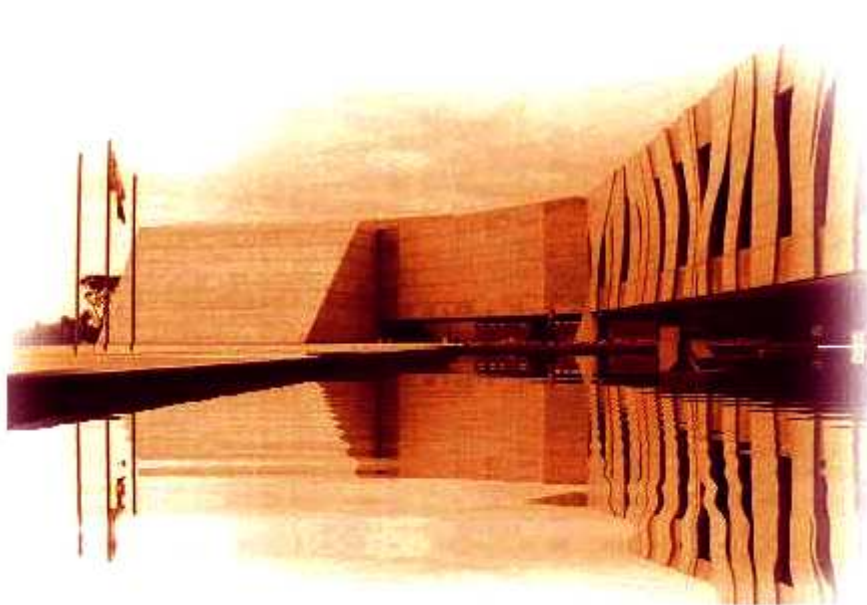


REVOGADO

Superior Tribunal de Justiça



Biênio 2006 / 2008



Plano De Gestão

**Brasília – DF
11/05/2006**

REVOGADO



Índice

Apresentação	3
Metodologia.....	5
Cenários	7
Missão	10
Visão de Futuro	11
Valores Institucionais	12
Objetivos Estratégicos	13
Mapa Estratégico	15
Modelo de Gestão.....	16
Metas, Projetos e Ações.....	17
Considerações Finais	44

REVOGADO



Apresentação

Sabe-se que a demanda pela prestação jurisdicional no Brasil é crescente e isso tem obrigado os Órgãos do Poder Judiciário a realizar esforços em prol de uma justiça sempre mais atual, rápida e próxima das necessidades do cidadão.

Esses esforços incluem, evidentemente, a articulação com os demais Poderes da União e dos Estados, em busca de ampla e profunda reforma da legislação processual que propicie abreviar o tempo de tramitação dos feitos, dar definitividade às decisões e combater a morosidade.

No âmbito interno, a plethora de processos submetidos à apreciação desta Casa constitui verdadeiro desafio e está a requerer, para não comprometer a qualidade exigida em seus serviços e julgamentos, concepções modernas de gestão, a construção de novos paradigmas, a agregação de valores, a adoção de medidas que privilegiem a simplicidade e a racionalidade operacional, e, principalmente, o engajamento de todos, Ministros e servidores.

Com vistas a orientar a gestão, erigiu-se para o biênio 2006-2008 este Plano, que promove o alinhamento estratégico de objetivos, indicadores, metas e iniciativas, tendo como referenciais a missão, os cenários externo e interno, os valores institucionais e a visão de futuro.

A concepção do Plano permite ajustamentos durante sua execução, de forma a contemplar situações emergentes e novas

REVOGADO



necessidades que impliquem introdução, alterações ou exclusão de projetos, iniciativas e ações, com vistas ao realinhamento estratégico.

Deve o Plano configurar-se, de fato, em instrumento de gestão eficaz do dinheiro público, investido no aperfeiçoamento profissional contínuo, no incremento permanente da tecnologia, das práticas de trabalho e da infra-estrutura, no melhor relacionamento com o jurisdicionado, enfim, em ações que permitam ao STJ continuar sendo reconhecido como Tribunal da Cidadania e referência de gestão no Poder Judiciário.

REVOGADO



Metodologia

Será utilizado o sistema gerencial denominado *Balanced Scorecard* – BSC, no alinhamento de objetivos, indicadores, metas e iniciativas, de forma que as Unidades atuem de maneira coordenada, com visão estratégica definida.

Por meio da monitoração dos indicadores, as lideranças permanecem informadas sobre os resultados alcançados e sobre a necessidade de serem realizados ajustes na trajetória inicialmente proposta.

A monitoração do desempenho focalizará aspectos críticos, considerando as seguintes perspectivas:

Sociedade – direcionamento das ações para atender as necessidades e expectativas dos usuários de serviços do STJ.

Processos Internos – priorização dos processos de trabalho relevantes e sensíveis, visando à melhoria constante.

Aprendizado e Crescimento – promoção do desenvolvimento das pessoas, da infra-estrutura de recursos, da tecnologia e do conhecimento.

