



STJ

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

3º TRIMESTRE/2019

SUMÁRIO

Movimentação Processual.....	3
Situação Geral.....	4
Indicadores.....	6
Metas Nacionais.....	13
Projetos.....	14
Alinhamento Estratégico.....	16

Em que melhoramos?

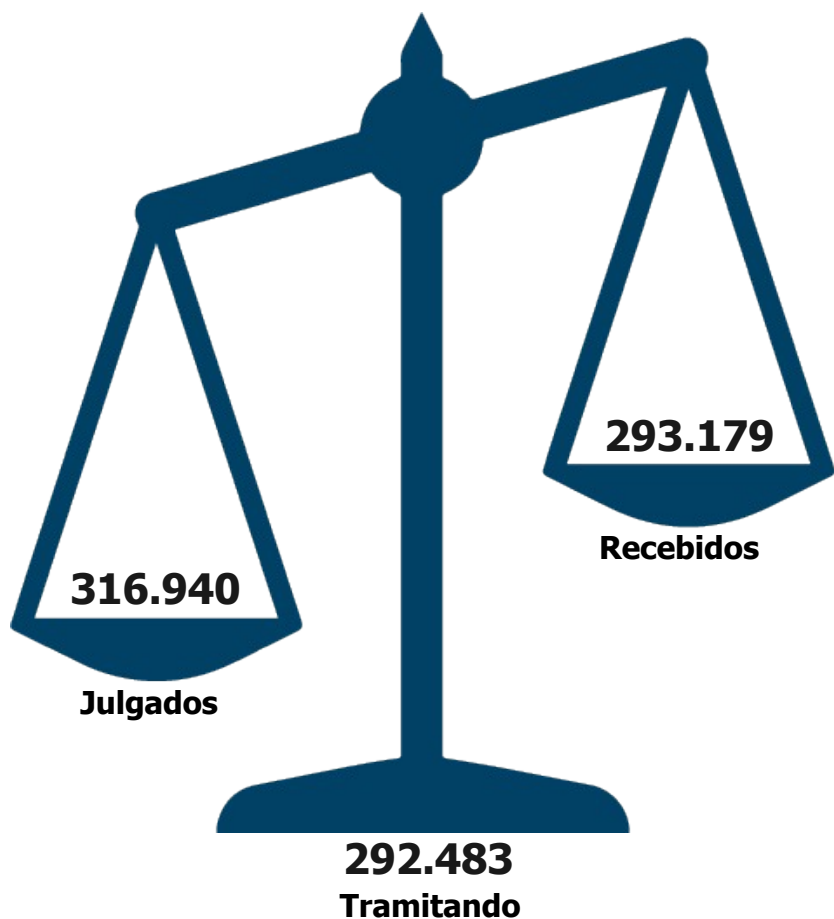
O estoque de processos acompanhado pelo indicador "Julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos" está com apenas 1 tema pendente de publicação.



O que merece atenção?

Mesmo após ajuste na meta para 2019 (de 180 para 365), o indicador "Tempo médio da afetação à publicação do acórdão" está com 452 dias.

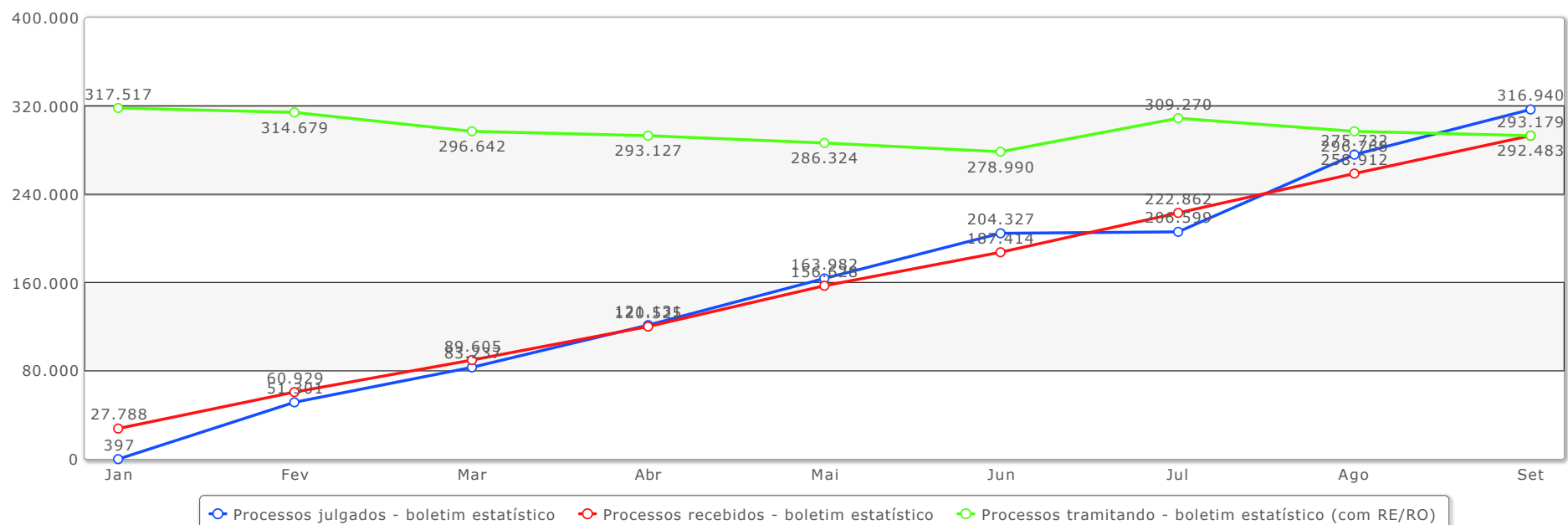
MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL



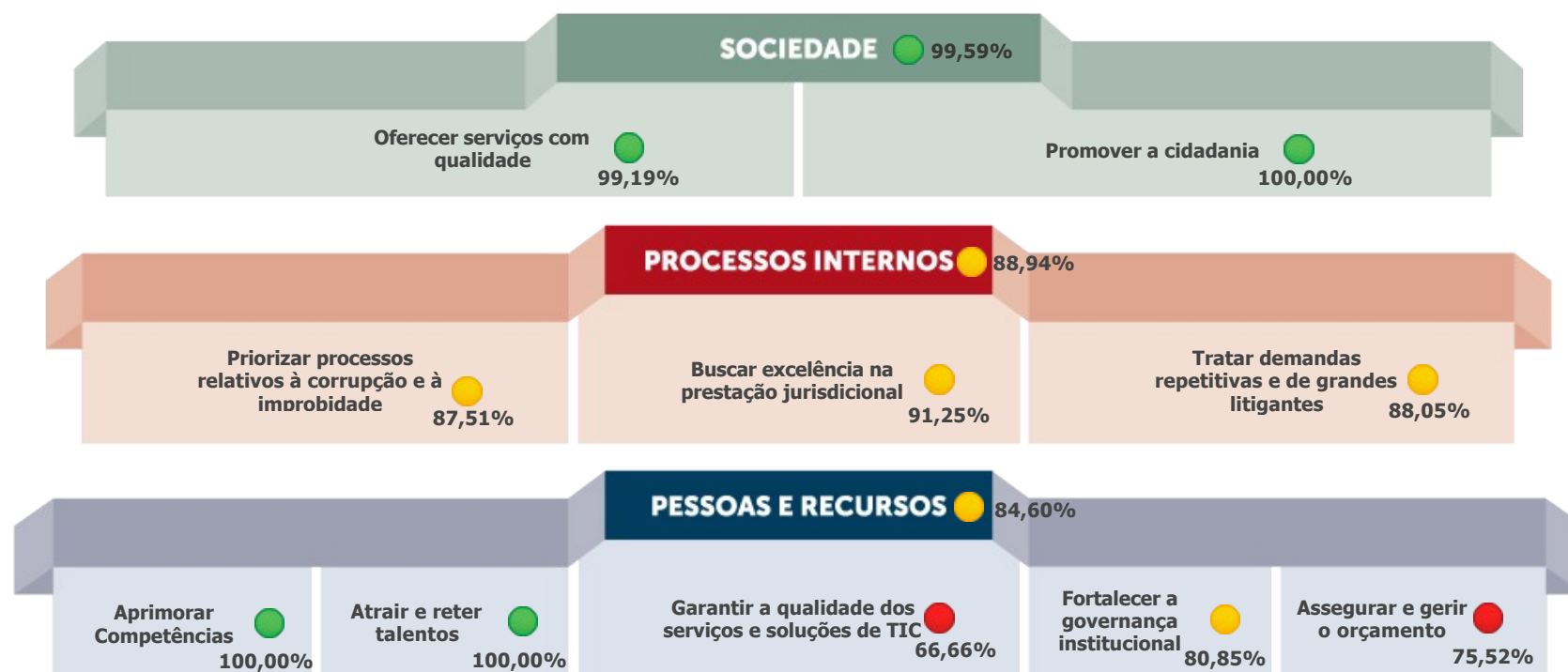
Até o mês de setembro, foram julgados (processo principal) 316.940 processos, mais de 16.000 em relação ao mesmo período de 2018, o que representou um aumento de 5,4% na produtividade.

Tal produtividade contribuiu para a redução do estoque em cerca de 3%, desde dezembro.

Tramitando x Julgados x Distribuídos



PLANO **STJ** 2020 ● 91,05%



SOCIEDADE



99,59%

O desempenho do Tribunal em relação ao cumprimento do Plano STJ 2020, até o 3º trimestre de 2019 é de 91,05%. Uma melhora de cerca de 1,5% se comparado ao final de 2018.

Para a perspectiva Sociedade, mais uma vez a situação geral encontra-se ótima com destaque para o atingimento de 100% quanto ao objetivo "Promover a cidadania" com a preciosa contribuição dos programas coordenados pela SED. Foram mais de 15.000 beneficiados. Em relação ao objetivo "Oferecer serviços com qualidade", a pesquisa de satisfação teve mais de 21 mil respondentes. Visando à melhoria contínua do instrumento, a Ouvidoria realizará treinamento no próximo mês.



88,94%

Sobre Processos Internos, ocorreu uma melhora de aproximadamente 6% na mensuração geral da perspectiva, que terminou 2018 com 82,89% de cumprimento. Há destaque para a melhora no desempenho do objetivo "Tratar demandas repetitivas e de grandes litigantes". Se comparado ao mesmo período de 2018, houve um acréscimo de quase 39%. Isso se deve ao quase cumprimento total do indicador "Julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos", ou seja, existe apenas 1 no estoque de temas que foram afetados até 17/3/2016 (último dia de vigência do CPC/1973) e julgado sob o rito dos recursos repetitivos.

Para o objetivo "Buscar excelência na prestação jurisdicional", continuam sendo alcançadas as metas dos indicadores "Atendimento à demanda", "Agilidade no julgamento", "Julgamento de ações coletivas". Em relação ao indicador "Processos antigos com primeira decisão", apesar do não cumprimento das metas, a mensuração já atinge 92,87%. Um dos responsáveis por abaixar o índice de desempenho do objetivo em questão é a métrica "Congestionamento", pois mesmo ocorrendo uma melhora em seu desempenho, se comparado ao mesmo período de 2018, o resultado apurado ainda está muito aquém do esperado para o período. O indicador somente será medido novamente no final de 2019.

O objetivo "Priorizar processos relativos à corrupção e à improbidade administrativa" segue a mesma tendência de 2018 com índice 0,30% maior no ano corrente e a expectativa de cumprimento até o fim do ano em relação aos processos distribuídos até 31/12/2016.

