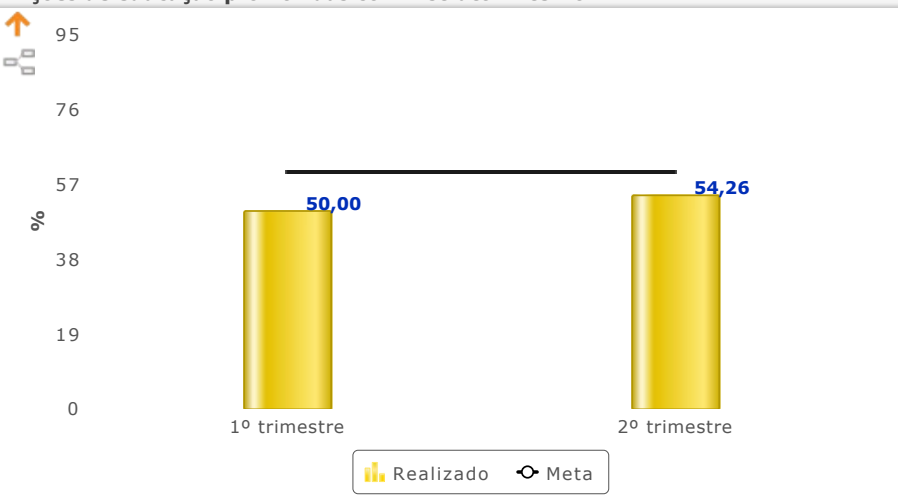


Análise crítica RA 29 - Ocupação de cargos e funções comissionadas por servidores do quadro permanente - Período: 2º trimestre

O Tribunal utiliza-se desse indicador para monitorar o percentual de cargos em comissão e funções de confiança ocupados por servidores do quadro permanente, demonstrando a constante preocupação do STJ em valorizar os seus colaboradores.

Dentre as ações perenes para manter essa métrica com bons resultados estão: a disponibilização frequente de treinamentos gerenciais; a possibilidade de participação dos substitutos em alguns desses eventos; o programa de formação para sucessores, Na Trilha da Gestão, que tem o objetivo de desenvolver competências gerenciais técnicas e comportamentais, para que o Tribunal disponha de servidores capacitados previamente à designação formal para atuação como gestor.

Ações de educação promovidas com instrutor interno



Análise crítica RA 30 - Ações de educação promovidas com instrutor interno - Período: 2º trimestre

O resultado abaixo do esperado está coerente com o previsto no Plano Anual de Capacitação 2019 (PAC 2019).

Verifica-se que aproximadamente 50% das ações previstas deverão ser realizadas com instrutores da Casa (estima-se que 129 das 256 ações distintas previstas). Todavia, ainda há o risco de que algumas dessas ações previstas não aconteçam ou sejam realizadas fora do planejamento, com a contratação de instrutores externos.

Em que pese a possibilidade de não atingimento da meta para o período, o PAC 2019 foi bastante influenciado pelas necessidades: de implementação de projeto de inteligência artificial; de preparação dos servidores para as mudanças de estrutura e de processo de trabalho; aprimoramento das competências em aquisições e contratações. Pela expertise exigida dos profissionais que deverão atender essas demandas, será preciso a contratação de instrutores no mercado.

Ademais, com a aceitação da nova gestão à realização de ações diferenciadas e com valores mais altos, também foi prevista uma expansão na realização de ações com instrutores externos.

Por fim, a ECORP reitera que continua valorizando a atuação dos servidores desta Corte para atuarem como instrutores internos quando atenderem às características das demandas de capacitação do STJ.

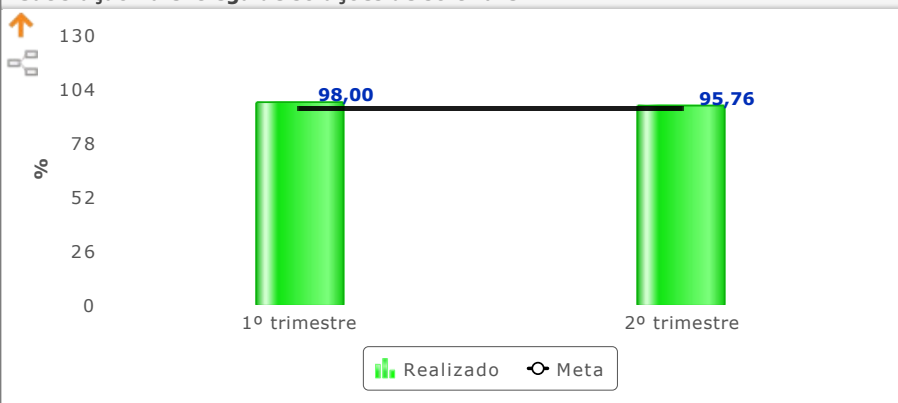
SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC

Satisfação na entrega de soluções de software



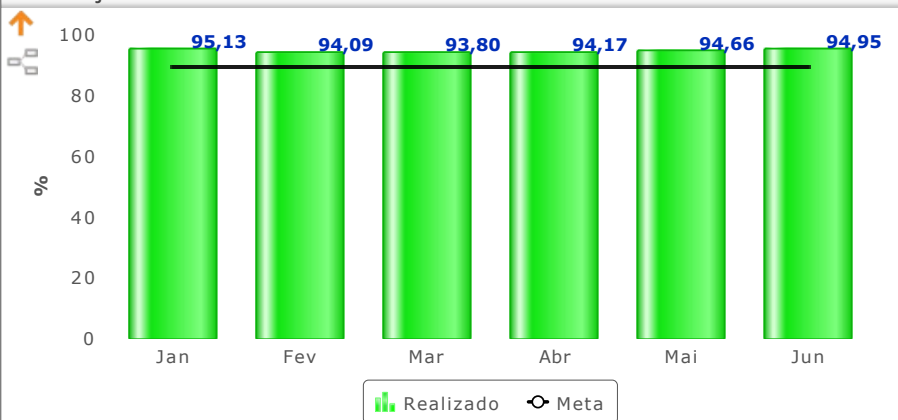
Análise crítica RA 46 - Satisfação na entrega de soluções de software - Período: 2º trimestre

Desde o 3º trimestre de 2018 o resultado apurado vinha ficando abaixo da meta de 95% (3º/2018 – 73,86%; 4º/2018 – 50%). Neste primeiro semestre de 2019, o resultado voltou a atingir o patamar esperado, ficando acima de 95% de satisfação na entrega de soluções de software.