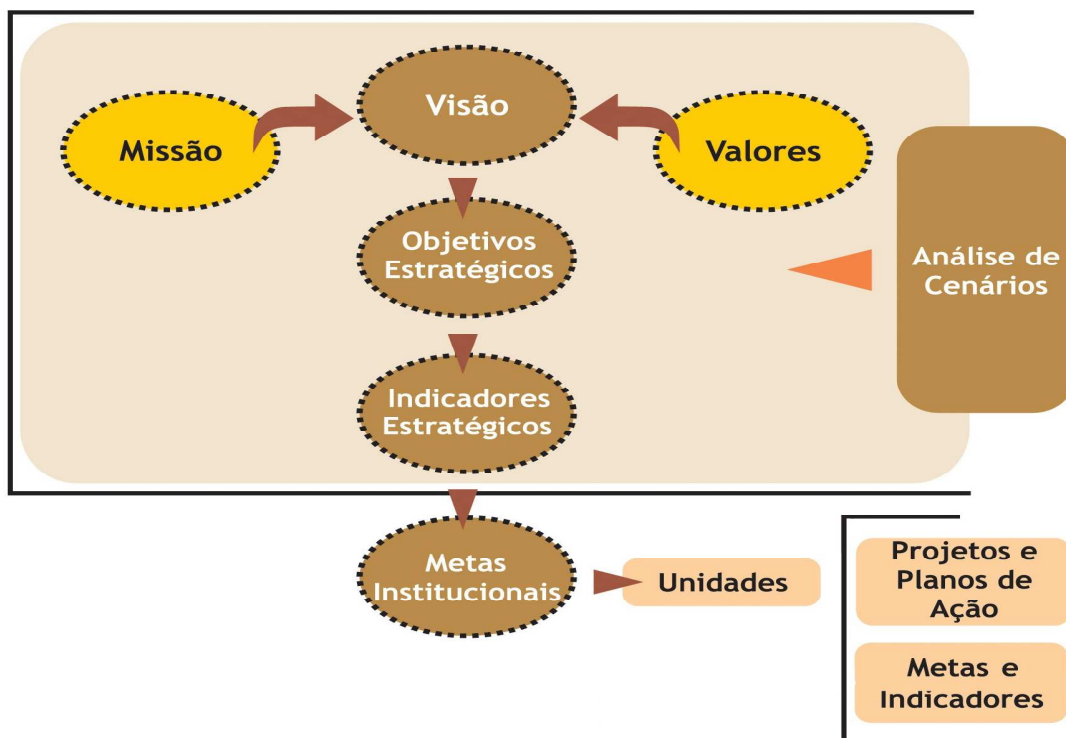
Orçamento – destinação prioritária dos recursos orçamentários e financeiros para realização dos objetivos e ações estratégicos.

Quando integradas, essas quatro perspectivas proporcionam uma gestão equilibrada do desempenho organizacional.

REVOGADO



Diagrama Estratégico



REVOGADO



Cenários

Os cenários externo (ameaças e oportunidades) e interno (pontos fortes e fracos) são referenciais obrigatórios na formulação do Plano de Gestão, de modo a considerar os fatores intervenientes que impactam positiva e negativamente o funcionamento da organização, o cumprimento da missão institucional, a conformidade da visão de futuro e o alcance dos resultados pretendidos.

Cenário Externo

A dinâmica do ambiente em que se insere o Tribunal traduz-se em **ameaças**, que são as situações que podem colocá-lo em risco, e **oportunidades**, que podem ser aproveitadas para impulsionar o seu desenvolvimento.

São consideradas **ameaças** ao desenvolvimento das atividades no STJ: a legislação processual desatualizada e ensejadora de inúmeros recursos protelatórios; a delonga da reforma do Judiciário; as reformas previdenciária e tributária, que devem causar expressivo aumento na demanda de processos; a escassez de recursos e os cortes orçamentários; o descrédito do Judiciário perante a sociedade (cidadãos mais exigentes, insatisfeitos e mal informados sobre o Poder Judiciário); a morosidade na tramitação dos processos em outras instâncias e o excesso de recursos interpostos pelo Executivo contra as decisões judiciais.

REVOGADO



Representam **oportunidades** para o desenvolvimento do STJ: a abertura para intercâmbios; a possibilidade de parcerias com instituições de excelência; a tendência à integração de sistemas informatizados e à uniformização de procedimentos no Judiciário; a reforma processual; o Pacto de Estado em favor de um Judiciário mais rápido e republicano firmado pelos chefes dos Poderes da República; o advento do Conselho Nacional de Justiça; a criação da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados; a boa imagem perante os advogados que utilizam os serviços do STJ; a posição de destaque do STJ no processo de modernização do Judiciário; e a constante preocupação dos magistrados com a opinião pública.

Cenário Interno

O **cenário interno** foi traçado com base na Pesquisa de Clima Organizacional, realizada em **outubro de 2005**, com a finalidade de colocar em evidência as qualidades e falhas da Secretaria do Tribunal no que diz respeito às perspectivas de comunicação, gestão de processos, liderança, recursos e condições ambientais, relacionamento, satisfação/motivação dos colaboradores e visão sistêmica da organização.