PESSOAS E RECURSOS

O desempenho da perspectiva Pessoas e Recursos, a base do Plano STJ 2020, demonstrou uma queda de cerca 6% em relação ao mesmo período do ano passado. As métricas dos objetivos "Aprimorar competências", "Atrair e reter talentos" apresentaram bons resultados neste semestre, com 100% de cumprimento. Destaque para as mais de 8.100 vagas em ações de capacitação com 60% de servidores capacitados. O percentual de desligamento de servidores efetivos continua baixo, demonstrando que a Corte continua retendo seus servidores. Mais de 84% dos cargos em comissão e funções de confiança são ocupados por servidores do quadro permanente, o que aponta para uma constante preocupação do STJ em valorizar os seus colaboradores.

Em relação ao objetivo "Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC", destaca-se o bom desempenho do indicador "Satisfação na entrega de soluções de *software*", e do indicador "Satisfação dos usuários internos de TIC", ambos com cerca de 95% de cumprimento. O destaque negativo, fica a cargo da métrica "Tempo de atendimento de demandas sistêmicas", com resultado muito abaixo do esperado pelo semestre.

Quanto ao objetivo "Assegurar e gerir o orçamento", ressalta-se o cumprimento do indicador "Aderência às Metas do PLS/STJ", que continua dentro do esperado para o período, demonstrando que o Tribunal continua desenvolvendo ações para estimular o aperfeiçoamento contínuo da qualidade do gasto público, do uso sustentável de recursos naturais e de bens públicos.

Sobre o objetivo "Fortalecer a governança institucional", o indicador "Atendimento às recomendações" foi o responsável por "puxar" o objetivo para baixo, pois o resultado ainda está muito inferior ao desejado. Tal fato pode ser atribuído a ser um novo indicador e sua mensuração não representar ainda os esforços das unidades para atingir as metas definidas. O destaque positivo está no cumprimento do indicador de "Governança institucional" que, conforme os parâmetros do TCU, atingiu o nível aprimorado em maturidade institucional. Esse impacto pode ser atribuído em grande parte ao trabalho desenvolvido pelo projeto Alinhamento Estratégico que desmembrou as metas do indicador para as diversas unidades do Tribunal, demonstrando o quanto é efetivo alinhar as ações das unidades ao propósito institucional.

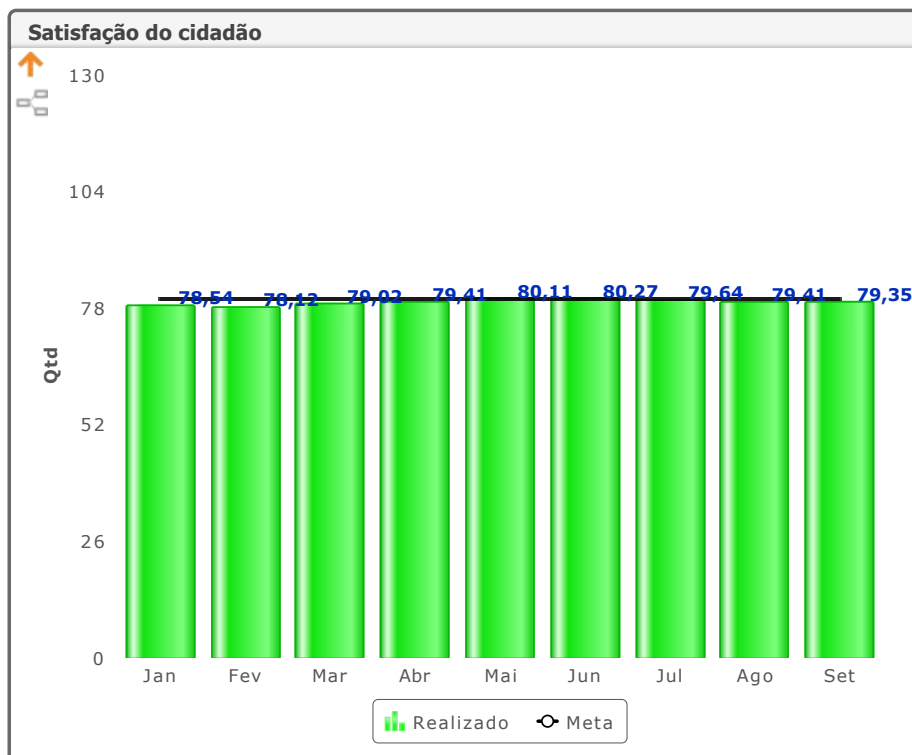
Sugere-se que também haja o desdobramento para os indicadores da área de negócio do Tribunal, visando que o acompanhamento de tais metas também possua resultado impulsionado e que possa ser cumprida a lacuna de desempenho das mensurações da perspectiva Processos Internos, seguindo a boa prática do Alinhamento Estratégico.

No decorrer deste relatório, maiores informações sobre os indicadores e projetos que compõem a estratégia do Tribunal, bem como o desempenho das Metas Nacionais 2019 perseguidas pelo STJ e uma breve descrição do projeto estratégico Alinhamento STJ 2020.



84,60%

SITUAÇÃO ● **OBJETIVO ESTRATÉGICO** Oferecer serviços com qualidade



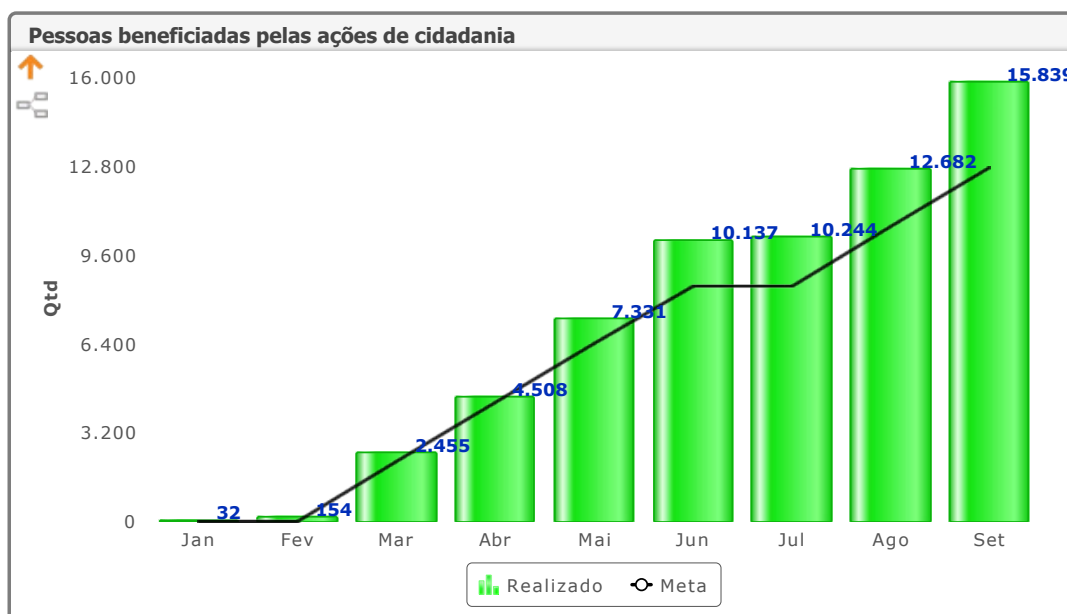
Análise crítica RA 51 - Satisfação do cidadão - Período: Setembro

No trimestre, a satisfação do cidadão atingiu 77,87%, de um total de 21.877 avaliações registradas.

A Ouvidoria continua sua rotina de trabalho de acompanhamento da performance das unidades em relação ao tratamento dos comentários deixados pelos respondentes.

Em relação ao aperfeiçoamento do instrumento de pesquisa de satisfação, a Ouvidoria em parceria com a ECORP, após alguns contratemplos para a contratação do instrutor, irá realizar o curso em novembro.

SITUAÇÃO ● **OBJETIVO ESTRATÉGICO** Promover a cidadania



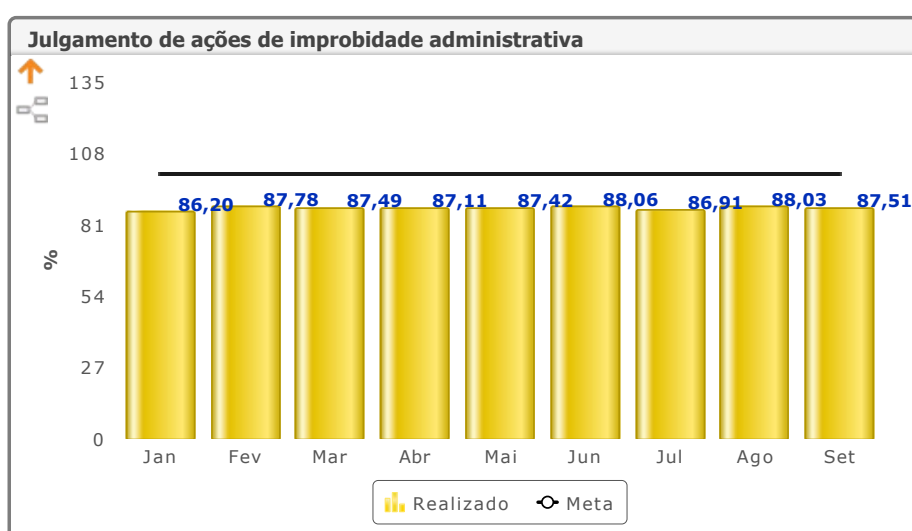
Análise crítica RA 38 - Pessoas beneficiadas pelas ações de cidadania - Período: Setembro

Mais uma vez, a SED, a ECORP e a AGS contribuíram para o cumprimento da meta estipulada para o período.

Destaque para os programas coordenados pela SED. O resultado novamente surpreende, pois foram responsáveis por mais de 14.000 beneficiados dos computadores até o mês de setembro. Dentre os programas, têm-se: "Sociedade para Todas as Idades", "Museu-Escola", "Despertar Vocacional Jurídico", "Saber Universitário da Justiça", "Eventos Culturais".

A contribuição da ECORP englobou a participação de 1992 beneficiados pelas ações de educação corporativa. E, finalmente, a AGS contou com 203 participantes em seus programas socioambientais.

SITUAÇÃO ● **OBJETIVO ESTRATÉGICO** Priorizar processos relativos à corrupção e improbidade administrativa



Análise crítica RA 56 - Julgamento de ações de improbidade administrativa - Período: Setembro

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 4, tem por objetivo o julgamento dos processos relativos às ações de improbidade administrativa e ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública em dois períodos de referência: julgar 99% das ações distribuídas até 31/12/2016 e 85% das distribuídas em 2017. Em cada período, as ações são tratadas de forma diferenciada.

Destaque para o resultado alcançado para os processos do segundo período de referência, onde a meta quase foi cumprida com 96,48%. Já em relação ao primeiro período de referência, apesar do desempenho abaixo do esperado, com 86,91%, ainda existe a expectativa do cumprimento até o fim de 2019.

Na busca por resultados mais expressivos, as informações continuam sendo enviadas periodicamente aos gabinetes de ministros.