Ao todo, foram encaminhados 31 questionários para as unidades ECORP, SOJ, NARER, COJUR, COJUS, COSGP, COSEG, COSED, COECORP, COAMG-ADM e AJC. Destes, apenas 9 respondidos.

A STI faz um importante trabalho de sensibilização juntamente às áreas demandantes visando obter uma maior adesão às pesquisas para a melhoria dos serviços prestados.

Satisfação dos usuários internos de TIC

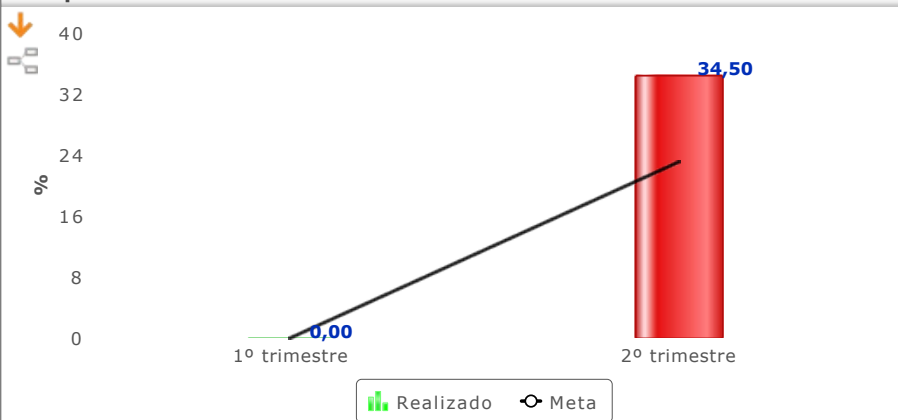


Análise crítica RA 41 - Satisfação dos usuários internos de TIC - Período: Junho

No primeiro semestre, credita-se os 94,95% de satisfação dos usuários de TIC às diversas ações realizadas pela STI. Dentre elas, uma novidade que está ocorrendo desde o início de 2019 é o "Hall of Fame" no corredor da CORE, onde são divulgados os colaboradores que receberam elogios nominiais vindos de clientes internos e externos, como forma de reconhecimento e agradecimento pela excelência no serviço prestado. Outra, é que todos os comentários recebidos são respondidos por e-mail e analisados, quadrimestralmente, durante as Reuniões de Análise Crítica realizadas pela CORE para verificar a necessidade de melhoria em seus processos de trabalho para aprimorar o atendimento.

Por fim, ressalta-se que é realizado um acompanhamento quinzenal dos indicadores de atendimento. O resultado é divulgado para toda equipe e, caso alguma seção não tenha atingido a meta estipulada, leva-se o assunto para ser discutido com o chefe do setor e sua equipe.

Tempo de atendimento de demandas sistêmicas



Análise crítica RA 2 - Tempo de atendimento de demandas sistêmicas - Período: 2º trimestre

De acordo com o desdobramento das metas para este indicador, não havia previsão de realização no primeiro trimestre. Para o segundo, foram concluídas 70 demandas (do tipo "projetos" e do tipo "rápidas") mas o resultado ficou aquém do esperado para o semestre (22,99%), já que o indicador tem uma polaridade "de quanto menor o resultado, melhor para aquilo que se pretende medir".

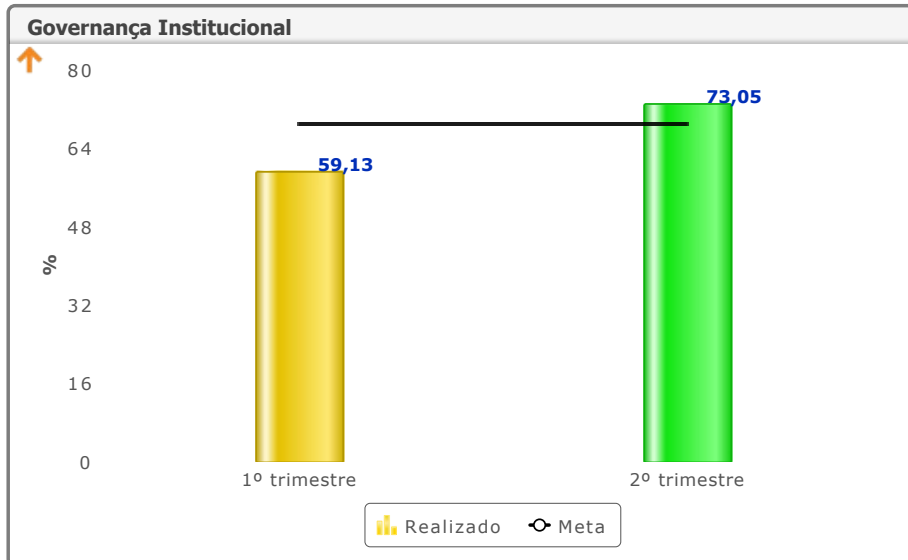
Pretende-se apresentar na próxima RAE novas metas semestrais desdobradas: 2º de 2019 - redução de 6% em relação à linha de base; 1º de 2020 - redução de 9%; 2º de 2020: redução de 12%.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Fortalecer a governança institucional