Com relação aos **pontos fortes** (variáveis internas e controláveis que propiciam uma condição favorável à organização) constatou-se que o STJ é um bom lugar para se trabalhar, tendo em vista a quantidade adequada dos recursos materiais disponibilizados e a alta qualificação dos servidores, que possuem bom conhecimento das suas tarefas e compreendem a finalidade da sua unidade de trabalho, gerando confiança da chefia em seus colaboradores. Outro fator importante a ser considerado é o foco



no cliente, haja vista a preocupação constante em atender aos usuários com qualidade e agilidade .

Dentre os **pontos fracos** (variáveis internas e controláveis que representam uma situação desfavorável para o desenvolvimento organizacional), destacam-se a pouca integração e a comunicação, algumas vezes não eficaz, entre as diversas unidades do Tribunal. A falta de uma avaliação mais objetiva dos produtos e serviços por meio de indicadores e metas de desempenho e a pouca oportunidade de crescimento na carreira também foram fatores enfatizados pelos servidores na pesquisa. Por fim, identificou-se insatisfação com o mobiliário e inadequação do espaço físico em grande parte das unidades de trabalho.

Há que se destacar, ainda, a necessidade de reorganizar os processos de trabalho, redimensionar as equipes setoriais e desenvolver parcerias para disseminação das melhores práticas.

REVOGADO



Missão

A missão determina o propósito institucional, expressando a sua razão de ser e identificando o alcance de suas ações em termos de serviços e clientes.

A missão do STJ está assim definida:

Processar e julgar as matérias de sua competência originária e recursal, assegurando uniformidade na interpretação das normas infra-constitucionais e oferecendo ao jurisdicionado uma prestação acessível, rápida e efetiva.

REVOGADO



Visão de Futuro

A visão de futuro expressa a situação desejada para a organização e seu contexto de atuação a longo prazo. Resulta em conquistas estratégicas de grande valor para a melhoria do desempenho institucional.

A visão definida para o STJ é:

Ser reconhecido pela sociedade como modelo na garantia de uma justiça acessível, rápida e efetiva.

Conceitos:

Modelo – Tribunal de referência, exemplo para outros órgãos do Poder Judiciário.

Acessibilidade – facilidade de acesso às pessoas, serviços e informações.

Rapidez – presteza na entrega dos serviços e brevidade no trâmite processual.

Efetividade – atendimento real às demandas da sociedade e satisfação dos jurisdicionados.

REVOGADO



Valores Institucionais

Os valores explicitam as crenças e convicções que orientam o comportamento das pessoas e que devem ser defendidas pelo órgão, permeando todas as suas atividades e relações.

Os valores definidos para o STJ são:

Auto-desenvolvimento – Preocupar-se constantemente com o aprendizado de novos conhecimentos.

Comprometimento – Atuar com dedicação, empenho e envolvimento em suas atividades.

Cooperação – Trabalhar em equipe, compartilhando responsabilidades e resultados.

Ética – Agir com honestidade e integridade em todas as suas ações e relações.

Inovação – Propor e implementar novas soluções.

Orgulho Institucional – Sentir-se satisfeito em pertencer à instituição.

Presteza – Entregar resultados com rapidez e qualidade.

Transparência – Praticar atos com visibilidade plena no desempenho de suas atribuições.

REVOGADO



Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos são os sinalizadores dos pontos de atuação em que o êxito é fundamental para o cumprimento da missão e o alcance da visão de futuro.

Os objetivos definidos para o STJ são:

Oferecer serviços com qualidade – trabalhar com o foco no cidadão, executando as atividades com eficiência, eficácia e efetividade e buscando a melhoria contínua do desempenho.

Ampliar a responsabilidade sócio-ambiental – atuar para a garantia da cidadania e para a gestão ambiental, por meio de ações educativas, de inclusão social e de práticas ecoeficientes.

Elevar a produção de julgados – aumentar o número de julgados do STJ para atender melhor à demanda da sociedade.

Acelerar o trâmite processual – reduzir o tempo de tramitação dos processos no STJ.

Manter em patamares elevados o conceito do Tribunal perante a sociedade – melhorar a imagem institucional, por meio de comunicação objetiva, clara e acessível.

Contribuir para a modernização do judiciário – investir em novos conhecimentos e recursos tecnológicos e desenvolver ações conjuntas com outros órgãos e instituições, para a reforma, expansão e modernização do judiciário.

REVOGADO



Melhorar o clima organizacional – aumentar a satisfação dos servidores quanto à gestão de processos, aos recursos e condições ambientais, à comunicação interna, à liderança, à motivação, à visão sistêmica e ao relacionamento.

Desenvolver competências – qualificar servidores e gestores para melhor desempenho de suas atribuições, com vistas ao cumprimento das metas institucionais, e para assumirem encargos de maior complexidade e responsabilidade.

