



STJ

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

4º TRIMESTRE/2019

SUMÁRIO

Movimentação Processual.....	3
Situação Geral.....	4
Indicadores.....	6
Metas Nacionais.....	13
Projetos.....	14
Alinhamento Estratégico.....	17

Em que melhoramos?

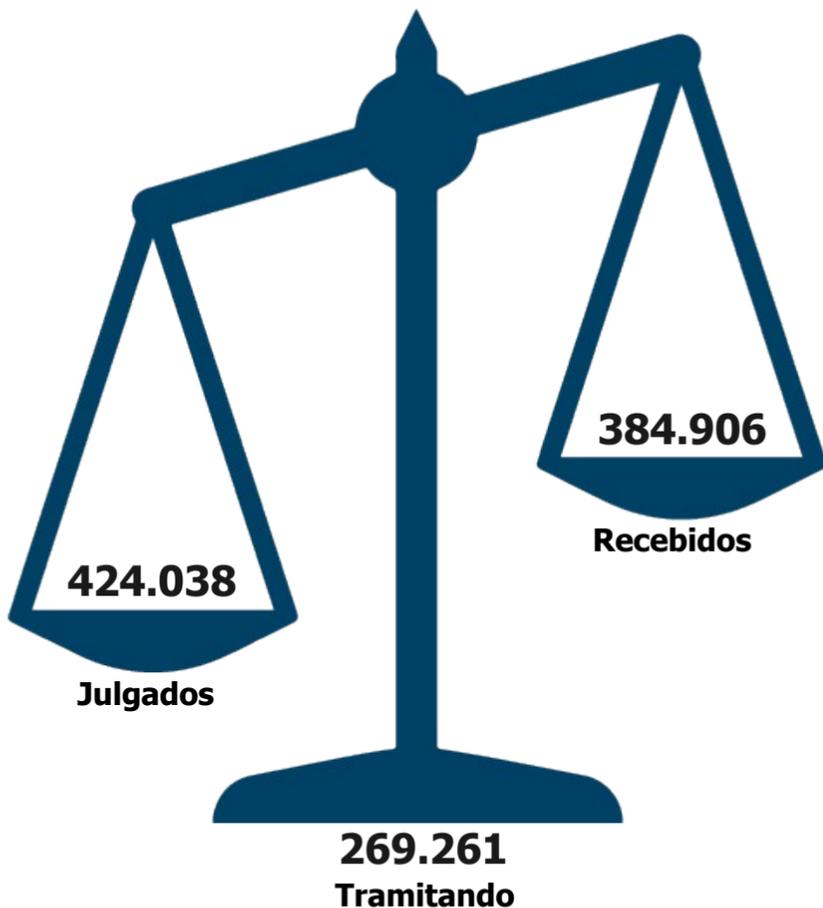
O desempenho do indicador "Execução do orçamento estratégico" passou de 26,14%, em 2018, para 95,66%, em 2019.



O que merece atenção?

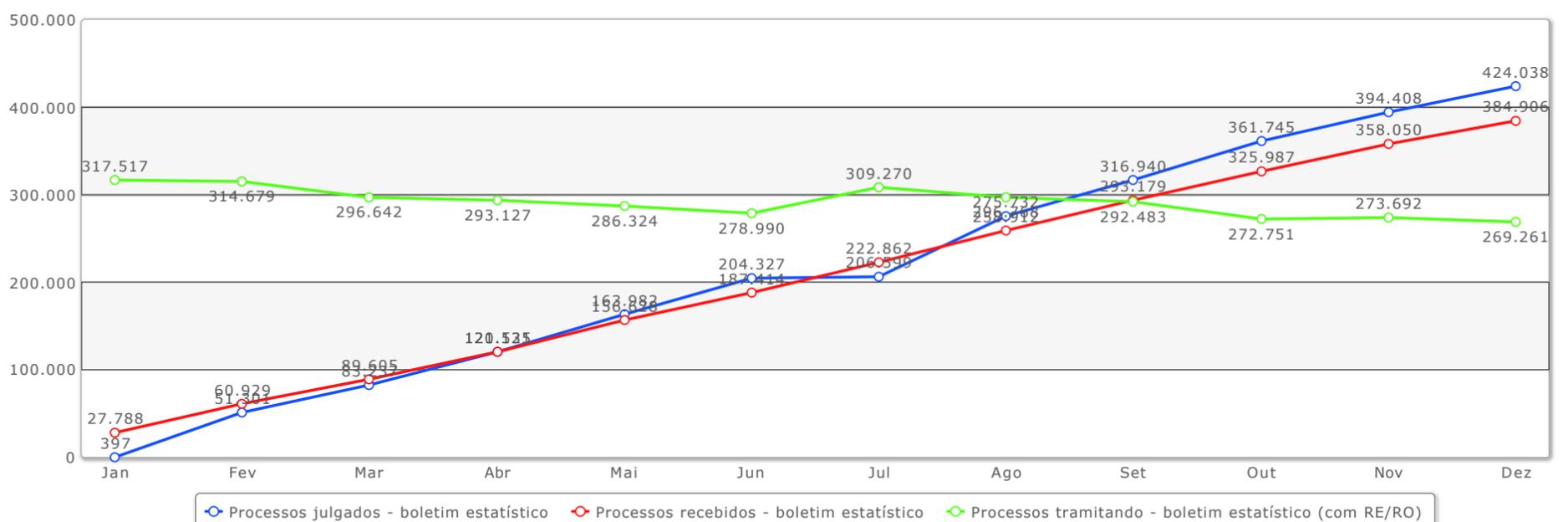
Mesmo após ajuste na meta para 2019 (de 180 para 365), o indicador "Tempo médio da afetação à publicação do acórdão" está com 464 dias.

MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

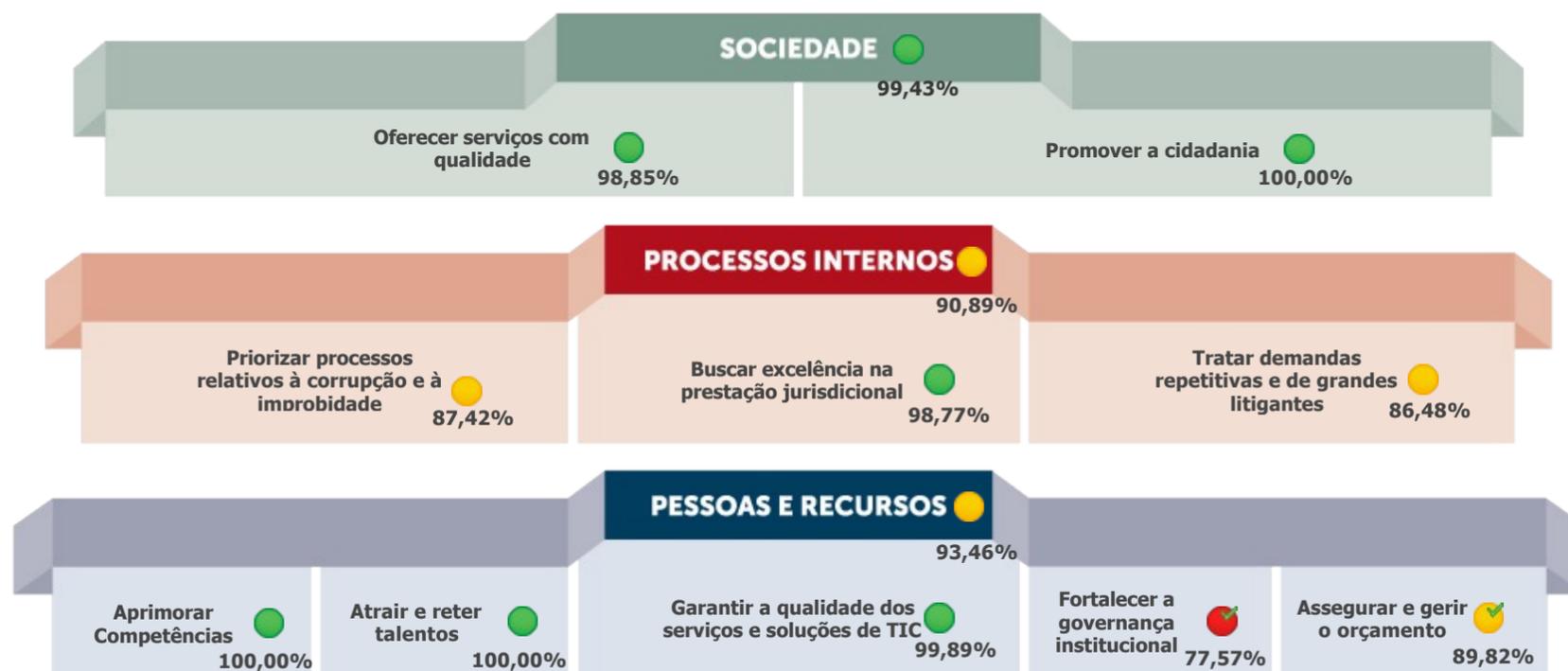


Quanto à movimentação processual, foram julgados (processo principal) até dezembro, 424.038 processos, 39.000 a mais em relação aos que foram recebidos (384.906).

Tramitando x Julgados x Distribuídos



PLANO **STJ** 2020 ● 94,59%



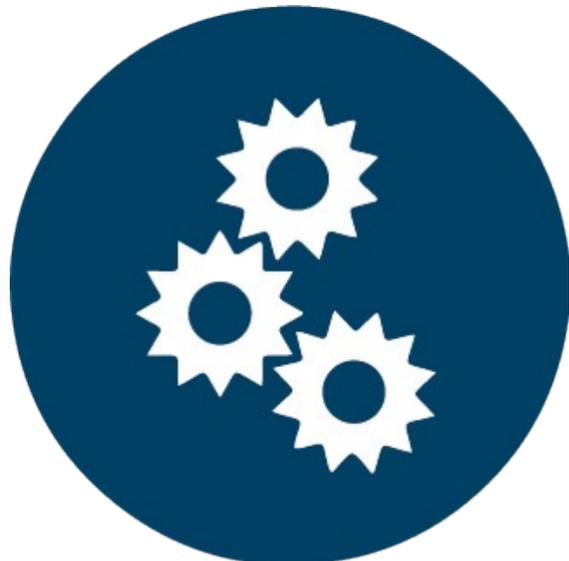
SOCIEDADE



99,43%

Em 2019, o desempenho do Tribunal em relação ao cumprimento do Plano STJ 2020 foi de 94,59%. Tivemos uma melhora de 5% ao se comparar ao desempenho de 2018 (89,54%).

Para a perspectiva Sociedade, mais uma vez a situação geral se encontra ótima, com destaque, para o atingimento de 100% quanto ao objetivo "Promover a cidadania" com a preciosa contribuição dos programas coordenados pela SED. Foram mais de 18.000 beneficiados. Em relação ao objetivo "Oferecer serviços com qualidade", a pesquisa de satisfação teve mais de 91 mil respondentes nesse ano. A Ouvidoria continua acompanhando a *performance* das unidades em relação ao tratamento dos comentários deixados pelos usuários, o que tem trazido bons resultados ao Tribunal, pois muitas são sugestões de melhoria da infraestrutura para atendimento ao público externo. Além disso, a expectativa é de que o instrumento da Pesquisa de Satisfação seja aperfeiçoado em 2020.



90,89%

Sobre a perspectiva Processos internos, destaque para o desempenho do objetivo "Tratar demandas repetitivas e de grandes litigantes". Em 2019, foram julgados e publicados todos os temas que foram afetados sob o rito dos recursos repetitivos até 17/3/2016.

Outro destaque na perspectiva fica por conta do desempenho do indicador "Congestionamento", pertencente ao objetivo "Buscar excelência na prestação jurisdicional", pois atingiu a menor taxa desde 2015, com 39,83% em 2019. Essa já é a meta proposta para 2020. Se continuarmos com esse mesmo desempenho, espera-se atingir uma marca ainda menor para o próximo exercício.

Esse objetivo ainda é composto por outros 4 indicadores, sendo que 3 deles ("Atendimento à demanda", "Agilidade no julgamento", "Julgamento de ações coletivas") continuam alcançando as metas propostas.

Já a métrica "Processos antigos com primeira decisão" teve uma pequena melhora (mais de 2%) se comparado ao mesmo período de 2018, mas permaneceu aquém da meta.

Em relação ao objetivo "Priorizar processos relativos à corrupção e à improbidade administrativa", houve um bom desempenho quanto aos processos referentes ao segundo período de referência (distribuídos em 2017).

PESSOAS E RECURSOS

O desempenho da perspectiva Pessoas e Recursos, a base do Plano STJ 2020, teve um aumento de 3,5% se comparado a 2018. As métricas dos objetivos "Aprimorar competências" e "Atrair e reter talentos" apresentaram bons resultados. Destaque para os mais de 2.000 servidores capacitados que aderiram às ações de educação corporativa oferecidas pelo Tribunal. O percentual de desligamento de servidores efetivos continua baixo, demonstrando que a Corte continua retendo seus servidores. Mais de 84% dos cargos em comissão e funções de confiança são ocupados por servidores do quadro permanente, o que demonstra uma constante preocupação do STJ em valorizar os seus colaboradores.