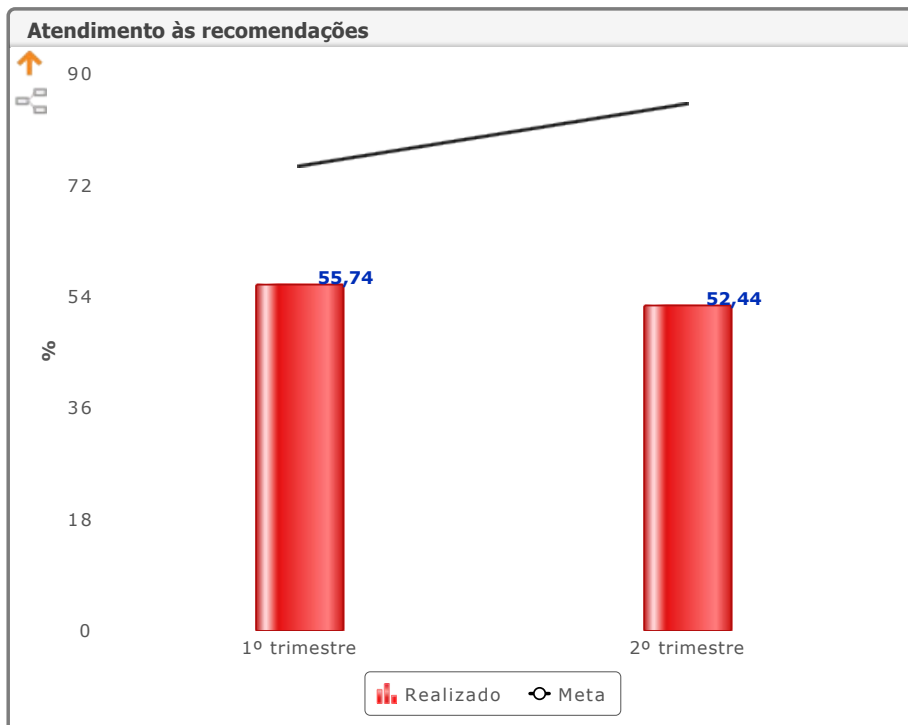
Análise crítica RA 33 - Governança Institucional - Período: 2º trimestre

O excelente progresso de mais de 12% se deve, principalmente, ao avanço na vertente Estratégica do indicador (que também considera os temas Liderança e Accountability) no desenvolvimento da atividade de mapeamento de macroprocessos em inúmeras unidades do STJ, esforço principalmente da unidade CGEP da AMG.

Também houve contribuição significativa da Ouvidoria em sua vertente de prestação de contas à sociedade, tendo aberto inúmeras frentes para informar ao cidadão e auferir a sua satisfação. E apesar de não aderir totalmente ao modelo de dados abertos, as informações previstas na Lei de Acesso a Informações (LAI) estão disponíveis para consulta ampla.

Finalmente, a Secretaria de Auditoria Interna ampliou os relatórios de avaliação de inúmeras práticas do Tribunal, como gestão de riscos, gestão das contratações, gestão de TI e gestão de ética e integridade, entre outros.

Ou seja, um trabalho conjunto que elevou a maturidade da governança institucional do STJ pela primeira vez ao nível APRIMORADO status atribuído à organização com cumprimento acima de 70% das boas práticas de governança.



Análise crítica RA 24 - Atendimento às recomendações - Período: 2º trimestre

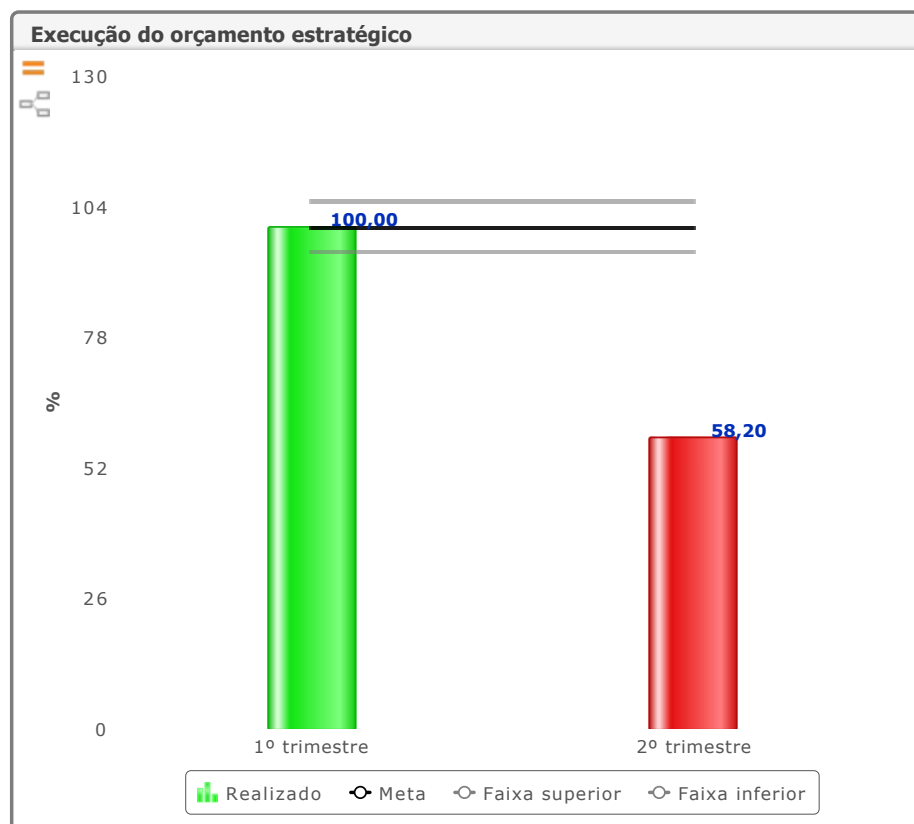
Na busca de uma melhor gestão desta métrica, sua periodicidade foi alterada de anual para semestral. Pela primeira vez, o indicador "Atendimento às recomendações" foi desdobrado para as unidades que possuem recomendações expedidas pela AJUD. Elas receberam, por e-mail, planilhas com as recomendações afetas às suas áreas para que tomassem ciência e pudessem adotar as providências necessárias para atendê-las, de maneira que contribuam para o alcance dos objetivos estratégicos do Tribunal.

Em relação ao resultado apurado para o indicador estratégico neste semestre, é possível observar que as unidades atenderam mais recomendações corretivas do que as estruturantes. Como já sabido, as corretivas tratam de ajustes em um processo administrativo já constituído ou de correção de falha ou irregularidade. Abordam uma situação pontual, de uma falha ou irregularidade ocorrida no passado e que deve ser corrigida pelo gestor ou que indique a necessidade de ação em processo administrativo em andamento. Enquanto as estruturantes, normalmente, geram efeitos positivos nas ações futuras da gestão, de forma a melhorar a eficiência e os resultados entregues à sociedade. Ou seja, focam mais na melhoria da governança institucional, trazendo impactos mais profundos nas atividades do órgão e, consequentemente, melhores resultados para a sociedade.