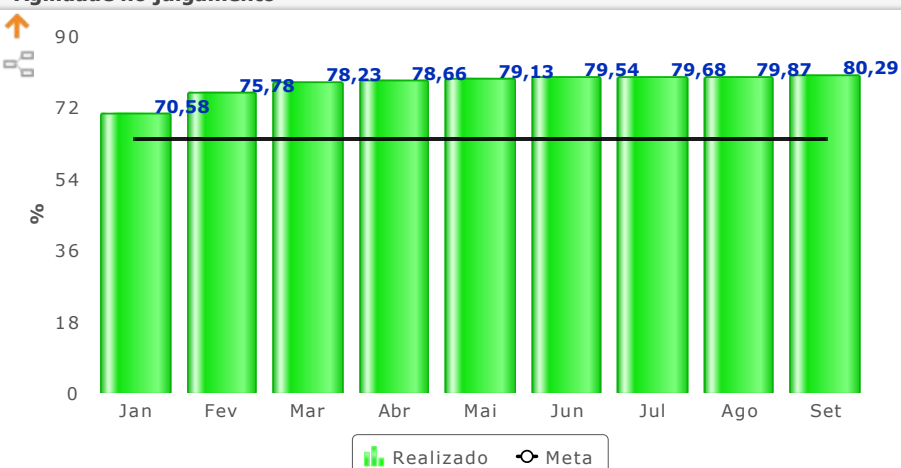
SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Buscar excelência na prestação jurisdicional

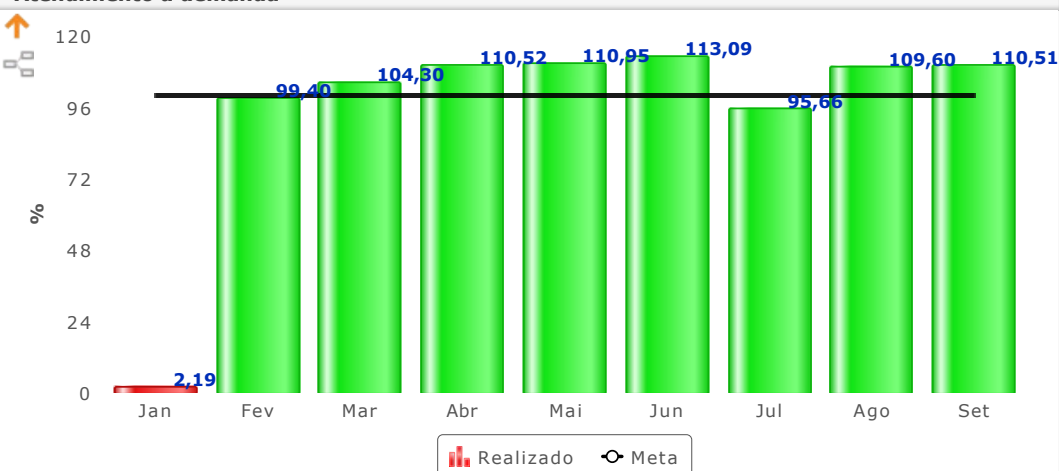
Agilidade no julgamento



Análise crítica RA 57 - Agilidade no julgamento - Período: Setembro

Medindo a relação percentual de processos baixados no mês em relação aos que tramitaram em até 1 ano no Tribunal, O indicador continuou com um ótimo desempenho ao longo do terceiro trimestre de 2019. Destaque para julho e setembro, em que, além do cumprimento da meta para o período foram obtidos os melhores resultados até o momento. Ressalta-se que o atingimento desta meta não é estático, podendo variar até o final do exercício, porém, os resultados demonstram uma tendência de cumprimento com resultado médio acima dos 80%.

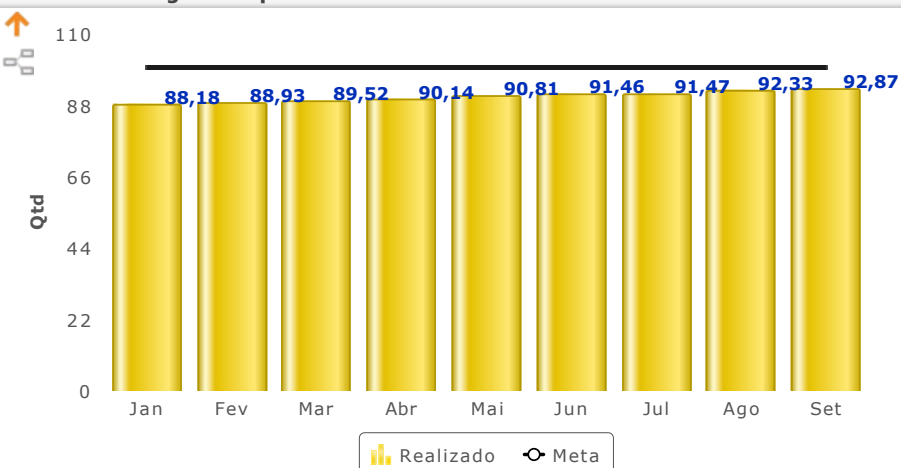
Atendimento à demanda



Análise crítica RA 58 - Atendimento à demanda - Período: Setembro

O indicador de Atendimento à demanda, equivalente à Meta Nacional n. 1, busca medir a relação entre processos julgados e número de distribuídos no período; e dessa forma, é possível fazer um balanço da produtividade em relação à demanda. No último período apurado, o resultado demonstra que esta Corte continua empenhada com o cumprimento da meta, o que colabora para a redução do estoque processual.

Processos antigos com primeira decisão



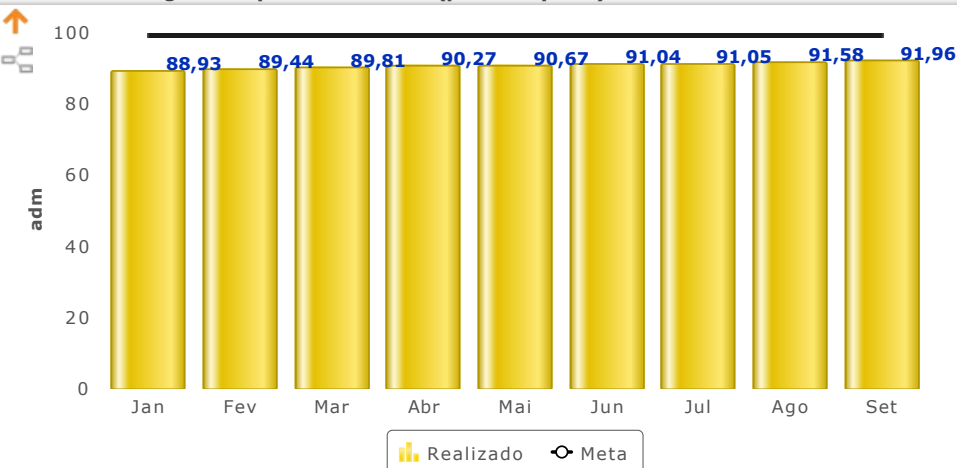
Análise crítica RA 60 - Processos antigos com primeira decisão - Período: Setembro

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 2, é dividido em dois períodos base: processos distribuídos até 31/12/2014, com meta de julgar 99% até o último dia de dezembro de 2019, e processos distribuídos em 2015, com meta de julgar 95% até 31/12/2019.

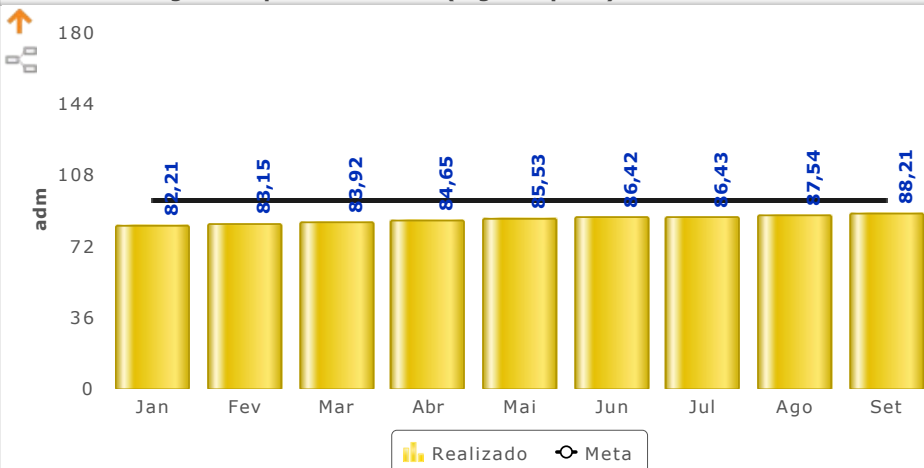
Embora ainda não se tenham atingido as metas estipuladas para o período, ambos os indicadores apresentam um incremento de valor ao longo dos meses: o primeiro com 91,96% de cumprimento e o segundo com 88,21%.

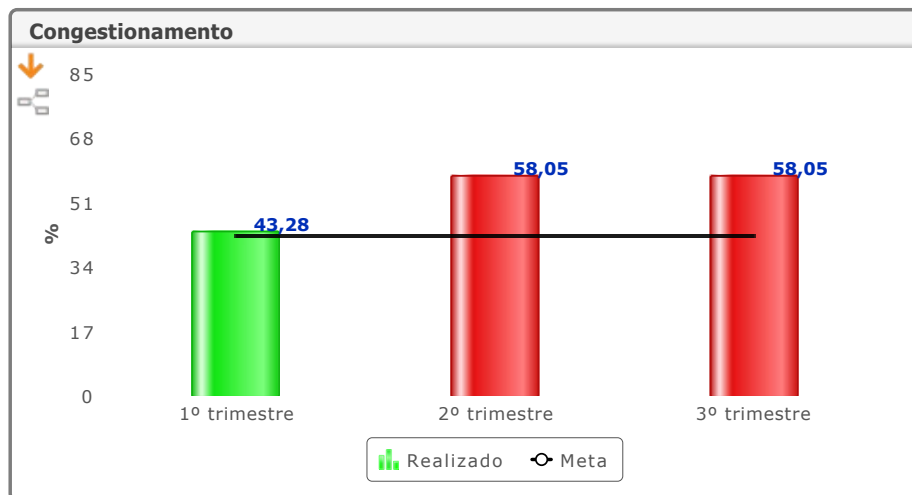
Mensalmente, os relatórios de acompanhamento com os desempenhos individualizados por gabinete continuam sendo encaminhados aos ministros, permitindo a criação de ações para alavancar os resultados.

Processos antigos com primeira decisão (primeira parte)



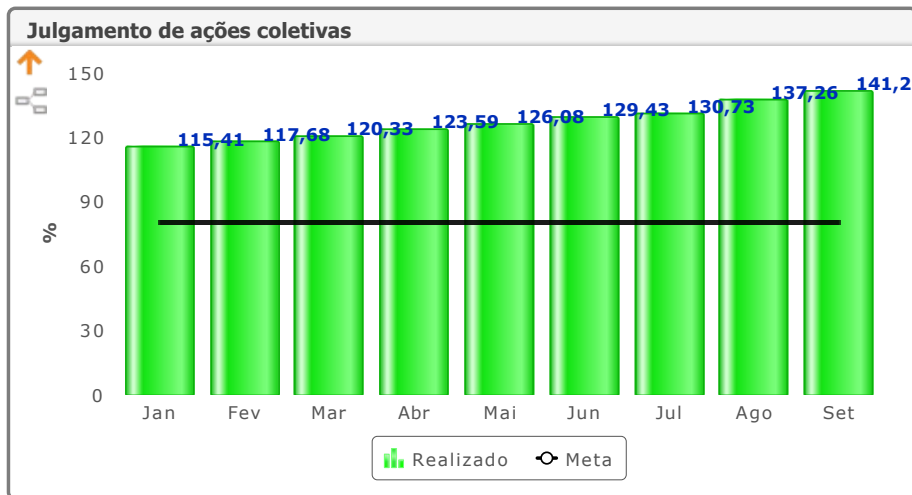
Processos antigos com primeira decisão (segunda parte)





Análise crítica RA 61 - Congestionamento - Período: 3º trimestre

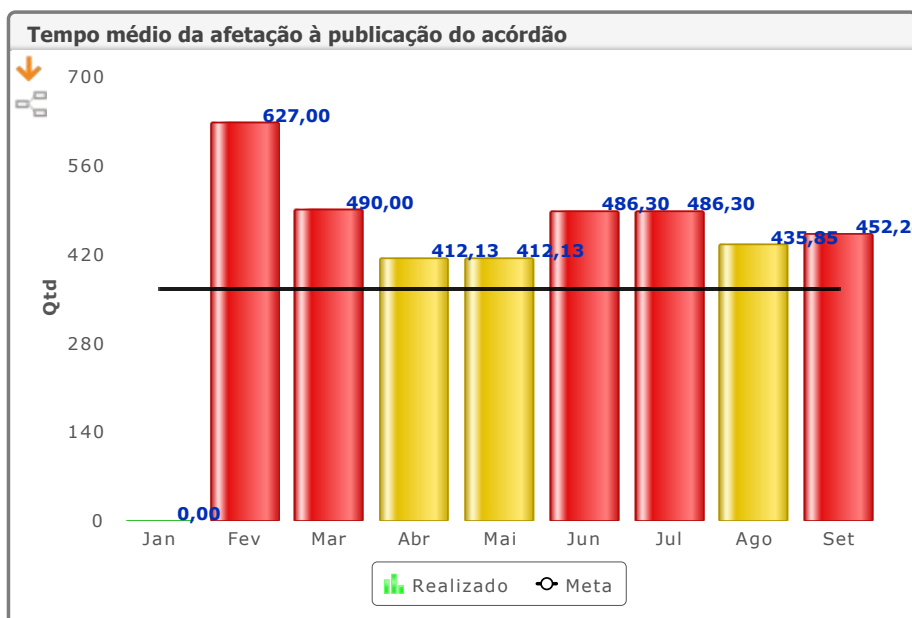
O indicador mensura o índice de processos baixados em relação ao total de pendentes, considerando como período base o semestre. Está alinhado ao que é medido pelo sistema "Justiça em Números", coordenado pelo CNJ. O resultado de 58,1% apresentado no período foi 1,5% melhor quando comparado ao mesmo período de 2018, pois a métrica tem uma polaridade "quanto menor o resultado, melhor o desempenho". Cabe salientar que, mantida a produtividade atual, a projeção é do alcance da meta até o fim do ano corrente. Infere-se que a melhora no resultado ocorreu principalmente com a redução no número de processos pendentes.