Outro destaque fica para o bom resultado da Pesquisa de Satisfação dos Servidores feita em 2019, demonstrando mais de 83% de satisfação com a instituição em geral. Se comparado a última pesquisa, tivemos um acréscimo de mais de 8%.

Em relação ao objetivo "Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC", destaca-se o bom desempenho do indicador "Satisfação na entrega de soluções de *software*" e do indicador "Satisfação dos usuários internos de TIC", ambos com mais de 94% de satisfação dos demandantes.

Ênfase foi dada para o cumprimento da meta do indicador "Tempo de atendimento de demandas sistêmicas". Tal prioridade refletiu em dados: atualmente, as demandas de TI estão sendo solucionadas em menos de 20 semanas. Em 2018, esse tempo era de quase 24.

Quanto ao objetivo "Assegurar e gerir o orçamento", o maior destaque fica, pela primeira vez, para o ótimo desempenho do indicador "Execução do orçamento estratégico", com mais de 95% de execução do orçamento disponibilizado para as iniciativas estratégicas.

Temos ainda o bom resultado do indicador "Aderência às Metas do PLS/STJ", que se mantém acima do esperado para o período, demonstrando que o Tribunal continua desenvolvendo ações para estimular o aperfeiçoamento da qualidade do gasto público, do uso sustentável de recursos naturais e de bens públicos.

Sobre o objetivo "Fortalecer a governança institucional", o STJ permanece no nível de "Aprimorado" em relação a sua maturidade institucional. Quanto ao indicador "Atendimento às recomendações", novamente foi o responsável por "puxar" o objetivo para baixo, pois o resultado ainda está muito inferior ao desejado.

No decorrer deste relatório, maiores informações sobre os indicadores e projetos que compõem a estratégia do Tribunal, bem como o desempenho das Metas Nacionais 2019 perseguidas pelo STJ e uma breve descrição dos resultados do Alinhamento STJ 2020.



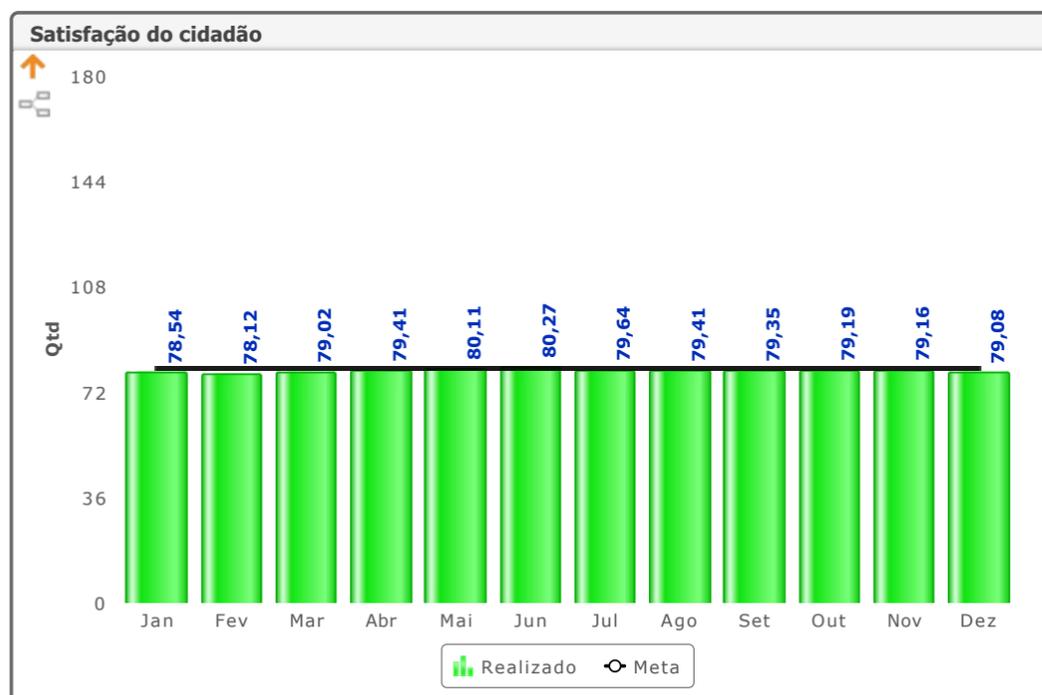
93,46%

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Oferecer serviços com qualidade



Análise crítica RA 74 - Satisfação do cidadão - Período: Dezembro

Em 2019, a satisfação do cidadão ficou muito próxima dos 80% de meta, com um total de 91.903 avaliações registradas.

No período, foi incluído um importante serviço a ser avaliado, o "Espaço Lex Go", bem como modificações no questionário de outros serviços.

A Ouvidoria continua sua rotina de trabalho de acompanhamento da performance das unidades em relação ao tratamento dos comentários deixados pelos respondentes.

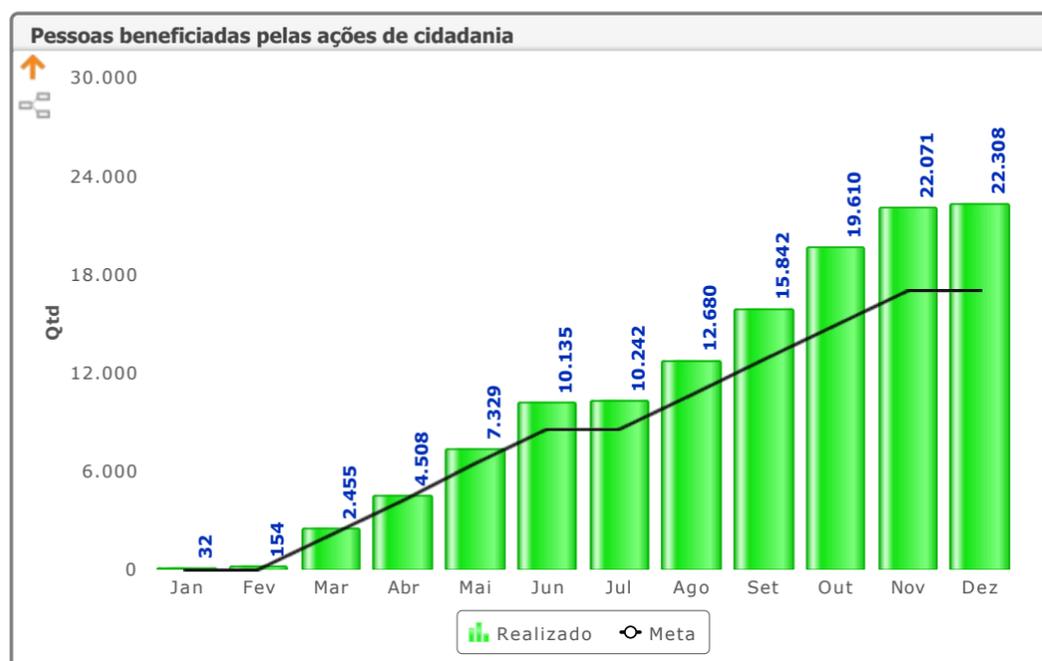
Em relação ao aperfeiçoamento do instrumento de pesquisa de satisfação, a Ouvidoria em parceria com a ECORP, realizou, em novembro, o curso "Elaboração de pesquisas de opinião" e pretende aperfeiçoar a pesquisa em 2020.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Promover a cidadania



Análise crítica RA 49 - Pessoas beneficiadas pelas ações de cidadania - Período: Dezembro

Como recorrente, desde 2015, a SED, a ECORP e a AGS vêm contribuindo para o cumprimento da meta estipulada para o período.

Destaque para os programas coordenados pela SED. O resultado novamente surpreende, pois foram responsáveis por 18.386 beneficiados dos 22.308 computados em 2019, ou seja, contribuíram com mais de 82%. Dentre os programas, têm-se: "Sociedade para Todas as Idades", "Museu-Escola", "Despertar Vocacional Jurídico", "Saber Universitário da Justiça", "Eventos Culturais".

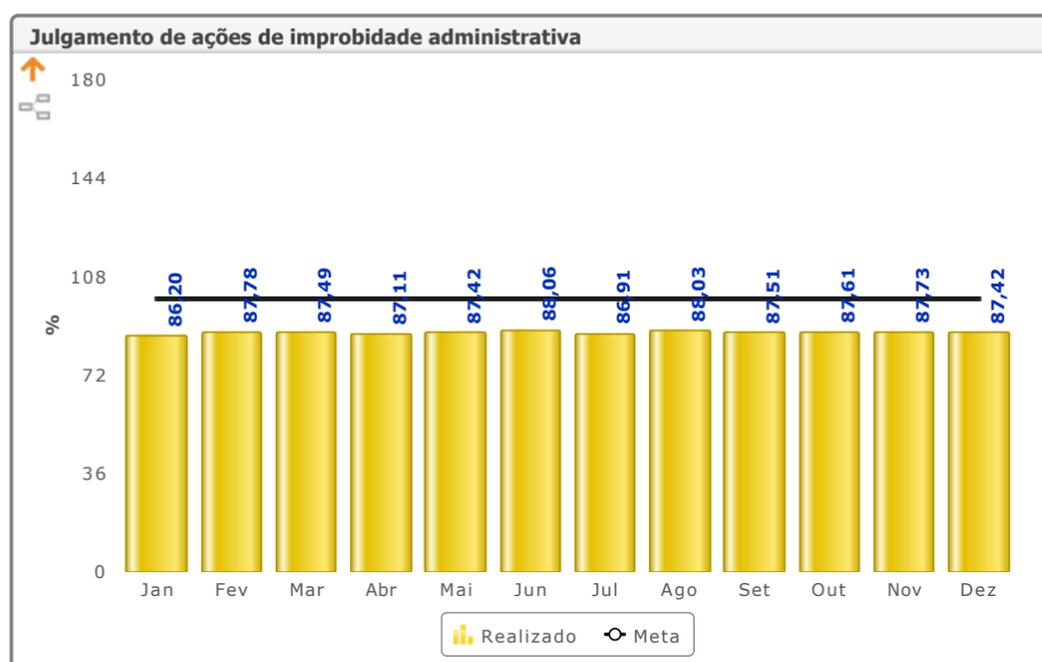
A contribuição da ECORP englobou a participação de 3.675 beneficiados pelas ações de educação corporativa. E, finalmente, a AGS contou com 247 participantes em seus programas socioambientais.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Priorizar processos relativos à corrupção e improbidade administrativa



Análise crítica RA 79 - Julgamento de ações de improbidade administrativa - Período: Dezembro

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 4 de 2019, tem por objetivo o julgamento dos processos relativos às ações de improbidade administrativa e crimes contra a Administração Pública em determinados períodos.

A meta para 2019 foi subdividida em: julgar 90% das ações distribuídas até 31/12/2016 (primeira parte) e 85% das distribuídas em 2017 (segunda parte), tratando, em cada período, o julgamento das ações de Improbidade Administrativa e Crimes Contra a Administração Pública de forma diferenciada. Em relação aos processos distribuídos até 2016, o resultado ficou próximo ao cumprimento com 420 processos julgados.

Destaque para o quase atingimento da meta, referente às ações distribuídas em 2017, que alcançou 99,03% de cumprimento ao fim do período, principalmente, se considerarmos que em 2019 a meta (85%) era mais desafiadora do que em anos anteriores (80%).