O resultado de 52,44%, aferido até junho, ainda está muito abaixo do esperado para 2019 (85%). Dessa forma, é importante que o STJ se empenhe para atender às estruturantes, não deixando de continuar tomando ações com relação às corretivas. Até o momento, 63% das recomendações corretivas e 57% das estruturantes foram atendidas. Ressalta-se, entretanto, que há ainda 180 recomendações em andamento ou dependendo de monitoramento para atualização de status, o que pode alterar significativamente o panorama para a próxima mensuração, prevista para dezembro de 2019.

ERRATA: Em janeiro de 2019, após alguns estudos para aprimorar o indicador, constatou-se que no cálculo para levantamento à época, nas recomendações expedidas foram consideradas as "orientadoras" e as "não classificadas pela AUD". Consideraram-se ainda as recomendações com o status de "vazias". Com isso, a LB passou de 63,63% para 80%. Porém, mesmo diante de tal cenário, optou-se por manter as metas desdobradas para os períodos seguintes em virtude de o resultado já ter sido apurado em 2018. Por fim, decidiu-se aguardar a mensuração de 2019 para uma melhor avaliação da necessidade de adequação das metas para os próximos anos.

SITUAÇÃO ● OBJETIVO ESTRATÉGICO **Assegurar e gerir o orçamento**



Análise crítica RA 39 - Execução do orçamento estratégico - Período: 2º trimestre

Para este primeiro semestre, as aquisições previstas para os projetos "Alinhamento STJ 2020" e "Aprimore STJ" não foram realizadas.

Com relação ao primeiro, devido ao atraso na conclusão do processo de aquisição do software de gestão estratégica (stratej), o único gasto realizado no período foi com o curso "Conquistando resultados com o BSC". Ressalta-se que o valor gasto (R\$ 10.033,20) ficou ligeiramente abaixo do previsto na proposta orçamentária (R\$ 12.541,50), que considerou o maior valor da GEC possível, já que não é viável definir o tutor do curso com tanta antecedência. A expectativa é de que a situação se normalize no próximo ciclo, com a assinatura do contrato das novas licenças do stratej e o respectivo pagamento, no valor de aproximadamente R\$ 200.000,00.

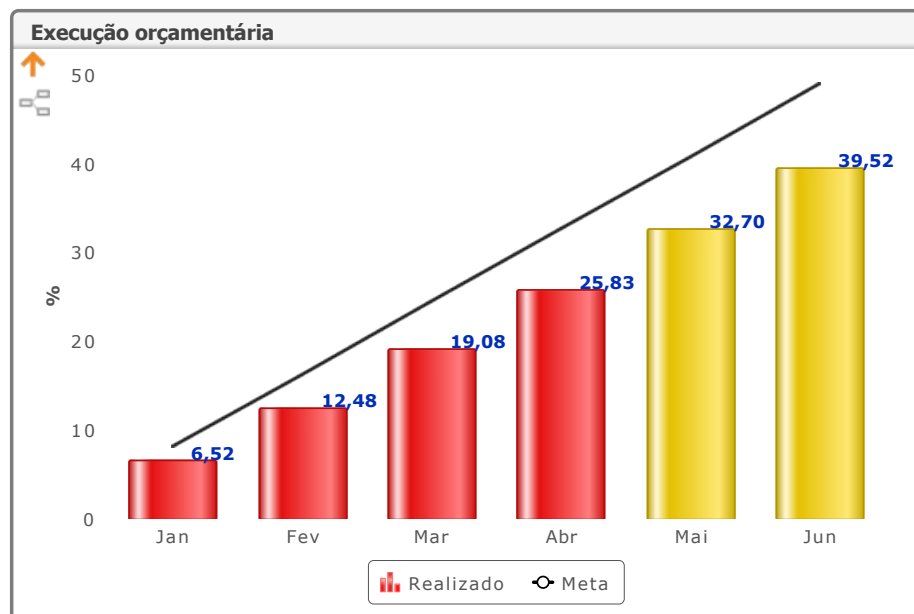
Quanto ao "Aprimore STJ", até o momento não foi realizado nenhum pagamento. Há previsão de pagamento de R\$ 10.450,96 em julho referente ao treinamento de atualização do MAP (Processo STJ n. 000876/2018) e, no segundo semestre, R\$ 100.000,00 para contratação do sistema Leme (Processo STJ n. 014528/2019).

Já para o projeto "E-Social no STJ", houve uma redefinição do momento em que estava planejado a realização da capacitação para adequação de rotinas, na implementação do sistema. Inicialmente, estava previsto para iniciar nesse segundo trimestre, mas, em decorrência da disponibilidade dos servidores, foi realizado o curso "Práticas Trabalhistas com enfoque no eSocial" e, assim, ocorreu execução de 86,18% do previsto.

Para as iniciativas "Registro Textual e Multimídia das Sessões de Julgamento" e "Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV - CFTV" não havia previsão de execução de gastos para o período. Os processos licitatórios de aquisições previstos para esses projetos estão em andamento.

Cabe destacar que houve uma alteração na forma de mensuração do indicador tendo em vista que, no ano de 2018, a mensuração de 26% foi resultado das vultuosas aquisições previstas para o CFTV e Registro Textual que não foram realizadas. Entretanto, tal medição não representou a soma de sucessos nos investimentos, uma vez que 7 dos 11 projetos com previsão de gasto de 2018 ficaram com acima de 80% de cumprimento.