Análise crítica RA 62 - Julgamento de ações coletivas - Período: Setembro

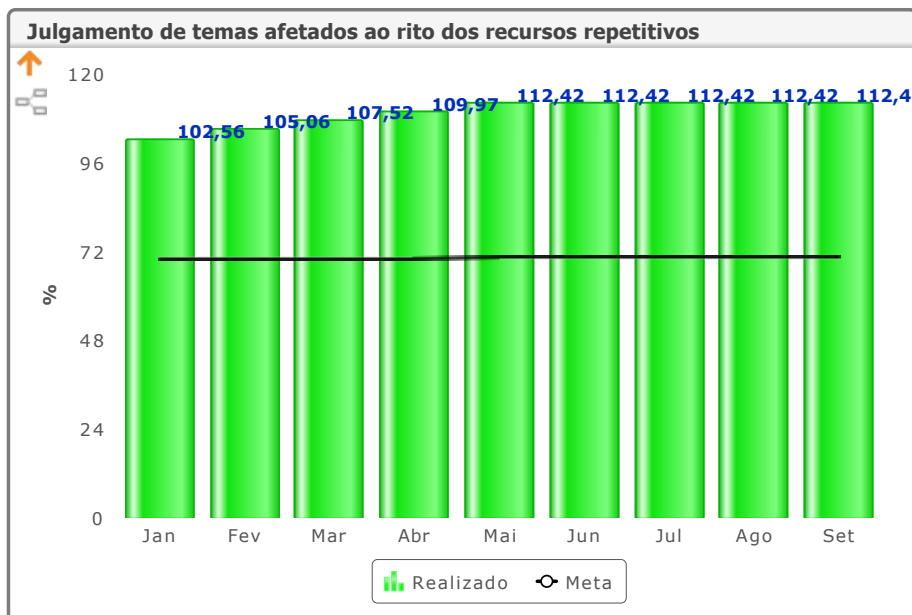
O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 6, acompanha o percentual de processos que foram julgados oriundos de ações coletivas distribuídos a partir de 1/1/2015. O Tribunal tem superado a meta ao longo dos últimos períodos e a tendência é manter o cumprimento até 31/12/2019.

SITUAÇÃO ● OBJETIVO ESTRATÉGICO Tratar demandas repetitivas e de grandes litigantes



Análise crítica RA 99 - Tempo médio da afetação à publicação do acórdão - Período: Setembro

A mensuração do tempo médio decorrido entre a afetação de temas repetitivos e a data da publicação do acórdão que julgou o mérito, fixando a tese repetitiva, é o objeto deste indicador. A performance neste indicador impacta no andamento dos processos sobrestados por casos repetitivos nesta Corte e em todo o país. Efetivar ações que propiciem melhora neste indicador é um desafio enfrentado pelo Nugep e pela Comissão Gestora de Precedentes do STJ, considerado o caráter jurisdicional da atividade acompanhada e a complexidade das questões definidas em precedentes qualificados no STJ. No trimestre foram publicados 7 temas repetitivos, alguns deles com afetação entre 2016 e 2018. Apesar de positivo o julgamento e publicação do acórdão dos temas mais antigos incluídos na meta, quando são migrados esses dados, há elevação do valor alcançado na média apurada no indicador (que foi de 452,24 dias).



Análise crítica RA 97 - Julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos - Período: Setembro

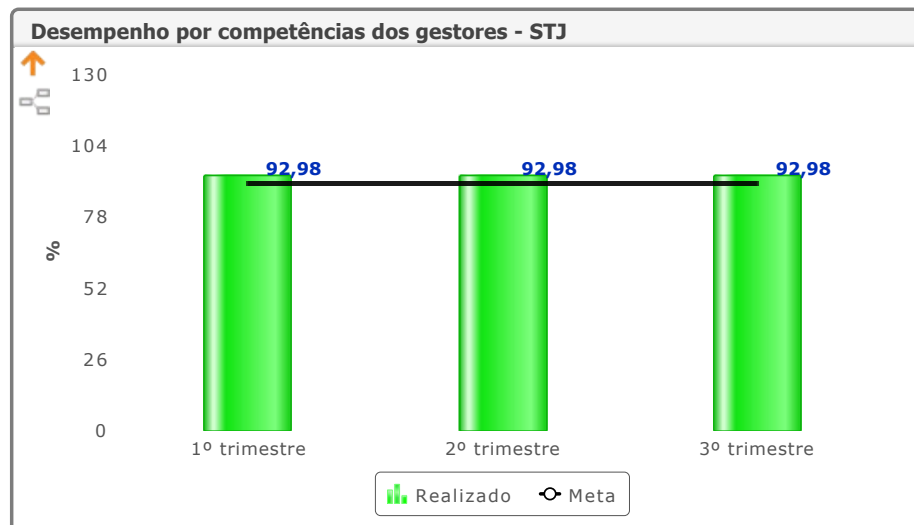
Os processos acompanhados por este indicador são os que integram temas repetitivos cuja data da afetação é anterior a 18/3/2016, o que exclui aqueles objeto do indicador denominado tempo médio da afetação à publicação do acórdão. São considerados os julgamentos de temas repetitivos com data de afetação que antecede a vigência do Código de Processo Civil de 2015. Os resultados têm sido muito bons neste indicador e há somente um tema pendente. Neste trimestre, um tema que está sobrestado aguardando julgamento de tema de repercussão geral, no STF, foi retirado deste indicador. Será levada à RAE a sugestão de encerramento deste indicador tendo em vista que ele já atingiu a meta prevista para o final do plano.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Aprimorar competências

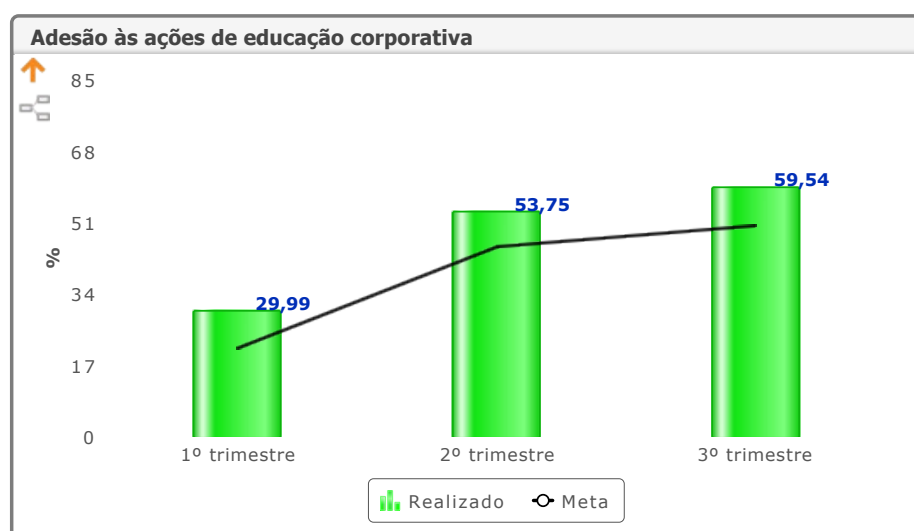


Análise crítica RA 50 - Desempenho por competências dos gestores - STJ - Período: 3º trimestre

Considerando que o indicador tem periodicidade anual, o resultado de 92,98% refere-se ao apurado em 2018.

O resultado segmentado por cada secretaria é acompanhado por meio do alinhamento e nas últimas reuniões de análise tática vêm sendo propostas ações de desenvolvimento voltadas para a realidade de cada unidade que serão desenvolvidas com o apoio da ECORP.

Tendo em vista o encerramento recente do ciclo, pretende-se apurar os dados e lançar o novo cumprimento para o 4º trimestre.



Análise crítica RA 56 - Adesão às ações de educação corporativa - Período: 3º trimestre

O indicador de "Adesão às Ações de Educação Corporativa" ficou em situação ótima neste trimestre, já atingindo 100% da meta estipulada para o ano.

O resultado é creditado ao trabalho da ECORP, que, até o momento, ofereceu mais de 8.100 vagas em ações de capacitação organizadas pelo STJ, o que culminou em 1.676 dos 2.815 servidores do STJ capacitados em 2019 até o momento.

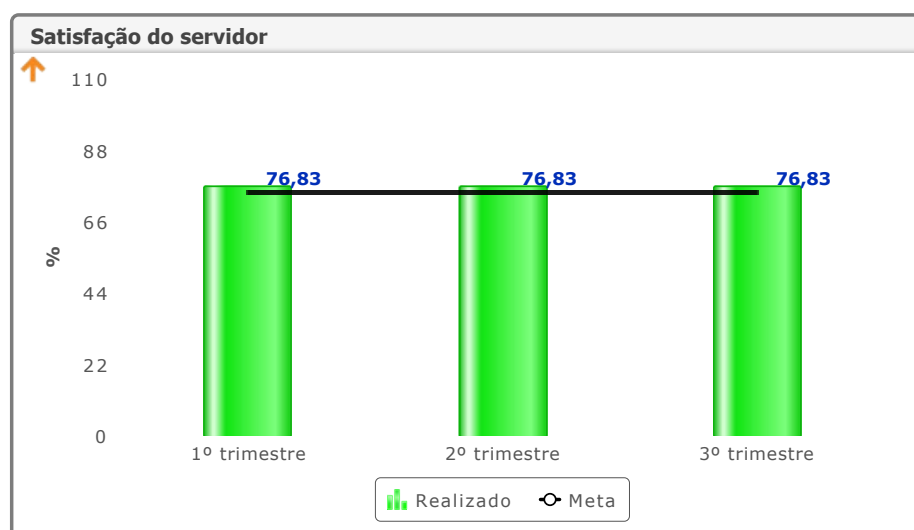
Como a meta encontra-se em nível confortável para o atingimento, será levada a RAE a proposta de aumentar para 70% tanto em 2019 como para 2020.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Atrair e reter talentos