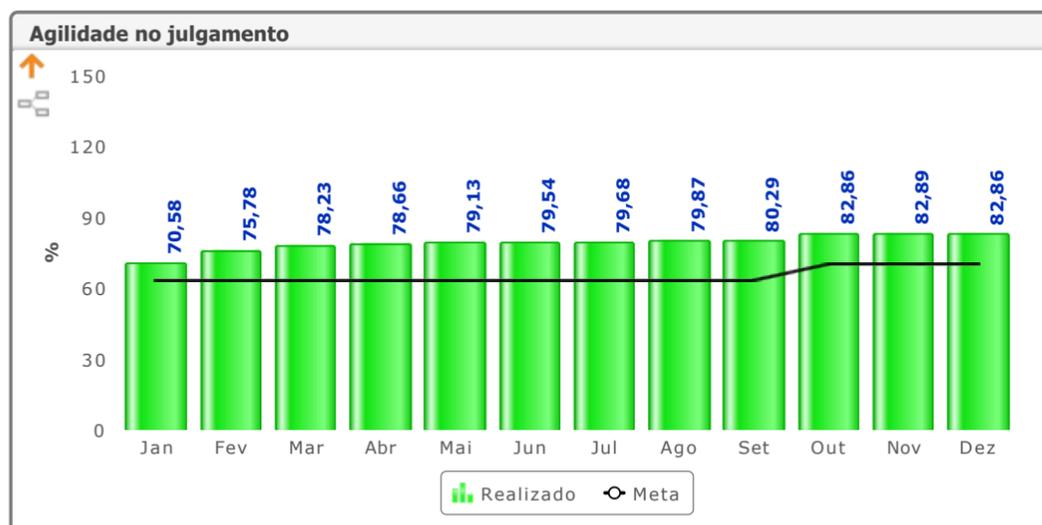
Na busca por resultados cada vez mais expressivos, as informações continuam sendo encaminhadas, mensalmente, aos gabinetes de ministros resultando no melhor desempenho no comparativo a períodos anteriores.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

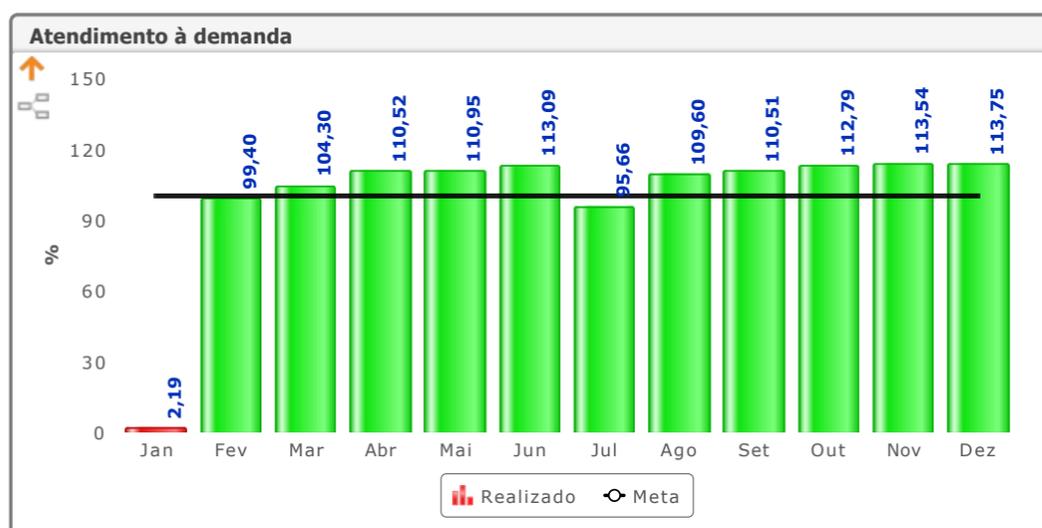
Buscar excelência na prestação jurisdicional



Análise crítica RA 12 - Agilidade no julgamento - Período: Dezembro

O indicador mede o percentual de processos baixados no mês em relação aos que tramitaram em até 1 ano no Tribunal. Quando comparamos a 2018 (70,25%), observa-se um aumento de mais de 12% no desempenho do indicador em 2019. Destaque mais uma vez para os meses de julho e outubro, em ocorreram os picos de desempenhos.

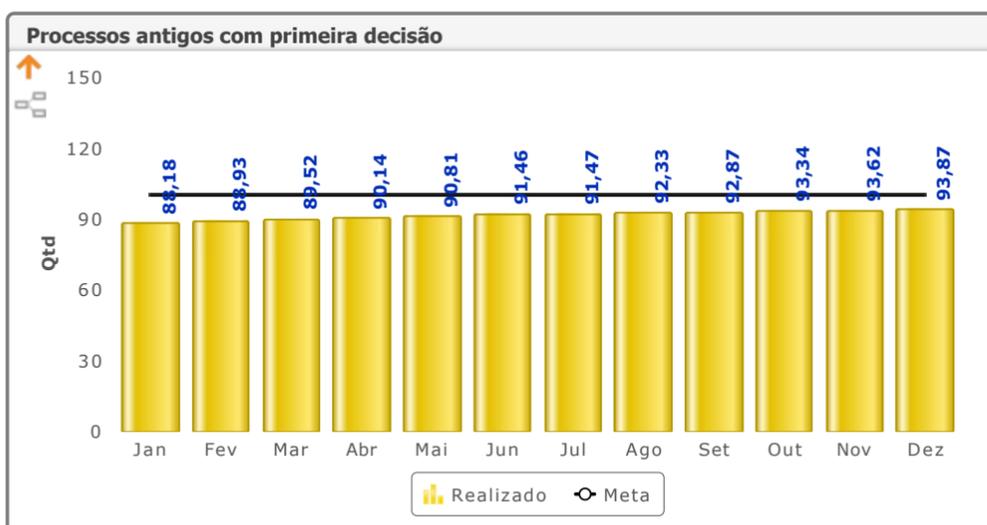
Nota Explicativa: na Reunião de Análise Estratégica (RAE), em outubro, decidiu-se pelo ajuste das metas estabelecidas para 2019 e 2020, passando de, 64% e 65%, para 70% em ambos.



Análise crítica RA 88 - Atendimento à demanda - Período: Dezembro

O indicador de Atendimento à demanda, equivalente à Meta Nacional n. 1, mede a relação entre processos julgados e o número de distribuídos no período; e, dessa forma, é possível fazer um balanço da produtividade em relação à demanda.

Desde 2015, o Tribunal vem superando a meta estabelecida, o que ainda pode colaborar para a redução de seu estoque processual.

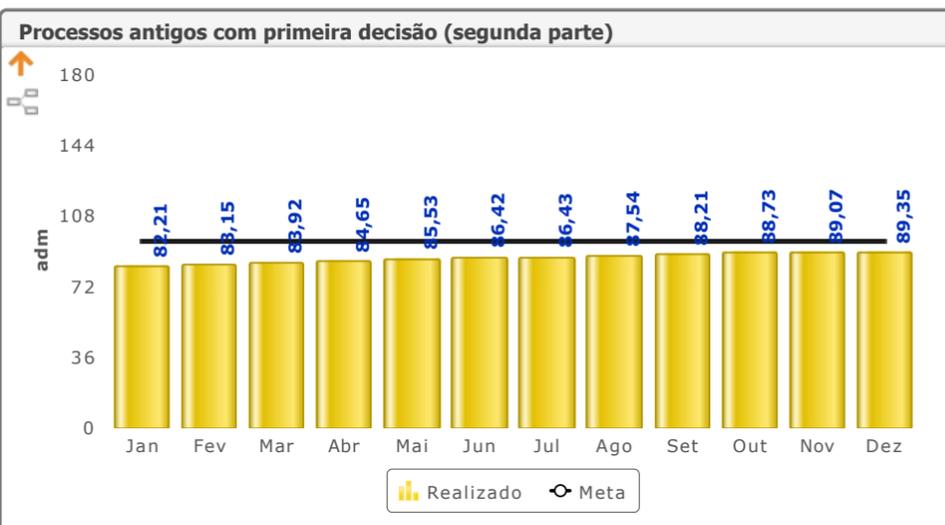
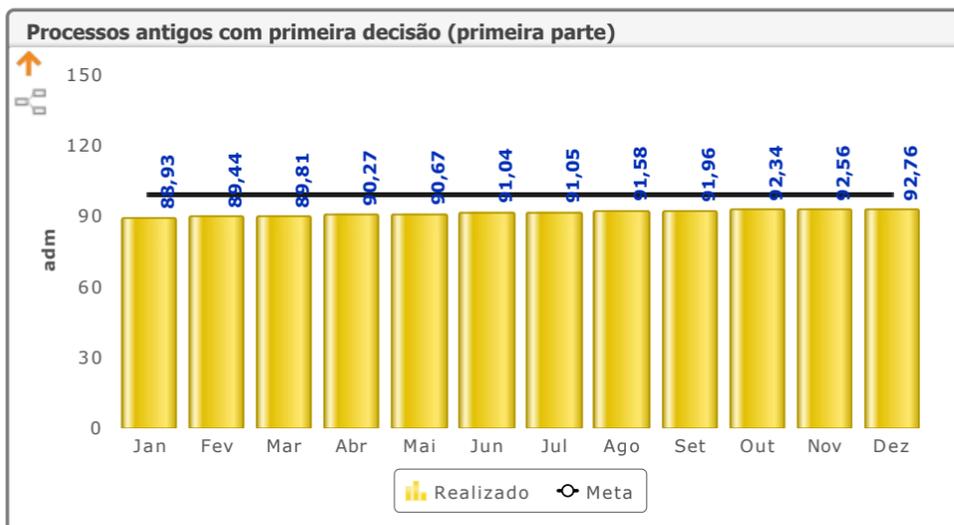


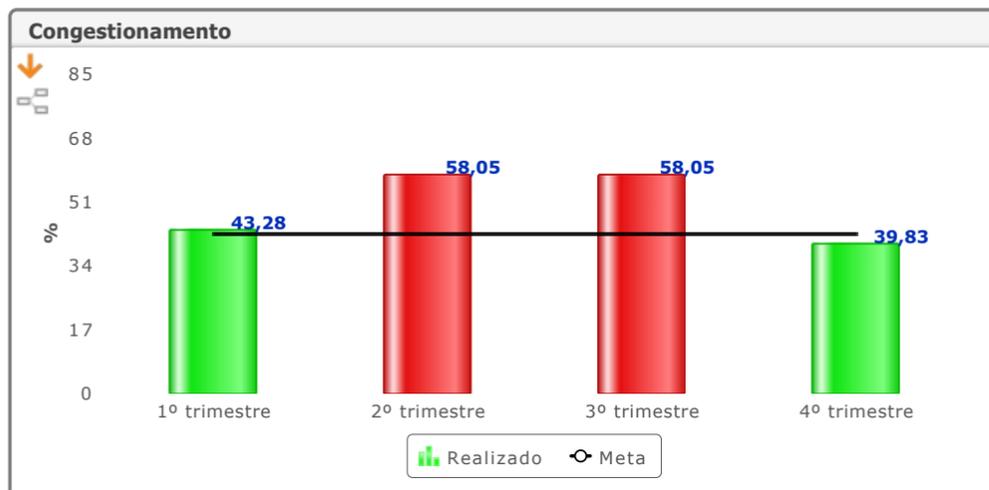
Análise crítica RA 78 - Processos antigos com primeira decisão - Período: Dezembro

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 2 de 2019, é dividido em dois períodos base: julgar 99% dos processos distribuídos até 31/12/2014 e 95% dos processos distribuídos em 2015. Para os processos distribuídos até 31/12/2014, a mensuração avançou consideravelmente durante o ano, resultando em 8.539 decisões terminativas.

Já para os distribuídos em 2015, o número de julgados alcançou um total de 6.411 processos. O valor é considerável, porém não o suficiente para o cumprimento da meta.

Planilhas de acompanhamento das metas, juntamente com a listagem de processos pendentes de cada uma, são encaminhadas mensalmente aos gabinetes de ministros com o intuito de demonstrar o desempenho real e permitir as tomadas de decisões que alavancem os resultados.



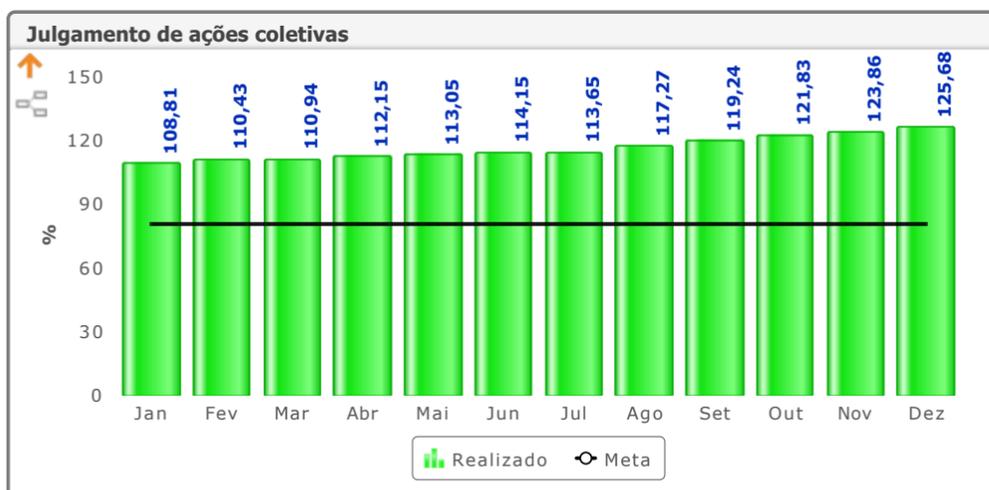


Análise crítica RA 13 - Congestionamento - Período: 4º trimestre

O indicador mensura o número de processos baixados em relação ao total de pendentes, considerando como período base o semestre. Ressalta-se que a métrica está alinhada ao que é medido pelo sistema "Justiça em Números", coordenado pelo CNJ.

Ao final de 2019, o Tribunal foi surpreendido positivamente pelo ótimo resultado do indicador, pois superou as expectativas projetadas no primeiro semestre, atingindo a taxa de congestionamento de 39,83%, ou seja, a menor já obtida desde 2015. O indicador tem uma polaridade de quanto menor o resultado, melhor o desempenho.

Verifica-se que desde 2016 (52,48%), o desempenho do indicador vem melhorando cerca de 4,5% ao ano. Se continuarmos com esse mesmo percentual de queda, a meta proposta de 2020 (40%) será superada.