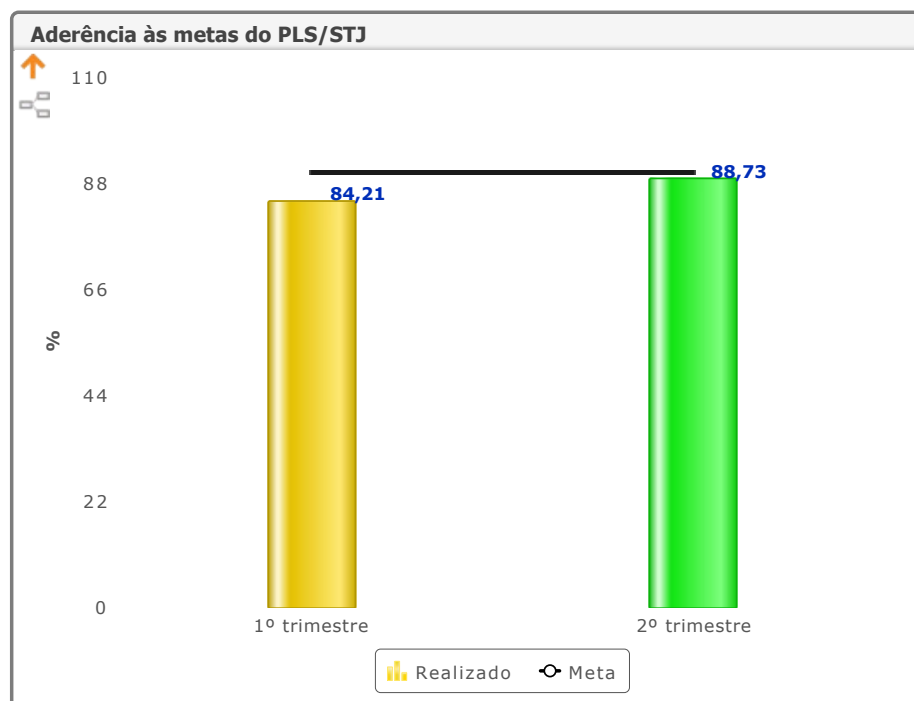
Assim, para que uma aquisição de alto custo não executada não impacte nos projetos que realizaram suas aquisições, para o ano de 2019 foi proposta a alteração da fórmula de mensuração do indicador considerando a média dos cumprimentos do orçamento dos projetos



Análise crítica RA 13 - Execução orçamentária - Período: Junho

Apesar de, neste primeiro semestre, a execução do orçamento apresentar uma curva de crescimento regular, não foi possível atingir os 48,98% estipulados para o período. Destaque, novamente, para a execução com o pagamento de despesas de pessoal.

Após o relatório de avaliação de receitas e de despesas primárias (2º bimestre), foram contingenciados do orçamento do Tribunal mais R\$ 374.739,00. Somados aos R\$ 5.117.080,00 do 1º trimestre, um total de R\$ 5.491.819,00 foram bloqueados a título de limitação de empenho e movimentação financeira.



Análise crítica RA 33 - Aderência às metas do PLS/STJ - Período: 2º trimestre

O indicador se manteve com bom desempenho, se comparado ao mesmo período de 2018, ocorreu uma melhora de quase 8%. Entretanto, alguns indicadores apresentaram desempenho aceitável em algum momento. Dentre os quais: "Consumo de copos descartáveis" e "Impressões por usuário".

Existem ainda os indicadores que apresentaram situação crítica em determinado momento, como: "Impressões por equipamento"; "Gasto de usuário por equipamento"; "Gasto com telefonia móvel"; "Consumo de água".

De toda forma, a AGS tem trabalhado caso a caso para sanar e, muitas vezes, antecipar-se aos problemas que "puxam" o desempenho da métrica para baixo.

Julgar quantidade maior de processos recursais e ações de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente

Meta 1



Identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo menos 99% dos processos distribuídos até 31/12/2014.

Meta 2 (distribuídos até 2014)



Identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo menos 95% dos distribuídos em 2015.

Meta 2 (distribuídos em 2015)



Julgar, até 31/12/2019, 99% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública distribuídas até 31/12/2016.

Meta 4 (distribuídos até 2016)



Julgar, até 31/12/2019, 85% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública distribuídas em 2017 (parte 2).

Meta 4 (distribuídos em 2017)



Identificar e julgar, até 31/12/2019, 80% dos recursos oriundos de ações coletivas distribuídas a partir de 1/1/2015.

Meta 6



Garantir tempo médio de 365 dias da afetação à publicação dos acórdãos dos recursos repetitivos dos temas afetados a partir de 18/3/2016 (publicação do Novo Código de Processo Civil).

Meta 7A



Julgar, até 31/12/2019, 80% do estoque dos temas afetados até 18/3/2016 (publicação do Novo Código de Processo Civil)

Meta 7B



Nota explicativa: o gráfico representa o percentual de atingimento de cada meta segundo o glossário disponibilizado pelo CNJ.

Na Reunião de Análise Estratégica (RAE), realizada em dezembro de 2018, restou como tarefa do Escritório Corporativo de Projetos (ECP) realizar o levantamento das ações que estão sendo desenvolvida sem caráter prioritário a fim de avaliar a oportunidade e a conveniência de serem acompanhadas nos moldes de projeto estratégico. Com base nessa solicitação, o ECP realizou uma pesquisa junto às unidades que apresentaram 37 propostas de novos projetos para compor o portfólio estratégico. Dentre elas, 12 foram selecionadas como estratégicas.

As iniciativas seguintes empregarão técnicas de inteligência artificial e estão diretamente vinculadas ao objetivo estratégico "buscar excelência na prestação jurisdicional":

- **Sócrates 1.0** – utilizará metodologias de Inteligência Artificial (IA) para realizar agrupamento semântico de peças processuais nos gabinetes de ministros.
- **Sócrates 2.0** – identificará as controvérsias idênticas ou com abrangência delimitada para análise e afetação à sistemática dos recursos repetitivos e fomentará novas formas de triagem para potencializar o julgamento de um maior número de processos em menos tempo.
- **eJuris** – migrará serviços informatizados disponibilizados pela SJR para modelo *web*, facilitando a manutenção, incrementando o uso de inteligência artificial.
- **Logos** – um programa que irá gerenciar os projetos **Accordes**, **Athos** e **Gestão de Precedentes**, usando motor de inteligência artificial como insumo para diversas iniciativas de melhoria na qualidade e celeridade da prestação jurisdicional do STJ.

Dois novos projetos promoverão o alcance do objetivo "fortalecer a governança institucional". São eles:

- **iSGP** – desenvolverá uma nova solução informatizada que permita um gerenciamento de dados funcionais dos servidores e dos magistrados de forma segura, com vistas à prestação de um serviço eficiente e de qualidade.
- **Política de Preservação Digital do STJ** – irá assegurar a preservação e o acesso de documentos digitais do STJ por meio da implantação de um Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC-Arq.