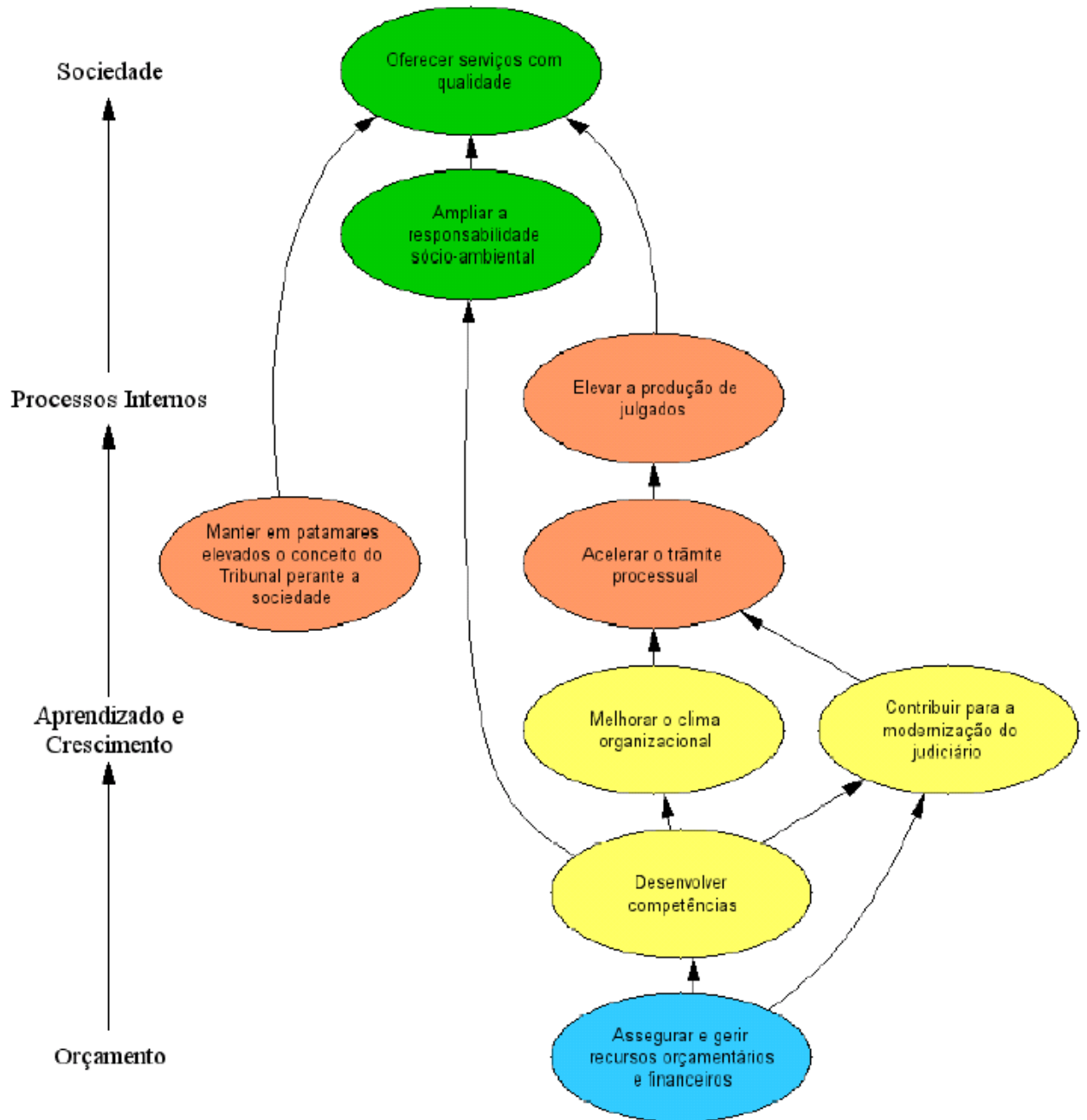
Assegurar e gerir recursos orçamentários e financeiros – garantir os recursos de custeio e investimento indispensáveis ao funcionamento do Tribunal e ao cumprimento de objetivos e metas estabelecidos, observando em sua execução os princípios norteadores da gestão pública.

REVOGADO



PLANO DE GESTÃO 2006/2008

Mapa Estratégico



REVOGADO



Modelo de Gestão

A administração do STJ atuará de modo estratégico e empreendedor.

Ações estruturantes e sinérgicas deverão ensejar a construção de novos paradigmas, a agregação de valores, a relevância, a qualidade, a cultura da eficiência e a disseminação de práticas bem-sucedidas de gestão.

O estilo gerencial será firme, aberto, participativo e interativo.

Dever-se-á aproveitar o patrimônio intelectual interno e capitalizar contribuições externas relevantes, de modo responsável, transparente e ético, de forma que a gestão se caracterize por ações pró-ativas e decisões tempestivas, com foco centrado nos resultados e na satisfação de jurisdicionados e usuários, a par da correta aplicação dos recursos públicos.

REVOGADO



Metas, Projetos e Ações

As **metas** representam os resultados a serem alcançados pelo tribunal para atingir os objetivos propostos. Elas permitem um melhor controle do desempenho da instituição, pois são observáveis, contêm prazos de execução e são quantificadas por meio de indicadores.

Os **indicadores de desempenho** descrevem o que será medido, contemplando as dimensões eficiência, eficácia ou efetividade.

Para concretizar o Plano de Gestão do STJ, cumprindo os objetivos e permitindo o alcance das metas, a administração propôs **ações e/ou projetos estratégicos** de curto, médio e longo prazos.