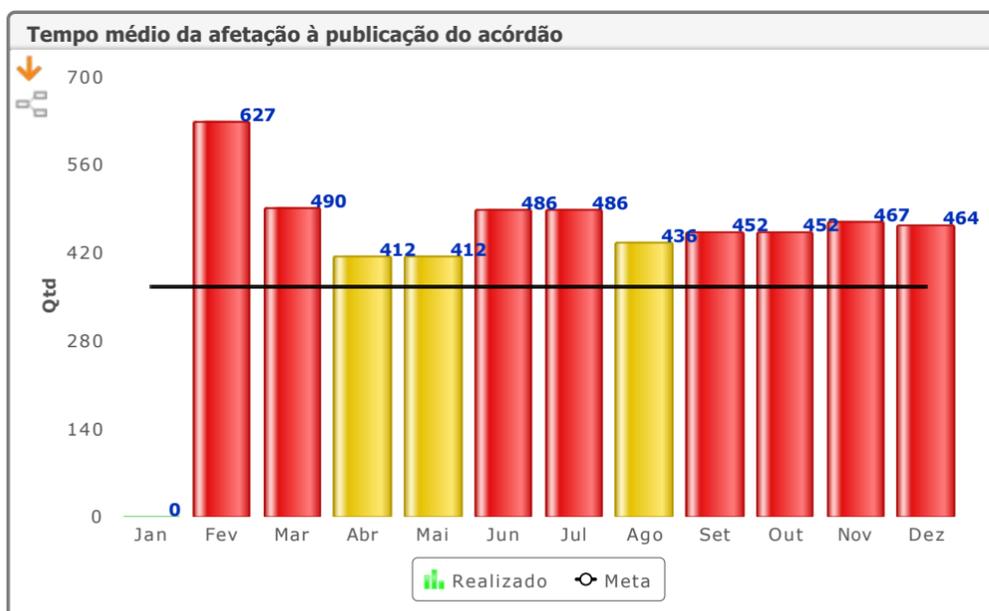


Análise crítica RA 77 - Julgamento de ações coletivas - Período: Dezembro

O indicador, alinhado à Meta Nacional n. 6, acompanha o percentual de processos que foram julgados, oriundos de ações coletivas distribuídos a partir de 1/1/2015. O Tribunal passou a superar a meta estipulada já a partir de janeiro, mantendo o desempenho ascendente durante 2019, chegando a quase 100% dos processos julgados, enquanto a meta era de 80%.

Levando-se em consideração o resultado obtido no período, a meta proposta para 2020 será de 95% de julgados, em consonância com a Meta Nacional n. 6 de 2020.

SITUAÇÃO ● OBJETIVO ESTRATÉGICO **Tratar demandas repetitivas e de grandes litigantes**



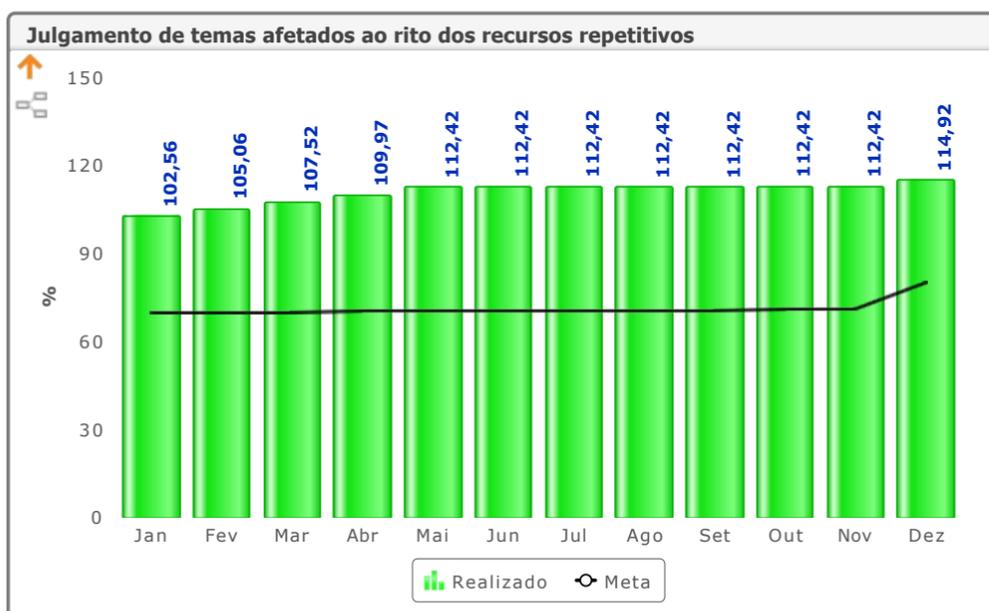
Análise crítica RA 1 - Tempo médio da afetação à publicação do acórdão - Período: Dezembro

A mensuração do tempo médio decorrido entre a afetação de temas repetitivos e a data da publicação do acórdão que julgou o mérito, fixando a tese repetitiva, é o objeto deste indicador.

A performance neste indicador impacta no andamento dos processos sobrestados por casos repetitivos nesta Corte e em todo o país.

Tendo em vista a relevância do tema, existe comissão designada especificamente para efetivar ações que propiciem melhora neste indicador: Comissão Gestora de Precedentes do STJ. Para tanto, são considerados o caráter jurisdicional da atividade acompanhada e a complexidade das questões definidas em precedentes qualificados no STJ.

No trimestre foram publicados 7 temas repetitivos, alguns deles com afetação entre 2016 e 2018. Apesar de positivo o julgamento e publicação do acórdão dos temas mais antigos incluídos na meta, quando são migrados esses dados, há elevação do valor alcançado na média apurada no indicador (que foi de 464 dias).



Análise crítica RA 2 - Julgamento de temas afetados ao rito dos recursos repetitivos - Período: Dezembro

No trimestre, houve a publicação do acórdão que apreciou o mérito no Tema Repetitivo n. 444 do STJ. Com isso, foi atingida a meta de 2020 antecipadamente, consideradas as desafetações ocorridas bem como ajuste realizado (retirada de tema sobrestado por repercussão geral do escopo da meta), o que é muito positivo para o Tribunal, tendo em conta que os temas mais antigos e contabilizados no indicador já foram julgados com o acórdão publicado.

O impacto disso é altamente positivo para a sistemática, para o trabalho desempenhado na Corte e nos tribunais de origem e, em última instância, para o jurisdicionado, porque terá a solução mais célere dos processos cujas matérias sejam tratadas em temas repetitivos afetados antes da vigência do CPC de 2015.

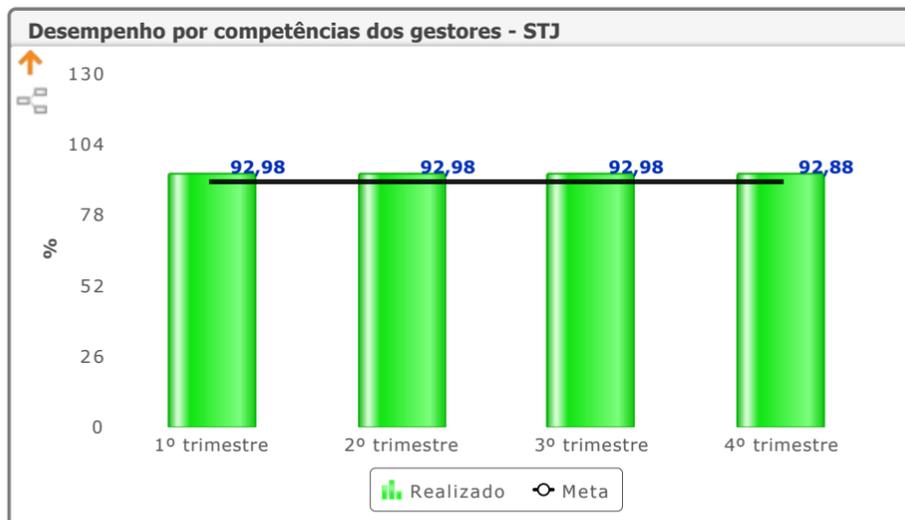
Nota explicativa: tendo em vista já terem sido esgotadas os temas que contavam para a medição do presente indicador, ele será retirado do plano a partir de 2020, conforme decidido na última RAE.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

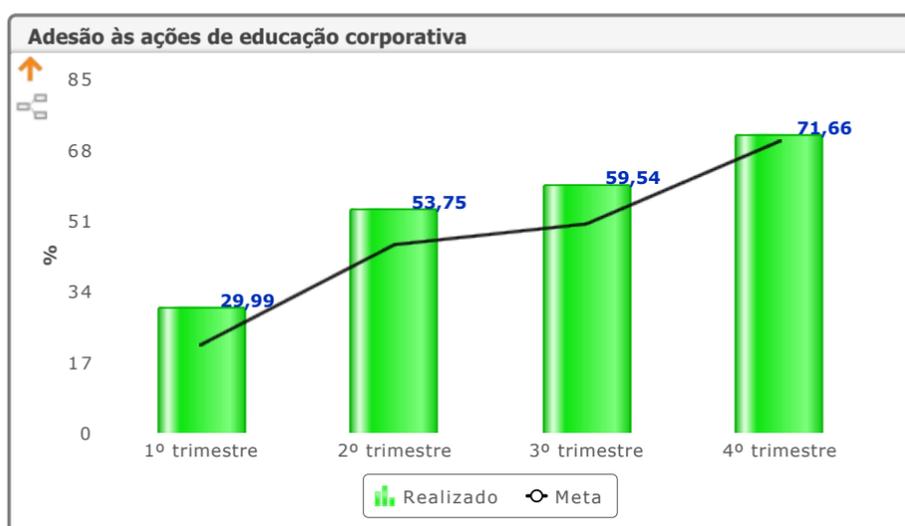
Aprimorar competências



Análise crítica RA 67 - Desempenho por competências dos gestores - STJ - Período: 4º trimestre

Desde 2015, o indicador vem atingindo mais de 90% quanto ao desempenho por competências dos gestores do Tribunal.

Tal fato pode ser evidenciado pelo comprometimento no mapeamento das unidades e na participação nas ações de capacitações oferecidas pelo Tribunal.



Análise crítica RA 62 - Adesão às ações de educação corporativa - Período: 4º trimestre

Desde 2015 não atingíamos mais de 70% de participação de servidores em ações de capacitação oportunizadas pelo STJ.

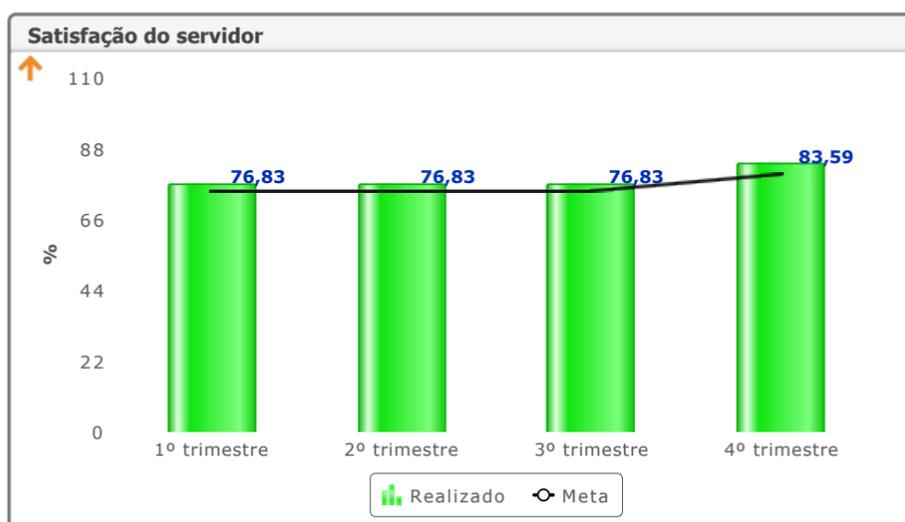
O resultado é creditado à disponibilização de uma ampla gama de ações de educação corporativa, tendo sido executadas 271 ações distintas, que se desdobraram em 386 turmas. Isso, em números absolutos, resultou em um total de 9.524 participações certificadas nas ações ofertadas e mais de 100.000 horas de capacitação, o que culminou em 2.015 dos 2.812 servidores do Tribunal capacitados em 2019.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Atrair e reter talentos



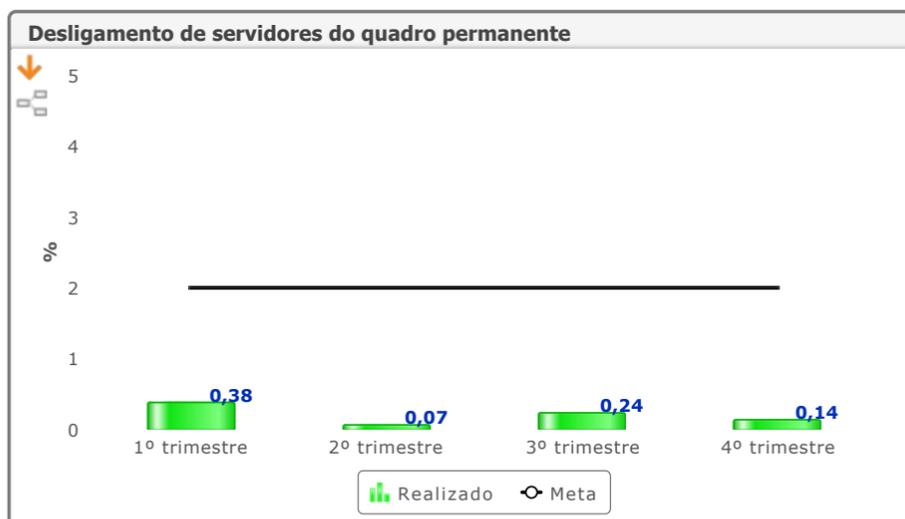
Análise crítica RA 61 - Satisfação do servidor - Período: 4º trimestre

Nessa última Pesquisa de Clima do ciclo do Plano STJ 2020, a meta ligada à satisfação do servidor foi superada. Acredita-se que esse desempenho seja reflexo das boas condições de trabalho oferecidas pelo Tribunal.