Finalmente, foram considerados estratégicos, projetos que envolvem diretamente as áreas de engenharia e arquitetura:

- **Parque Bosque dos Tribunais** – fará a recuperação da área verde localizada junto à sede do STJ bem como duplicação do estacionamento leste do STJ, implantação de ciclovias, pista de caminhada e área vivencial.
- **Arquivo Documental** – realizará a reforma de uma edificação existente localizada no Setor de Garagens Oficiais Norte para arquivar processos judiciais e administrativos. Hoje estão localizados no Anexo de Apoio I.
- **Projeto Arquitetônico do Bloco G do STJ** – apresentará o novo projeto arquitetônico do bloco G da sede do STJ a partir de estudo de autoria do Escritório de Arq. Oscar Niemeyer S/C Ltda.
- **Salas Multimídia** – entregará uma sala de vídeo conferência e uma sala de reuniões corporativas, localizadas no Ed. Ministros I do STJ, permitindo a realização de reuniões e comunicações interativas em tempo real com interlocutores remotos.

Outro destaque do semestre foi a conclusão do Programa **Semear Inclusão**. Esta iniciativa realizou diversas entregas: capacitações, reformas arquitetônicas, campanhas de sensibilização para a causa da inclusão social, realização de eventos, entre outras. Como se trata de um programa de natureza contínua, ele passará a ser acompanhada dentro do escopo do Alinhamento Estratégico da ACI.

SITUAÇÃO DO PORTFÓLIO ESTRATÉGICO
1o. Semestre/2019



Projeto	Un. Gestora	Início	Término	%	Farol	Processo Administrativo	Última publicação
Accordes	SJR	19/4/2019	20/3/2020	24%	☹️	014146/2019	11/7/2019
Alinhamento STJ 2020	AMG	24/2/2015	19/12/2019	87%	😊	015785/2015	1/7/2019
Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV – CFTV	SSE	1/5/2015	20/11/2019	73%	😊	016737/2015	11/7/2019
Aprimore STJ	ECORP	13/5/2013	9/8/2019	79%	😊	015883/2015	5/7/2019
Arquivo Documental	SAD	22/5/2019	26/4/2021	7%	😊	011425/2019	4/7/2019
Athos	NUGEP, SJD, AIA, SJR	25/2/2019	22/6/2020	23%	😊	013998/2019	3/7/2019
Automação da Publicação	SOJ; STI	1/8/2018	26/7/2019	99%	😊	20196/2018	3/7/2019
Baixa Automática	STI; SOJ	20/8/2018	6/12/2019	87%	😊	040319/2018	3/7/2019
eJuris	SJR	1/4/2019	30/9/2020	0%	😊	012921/2019	11/7/2019
eSocial no STJ	AMG; SGP	31/7/2017	31/7/2020	62%	☹️	005681/2017	9/7/2019
Gestão de Precedentes	NUGEP	2/12/2016	31/8/2020	87%	😊	024508/2016	8/7/2019
Gestão Documental do STJ	SED	7/1/2015	11/9/2019	99%	😊	016751/2015	11/7/2019
iSGP	STI, SGP	10/4/2019	31/8/2021	0%	😊	004273/2019	4/7/2019
Logos	AMG	2/12/2016	31/8/2020	64%	😊	013895/2019	11/7/2019
Mapeamento dos Macroprocessos Organizacionais do STJ	AMG	30/11/2016	4/10/2019	65%	😊	028760/2016	10/7/2019
Memória e Cultura STJ	SED	7/1/2015	7/12/2020	88%	😊	016753/2015	11/7/2019
Metodologia de Apuração e Análise de Custos	SOF	4/5/2015	31/1/2020	25%	😊	016745/2015	11/7/2019
Parque Bosque dos Tribunais	AGS	2/4/2019	21/8/2020	21%	😊	008677/2019	11/7/2019
Política de Preservação Digital no STJ	SED	22/11/2018	19/12/2023	9%	😊	040398/2018	17/7/2019
Projeto Arquitetônico do Bloco G do STJ	SAD	17/1/2019	25/6/2019	78%	☹️	011592/2019	11/7/2019
Registro Textual e Multimídia das Sessões de Julgamento	SOJ	1/8/2016	25/9/2020	47%	😊	016747/2015	11/7/2019
Salas Multimídia	SOJ	4/2/2019	31/1/2020	30%	😊	013646/2019	11/7/2019
Sócrates 1	SJD, AIA	10/5/2019	30/9/2019	38%	😊	014143/2019	11/7/2019
Sócrates 2	AIA, STI	1/10/2018	30/6/2020	70%	😊	000834/2019	11/7/2019
Taxigov	SSE	16/10/2018	7/5/2020	3%	☹️	036577/2018	5/7/2019
ARESP	SJD	5/5/2014	27/5/2016	100%	✅	016738/2015	7/8/2018
Arquivo Histórico Virtual do STJ	SED	6/10/2015	10/11/2021	94%	✅	000986/2016	8/8/2018
Automação de Procedimentos Cartorários	SOJ	12/2/2018	6/9/2019	24%	✅	016748/2015	15/10/2018
E-PET	SJD	6/7/2015	30/5/2018	100%	✅	016740/2015	8/8/2018
Gerenciamento e Controle de GRU das Custas Processuais	SJD	15/7/2015	14/11/2018	92%	✅	016741/2015	14/11/2018
Gestão de Processos Múltiplos	NUGEP	17/3/2015	31/8/2016	87%	✅	016742/2015	7/8/2018
Gestão de Riscos	AMG	30/10/2014	30/6/2016	100%	✅	010717/2015	11/7/2016
Importação de Metadados dos Tribunais de Origem	SJD	12/2/2015	6/10/2017	94%	✅	016743/2015	8/8/2018
Intimações Eletrônicas	SOJ	4/5/2015	23/10/2015	100%	✅	016750/2015	7/8/2018
Julgamento Eletrônico	NUGEP; SOJ	12/12/2016	7/12/2018	98%	✅	026447/2016	7/12/2018
MNI - Modelo Nacional de Interoperabilidade	SJD; SOJ	22/7/2013	29/9/2015	100%	✅	015910/2015	7/8/2018
Modernização do Sistema de Controle de Acesso	SSE	16/1/2015	25/10/2018	100%	✅	016758/2015	15/10/2018
Na Trilha da Gestão	ECORP	18/9/2017	18/2/2019	100%	✅	015036/2017	15/10/2018
Pesquisa de Satisfação do Usuário	OUV	21/1/2015	25/7/2016	100%	✅	012839/2015	8/8/2018
Portal STJ 2020	SCO	15/9/2014	1/12/2016	99%	✅	016749/2015	8/2/2019
Semear Inclusão	ACI	7/1/2015	4/10/2019	100%	✅	016755/2015	8/2/2019
Integra	SGP	31/12/2013	30/12/2015	32%	❌	015887/2015	8/8/2018