Análise crítica RA 60 - Satisfação do servidor - Período: 3º trimestre

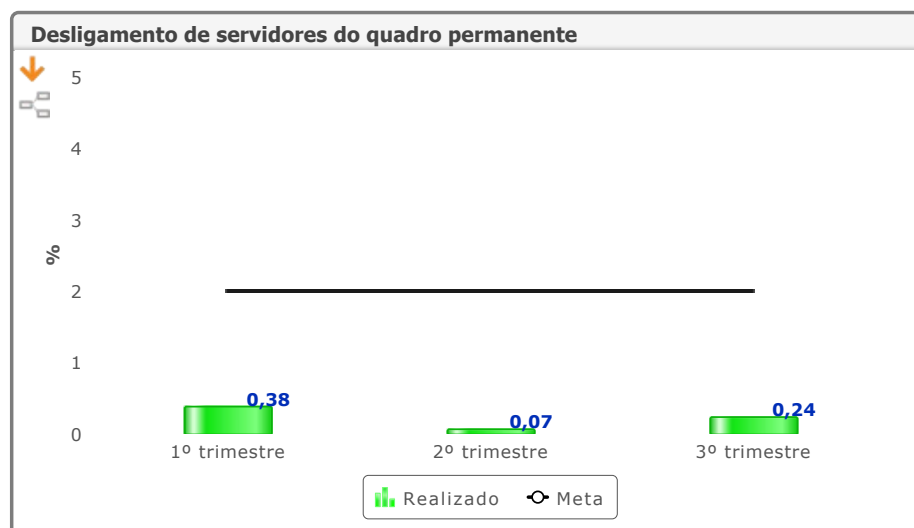
O indicador fornece o percentual de satisfação dos servidores em relação ao órgão, considerando que o contentamento com o trabalho e com a organização impactam nos fatores relacionados à qualidade de vida, ao comprometimento e à intenção de rotatividade, influenciando nos resultados da instituição. Esse acompanhamento da satisfação é importante para direcionar políticas e práticas que proporcionem melhorias na qualidade do ambiente de trabalho e da gestão de pessoas.

Como essa métrica tem periodicidade bianual, o resultado apresentado refere-se à última medição de maio de 2017.

Destaca-se que a partir da pesquisa foram implementadas ações para melhoria da satisfação dos servidores, dentre as quais, a concessão de bolsas de estudos de línguas estrangeiras; a realização do projeto estratégico "Na Trilha da Gestão"; a definição dos requisitos para ocupação de posições gerenciais (IN STJ/GDG 3/2018).

Foi ainda normatizado o "Programa de Valorização dos Servidores do STJ", que está em fase de levantamento dos benefícios a serem disponibilizados.

Por fim, informa-se que nova pesquisa de satisfação foi concluída no último dia 11 com a participação de 1114 servidores e que a previsão de divulgação dos resultados para o Comitê Gestor do Clima é dia 3/2/2020.



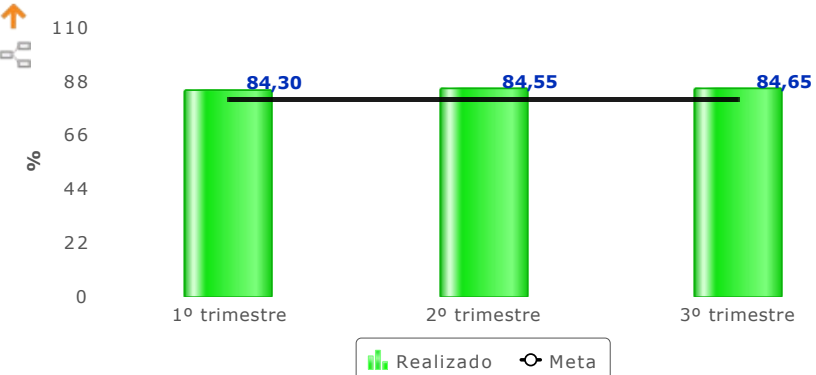
Análise crítica RA 43 - Desligamento de servidores do quadro permanente - Período: 3º trimestre

O percentual de desligamento de servidores efetivos neste semestre foi de 0,24%, abaixo do limite de 2% previsto. Dos 7 servidores que se desligaram do STJ, 5 assumiram outros cargos públicos.

Os servidores desligados responderam ao formulário e apontaram como motivadores predominantes para a saída do STJ: a ascensão profissional, a perspectiva de crescimento na futura carreira e a remuneração. Apesar disso, todos informaram que voltariam a trabalhar no STJ caso surgisse uma nova oportunidade.

A estrutura física, o ambiente de trabalho, horário flexível e quadro de servidores e colaboradores muito qualificado foram pontos positivos citados, enquanto que remuneração, plano salarial com pequenas progressões e não universalização do Home Office foram os aspectos negativos citados. Importante ressaltar que um dos servidores não registrou nenhum aspecto negativo.

Ocupação de cargos e funções comissionadas por servidores do quadro permanente



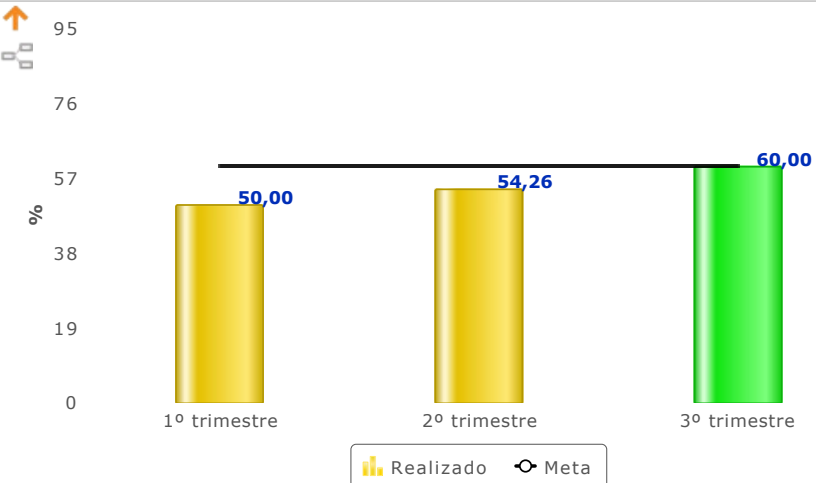
Análise crítica RA 42 - Ocupação de cargos e funções comissionadas por servidores do quadro permanente - Período: 3º trimestre

O Tribunal utiliza-se desse indicador para monitorar o percentual de cargos em comissão e funções de confiança ocupados por servidores do quadro permanente, demonstrando a constante preocupação do STJ em valorizar os seus colaboradores.

Dentre as ações perenes para manter essa métrica com bons resultados estão: a disponibilização frequente de treinamentos gerenciais; a possibilidade de participação dos substitutos em alguns desses eventos; o programa de formação para sucessores, Na Trilha da Gestão, que tem o objetivo de desenvolver competências gerenciais técnicas e comportamentais, para que o Tribunal disponha de servidores capacitados previamente à designação formal para atuação como gestor.

Cabe informar que esse indicador estava sendo atualizado automaticamente, via código SQL para automação de dados, contudo, observou-se que esse código não atualiza o quantitativo de funções de confiança e os cargos em comissão quando há mudança na estrutura organizacional. A partir desse trimestre, portanto, os dados voltaram a ser lançados manualmente.

Ações de educação promovidas com instrutor interno



Análise crítica RA 48 - Ações de educação promovidas com instrutor interno - Período: 3º trimestre

O indicador ficou em situação ótima no trimestre, atingindo meta prevista. Atribui-se o resultado positivo à valorização dada aos conhecimentos e experiências dos servidores da casa. Destacam-se os 20 módulos do Programa Na Trilha da Gestão, todos realizados com instrutores do STJ. No entanto, conforme análises críticas dos trimestres anteriores, no PAC 2019, verifica-se que aproximadamente 50% das ações previstas deverão ser realizadas com instrutores da casa (estima-se que 129 das 256 ações distintas previstas sejam realizadas com instrutor interno) e ainda há o risco de algumas dessas ações previstas para serem realizadas com instrutor interno não se concretizarem ou de serem realizadas ações fora do planejamento com instrutores externos. Dessa forma, é possível que no final do exercício, a ECORP não atinja integralmente a meta.

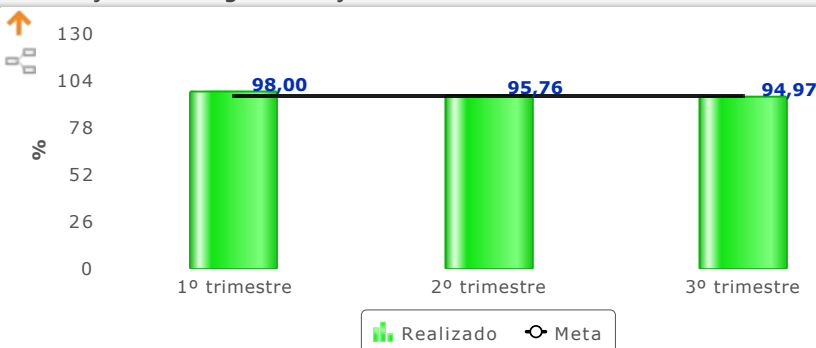
SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC

Satisfação na entrega de soluções de software



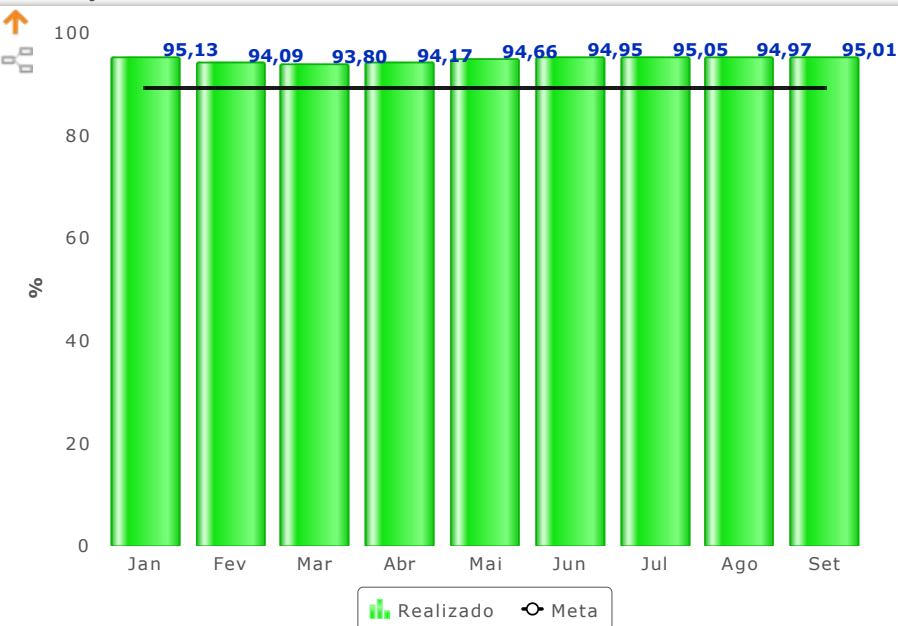
Análise crítica RA 82 - Satisfação na entrega de soluções de software - Período: 3º trimestre

No terceiro trimestre mantivemos o resultado muito próximo da meta (95%) com 94,97% de satisfação na entrega de soluções de software.

Ao todo, foram encaminhados 44 questionários para as unidades AJC, DG, ECORP, SJD, SJR, SOJ, SSE, SGP, SÓF e NUGEP. Destes 21 foram respondidos.

O resultado positivo do indicador ocorre em momento de profunda transformação da STI/CDES, nas suas estruturas de pessoal, processos de desenvolvimento de software e contratação de empresa externa. Face a todas essas mudanças, o indicador do terceiro trimestre evidencia a assertividade, elevado nível de comprometimento e foco no cliente final.

Satisfação dos usuários internos de TIC



Análise crítica RA 60 - Satisfação dos usuários internos de TIC - Período: Setembro

A unidade CORE/STI é responsável pelo controle e monitoramento da Pesquisa de Satisfação do Cliente Interno de TIC, medindo a porcentagem de usuários de TIC satisfeitos e muito satisfeitos com o serviço prestado, buscando atender o Acordo de Nível de Serviço (ANS) estabelecido pela IN STJ/GDG nº 10/2018.