O resultado alcançado indica que os servidores se mostraram satisfeitos em 83,59% das oportunidades de resposta aos itens sobre satisfação com a chefia, com a natureza do trabalho, com o salário e com o relacionamento com seus colegas. Assevera-se que esse índice foi maior em relação à satisfação com a chefia e menor em relação à satisfação com o salário, o que pode influenciar nas ações para sua melhoria.

Entretanto, apesar do bom resultado, ainda é necessário ter atenção à satisfação do servidor para que se mantenha em um patamar desejável.

Por isso, a equipe responsável pela condução da pesquisa de Clima Organizacional e Satisfação do STJ e pela implementação de melhorias decorrentes de seus resultados trabalhará durante 2020 e 2021 em diferentes ações relacionadas a benefícios, capacitação, distribuição do trabalho, carreira, funções de confiança, inovação, lotação, planejamento estratégico, teletrabalho e valorização dos servidores.



Análise crítica RA 60 - Desligamento de servidores do quadro permanente - Período: 4º trimestre

A meta deste indicador é manter o percentual de saídas espontâneas de servidores do quadro permanente do STJ abaixo de 2%, até dez/2020, o que vem sendo alcançado em todas as verificações.

Todos os 4 servidores que se desligaram do STJ no período assumiram outros cargos públicos. Ao responderem o formulário, apontaram como motivadores predominantes para a saída do STJ: a perspectiva de crescimento na futura carreira e a remuneração. Apesar disso, todos voltariam a trabalhar no STJ caso surgisse uma nova oportunidade.

Dentre alguns dos pontos positivos estão: a estrutura física; o ambiente de trabalho; carga horária adequada; possibilidade de teletrabalho; flexibilidade de lotação; possibilidade de atuar em diversas áreas. Já entre os pontos negativos estão: crescimento engessado; o Pró-Ser; pouco espaço para atuação na área contábil.

Ocupação de cargos e funções comissionadas por servidores do quadro permanente



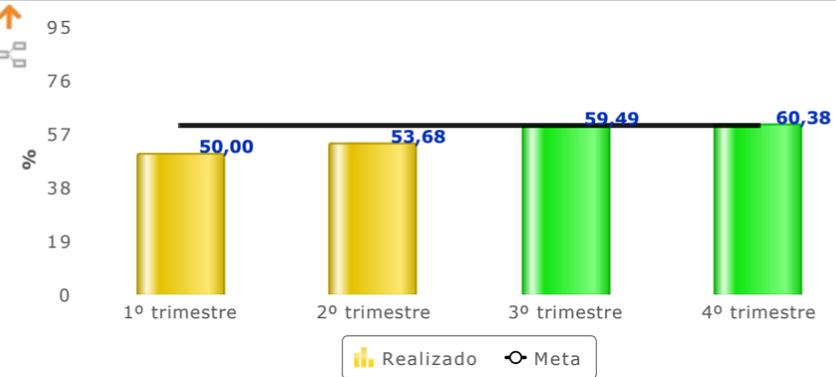
Análise crítica RA 59 - Ocupação de cargos e funções comissionadas por servidores do quadro permanente - Período: 4º trimestre

O Tribunal utiliza-se desse indicador para monitorar o percentual de cargos em comissão e funções de confiança ocupados por servidores do quadro permanente, demonstrando a constante preocupação do STJ em valorizar os seus colaboradores.

A meta de manter em pelo menos 80% esse percentual de preenchimento com servidores do quadro permanente do STJ vem sendo cumprida desde 2015. Dentre as ações perenes para manter essa métrica com bons resultados estão: a disponibilização frequente de treinamentos gerenciais; a possibilidade de participação dos substitutos em alguns desses eventos; o programa de formação para sucessores, Na Trilha da Gestão, que tem o objetivo de desenvolver competências gerenciais técnicas e comportamentais, para que o Tribunal disponha de servidores capacitados previamente à designação formal para atuação como gestor.

Nota Explicativa: cabe informar que esse indicador estava sendo atualizado automaticamente, via código SQL para automação de dados, contudo, observou-se que esse código não atualiza o quantitativo de funções de confiança e os cargos em comissão quando há mudança na estrutura organizacional. A partir do 3º trimestre/2019, portanto, os dados voltaram a ser lançados manualmente.

Ações de educação promovidas com instrutor interno



Análise crítica RA 63 - Ações de educação promovidas com instrutor interno - Período: 4º trimestre

Em 2019, voltamos a superar a meta de 60% das ações de educação serem ministradas por instrutor interno. Ao comparar com 2018, houve uma evolução de mais de 7%.

Atribui-se esse resultado à valorização aos conhecimentos e às experiências dos servidores da Casa, com 128 das 212 ações internas de educação corporativa sendo ministradas por instrutores internos. Destaca-se, ainda, a execução dos diferentes módulos dos programas "Na Trilha da Gestão" e "Sempre é Tempo de Aprender", que totalizaram 34 ações distintas.

Para incentivar a habilitação dos servidores do Tribunal como instrutor interno, é mantido o Banco de Instrutores Internos no Portal da Escola Corporativa do STJ, que fica aberto o ano inteiro para cadastro de servidores interessados em atuar como facilitadores das ações promovidas pelo órgão.

Contudo, observou-se que, em 2019, também foi ampliado o número de contratações de fornecedores externos pelo STJ para execução de ações educativas. Por isso, é importante que as práticas sejam mantidas para garantir que a atuação de instrutores internos não diminua.

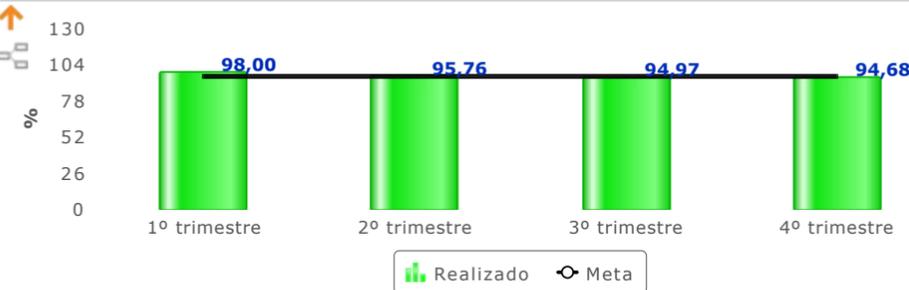
SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Garantir a qualidade dos serviços e soluções de TIC

Satisfação na entrega de soluções de software

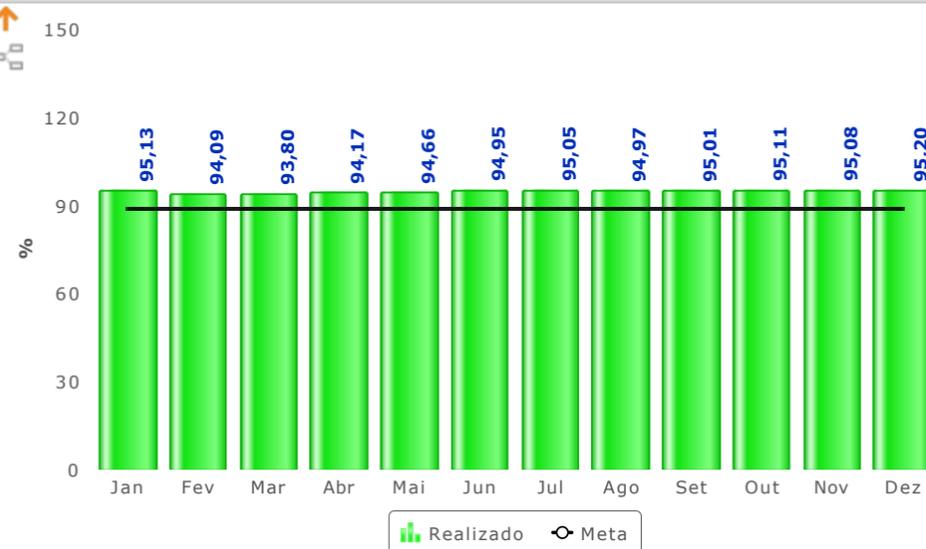


Análise crítica RA 108 - Satisfação na entrega de soluções de software - Período: 4º trimestre

Em 2019, a satisfação do usuário na entrega de soluções de software ficou muito próxima dos 95%. Em relação a 2018 (83,33%), houve um aumento de mais de 10%, demonstrando o comprometimento e foco no cliente final, bem como o resultado positivo da sensibilização feita junto às unidades quanto à importância em responder às pesquisas após as conclusões de serviços de criação pela STI.

Foram realizadas e respondidas 4 pesquisas para demandas de comitê (COSGP, COJUS e COUV): Carteira funcional digital; Petição à Autuação (AgInt e EDcl) Decisão Monocrática; Registro de manifestações referente a pedidos de informação provenientes da LAI; Registro de manifestações de cidadãos ao STJ e de uso pela Ouvidoria.

Satisfação dos usuários internos de TIC



Análise crítica RA 107 - Satisfação dos usuários internos de TIC - Período: Dezembro

A unidade CORE/STI é responsável pelo controle e monitoramento da Pesquisa de Satisfação do Cliente Interno de TIC, medindo a satisfação dos usuários de TIC com os serviços prestados, buscando atender o Acordo de Nível de Serviço (ANS) estabelecido pela IN STJ/GDG n. 10/2018.

Após o fechamento de um chamado junto à STI, o sistema SIGA envia automaticamente uma pesquisa para todos esses clientes que receberam um suporte em TIC, que podem ou não se identificar, e podem solicitar retorno do técnico ou a reabertura do chamado caso tenha ficado insatisfeito (foram enviadas mais de 10.000 pesquisas para os clientes internos).

Todos comentários recebidos são analisados para averiguar a necessidade de melhoria nos processos de trabalho da Secretaria. Aqueles com avaliações contraproducentes são respondidos por e-mail e analisados durante a Reunião de Análise Crítica realizada pela CORE quadrimestralmente.

Na última reunião, foram recebidos 224 comentários, sendo que 205 foram elogios, ou seja, 91,5% do total. Novamente, o resultado ficou acima de 90% de satisfação, o que demonstra o comprometimento da equipe envolvida além do processo de trabalho ser descrito e controlado pelo Sistema de Gestão da Qualidade-SGQ, baseado na ISO 9001

Nota explicativa: visando aprimorar cada vez mais a medição deste indicador, serão feitos testes para implementar a automatização da extração de dados.

Tempo de atendimento de demandas sistêmicas



Análise crítica RA 4 - Tempo de atendimento de demandas sistêmicas - Período: 4º trimestre

O indicador mensura o tempo médio, em semanas, de atendimento das demandas sistêmicas solucionadas pela STI. Compõem a medição as demandas rápidas e as do tipo projetos. Em 2019, ocorreu uma melhora significativa nesse tempo de atendimento se comparado a 2018 (23,71 semanas).

Ao desdobrarmos a mensuração, observa-se que em relação às demandas rápidas, esse tempo foi de 2,59 semanas no 1º trimestre para 1,41, no 4º. Já quanto às demandas do tipo projetos, houve um aumento, saindo de 12,37, no 1º/2019, para 18,05 semanas, o que elevou o tempo geral para solução das demandas no exercício.

De qualquer forma, o resultado foi satisfatório, pois superou a meta (22,28 semanas). Ressalta-se que a métrica tem uma polaridade de quanto menor o resultado do indicador, melhor o seu desempenho.