Iniciativas que estão dentro do previsto, quanto ao prazo e ao orçamento:



Automação da Publicação – encontra-se na fase de encerramento, com mais de 95% dos gabinetes encaminhando decisões diretamente para o DJe com preenchimento adequado das providências a tomar. A funcionalidade de publicação das decisões do NARER também já foi automatizada.

Baixa automática – a primeira fase de implantação do projeto que envolve decisões monocráticas foi concluída. Na primeira semana de funcionamento, compreendida entre 7 e 13/6/2019, a quantidade de processos baixados automaticamente representou 23% do total realizado pelo Tribunal. A próxima fase, que envolverá as decisões colegiadas, será iniciada no próximo semestre.

Gestão de Precedentes – o projeto caminhará em paralelo com iniciativas desenvolvidas no projeto Athos. Por essa razão, foi incluída no escopo do programa Logos. Vale destacar que em 17 e 18 de junho foi realizado o Encontro Nacional sobre Precedentes Qualificados. O evento contou com a participação de desembargadores e servidores de tribunais de justiça dos estados e tribunais regionais federais. Nele foi discutida a gestão de precedentes no Brasil, intensificada após o novo Código de Processo Civil, de 2015.

Gestão Documental do STJ – a principal entrega do semestre foi o módulo de "Petição e de Intimação Eletrônica do SEI". A novidade permite que o público externo encaminhe documentos digitais para o STJ, reduzindo a entrada dos modelos em papel e garantindo mais celeridade aos procedimentos. Pelo módulo também é possível expedir intimações eletrônicas aos usuários externos.

Memória e Cultura STJ – a realização dos projetos e eventos culturais ocorreu dentro da normalidade com alcance da quantidade esperada de visitas. No período, foram realizados eventos de lançamentos de sete livros e abertura de três exposições temporárias.

Mapeamento dos Macroprocessos Organizacionais do STJ – foi concluído o mapeamento dos processos da SJR. Os fluxos já se encontram no Portal de Macroprocessos. Continua pendente o mapeamento dos processos dos Órgãos Julgadores, embora já tenha sido concluído o levantamento inicial do processo da Corte Especial, que aguarda validação.

Quanto ao tema Gestão de Pessoas, foram mapeados e publicados os processos referente aos Programas de Serviço de Saúde. Em relação ao mapeamento dos processos na STI, a CGEP tem atuado apenas na condição de publicador, uma vez que a unidade disponibilizou os processos já modelados. Ainda falta o processo referente a compras e contratações de TIC, uma vez que a equipe está aguardando a publicação de nova instrução normativa que já se encontra em análise. Os pedidos de teletrabalho têm contribuído para o avanço das ações do projeto uma vez que exige a descrição das atividades que serão realizadas pelo servidor, possibilitando uma abertura para que a CGEP mapeie os processos relacionados às atividades descritas. Embora não faça parte do escopo do projeto, a CGEP iniciou o mapeamento dos processos de trabalho da ENFAM, por demanda da própria Escola.

Registro Textual e Multimídia das Sessões de Julgamento – em fevereiro foi assinado o Contrato n. 15/2019 (processo STJ n. 007568/2017) firmado com a empresa Maxvídeo Comércio e Serviços Ltda Epp para a prestação de serviços de consultoria, com vistas à elaboração de Projeto Básico e de Projeto Executivo para a modernização de toda a estrutura de áudio, vídeo e dados do Tribunal. Até o momento, a contratada identificou as características acústicas das salas de julgamento e dos demais ambientes, especificou as soluções tecnológicas para atender às demandas do Tribunal e apresentou proposta de solução que em está análise pela equipe de planejamento da contratação (Portaria STJ n. 922/2018).

Taxigov – no início do ano foi realizada uma consulta acerca da adesão à ata de registro de preços do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG). Em razão da impossibilidade de adesão à referida ata, a Administração do Tribunal optou em prosseguir com a contratação por meio do processo licitatório próprio, não prejudicando os serviços já existentes. A equipe de gestão do projeto já concluiu o estudo de viabilidade, plano de riscos, incluiu demanda no Plano de Aquisições de 2019 e elaborou a minuta do termo de referência. A contratação está prevista para o próximo semestre.

Algumas iniciativas estão em situação de atenção quanto ao prazo ou ao custo e possuem status conforme abaixo:

1. **Alinhamento STJ 2020** – realizou a Premiação do Ranking do Alinhamento 2018, com as unidades SGP e ECORP como vencedoras; concluiu as tratativas para contratação das novas licenças do software de gestão estratégica; incluiu novos indicadores comuns (governança e atendimento às recomendações) nos painéis das unidades; reviu a norma do alinhamento para o exercício de 2019; r aumentou o escopo do projeto para 12 unidades com inclusão da AUD, concluiu o curso "Conquistando resultados com o BSC". A situação de atenção do projeto está vinculada à execução orçamentária visto que há atraso na conclusão do processo de aquisição das licenças do software stratej. A expectativa é de que a situação se normalize no próximo ciclo, com a assinatura do contrato das novas licenças e o respectivo pagamento.

2. **Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV** – o certame do processo licitatório para aquisição do novo sistema de CFTV do STJ foi revogado no início do ano em virtude de questionamento dos licitantes sobre restrições à competitividade. Assim, um novo processo licitatório precisou ser realizado. A primeira colocada, empresa L8 Networks, já realizou Prova de Conceito que foi aprovada pela SSE. Porém, ainda não foi possível realizar a assinatura do contrato, tendo em vista a necessidade de análise de recursos apresentados pelas empresas participantes do certame.