REVOGADO



Meta 01

Atingir 80% de satisfação do usuário externo, até dez/07.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Oferecer Serviços com Qualidade

Justificativa: Atingir a excelência no nível de satisfação dos usuários quanto aos serviços/infra-estrutura oferecidos pelo Tribunal.

Indicador: Índice de satisfação do usuário

Mede o percentual de satisfação dos usuários externos com os serviços/infra-estrutura oferecidos, por meio de questionário permanente disponível na Internet.

Histórico:

Dezembro 2004	Dezembro 2005
83%	70,49%

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ Ações de melhoria para 15 serviços oferecidos aos clientes do STJ (Autuação, Classificação e Distribuição; Certidões Judiciais; Controle de Acesso; Informações Processuais; Instalações Físicas; Pesquisa de Jurisprudência; Pesquisa de Documentos Administrativos e Judiciários; Pesquisa de Doutrina e Legislação; Protocolo de Petições; Publicação de Acórdãos; Revista Eletrônica; Serviços Cartorários; Sistema PUSH; Site do STJ; Notícias).

Responsável: Secretarias responsáveis pelos serviços

- ◆ **Conversão e validação eletrônica de documentos**

Tornar a jurisprudência colegiada integralmente acessível pelo site do STJ, com validade de documento oficial.

Responsável: Gabinete do Ministro Diretor da Revista



Meta 02

Reduzir em 10% a taxa de recorribilidade interna, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Oferecer Serviços com Qualidade

Justificativa: Aumentar a efetividade das decisões do STJ, reduzindo o número de recursos interpostos.

Indicador: Taxa de recorribilidade interna

Mede a relação entre recursos interpostos e decisões publicadas pelo STJ.

Histórico: 33,62% em dezembro/2005

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ Levantamento das causas da recorribilidade nas decisões, identificando Tribunais em que os processos se originam, matéria discutida, Órgão Julgador, Partes (bancos, entes públicos, grandes empresas) etc.

Responsável: Comissão de Estudos

REVOGADO



Meta 03

Reduzir em 10% a taxa de reforma interna da decisão no STJ, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Oferecer Serviços com Qualidade

Justificativa: Desestimular a interposição de recursos. As decisões revelam-se mais consistentes quando são ratificadas pela instância recursal.

Indicador: Taxa de reforma interna da decisão

Mede a relação entre recursos julgados e recursos providos (ainda que parcialmente).

Histórico: 12,58% em dezembro/2005

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ Levantamento das causas da reforma nas decisões, identificando Tribunais em que os processos se originam, matéria discutida, Órgão Julgador, Partes (Bancos, entes Públicos, grandes empresas) etc.

Responsável: Comissão de Estudos



Meta 04

Reduzir em 20% o impacto ambiental causado pelo STJ, até dez/07.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Ampliar a responsabilidade sócio-ambiental

Justificativa: Diminuir o impacto causado pelo STJ no meio ambiente por meio de ações voltadas para a responsabilidade ambiental.

Indicador: Índice de redução do impacto ambiental

Mede o índice de redução do consumo de papel, de economia de energia elétrica e água e de tratamento adequado dos resíduos sólidos e tóxicos.

Histórico: Redução de 18,9% em 2005

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **STJ Ambiental**

Inserir critérios ecologicamente adequados nas práticas de gestão do STJ e preparar os servidores para atuar com consciência ambiental, contribuindo para o desenvolvimento sustentado.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

REVOGADO



Meta 05

Beneficiar, anualmente, no mínimo 6.000 pessoas com os projetos de cidadania do STJ.

Perspectiva do BSC: Sociedade

Objetivo Estratégico: Ampliar a responsabilidade sócio-ambiental

Justificativa: Promover a responsabilidade social por meio de ações de cidadania voltadas para públicos específicos.

Indicador: Número de pessoas beneficiadas pelos projetos de cidadania
Mede o número de pessoas que usufruem das ações de cidadania implantadas no STJ.

Histórico:

Ações de Cidadania	2004	2005
Sociedade para Todas as Idades	260 idosos	507 idosos
Museu-Escola	1719 estudantes	4620 estudantes
Despertador Vocacional Jurídico	1140 estudantes	1400 estudantes
Estágio Não-Remunerado	21 estudantes	62 estudantes
Voluntariado	-	30 voluntários
Escolarização Supletiva	147 alunos	105 alunos
Acessibilidade e Inclusão de Pessoas c/ Deficiência	-	418 atendidos
Total	3.287	7.142

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ Ações de cidadania em execução:
Museu-Escola, Despertar Vocacional Jurídico, Sociedade para todas as Idades

Responsável: Secretaria de Documentação - Museu

REVOGADO



Voluntariado, Estágio Não-remunerado, Programa de Escolarização

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

- ◆ Seleção mais transparente e eficaz de estagiários (sugere recrutar estagiários qualificados, por meio de provas objetivas de conhecimento e prática de redação)

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

- ◆ Elaboração de Cartilha Básica de Direito com linguagem clara, direta e acessível para esclarecer as dúvidas mais freqüentes dos cidadãos.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

- ◆ **Acessibilidade e Inclusão e Pessoas com Deficiência**

Respeito às diferenças e garantia do direito que todos têm de preservar sua identidade, limitação e características pessoais, propiciando às pessoas portadoras de deficiência acessibilidade física, digital e social.