ERRATA: 1. Em janeiro de 2020, constatou-se equívoco nos valores registrados para o 2º e 3º trimestres de 2019. Assim, os dados corretos, respectivamente, são:

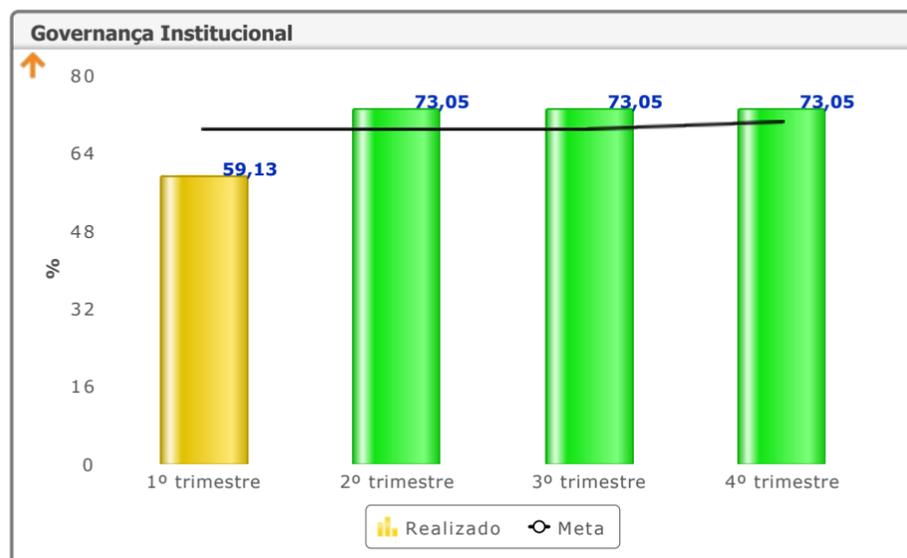
- Dias gastos Demandas Rápidas: 804 / 979
- Dias gastos Demandas Projetos: 1104 / 771
- Quantidade Demandas Rápidas: 22 / 63
- Quantidade Demandas Projetos: 12 / 12
- Tempo Médio de Atendimento das demandas rápidas (em semanas) = 5,22 / 2,22
- Tempo Médio de Atendimento das demandas projeto (em semanas) = 13,14 / 9,19
- TEMPO DE ATENDIMENTO DE DEMANDAS SISTÊMICAS = 18,36 / 11,41

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

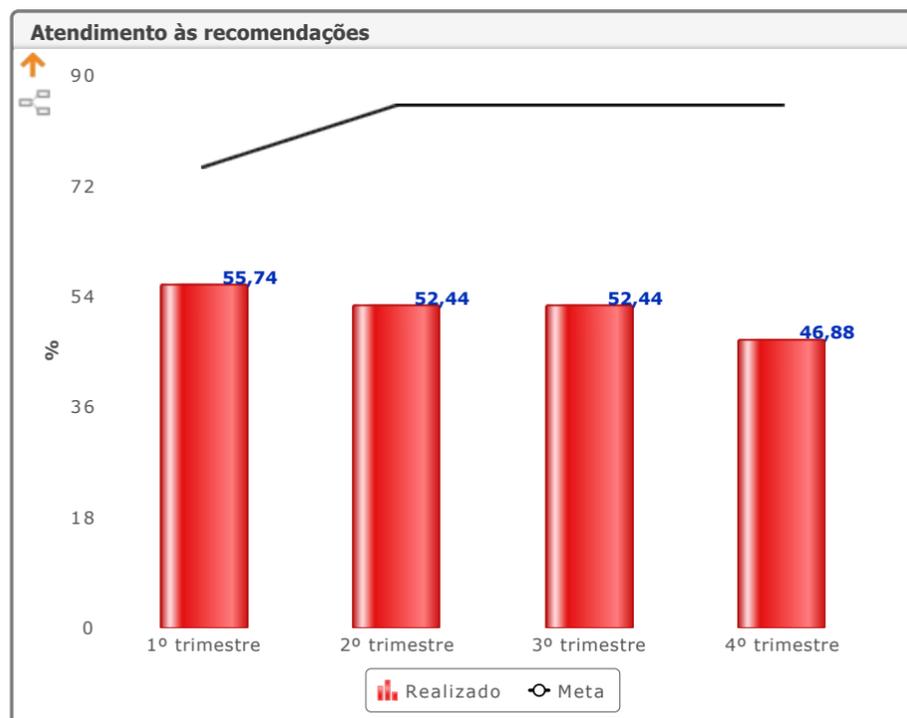
Fortalecer a governança institucional



Análise crítica RA 32 - Governança Institucional - Período: 4º trimestre

Em 2019, se comparado ao resultado de 2018 (59%), o indicador teve um progresso considerável de quase 14%. Destaque para os avanços que ocorreram na vertente Estratégia (que também considera os temas Liderança e Accountability), tendo em vista o desenvolvimento da atividade de mapeamento de macroprocessos em inúmeras unidades do STJ; a evolução no mapeamento das ocupações críticas; a melhoria na prestação de contas à sociedade, com acompanhamento da disponibilização de informações previstas na Lei de Acesso a Informações (LAI); a ampliação dos relatórios de avaliação de inúmeras práticas do Tribunal, como gestão de riscos, gestão das contratações, gestão de TI e gestão de ética e integridade, entre outros. Dessa forma, o Tribunal superou a meta prevista (70,50%) e alcançou o estágio aprimorado em governança institucional.

O principal desafio para o próximo ano é evoluir na implementação de práticas para disponibilização de dados abertos, que são cada vez mais necessárias para o amadurecimento da governança institucional e na efetiva transparência para a sociedade.



Análise crítica RA 73 - Atendimento às recomendações - Período: 4º trimestre

O indicador mensura o percentual de atendimento de apenas 2 tipos de recomendações expedidas pela AUD a cada exercício, as estruturantes e as corretivas, buscando sempre melhorias tanto na governança/gestão quanto em processos administrativos. E mais uma vez, o resultado (46,88%) ficou muito aquém do esperado (85%).

Ao detalhar o resultado final de 2019 das recomendações atendidas, constatou-se que a distribuição por tipo ficou 40% de corretivas e 60% de estruturantes.

As corretivas trazem propostas de ajustes em processo administrativo já constituído ou de correção de falha ou irregularidade. Tratam uma situação pontual, de uma falha ou irregularidade ocorrida no passado e que deve ser corrigida pelo gestor ou que indique a necessidade de ação em processo em andamento.

Já as estruturantes, geralmente, geram efeitos positivos nas ações futuras da gestão, de forma a melhorar a eficiência e os resultados entregues à sociedade. Ressalta-se que são recomendações com implementações de longo prazo (com mais de 1 ano) e que, pelo tipo, normalmente, estão mais concentradas nas mesmas unidades do Tribunal, trazendo um desequilíbrio quanto às suas distribuições.

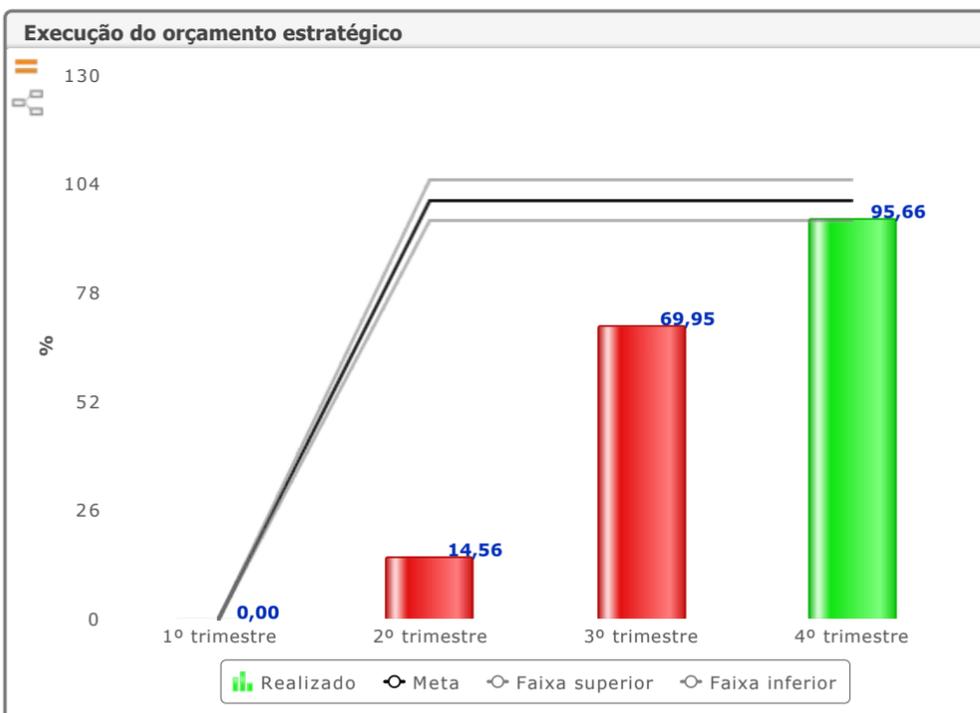
Com isso, em reunião realizada em novembro de 2019 entre AMG e AUD, acordou-se que será realizado um estudo do indicador "Atendimento às recomendações" para verificar a possibilidade de um novo modo de mensuração, novas metas e nova periodicidade, ou seja, um aprimoramento dessa métrica, tornando-a mais realista, atingível.

SITUAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Assegurar e gerir o orçamento



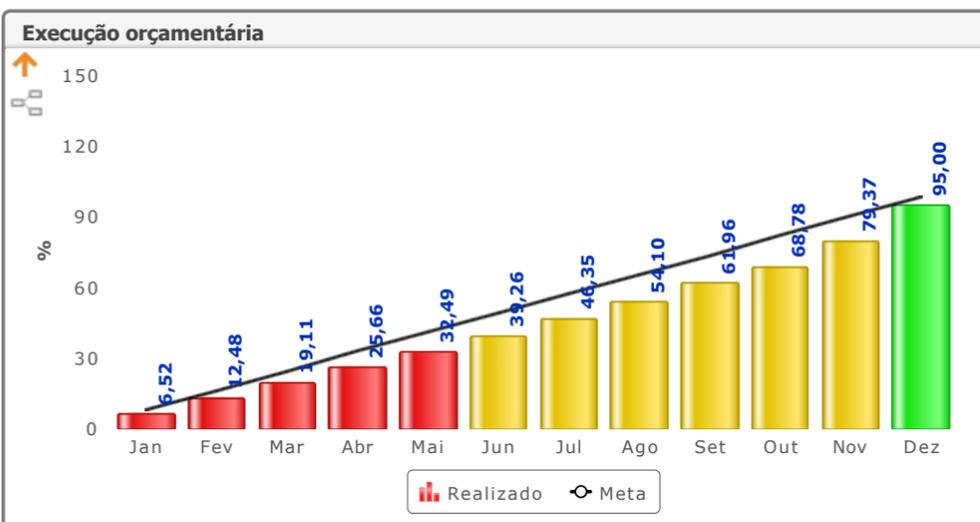
Análise crítica RA 76 - Execução do orçamento estratégico - Período: 4º trimestre

Medido desde 2015, essa é a primeira vez que o indicador fica em uma situação ótima, atingindo 95,66% da meta anual, o que significa um aumento de 69,52% em relação a 2018 (26,14%). Credita-se essa melhoria aos bons índices de execução orçamentária dos seguintes projetos:

1. Modernização do Sistema de Audio e Vídeo dos Órgãos Julgadores: projeto com orçamento mais elevado, realizou a assinatura do Contrato n. 088/2019 para aquisição de equipamentos de captura, tratamento, gravação e transmissão de áudio e vídeo, com valor contratado de R\$ 9.449.391,26 inscritos em restos a pagar. Também relacionado a este projeto foram pagos R\$ 135.000,00 e inscritos R\$ 326.119,09 em restos a pagar relativos ao Contrato n. 015/2019, que trata de serviços de consultoria para modernização de toda a estrutura de áudio, vídeo e dados do STJ. Assim, foram executados R\$ 9.910.510,35 dos R\$ 9.997.176,35 previstos, ou seja, 99,13% de execução orçamentária do projeto.
2. CFTV: com orçamento autorizado de R\$ 2.599.745,00, teve execução de R\$ 2.266.181,55 inscritos em restos a pagar, totalizando 87,17% de execução orçamentária.
3. Alinhamento Estratégico: encerrado em dezembro último, cujos custos previstos contemplavam as tutorias relativas aos 3 cursos de gestão estratégica e a aquisição de novas licenças do software stratej, bem como respectivo suporte e garantia. Dessa forma, dos R\$ 254.422,86 planejados para o exercício, foram gastos R\$ 240.183,36, valor que corresponde a 94,40% da meta estipulada.

Dois projetos ficaram abaixo da meta, no entanto, isso não trouxe impacto significativo para a mensuração global do indicador, uma vez que o orçamento solicitado era pequeno frente ao orçamento global das iniciativas estratégicas. São eles:

1. eSocial no STJ: planejados R\$ 55.000,00 para fazer frente às despesas com treinamento dos servidores responsáveis pelo projeto no Tribunal. Porém, o sistema do eSocial ainda está sofrendo várias alterações, o que limita a realização de cursos de capacitação sem a definição do conteúdo a ser aplicado. Em 2019, foram pagos R\$ 23.700,00 para a realização do curso "Práticas Trabalhistas com Enfoque no eSocial" para a equipe da Secretaria de Administração, totalizando 50% de execução.
2. Aprimore STJ: com um orçamento previsto de R\$ 110.000,00 para fornecimento de lanches e treinamento executou apenas R\$ 10.648,40 para pagamento dos servidores que atuaram como tutores nas turmas EAD do curso de atualização dos MAPs (Processos STJ n. 000876/2018 e 021889/2019), totalizando apenas 9,68% de execução orçamentária.