3. **Aprimore STJ** – quanto à execução orçamentária do Programa, até o 2º trimestre deste ano, havia a previsão de utilização de R\$ 45.000,00, que não foram executados até o momento. Esse orçamento será executado no próximo semestre com a realização das capacitações do curso "Mapeamento de Atribuição por Produtos" (Processo STJ n. 000876/2018) e com a aquisição de sistema de gestão para atender aos requisitos das metodologias do Inventário Comportamental para Mapeamento de Competências e Avaliação de Desempenho com Foco em Competências institucionalizadas no STJ (Processo STJ 014528/2019).

4. **eSocial no STJ** – as atividades relacionadas ao desenvolvimento de sistemas enfrentam dificuldades como alterações frequentes nas regras do eSocial, tendo em vista à necessidade de adaptação do modelo aos requisitos do setor público. Tais mudanças, além de gerar insegurança, também provocam uma certa acomodação visto que retira o senso de urgência de implantação. Apesar desses desafios, cabe destacar que houve a conclusão no STJ da capacitação de 28 servidores no curso "Práticas Trabalhistas com enfoque no eSocial" (Processo STJ n. 016235/2019).

5. **Metodologia de Apuração e Análise de Custos** – a Portaria STJ/GDG n. 190/2019 constituiu a comissão responsável pela elaboração do estudo para fins da implantação da Metodologia de Custos no Tribunal. Em junho, a referida comissão apresentou ao Diretor-Geral definição do objeto de custos e o método de custeio proposto para o STJ. Conforme Processo STJ n. 004751/2019, foi solicitada prorrogação por mais 60 dias de prazo para finalização dos trabalhos da comissão.

ATENÇÃO!



ESTUDOS EM ANDAMENTO

Cabe destacar ainda que neste semestre foi realizada pelo Escritório Corporativo de Projetos (ECP) a atualização da Metodologia de Gestão de Projetos do STJ – MGSTJ. A nova MGSTJ trata agora também da gestão de programas e seus formulários foram revisados e inseridos como modelos de documento da ferramenta SEI – o que torna mais fácil a documentação das iniciativas.

O ECP finalizou o último ciclo de monitoramento de projetos do semestre com uso de nova ferramenta adquirida pelo STJ: o Microsoft Forms – ferramenta do Pacote Office 365 (Processo STJ n. 015359/2018). O novo formato ficou mais atrativo e prático, obtendo 100% de resposta dos gestores. Dentre os principais pontos reportados, cabe salientar que 72% dos projetos reportaram não ter realizado o monitoramento de riscos. Para sanar tal pendência, o Escritório Corporativo de Riscos realizará dia 8/8 reunião de trabalho com os gestores de projetos e programas sobre o tema.



No primeiro semestre de 2019 foram computados os resultados de 18 unidades do Tribunal, sendo 12 com métricas para todos os critérios do radar da estratégia e 6 com indicadores apenas para os critérios comuns (Governança, Talentos, Competências e Orçamento).

O resultado geral do **radar da estratégia** apresentou um desempenho de 95,38%, situação "ótima" segundo os parâmetros da metodologia. Importa ressaltar que, de março a junho/2019, esse resultado subiu 4 pontos percentuais, demonstrando o empenho das unidades para a excelência dos seus processos de trabalho e dos produtos e serviços oferecidos aos usuários do STJ.

A **produtividade** atingiu 93,34% de cumprimento, resultado considerado "aceitável" no alinhamento, mas de grande eficácia, já que se trata do critério com o maior número de indicadores de desempenho, abarcando aqueles que dizem respeito à contribuição específica das unidades para a estratégia institucional.

Historicamente, há um menor número de eventos de educação corporativa oferecidos nos primeiros meses do ano, época de recesso forense, especialmente aqueles voltados à capacitação gerencial, o que não chegou a impactar no critério **competências**, que aferiu 98% de janeiro a junho/2019. Também historicamente, o desempenho do indicador em tela aponta para um aumento crescente durante todo o exercício.

Na vigência do Plano STJ 2020, a medição do critério **talentos** (98,61%) está atrelada à pesquisa de clima organizacional, insumo para o indicador estratégico "Satisfação do servidor". Como já relatado na análise desse indicador no âmbito estratégico, o próximo levantamento estava previsto para junho de 2019 mas está suspensa por prazo indeterminado. Ressalta-se que nesse ínterim, as unidades estão implementando algumas ações traçadas para a melhoria do comprometimento e da satisfação dos servidores.

O critério **governança** sofreu alteração significativa este ano, tendo sido acrescentados novos indicadores comuns às unidades, um relacionado ao atendimento às recomendações da AUD e outro desdobrado do indicador estratégico "Governança institucional". Este é um tema de tratamento prioritário no Tribunal que se encontra em procedimento de melhoria contínua e, mesmo assim, o valor apurado no período atingiu a marca de 94,25%. Cabe destacar que neste ponto o projeto demonstrou seu maior resultado institucional pois, na medida em que houve o desdobramento do indicador estratégico para os níveis táticos e seu engajamento por parte das unidades, o percentual de cumprimento evoluiu em quase 15%.

Na esteira do consumo consciente, o critério **orçamento** registrou um resultado de 96,08% ao final de junho, panorama bastante positivo, considerando que aqui são computados dados de sustentabilidade, execução do orçamento dos projetos estratégicos do STJ e, mais recentemente, está em teste a medição de dados relacionados ao sucesso na execução da proposta orçamentária da unidade.

Os resultados alcançados com o alinhamento estratégico nos primeiros 6 meses do ano são considerados exitosos, já que nenhum critério registrou desempenho em situação crítica, quadro que evidencia o engajamento constante das unidades administrativas com as estratégias setorial e institucional.

Dados mais aprofundados sobre o alinhamento podem ser obtidos na página do projeto na intranet: [MaisLinks/Gestão Estratégica/Planejamento Estratégico/Alinhamento Estratégico](#).

Elaboração

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica

Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/ 8063

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL



STJ

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/8063