Responsável: Gabinete do Diretor-Geral

REVOGADO



Meta 06

Aumentar a produção de julgados em 30%, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Elevar a Produção de Julgados

Justificativa: Ampliar o atendimento da demanda e evitar o acúmulo de processos no Tribunal.

Indicador: Índice de aumento na produção

Mede o percentual de aumento de processos julgados em relação à média dos últimos 5 anos.

Histórico:

2004	2005
38,72%	38,05%

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Revisão dos sistemas informatizados**

Mapear e revisar a utilização dos sistemas informatizados do STJ, identificando os possíveis pontos de melhoria.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

◆ **Reorganização Administrativa**

Solucionar disfunções e gargalos identificados nos processos de trabalho e na estrutura orgânica, garantindo maior racionalidade administrativa e eficiência operacional.

◆ **Responsável:** Assessoria de Gestão Estratégica

REVOGADO



Meta 07

Reduzir em 25% o passivo de processos, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Elevar a Produção de Julgados

Justificativa: Reduzir a taxa de congestionamento e otimizar a utilização do espaço físico ocupado pelo estoque de processos.

Indicador: Índice de redução do passivo

Mede o percentual de redução no quantitativo de processos em tramitação no Tribunal.

Histórico:

2004	2005
Não houve redução	19,47%

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Gabinete 34**

Criar um modelo referencial de Gabinete, onde as pessoas possam ser treinadas e as práticas disseminadas/implementadas nos Gabinetes de Ministros, visando agilizar o trâmite processual, melhorar o gerenciamento do desempenho, implementar sistemas de medição, diminuir o retrabalho e reciclar os servidores lotados nos Gabinetes.

- **Pauta de Julgamento Estruturada**

- **Otimização da elaboração das minutas de decisões**

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

REVOGADO



Meta 08

Tramitar 80% dos recursos (Ag e Resp) em até 180 dias, em média, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Acelerar o Trâmite Processual

Justificativa: Reduzir o tempo médio gasto em todas as fases de tramitação dos processos recursais, atendendo ao dispositivo constitucional que assegura a razoável duração do processo.

Indicador: Índice de processos recursais tramitados no prazo

Mede o percentual de processos recursais tramitados (entre o recebimento e a baixa) no prazo estabelecido.

Histórico:

2004	2005
50%	70%

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Modernizar julgamentos**

Incrementar procedimentos e criar e funcionalidades e estrutura para agilizar os julgamentos.

Responsável: Assessoria Especial

REVOGADO



- ◆ **Certificação digital**
Credenciar o STJ junto a Instituto Nacional de Tecnologia da Informação – ITI, Autoridade Certificadora (AC) de 1º nível e preparar os sistemas para a utilização de certificados digitais.
Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação
- ◆ **DJ on-line**
Publicar as decisões do STJ em mídia eletrônica, com validade legal.
Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação
- ◆ **Automação de Ofícios**
Automatizar a elaboração de ofícios nas Coordenadorias dando celeridade a sua confecção e eliminando a possibilidade de erros.
Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação
- ◆ **Catálogo de questões jurídicas (em fase de implantação)**
Vincular matéria (tese jurídica) a decisões padrão em casos de jurisprudência pacífica.
Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica
- ◆ **Atualização do Regimento Interno**
Proceder alterações nas competências e regras processuais aplicadas ao STJ, visando garantir maior efetividade à prestação jurisdicional.
Responsável: Comissão de Regimento Interno

REVOGADO



Meta 09

Tramitar os processos originários em 90 dias, em média, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Acelerar o Trâmite Processual

Justificativa: Reduzir o tempo médio gasto na tramitação dos processos originários, atendendo ao dispositivo constitucional que assegura a razoável duração do processo.

Indicador: Prazo médio de tramitação dos processos originários
Mede o tempo médio gasto entre o recebimento e a baixa/arquivamento dos processos originários.

Histórico: Meta não mensurada

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

Projetos Estratégicos e Ações

- ◆ Os projetos são os mesmos listados para a meta 08

REVOGADO



Meta 10

Elevar para 63% a percepção positiva da atuação do STJ, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Manter em patamares elevados o conceito do Tribunal perante a sociedade.

Justificativa: Garantir que a sociedade tenha uma boa imagem do Tribunal.

Indicador: Percepção da atuação do STJ

Mede o percentual da população estudada que, em termos gerais, avalia positivamente a atuação do STJ.

Histórico: 58% (Dado obtido por meio de Pesquisa de Comunicação e Imagem do STJ, realizada em fevereiro de 2006, por empresa contratada)

Responsável: Secretaria de Comunicação Social

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ **Política de Comunicação Social**

Instituir um instrumento orientador para sistematizar as ações de comunicação, com vistas a nortear o relacionamento institucional com seu público-alvo e comunicar as estratégias da Organização.

- **Realização periódica da pesquisa de imagem**

Responsável: Secretaria de Comunicação Social

REVOGADO



Meta 11

Elevar para 30% o nível de conhecimento institucional, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Processos Internos

Objetivo Estratégico: Manter em patamares elevados o conceito do Tribunal perante a sociedade.