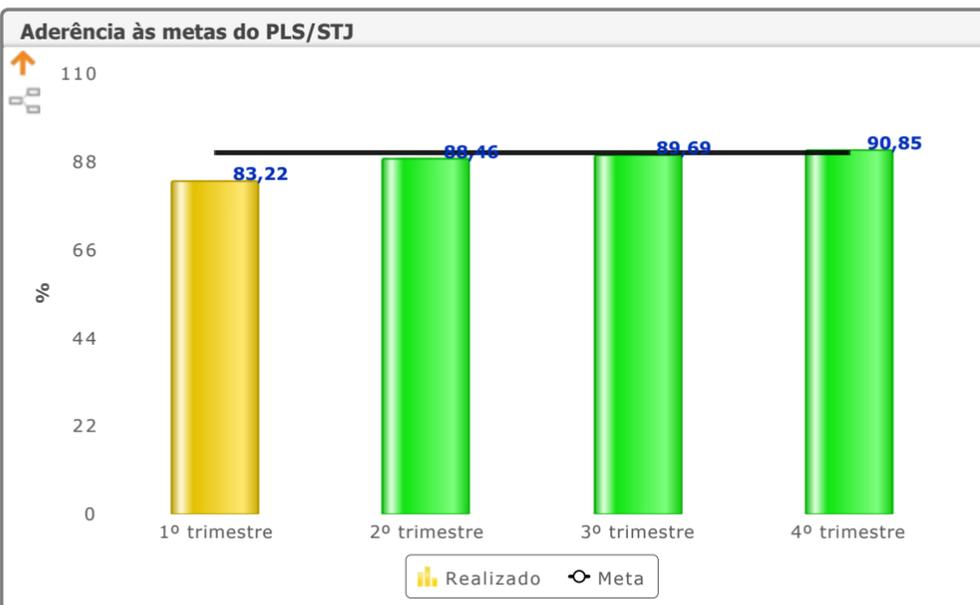


Análise crítica RA 41 - Execução orçamentária - Período: Dezembro

Desde 2016, a execução orçamentária do STJ vem atingindo índices próximos à meta de 98%.

Ao se desdobrar as despesas periódicas, têm-se que o gasto com o pagamento de pessoal ativo continua sendo aquele com maior participação na execução, representando 66,90% do total executado, seguido das despesas correntes (30,47%). A menor participação novamente ficou com as despesas em investimentos, apenas 2,63%. Contribuíram para o alto desempenho do último trimestre, os pagamentos realizados com pessoal, referentes a parcelas do 13º salário e férias, os valores escritos em restos a pagar e as despesas contratuais efetuadas no final de 2019, mediante a apresentação das respectivas notas fiscais.

Em 2019, os recursos não executados somaram R\$ 53.925.895,70. Isso decorre de diversas ações adotadas pela Administração com vistas à economia de recursos, diante de um cenário fiscal restritivo, do qual resultou o teto de gastos imposto pela Emenda Constitucional n. 95/2016. Também contribuíram para esse saldo as licitações que não puderam ser realizadas em 2019, bem como as dificuldades na execução das obras de construção do Bloco G e do Bloco de Anexo de Apoio II.

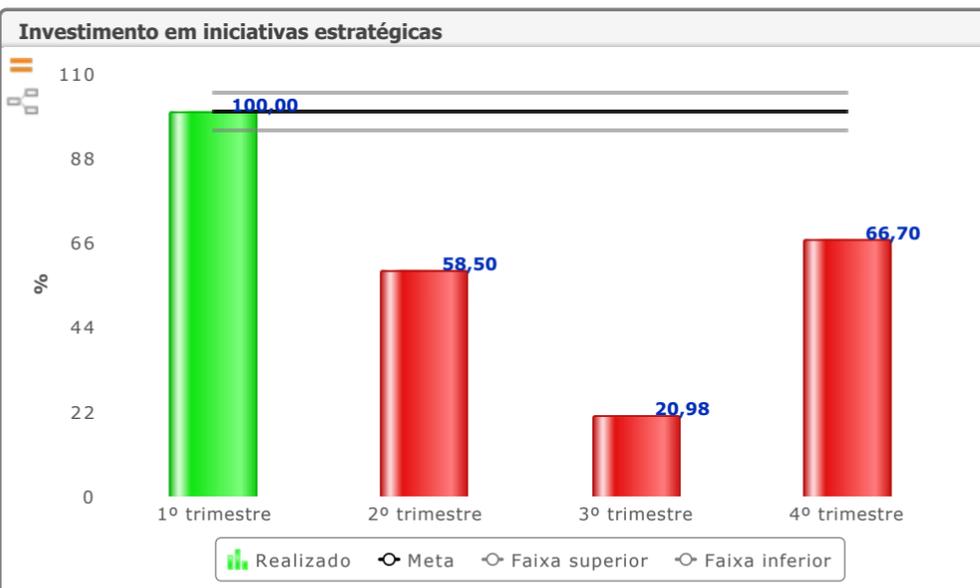


Análise crítica RA 53 - Aderência às metas do PLS/STJ - Período: 4º trimestre

Pela primeira vez, desde 2015, a aderência às metas do PLS/STJ ultrapassou os 90%. Isso demonstra o comprometimento do Tribunal em sempre aperfeiçoar a qualidade do gasto público, sem deixar de lado o uso sustentável de recursos naturais e de bens públicos, bem como uma adequada gestão de resíduos gerados, contratações sustentáveis, além de uma preocupação constante quanto à qualidade de vida no ambiente de trabalho.

Entretanto, alguns indicadores ainda precisam de atenção, pois não estão dentro do previsto: "telefonia móvel", "consumo de água", "impressões por usuário"; "impressões por equipamento"; "gasto por equipamento". Ressalta-se que as metas para esses indicadores relacionados a impressões foram definidas com base no contrato de outsourcing anterior. Assim, em 2020, deverão ser avaliados quanto a sua manutenção ou atualização.

Nota explicativa: os indicadores relacionados à telefonia e às impressões, têm registrado atrasos no preenchimento: no caso da telefonia, o atraso decorre do prazo com que as faturas das operadoras costumam começar a chegar ao STJ, somente no final do mês seguinte ao que foi medido. Entretanto, não tem comprometido o preenchimento do sistema web do CNJ. Já em relação às impressões, é necessária uma verificação para adequar a disponibilização dos dados.



Análise crítica RA 42 - Investimento em iniciativas estratégicas - Período: 4º trimestre

Na Reunião de Análise Estratégica (RAE), em outubro, foi criado o presente indicador para acompanhar a média de investimento realizado em projetos estratégicos considerando o planejamento. Em 2019, foram considerados 5 projetos: Alinhamento STJ 2020; CFTV; Aprimore; eSocial; Modernização do Sistema de Audio e Vídeo dos Órgãos Julgadores.

Em análise individualizada, tem-se que os projetos Alinhamento Estratégico, Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV (CFTV) e Modernização do Sistema de Audio e Vídeo dos Órgãos Julgadores investiram o planejado. Dessa forma, a baixa efetividade do planejamento orçamentário realizado para os outros projetos deixou o indicador em situação crítica, com 66,70% do valor demandado gasto em iniciativas estratégicas.

Julgar quantidade maior de processos recursais e ações de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente

Meta 1



Identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo menos 99% dos processos distribuídos até 31/12/2014.

Meta 2 (distribuídos até 2014)



Identificar e julgar, até 31/12/2019, pelo menos 95% dos distribuídos em 2015.

Meta 2 (distribuídos em 2015)



Julgar, até 31/12/2019, 99% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública distribuídas até 31/12/2016.

Meta 4 (distribuídos até 2016)



Julgar, até 31/12/2019, 85% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública distribuídas em 2017 (parte 2).

Meta 4 (distribuídos em 2017)



Identificar e julgar, até 31/12/2019, 80% dos recursos oriundos de ações coletivas distribuídas a partir de 1/1/2015.

Meta 6



Garantir tempo médio de 365 dias da afetação à publicação dos acórdãos dos recursos repetitivos dos temas afetados a partir de 18/3/2016 (publicação do Novo Código de Processo Civil).

Meta 7A



Julgar, até 31/12/2019, 80% do estoque dos temas afetados até 18/3/2016 (publicação do Novo Código de Processo Civil)

Meta 7B



Nota explicativa: o gráfico representa o percentual de atingimento de cada meta segundo o glossário disponibilizado pelo CNJ.

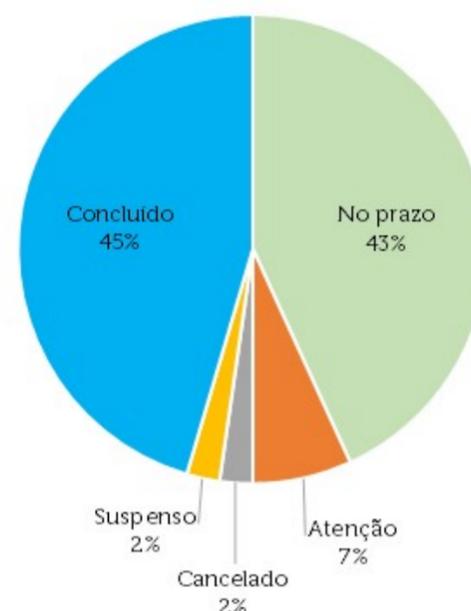
No âmbito da **Gestão de Projetos Estratégicos**, concluiu-se o 4º trimestre de 2019 com o encerramento de mais três importantes iniciativas: Alinhamento STJ 2020, Aprimore STJ e Gestão Documental do STJ, totalizando, até o momento, 20 iniciativas concluídas ao longo do Plano STJ 2020. Ainda permanecem presentes no portfólio outros 22 projetos, dos quais 21 seguem em execução e um está suspenso.

O projeto **Alinhamento STJ 2020** foi encerrado tendo alcançado seu objetivo de desdobrar o planejamento institucional do STJ para suas diversas unidades, por meio de metodologia desenvolvida no próprio Tribunal. Deixou como legado: 19 unidades alinhadas, 370 indicadores setoriais monitorados, 20 cursos de capacitação realizados, aquisição de um *software* para monitoramento dos resultados e premiação anual para reconhecimento dos melhores desempenhos desde 2015.

O **Aprimore STJ** foi encerrado após 6,5 anos com alcance de seu objetivo de consolidar o modelo próprio de Gestão de Desempenho por Competências no STJ, por meio de mapeamento de competências, educação corporativa e integração dos subsistemas de gestão de pessoas. Mapeou ao longo do projeto 1.682 competências, contando com a participação de 93% das unidades do Tribunal. Além disso, realizou 14 treinamentos e atualizou o Manual de Competências do STJ.

O programa de **Gestão Documental do STJ** foi encerrado após 4 anos, alcançando seu objetivo de consolidar metodologia de gestão documental do STJ, por meio da substituição do sistema *Fluxus* por ferramenta automatizada, integrada e que imprima maior velocidade às atividades administrativas. O programa substituiu o sistema Fluxus pelo SEI (Sistema Eletrônico de Informações), revisou normas da gestão documental no STJ e entregou os módulos de julgamento e de peticionamento eletrônico de processos administrativos do SEI.

SITUAÇÃO DO PORTFÓLIO ESTRATÉGICO



Projeto	Un. Gestora	Início	Término	%	Farol	Situação	Processo Administrativo	Última publicação
Farol: Atenção		4/2/2019	8/5/2020	79%				18/12/2019
Salas Multimídia	SOJ	4/2/2019	8/5/2020	79%	☹️	Em andamento	013646/2019	18/12/2019
Farol: Atrasado		31/7/2017	31/7/2020					
eSocial no STJ	AMG; SGP	31/7/2017	31/7/2020	62%	☹️	Em andamento	005681/2017	9/10/2019
Sócrates 1	SJD, AIA	10/5/2019	31/1/2020	86%	☹️	Em andamento	014143/2019	18/12/2019
Farol: Concluído		13/5/2013	19/12/2019					
Alinhamento STJ 2020	AMG	24/2/2015	19/12/2019	97%	✅	Concluído	015785/2015	6/12/2019
Aprimore STJ	ECORP	13/5/2013	30/10/2019	100%	✅	Concluído	015883/2015	5/12/2019
Gestão Documental do STJ	SED	7/1/2015	11/9/2019	100%	✅	Concluído	016751/2015	2/12/2019
Farol: No Prazo		7/1/2015	19/12/2023					
Accordes	SJR	19/4/2019	20/3/2020	72%	😊	Em andamento	014146/2019	18/12/2019
Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV – CFTV	SSE	1/5/2015	4/5/2020	80%	😊	Em andamento	016737/2015	18/12/2019
Arquivo Documental	SAD	22/5/2019	24/5/2021	26%	😊	Em andamento	011425/2019	18/12/2019
Athos	NUGEP, SJD, AIA	25/2/2019	22/6/2020	60%	😊	Em andamento	013998/2019	16/12/2019
Baixa automática	STI; SOJ	20/8/2018	23/7/2020	82%	😊	Em andamento	040319/2018	18/12/2019
Central de painéis do STJ	AGS e STI	4/2/2019	12/10/2021	12%	😊	Em andamento	27494/2019	17/12/2019
eJuris	SJR	1/4/2019	30/9/2020	45%	😊	Em andamento	012921/2019	3/12/2019
Gestão de Precedentes	NUGEP	2/12/2016	30/6/2020	83%	😊	Em andamento	024508/2016	18/12/2019
iSGP	STI, SGP	8/7/2019	30/11/2021	18%	😊	Em andamento	004273/2019	18/12/2019
Mapeamento dos Macroprocessos Organizacionais do STJ	AMG	30/11/2016	29/5/2020	83%	😊	Em andamento	028760/2016	18/12/2019
Memória e Cultura STJ	SED	7/1/2015	21/12/2020	83%	😊	Em andamento	016753/2015	18/12/2019
Metodologia de Apuração e Análise de Custos	SOF	4/5/2015	31/1/2020	35%	😊	Em andamento	016745/2015	8/10/2019
Modernização do Sistema de Áudio e Vídeo dos Órgãos Julgador	SOJ	1/8/2016	23/10/2020	51%	😊	Em andamento	016747/2015	18/12/2019
Parque Bosque dos Tribunais	AGS	2/4/2019	21/8/2020	33%	😊	Em andamento	008677/2019	18/12/2019
Política de Preservação Digital do STJ	SED	22/11/2018	19/12/2023	17%	😊	Em andamento	040398/2018	18/12/2019
Programa Logos	AMG	2/12/2016	30/6/2020	76%	😊	Em andamento	013895/2019	18/12/2019
Projeto Arquitetônico do Bloco G do STJ	SAD	17/1/2019	4/5/2020	27%	😊	Em andamento	011592/2019	18/12/2019
Sócrates 2	AIA, STI	1/10/2018	30/6/2020	70%	😊	Em andamento	000834/2019	18/12/2019
Taxigov	SSE	16/10/2018	30/6/2020	95%	😊	Em andamento	036577/2018	18/12/2019
Farol: Suspenso		4/2/2019	28/2/2020	29%				9/10/2019
Prescrição Penal	SJD	4/2/2019	28/2/2020	29%	⚫	Suspenso	016154/2019	9/10/2019

NO PRAZO!