Após o fechamento de um Chamado junto à STI, o sistema SIGA envia automaticamente uma solicitação de pesquisa para todos esses clientes que receberam um suporte em TIC, que podem ou não se identificar e podem solicitar retorno do técnico ou a reabertura do chamado caso tenha ficado insatisfeito (neste período foram enviadas mais de 10.000 pesquisas para os clientes internos).

Neste terceiro trimestre de 2019 fechamos com uma média de 95% de clientes satisfeitos.

Uma ação adotada desde o início do ano é o "Hall of Fame" no corredor da CORE, onde divulgamos os colaboradores que receberam elogios nominais vindo de clientes internos e externos, como forma de reconhecimento e agradecimento pela excelência no serviço prestado.

Todos os comentários recebidos foram respondidos por e-mail e analisados durante a Reunião de Análise Crítica realizada pela CORE quadrimestralmente. Uma parte muito importante das pesquisas é que todos, todos sem exceção, comentários são analisados para averiguar a necessidade de melhoria nos nossos processos.

Na última Reunião de Análise Crítica da CORE 3RAC2019, recebemos 250 comentários por escrito dos clientes, sendo que 212 foram elogios (ou seja 84,8% dos comentários).

Exemplos de elogio para a nossa equipe:

"A informática está com um atendimento de excelência, parabéns a todos"

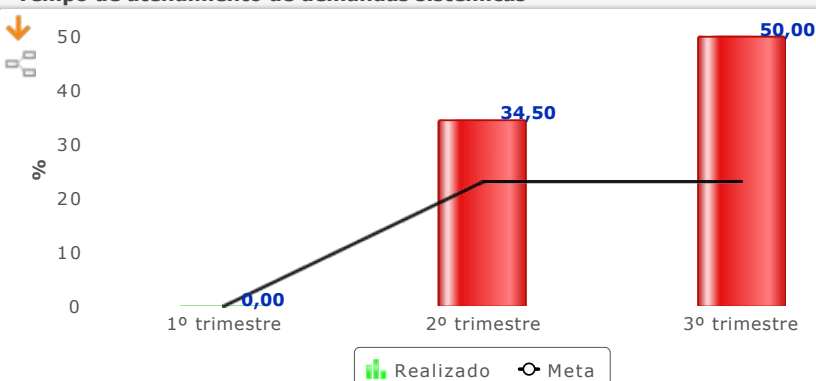
"Excelente o atendimento do responsável. Tanto no atendimento da solicitação como nas orientações prestadas"

"Acho essa equipe da Informática de alto nível todas as vezes que preciso sou atendido com eficiência e gentileza"

Conforme decidido na RAT da STI, ficou acordado que a fórmula do indicador seria dividida em 5 partes e parametrizado no Stratej. Neste contexto, falta a inclusão de mais colunas na Visão

V_pesquisa_satisfacao_sti (pendência da CDES, COSTI, COGADM) para que o levantamento seja automático pelo sistema Stratej.

Tempo de atendimento de demandas sistêmicas



Análise crítica RA 3 - Tempo de atendimento de demandas sistêmicas - Período: 3º trimestre

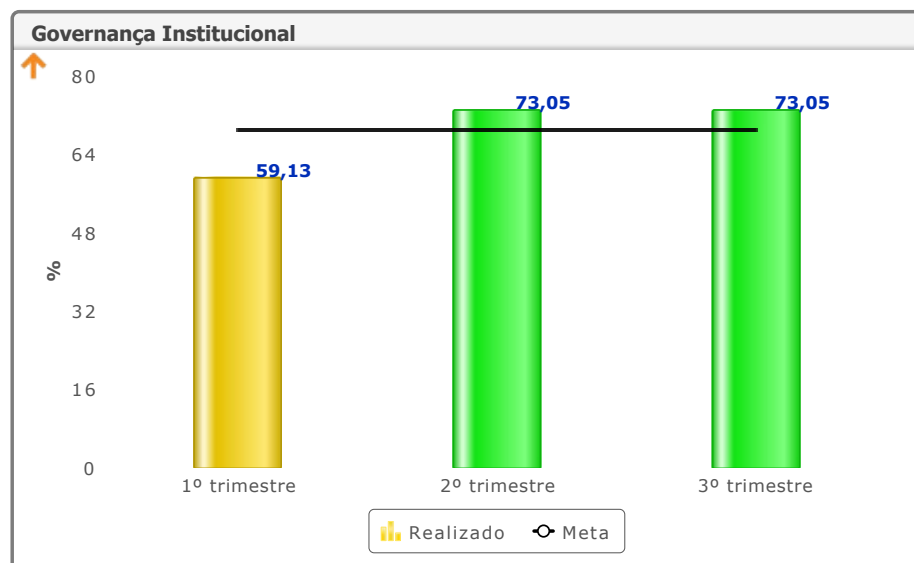
O presente indicador foi atualizado, entretanto ele não reflete de forma fidedigna a atual forma de atendimento das demandas. As transformações realizadas na STI/CDES com a contratação de empresa de desenvolvimento, adoção de metodologia ágil e redefinições de processo trouxeram novos critérios de medição do fluxo de atendimento. Como exemplo, as demandas rápidas atualmente são comportadas em Sprints com duração de 15 dias, os projetos são classificados em pequenos, médios e grandes, sendo comportados em Ordem de Serviço junto à empresa contratada, que tem duração máxima de 2 meses. Diante desse novo cenário, existe proposta de ajuste da meta para a próxima RAE para uma redução de 12% e não mais 15%.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

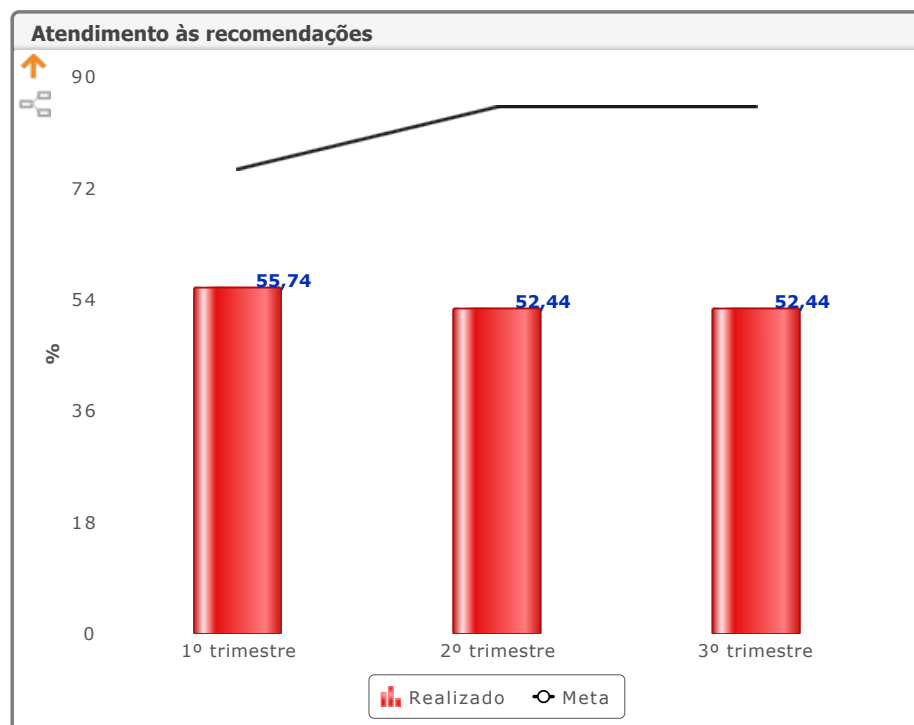
Fortalecer a governança institucional



Análise crítica RA 54 - Governança Institucional - Período: 3º trimestre

Já havia se destacado no relatório anterior o excelente progresso de mais de 12% desde a medição do indicador anual em 2018, mas deve-se lembrar que os avanços ocorreram na vertente Estratégica do indicador (que também considera os temas Liderança e Accountability) no desenvolvimento da atividade de mapeamento de macroprocessos em inúmeras unidades do STJ, esforço principalmente da unidade CGEP da AMG. Adicionalmente, houve contribuição significativa da Ouvidoria em sua vertente de prestação de contas à sociedade, tendo aberto inúmeras frentes para informar ao cidadão e auferir a sua satisfação. E apesar de não aderir totalmente ao modelo de dados abertos, as informações previstas na Lei de Acesso a Informações (LAI) estão disponíveis para consulta ampla. Finalmente, a Secretaria de Auditoria Interna ampliou os relatórios de avaliação de inúmeras práticas do Tribunal, como gestão de riscos, gestão das contratações, gestão de TI e gestão de ética e integridade, entre outros.

Desde então, houve avanço significativo no trabalho de mapeamento de ocupações críticas, um elemento relevante do questionário aplicado pelo TCU, inclusive aparecendo na prévia do questionário de 2020, enviado pelo órgão de controle em agosto e já amplamente revisado pelas várias unidades que colaboram para o amadurecimento da maturidade de governança do STJ, que entendemos já ser uma organização APRIMORADA em geral e com possibilidades de melhoras para o futuro.

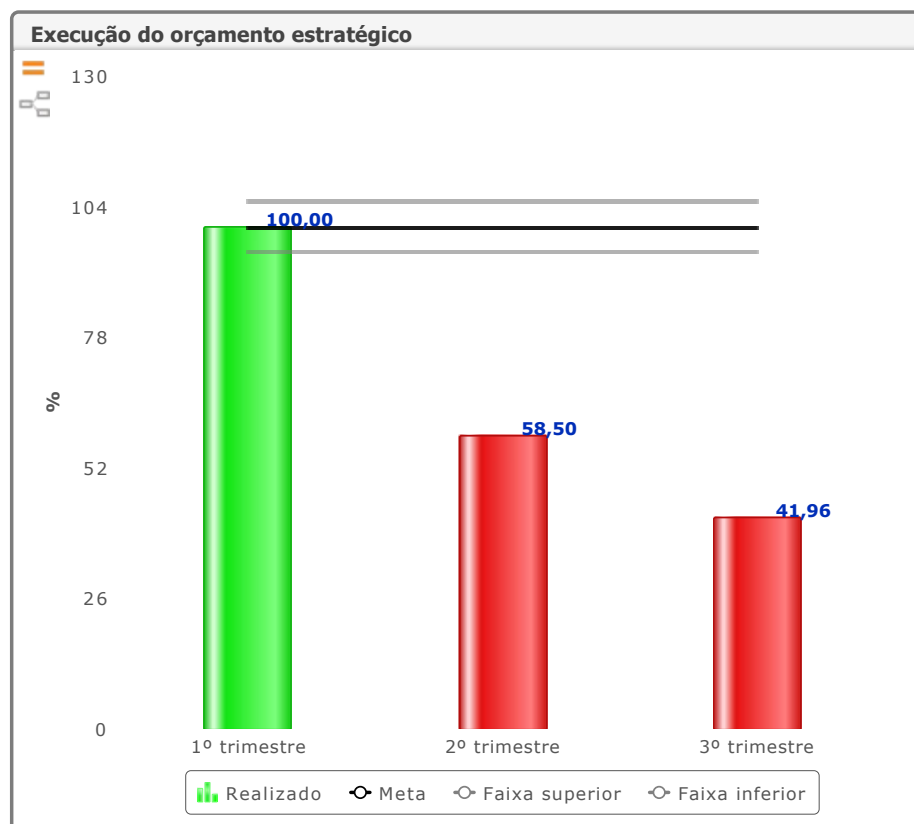


Análise crítica RA 23 - Atendimento às recomendações - Período: 3º trimestre

Por ser um indicador de periodicidade semestral, o resultado apresentado neste período é referente ao apurado no 2º trimestre de 2019.