Justificativa: Garantir que a sociedade conheça e tenha uma boa imagem do Tribunal.

Indicador: Nível de conhecimento institucional

Mede, em três índices, o percentual da população estudada que sabe da existência do STJ, conhece sua função e sabe dizer o que quer dizer a sigla “STJ”.

Histórico: 25% (Dado obtido por meio de Pesquisa de Comunicação e Imagem do STJ, realizada em fevereiro de 2006, por empresa contratada)

Responsável: Secretaria de Comunicação Social

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Portais Corporativos da intranet e internet**

Desenvolver Portais Corporativos, oferecendo diversos tipos de serviços, colaboração *on-line* e personalização.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação



Meta 12

Interligar as informações processuais de pelo menos 08 organizações com o STJ, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Contribuir para Modernização do Judiciário

Justificativa: Melhorar a comunicação entre as diversas organizações e o STJ e evitar retrabalho nas atividades de apoio ao julgamento.

Indicador: Número de organizações interligadas

Mede o número de organizações cujos dados processuais estejam interligados com o STJ.

Histórico: Meta não mensurada

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Integração dos Órgãos do Poder Judiciário**

Permitir o intercâmbio de dados processuais em meio eletrônico entre Órgãos do Poder Judiciário.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

◆ **Cadastro eletrônico de advogados**

Estabelecer convênio com a OAB para a utilização da base de dados de advogados com restrição ao exercício da profissão.

Responsável: Secretaria de Tecnologia da Informação

REVOGADO



◆ **Intimação on-line**

Implantar a intimação por via eletrônica com comprovante de recebimento, visando à agilidade e economicidade.

Responsável: Secretaria dos Órgãos Julgadores

◆ **Consórcio BDJur**

Integrar os mais importantes repositórios de informação digital jurídica do Poder Judiciário, facilitando a disseminação e a consulta de documentos.

Responsável: Secretaria de Documentação

REVOGADO



Meta 13

Garantir apreciação final de 80% dos Projetos de Lei de interesse do STJ no Congresso Nacional, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Contribuição para a Modernização do Judiciário

Justificativa: Assegurar a implementação das inovações legislativas necessárias ao bom funcionamento do sistema judiciário.

Indicador: Índice de apreciação dos Projetos de Lei

Mede o percentual de Projetos de Lei de interesse do STJ apreciados nas diversas Comissões do Congresso Nacional e que receberam parecer definitivo.

Responsável: Assessoria Parlamentar

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Ações Junto ao Congresso Nacional**

Fazer gestão junto ao Congresso Nacional para aprovação de Projetos de Lei de interesse do STJ e aqueles relacionados à modernização da leis processuais, como, por exemplo, maior regramento para admissibilidade do Recurso Especial e a implantação da Súmula Impeditiva de Recurso.

Responsável: Assessoria de Assuntos Parlamentares

REVOGADO



Meta 14

Aumentar em 10% a competência para análise processual, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Desenvolver Competências

Justificativa: Assegurar a melhoria do desempenho dos servidores e Magistrados.

Indicador: Índice de prontidão em análise processual
Mede o percentual de pessoas prontas para realizar a atividade de análise processual.

Histórico: Referente ao impacto das ações de T&D no desempenho do servidor

2004	2005
79%	80,5%

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Gestão por Competências**

Mapeamento dos conhecimentos, habilidades e comportamentos necessários à execução das atividades dos postos de trabalho do STJ e consolidação em competências.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

REVOGADO



- ◆ **Educação Corporativa**

Criação, estruturação e implementação de processos de aprendizagem voltados ao desenvolvimento das competências das pessoas, de forma a impulsionar o cumprimento da Missão e a realização das estratégias do STJ.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

- ◆ **Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento dos Magistrados**

Criar uma escola de aquisição continuada de habilidades e conhecimentos voltados para a carreira judicial.

Responsável: Comissão de Ministros

REVOGADO



Meta 15

Treinar 30h/servidor, em média, por ano.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Desenvolver Competências

Justificativa: Aperfeiçoar a execução das atividades do Tribunal, assegurando oportunidades constantes de treinamento aos servidores.

Indicador: Média de horas de treinamento por servidor

Mede a quantidade de horas de treinamento por servidor no período.

Histórico:

2004	2005
29,97h	41,25h

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ **Ações de treinamento previstas para o ano corrente.**

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

- ◆ **Atos de Cooperação Jurídica**

Encontros, Fóruns, Seminários, reuniões e outras ações de intercâmbio com organizações nacionais e internacionais, visando o fomento de soluções para os problemas do Poder Judiciário.

Responsável: Secretaria-Geral da Presidência

REVOGADO



Meta 16

Obter 80% de satisfação do servidor, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Aprendizado e Crescimento

Objetivo Estratégico: Melhorar o clima organizacional

Justificativa: Alcançar a excelência no nível de satisfação dos servidores com as condições de trabalho na organização.

Indicador: Índice de satisfação do servidor

Mede o grau de satisfação das pessoas (servidores com vínculo e sem vínculo, terceirizados e estagiários) com a organização STJ.

Histórico:

2004	2005
75,51%	69,94%

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Ações do Comitê Gestor do Clima**

Comitê formado para avaliar o clima organizacional e propor ações de melhoria.