Conforme o “**Farol**” apresentado no painel de projetos, são 19 iniciativas com *status* de “**no prazo**”, em relação às entregas realizadas e às dificuldades vivenciadas.

O projeto **Ampliação do Sistema de Circuito Fechado de TV (CFTV)** recebeu a etapa de planejamento da empresa contratada L8 Network que fará a instalação das câmeras CFTV ainda no primeiro semestre de 2020.

O **Arquivo Documental** obteve sucesso na realização do Pregão 177/2019, com a contratação da empresa MA PEREIRA ENGENHARIA ME para a prestação dos serviços de elaboração e aprovação de projetos executivos de instalações prediais, referentes ao prédio a ser reformado e adaptado para o novo Arquivo Documental do STJ.

O projeto **Baixa Automática** segue com a Etapa 2 (Publicação de Decisões Monocráticas) sendo utilizada e cumprida normalmente apesar de haver atrasos na Etapa 3 (Crítica na Busca Textual) em razão da priorização da SOJ para a alocação da equipe de desenvolvedores, com retomada desta etapa prevista para fevereiro/2020.

O **Central de Painéis do STJ**, recentemente inserido no Portfólio Estratégico, apresentou capacitações para os servidores nos temas de Power BI Básico (3 turmas), Produtividade Highway (14 turmas no ano) e Curadoria de Dados (2 turmas) e iniciou a etapa de contratação de empresa especializada em desenvolvimento de painéis BI, tendo como próximos passos a conclusão do Termo de Referência e a publicação do Pregão.

O projeto **eJuris** entregou o primeiro módulo completo, “Espelho do Acórdão – Tela Doutrina”, e embora figure com o cronograma global dentro do prazo, apenas 7 dos 25 módulos do seu escopo foram iniciados e 11 deles já estão atrasados, prejudicados em razão da diminuição da equipe de TI.

O novo sistema de gestão de pessoas, o **iSGP**, entregou 100% do módulo Pessoas Físicas e Jurídicas (Fase 2) e iniciou o desenvolvimento das fases 1 e 6. Contudo, o andamento já está atrasado em razão da redução de 25% da equipe de desenvolvedores dedicados ao projeto e da priorização de outros desenvolvimentos pela STI.

O **Mapeamento de Macroprocessos Organizacionais do STJ** concluiu a publicação dos fluxos de trabalho do NARER e da SAD. Há atrasos de mapeamentos nas secretarias AUD, STI e SOJ, sendo o caso das duas últimas impactado pela falta de priorização do projeto por parte dos gestores das unidades.

Durante o 4º trimestre, o projeto **Memória e Cultura STJ** recebeu 68 visitas em suas iniciativas socioeducativas (Museu-Escola, Despertar Vocacional Jurídico, Saber Universitário da Justiça e Sociedade para Todas as Idades), realizou a exposição temporária da Academia de Arte e fez o lançamento de 2 livros.

O projeto **Metodologia de Apuração e Análise de Custos** recebeu autorização do Diretor-Geral para a implementação da nova metodologia de custos proposta, avançou na elaboração de documento formal para regulamentar a metodologia e iniciou uma nova fase do projeto referente à estruturação dos sistemas para captação dos dados de custos.

O **Modernização do Áudio e Vídeo dos Órgãos Julgadores** concluiu o ano com o recebimento do projeto executivo da consultoria MAX VIDEO COMERCIO E SERVICOS LTDA e o sucesso no Pregão 165/2019, resultando na contratação da empresa SEAL TELECOM para fornecimento do parque tecnológico e *software* de registro textual.

A iniciativa **Parque Bosque dos Tribunais** realizou o envio da minuta do Convênio entre STJ e NOVACAP para Assessoria Jurídica do STJ e acionou a NOVACAP para providenciar documentação necessária. O Governo do Distrito Federal (GDF) publicou PortariaGDF/SEDUH 160/2019 aprovando o Memorial Descritivo com alteração do estacionamento na Gleba A do Parque. Seguem atrasadas as atividades relacionadas ao projeto arquitetônico, o que ocasionou não execução do orçamento previsto na proposta orçamentária para 2019.

A **Política de Preservação Digital do STJ** realizou o evento “Bibliotemas: desafios para elaboração de uma Política de Preservação Digital” e entrou em contato com o Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) solicitando proposta para desenvolvimento de uma comunicação entre os sistemas *Fluxus*, *Archivematica* e *SEI*. Ainda, seguem atrasadas as atividades relacionadas à etapa “Tratamento dos documentos gerados no Sistema *Fluxus*”.

O “**Programa Logos**”, concluiu o ano com seus projetos (Accordes e Gestão de Precedentes) dentro do prazo, mas com um pequeno atraso relacionado ao desenvolvimento do Athos Tribunais. Vale destacar os seguintes resultados:

- a) O **Accordes** concluiu o ano com o alcance das metas de criação de 150 grupos de teses e envio de 30 grupos dessas validadas para análise do NUGEP.
- b) O **Athos** entregou os módulos necessários para a produção do Accordes e apresentou avanços nas negociações para o desenvolvimento de ferramenta a ser usada pelos tribunais conveniados.
- c) O **Gestão de Precedentes** concluiu o ano com a realização de 2 encontros no STJ e um evento no TRF da 5ª Região; inclusão de 2 novos tipos de temas para acompanhamento (Pedido de Uniformização da Interpretação da Lei – PUIL - e Incidente de Resolução de Demandas Repetitivas - IRDR). Quanto aos dados dos precedentes qualificados em 2019, importante ressaltar que, conforme registrado no boletim estatístico do Tribunal, houve a afetação de 40 temas repetitivos em 2019, tendo sido criadas, no mesmo período, 69 controvérsias – que trazem matérias candidatas para possível afetação ao rito dos repetitivos, dentre as quais 36 foram vinculadas a temas repetitivos.

NO PRAZO!



O **Projeto Arquitetônico do Bloco G do STJ** enviou ofício dirigido ao IPHAN-DF solicitando aprovação do projeto arquitetônico, condição necessária para anuência do escritório de Arquitetura Oscar Niemeyer e posterior encaminhamento à central de Aprovação de Projetos do GDF.

O projeto "**Sócrates2.0**" está com o cronograma global no prazo, mas a Fase 4 (Prototipação e Exibição do Indicativo de Controvérsia) segue atrasada em razão da necessidade de aumentar a alocação de recursos da STI para desenvolvimento das telas e automação.

O **Taxigov** implantou o novo sistema de transporte de servidores – o "Mova Transporte STJ". Apesar de problemas tecnológicos apresentados na fase inicial, o serviço está em uso sem reclamações dos usuários.

O projeto **Salas Multimídia**, apesar de atrasos com questionamentos e impugnações à licitação, concluiu o ano com a assinatura do Contrato STJ 79/2019 e agora aguarda a entrega dos produtos nos prazos acordados. O *status* de **atenção** é em relação ao cronograma geral do projeto, cada vez mais próximo de sua data prevista para conclusão (08/05/2020).

O **eSocial no STJ** foi bastante impactado por recorrentes mudanças nos prazos e nas exigências do programa eSocial por parte do Poder Executivo. Mas, em 23/12/2019, houve nova alteração do prazo de envio (08/09/2020), que agora deve possibilitar o desenvolvimento do sistema no STJ.

O "**Sócrates 1.0**" foi implantado em 19 gabinetes, com as respectivas capacitações dos usuários e disponibilização dos acessos. Iniciou-se também a implantação nas Primeira, Segunda e Terceira Seções, não concluídas por falta de disponibilidade de agenda, além de aguardar a incorporação das iniciais de *Habeas Corpus*. Assim, o sistema segue em fase final e, apesar do cronograma geral em situação de atenção, deve ser encerrado no 1º trimestre de 2020.

O projeto **Prescrição Penal** segue com *status* de "**suspenso**" desde o 3º trimestre de 2019 devido a prioridades elencadas pela SJD, STI e Presidência do STJ. Ainda não há previsão para retomada da iniciativa.

ATENÇÃO!



ESTUDOS EM ANDAMENTO

Na última reunião de análise estratégica, realizada em outubro/2019, o Diretor-Geral solicitou verificar se é oportuna a inclusão da instalação das placas fotovoltaicas como projeto estratégico.

A documentação inicial da iniciativa foi elaborada pela SAD em parceria com o Escritório Corporativo de Projetos. Tendo em vista o impacto orçamentário e os benefícios esperados, o projeto será incluído no Portfólio no primeiro trimestre de 2020.



O **radar da estratégia** do Tribunal encerrou 2019 com um desempenho de 95,78%, muito próximo do resultado aferido em 2018 (95,88%). A situação é considerada "ótima" segundo os parâmetros da metodologia do alinhamento estratégico. Foram computados os resultados de 19 unidades do Tribunal, sendo 15 com métricas para todos os critérios do radar da estratégia e 4 com indicadores apenas para os critérios comuns (Governança, Talentos, Competências e Orçamento).

A **produtividade** (95,89%) se manteve em patamares semelhantes aos do ano anterior (quando atingiu 94,35%), porém passou de um *status* "aceitável" para "ótimo", o que no alinhamento é significativo, já que se trata do critério com o maior número de indicadores de desempenho, abrangendo aqueles que dizem respeito à contribuição específica das unidades para a estratégia institucional.

Paralelamente, o critério **competências** permaneceu na casa dos 99% de cumprimento aferidos no ano anterior, demonstrando a preocupação das unidades alinhadas com o desenvolvimento de seus gestores e seus servidores. Historicamente, o desempenho do referido critério tem demonstrado resultados positivos ao final do ano.

Na vigência do Plano STJ 2020, a medição do critério **talentos** está atrelada à pesquisa de clima organizacional, que alimenta os indicadores de satisfação e comprometimento de cada unidade. Este ano foi realizada nova pesquisa e a atual mensuração já abrange os dados desdobrados para as unidades que, de forma geral, seguiram a tendência de melhoria encontrada no indicador institucional. Salienta-se que o cumprimento do critério foi levemente menor (98,14% frente aos 98,55%), tendo em vista que houve aumento das metas dos indicadores atrelados (de 75,5% para 80%).

Coincidentemente, o critério **governança** também não sofreu alteração significativa desde o ano passado, mantendo-se com 94% de cumprimento. Contudo, o resultado em tela pode ser avaliado como um grande sucesso, visto que houve a inclusão de um novo indicador, "Atendimento às recomendações", que ficou com aferição crítica (52% frente à meta de 85%). Essa ocorrência foi balanceada pelo indicador "Governança institucional", que teve aumento de 20% no nível institucional, colocando o STJ no patamar de instituições com maturidade aprimorada.

É mister comentar que, aparentemente, o **orçamento** foi o critério que mais impactou o resultado geral do radar, visto que reduziu de 94,40%, em 2018, para 92,30%, em 2019. Infere-se que a adoção do indicador de "Sucesso na execução da proposta orçamentária", que trouxe uma nova perspectiva de acompanhamento para as unidades alinhadas, justifica o desempenho apurado, bem como a baixa mensuração dos indicadores de investimento em projeto estratégico que, de forma geral, também obtiveram baixos índices nas unidades.

Cabe salientar que o projeto Alinhamento STJ 2020 foi oficialmente encerrado em apresentação para o Diretor-Geral, em 13/12, e, a partir de agora, o monitoramento dos indicadores gerados e a assessoria às unidades foram incorporados à rotina da Coordenadoria de Planejamento Estratégico até o encerramento do atual Plano Estratégico, quando será necessária nova iniciativa para adequar os painéis das unidades ao direcionamento institucional que será válido para o período de 2021 a 2026.

Dados mais aprofundados sobre o alinhamento podem ser obtidos na página do projeto na intranet:

[Mais Links/GestãoEstratégica/Planejamento Estratégico/Alinhamento Estratégico.](#)

Elaboração

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica

Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/ 8063

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL



STJ

Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/8063