É importante ressaltar que o resultado de 52,44%, aferido até junho, está muito abaixo do esperado para este ano (85%), devendo haver um empenho de todas as unidades para tal cumprimento.

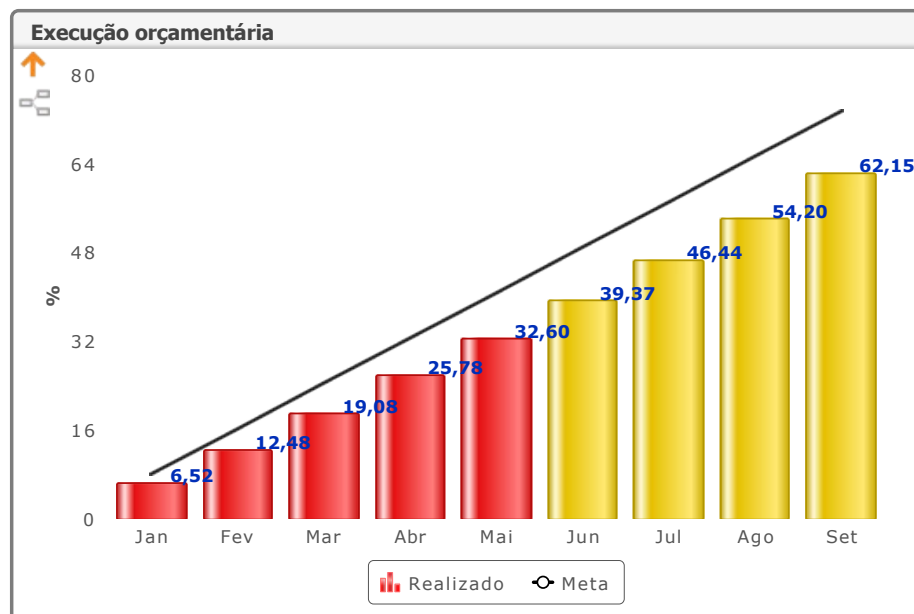
SITUAÇÃO ● OBJETIVO ESTRATÉGICO **Assegurar e gerir o orçamento**



Análise crítica RA 70 - Execução do orçamento estratégico - Período: 3º trimestre

A baixa performance do indicador de orçamento estratégico, 25%, relaciona-se diretamente com a não execução de volumes expressivos do orçamento previsto, majoritariamente, para os projetos "CFTV" e "Salas Multimídia".

Os referidos projetos tinham planejado o orçamento de 2,8 Milhões e 11 Milhões, dos quais o projeto CFTV não executou nada e o projeto Salas Multimídia executou apenas 500 mil reais.

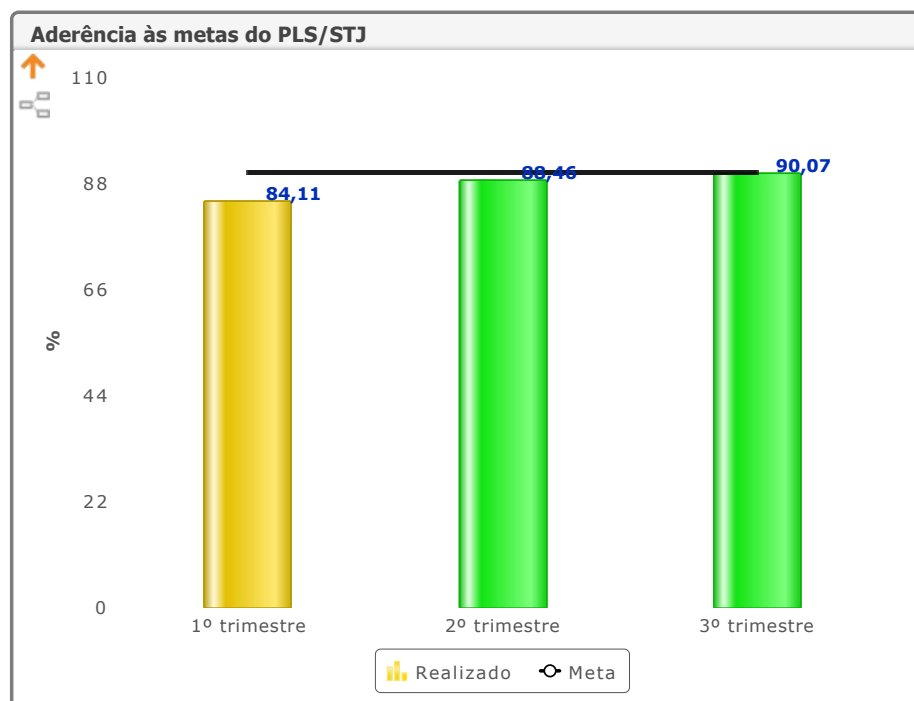


Análise crítica RA 24 - Execução orçamentária - Período: Setembro

As despesas de maior repercussão na execução orçamentária continuam sendo aquelas relativas ao pagamento de despesas de pessoal (ativos, inativos e pensionistas), que representam, até o momento, 70,88% das despesas liquidadas.

Em seguida vem as despesas classificadas como "outras despesas correntes", responsáveis por 28,78% do total liquidado. Ainda nesse conjunto de despesas, destaca-se que houve um crescimento de 92,95% em relação ao segundo trimestre.

Por fim, houve o descontingenciamento em setembro de R\$ 2.140.715,00 após a emissão do relatório de avaliação de receitas e despesas primárias referente ao 4º bimestre.



Análise crítica RA 52 - Aderência às metas do PLS/STJ - Período: 3º trimestre

O indicador Aderência às metas do PLS/STJ atingiu 91,46%, com um acumulado de 89,81% perante uma meta de 90%, resultando em uma situação ótima.

Entretanto alguns indicadores demandam certa atenção, como o consumo de papel e de água que vinham apresentando situação "ótima" e em setembro passaram a apresentar situação apenas "aceitável". De maneira similar, o consumo relativo de etanol e gasolina passou a apresentar situação crítica em setembro diante da diminuição da frota e aumento do consumo desses combustíveis.

Indicadores que apresentam situação crítica há algum tempo incluem "impressões por usuário", acima do estipulado, e "impressões por equipamento", abaixo do definido na meta. O indicador "gasto por equipamento", também permanece acima do estipulado na meta, contudo se trata de um parâmetro definido antes da vigência do novo contrato, o qual atualizou valores que encontravam-se defasados e deve ser atualizado.

Outro indicador que continua com situação crítica é o de "Gasto com telefonia móvel". É importante salientar que os indicadores relacionados à telefonia fixa e móvel sempre apresentam atraso no preenchimento visto que as faturas das operadoras costumam começar a chegar ao STJ somente no final do mês seguinte.

De toda forma, a AGS tem trabalhado caso a caso para sanar e, muitas vezes, antecipar-se aos problemas que comprometem o desempenho das métricas.

Julgar quantidade maior de processos recursais e ações de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente

Meta 1



Identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo menos 99% dos processos distribuídos até 31/12/2014.

Meta 2 (distribuídos até 2014)



Identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo menos 95% dos distribuídos em 2015.

Meta 2 (distribuídos em 2015)



Julgar, até 31/12/2019, 99% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública distribuídas até 31/12/2016.

Meta 4 (distribuídos até 2016)



Julgar, até 31/12/2019, 85% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública distribuídas em 2017 (parte 2).

Meta 4 (distribuídos em 2017)



Identificar e julgar, até 31/12/2019, 80% dos recursos oriundos de ações coletivas distribuídas a partir de 1/1/2015.

Meta 6



Garantir tempo médio de 365 dias da afetação à publicação dos acórdãos dos recursos repetitivos dos temas afetados a partir de 18/3/2016 (publicação do Novo Código de Processo Civil).

Meta 7A



Julgar, até 31/12/2019, 80% do estoque dos temas afetados até 18/3/2016 (publicação do Novo Código de Processo Civil)

Meta 7B



Nota explicativa: o gráfico representa o percentual de atingimento de cada meta segundo o glossário disponibilizado pelo CNJ.

O portfólio de projetos encontra-se com 24 iniciativas em andamento, sendo 19 no prazo e 5 demandando atenção para o cronograma ou para o custo.

No período, foi encerrado o projeto **Automação da Publicação** que teve como objetivo automatizar o processo de trabalho relativo à publicação de decisões monocráticas, despachos e vistas legais. A sua conclusão trouxe como benefícios um fluxo de publicação mais eficiente, a modernização da plataforma de publicação para novas tecnologias e o uso mais racional dos recursos humanos nos cartórios judiciais. Cabe destacar que o projeto contou com o envolvimento dos gabinetes e utilizou-se de práticas ágeis na sua condução.

Com ele, agora são 18 projetos encerrados dentro do Plano STJ 2020, o que contribuiu para o gradual nível de atingimento dos objetivos propostos. Ainda está prevista a conclusão de 8 iniciativas até o final do ano: Aprimore STJ, Gestão Documental do STJ, Sócrates 1.0, Mapeamento dos Macroprocessos Organizacionais do STJ, Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV - CFTV, Salas Multimídia Alinhamento STJ 2020 e Gestão de Precedentes.

Segue situação mais detalhada de cada um dos projetos em andamento:

Situação do Portfólio de Projetos



Projeto	Un. Gestora	Início	Término	%	Farol	Processo Adm	Última publica	Situação
Situação: Em andamento		13/5/2013	19/12/2023					
Baixa Automática	STI; SOJ	20/8/2018	5/5/2020	87%	😊	040319/2018	10/10/2019	Em andamento
iSGP	STI, SGP	8/7/2019	30/11/2021	15%	😊	004273/2019	9/10/2019	Em andamento
Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV - CFTV	SSE	1/5/2015	20/11/2019	73%	😊	016737/2015	9/10/2019	Em andamento
Taxigov	SSE	16/10/2018	30/6/2020	38%	😊	036577/2018	1/10/2019	Em andamento
Registro Textual e Multimídia das Sessões de Julgamento	SOJ	1/8/2016	23/10/2020	67%	😊	016747/2015	9/10/2019	Em andamento
Salas Multimídia	SOJ	4/2/2019	5/12/2019	74%	😊	013646/2019	9/10/2019	Em andamento
Metodologia de Apuração e Análise de Custos	SOF	4/5/2015	31/1/2020	35%	😊	016745/2015	8/10/2019	Em andamento
Accordes	SJR	19/4/2019	20/3/2020	59%	😊	014146/2019	9/10/2019	Em andamento
eJuris	SJR	1/4/2019	30/9/2020	45%	😊	012921/2019	14/10/2019	Em andamento
Sócrates 1	SJD, AIA	10/5/2019	19/12/2019	66%	😞	014143/2019	8/10/2019	Em andamento
Gestão Documental do STJ	SED	7/1/2015	11/9/2019	99%	😞	016751/2015	15/10/2019	Em andamento
Memória e Cultura STJ	SED	7/1/2015	7/12/2020	95%	😊	016753/2015	8/10/2019	Em andamento
Política de Preservação Digital no STJ	SED	22/11/2018	19/12/2023	13%	😊	040398/2018	27/9/2019	Em andamento
Arquivo Documental	SAD	22/5/2019	24/5/2021	15%	😊	011425/2019	10/10/2019	Em andamento
Projeto Arquitetônico do Bloco G do STJ	SAD	17/1/2019	9/1/2020	62%	😞	011592/2019	23/9/2019	Em andamento
Athos	NUGEP, SJD, AIA, SJR	25/2/2019	22/6/2020	58%	😊	013998/2019	10/10/2019	Em andamento
Gestão de Precedentes	NUGEP	2/12/2016	19/12/2019	87%	😊	024508/2016	10/10/2019	Em andamento
Aprimore STJ	ECORP	13/5/2013	30/10/2019	99%	😊	015883/2015	14/10/2019	Em andamento
eSocial no STJ	AMG; SGP	31/7/2017	31/7/2020	62%	😞	005681/2017	9/10/2019	Em andamento
Alinhamento STJ 2020	AMG	24/2/2015	19/12/2019	94%	😊	015785/2015	8/10/2019	Em andamento
Mapeamento dos Macroprocessos Organizacionais do STJ	AMG	30/11/2016	4/10/2019	68%	😞	028760/2016	8/10/2019	Em andamento
Programa Logos	AMG	2/12/2016	22/6/2020	75%	😊	013895/2019	14/10/2019	Em andamento
Sócrates 2	AIA, STI	1/10/2018	30/6/2020	70%	😊	000834/2019	23/9/2019	Em andamento
Parque Bosque dos Tribunais	AGS	2/4/2019	21/8/2020	29%	😊	008677/2019	8/10/2019	Em andamento

NO PRAZO!