- Comitê de Ergonomia no STJ
- Página do Estagiário (STJovem)
- Fórum interno de discussões

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

REVOGADO



◆ **Programa Bem-Estar do Servidor**

Incrementar o programa com ações voltadas para redução do estresse corporativo e com atividades direcionadas para a família do servidor.

Responsável: Secretaria de Gestão de Pessoas

◆ **Reavaliação do Plano de Saúde dos Servidores**

Instituir mecanismos de gestão para reduzir custos e o percentual de participação do beneficiário.

Responsável: Secretaria de Serviços Integrados de Saúde

◆ **Elaboração do Manual de Comunicações Oficiais**

Instituir manual para orientar e padronizar a elaboração das comunicações oficiais do STJ.

Responsável: Secretaria de Comunicação Social

◆ **Construção de creche para os filhos dos servidores**

Edificar uma creche e pré-escola para atender aos filhos dos servidores em idade até seis anos.

Responsável: Secretaria de Serviços Integrados de Saúde

◆ **Construção do prédio do restaurante**

Construir um bloco exclusivo para as refeições de servidores e visitantes, com 1.000 m², permitindo melhor utilização, pelo Tribunal, da área atualmente ocupada pelo restaurante, ampliando os espaços disponíveis para o trabalho.

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

REVOGADO



Meta 17

Garantir, anualmente, 100% dos recursos previstos no orçamento.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Possibilitar a realização das ações previstas nos Planos e Orçamentos do STJ.

Indicador: Índice de adequação dos recursos recebidos aos previstos
Mede o percentual de adequação do planejamento orçamentário (LOA) à disponibilidade financeira.

Histórico: Meta não mensurada

Orçamento	2004	2005
Dotação Inicial	R\$ 431.482.041,00	R\$ 575.426.065,00
Autorizado	R\$ 461.653.008,00 – 107%	R\$ 605.332.559,00 – 105%

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças



Meta 18

Economizar, até o final do exercício, 3% na utilização dos recursos financeiros.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Economizar na utilização dos recursos, permitindo reaplicação em ações de impacto estratégico.

Indicador: Índice de otimização de recursos financeiros
Mede a economia de recursos financeiros utilizados pelo STJ.

Histórico:

2004	2005
5,49%	2,03%

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

Projetos Estratégicos e Ações:

◆ **Sistema de Avaliação de Custos**

Realizar a apuração de custos através da análise das grandes áreas executoras dos processos de trabalho, unidades gestoras de projetos e contratos, para subsidiar a elaboração do planejamento e orçamento do tribunal.

Responsável: Secretaria de Controle Interno

◆ **Negociação junto aos fornecedores dos contratos de serviços continuados**

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

REVOGADO



Meta 19

Alcançar 99% de aplicação dos recursos orçamentários ao final do exercício.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Assegurar a eficiência da organização na aplicação dos recursos consignados ao Tribunal no Orçamento Geral da União.

Indicador: Índice de aplicação dos recursos orçamentários

Mede o percentual da execução orçamentária em relação ao orçamento aprovado na Lei Orçamentária Anual – LOA, acrescido dos créditos suplementares.

Histórico:

2004	2005
99,5%	97,1%

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

Projetos Estratégicos e Ações:

- ◆ **Realização das despesas previstas no planejamento orçamentário.**

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

REVOGADO



Meta 20

Obter 5% de incremento de recursos para investimentos entre os exercícios financeiros.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Garantir o incremento constante nos recursos orçamentários destinados a investimentos a fim de atender às demandas de melhoria.

Indicador: Índice de incremento de recursos para investimentos
Mede o percentual de incremento de recursos para investimentos entre um exercício financeiro e outro.

Histórico: Investimento de R\$ 10.486.349,35 em dez/2005

Responsável: Secretaria de Administração e Finanças

REVOGADO



Meta 21

Diminuir em 10% o custo do processo judicial, até dez/2007.

Perspectiva do BSC: Orçamento

Objetivo Estratégico: Assegurar e Gerir os Recursos Orçamentários e Financeiros

Justificativa: Reduzir o custo administrativo do Tribunal, aumentando a produtividade e dando maior retorno à sociedade pelo cumprimento eficiente da função jurisdicional do STJ.

Indicador: Custo do processo judicial no STJ

Mede o valor médio gasto com os processos judiciais, relacionando o orçamento do tribunal ao total de julgados no período.

Histórico:

2004	2005
R\$ 1.913,12	R\$ 2.230,18

Responsável: Assessoria de Gestão Estratégica

REVOGADO



Considerações Finais

O Plano de Gestão apresentado consolida projetos e ações que traduzem os esforços que serão feitos para garantir o atendimento das metas e dos objetivos considerados estratégicos para o Superior Tribunal de Justiça.

Todas as ações serão direcionadas para melhorar a prestação dos nossos serviços e para o uso racional e equilibrado dos recursos orçamentários disponíveis.

O compromisso é com a melhoria das condições de trabalho, da qualificação e da profissionalização dos servidores, visando os resultados de excelência que se pretende alcançar.

Ministro **Barros Monteiro**
Presidente