Iniciativas que estão dentro do previsto, quanto ao prazo e ao orçamento:

Baixa automática – a primeira fase de implantação do projeto que envolve decisões monocráticas foi concluída. Na primeira semana de funcionamento, compreendida entre 7 e 13/6/2019, a quantidade de processos baixados automaticamente representou 23% do total realizado pelo Tribunal. A próxima fase, que envolverá as decisões colegiadas, será iniciada em outubro.

Memória e Cultura STJ – a realização dos projetos e eventos culturais ocorreu dentro da normalidade com alcance da quantidade esperada de visitas. No período, foram realizados eventos de lançamentos de sete livros e abertura de três exposições temporárias.

Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV – o certame do processo licitatório para aquisição do novo sistema de CFTV do STJ foi revogado no início do ano em virtude de questionamento dos licitantes sobre restrições à competitividade. Assim, um novo processo licitatório precisou ser realizado. Atualmente o sistema está em fase de instalação com encerramento previsto para o final do mês de novembro.

Salas Multimídia - Com relação à execução da obra, destaca-se que está em andamento a aquisição dos insumos necessários (processo n. 020997/2019) O edital relacionado à contratação do Serviço de fornecimento e instalação de Equipamentos de áudio, vídeo e videoconferência (TV, Projetores e Switches) (Processo STJ n. 004733/2019) está previsto para ser publicado na primeira quinzena de outubro.

Registro Textual e Multimídia das Sessões de Julgamento – em fevereiro foi assinado o Contrato n. 15/2019 (processo STJ n.007568/2017) firmado com a empresa Maxvideo Comércio e Serviços Ltda Epp para prestação de serviços de consultoria, com vistas à elaboração de Projeto Básico e de Projeto Executivo para a modernização de toda a estrutura de áudio, vídeo e dados do Tribunal. Até o momento, a contratada identificou as características acústicas das salas de julgamento e dos demais ambientes, especificou soluções tecnológicas para atender às demandas do Tribunal e apresentou proposta de solução que em está análise pela equipe de planejamento da contratação (Portaria STJ n. 922/2018).

Taxigov – no início do ano foi realizada uma consulta acerca da adesão à ata de registro de preços do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG). Em razão da impossibilidade de adesão à referida ata, a Administração do Tribunal optou em prosseguir com a contratação por meio do processo licitatório próprio, não prejudicando os serviços já existentes. No andamento do processo licitatório, foi entregue o primeiro teste de operação no dia 11/10.

iSGP - novo cronograma para o desenvolvimento do sistema foi fixado para o período de 8/7/2019 a 30/11/2021. No período de 8/7 a 30/9/2019 foram realizados 5 sprints, durante os quais foram desenvolvidas e homologadas as funcionalidades relativas à fase de Cadastramento de Pessoas Física e Jurídica e a funcionalidade cargos e funções da fase Estrutura Organizacional e Jurídico Institucional. Durante o desenvolvimento do projeto, houve a necessidade de antecipação da fase 2, com 100% concluída. Da fase 1 já se encontra em teste a funcionalidade de cargos e funções, o que representa 10% da fase.

Metodologia de Apuração e Análise de Custo - a Portaria STJ/GDG n. 190/2019 constituiu a comissão responsável pela elaboração do estudo para fins da implantação da Metodologia de Custos no Tribunal. Em junho, a referida comissão apresentou ao Diretor-Geral definição do objeto de custos e o método de custeio proposto para o STJ. Conforme Processo STJ n.004751/2019, foi solicitada prorrogação por mais 60 dias de prazo para finalização dos trabalhos da comissão.

Programa Logos - com a entrega do módulo do Athos como insumo para o Accordes foi feita a inclusão de 142 grupos de teses, que estão em fase de monitoramento. Desse total, foram duplicados e transferidos ao NUGEP 13 grupos de teses. Tais teses já são trabalhadas no escopo do projeto Gestão de Precedentes que, também cabe salientar, realizou o Encontro Nacional sobre Precedentes Qualificados. O evento contou com a participação de desembargadores e servidores de tribunais de justiça dos estados e tribunais regionais federais. Nele foi discutida a gestão de precedentes no Brasil, intensificada após o novo Código de Processo Civil, de 2015.

eJuris - as sprints realizadas pela STI têm entregue as versões programadas, porém, há ajustes necessários ao funcionamento, que impedem que o aplicativo passe para a fase de produção. Por esse motivo, houve atraso mas que ainda não comprometeram a execução do projeto.

Política de Preservação Digital no STJ - iniciou-se as tratativas com a AIA para verificar o uso de inteligência artificial na reclassificação arquivística. Foi realizada a capacitação "Política de preservação digital" com a participação de 14 servidores.

Arquivo Documental - foram concluídas as documentações necessárias para obtenção da aprovação do projeto de arquitetura pelo CAP/GDF. No momento, aguarda-se proposta para fechamento do preço base da licitação.

Alinhamento STJ 2020 - segue a atuação do projeto na SOJ e NARER. Na SIS, a construção do painel foi concluída e iniciado o ciclo de monitoramento. Enquanto isso, na ACI, o desdobramento foi suspenso a pedido da unidade. Houve também a atualização do formulário para o levantamento das informações de governança a partir de estudos das alterações propostas pelo TCU e realizadas reuniões de repasse às unidades.

Sócrates 2.0 - como pré-requisito da exibição da controvérsia, foi necessário desenvolver um produto para identificação dos elementos do REsp. No momento, a previsão é que o protótipo da ferramenta de treinamento fique pronto em outubro e a equipe está desenhando as histórias de usuário para prosseguir no cronograma. A previsão é que este produto seja entregue até 13/12/2019.

Aprimore – o programa está em processo de conclusão, tendo em vista que já atingiu todo o escopo planejado e realizou as 5 fases. A partir de agora, os ciclos fazem parte da rotina de trabalho da ECORP. Quanto ao alinhamento aos subsistemas de gestão de pessoas, destaca-se que os mesmos poderão ser objeto de novos projetos.

Bosque dos Tribunais - está dependendo de análise da documentação pela SEDUH/SUPAR para solicitação formal de aprovação do Projeto e posterior contratação da NOVACAP para execução das obras do estacionamento.

Iniciativas em situação de atenção quanto ao prazo ou ao custo:

Sócrates 1.0 - O projeto está em fase de implantação nos Gabinetes, e estão sendo desenvolvidas melhorias conforme as sugestões e necessidades dos usuários. O sistema já está implantado em 5 gabinetes e no NARER, porém percebemos a necessidade de ampliação do prazo de implantação total, para 19/12/2019, tendo em vista a dificuldade de conciliar as tarefas de desenvolvimento e de implantação, além das peculiaridades de agenda de cada Gabinete.

Projeto arquitetônico do bloco G - a análise do projeto por parte da CEAR se delongou mais do que o previsto, pois houve pontos do projeto que precisaram ser alterados. Após o cumprimento das solicitações, o projeto está em fase de aprovação pelo Diretor Geral.

eSocial no STJ – O governo federal ficou de lançar uma nova versão do manual do eSocial indicando quais as principais alterações nos prazos e nas informações que deverão ser enviadas até o dia 30/9, porém até o momento não publicou nada. Assim o andamento do projeto está comprometido visto que não temos ciência de quais produtos devem ser entregues e quando.

Mapeamento dos Macroprocessos Organizacionais do STJ - duas áreas que inicialmente foram eleitas como as prioritárias estão com o mapeamento bastante atrasado, STI e SOJ. Nos demais casos, o projeto tem avançado dentro do cronograma.

Gestão Documental do STJ – a principal entrega do período foi o módulo de "Petição e de Intimação Eletrônica do SEI". A novidade permite que o público externo encaminhe documentos digitais para o STJ, reduzindo a entrada dos modelos em papel e garantindo mais celeridade aos procedimentos. Contudo, algumas entregas da instalação desse módulo estão em atraso o que prejudicou o encerramento do projeto previsto para setembro.

ATENÇÃO!





O **radar da estratégia** do Tribunal apresentou um desempenho de 95% no terceiro semestre de 2019, situação considerada "aceitável" segundo os parâmetros da metodologia do alinhamento estratégico. Foram computados os resultados de 19 unidades do Tribunal, sendo 13 com métricas para todos os critérios do radar da estratégia e 6 com indicadores apenas para os critérios comuns (Governança, Talentos, Competências e Orçamento).

Esse resultado demonstra uma discreta redução no percentual aferido no trimestre anterior (95,38%), mas uma melhora significativa em relação ao primeiro trimestre, quando identificou-se 91,81% de cumprimento do radar. Tal quadro de redução não chega a impactar negativamente, visto que o resultado se encontra na linha limítrofe entre o "ótimo" e o "aceitável".

A **produtividade** se manteve nos mesmos patamares do ciclo anterior, tendo atingido 93,83% de cumprimento, status que, apesar de "aceitável" no alinhamento, é significativo, já que se trata do critério com o maior número de indicadores de desempenho, abarcando aqueles que dizem respeito à contribuição específica das unidades para a estratégia institucional.

Paralelamente, o critério **competências** permaneceu na casa dos 98% de cumprimento aferidos no trimestre anterior, demonstrando a preocupação das unidades alinhadas com o desenvolvimento de seus gestores e servidores. Historicamente, o desempenho do referido critério tem demonstrado resultados positivos ao final do ano.

Na vigência do Plano STJ 2020, a medição do critério **talentos** (98,61%) está atrelada à pesquisa de clima organizacional, que alimenta os indicadores de satisfação e comprometimento dos servidores. Foi realizada nova pesquisa no final do mês de setembro e os dados devem ser divulgados até dezembro/2019.

Coincidentemente, o critério **governança** também não sofreu alteração significativa desde a última mensuração, mantendo-se com 94% de cumprimento. Como os indicadores que compõem esse critério possuem periodicidade anual ou semestral, aguarda-se maior impacto com as mensurações a serem realizadas no final do ano, quando então será possível avaliar a necessidade de adoção de ações específicas voltadas à maturidade da gestão e da governança para 2020.

É mister comentar que, aparentemente, o **orçamento** foi o critério que mais impactou o resultado geral do radar, visto que este reduziu de 96,08% ao final de junho, para 91,58% em setembro. Infere-se que a adoção do indicador de sucesso na execução da proposta orçamentária, que trouxe uma nova perspectiva de acompanhamento para as unidades alinhadas, justifica o desempenho apurado.

Em suma, pode-se afirmar que os resultados alcançados com o alinhamento estratégico até o presente momento são prósperos, já que nenhum critério registrou desempenho em situação "crítica", notabilizando o comprometimento cada vez maior das unidades administrativas com a estratégia institucional.

Dados mais aprofundados sobre o alinhamento podem ser obtidos na página do projeto na intranet:

[Mais Links/GestãoEstratégica/Planejamento Estratégico/Alinhamento Estratégico.](#)

Elaboração

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica

Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/ 8063

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL



STJ

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/8063