

STJ 2014

Relatório de
Desempenho
Outubro/2010

Plano Estratégico
STJ 2014

**SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA
Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico e Modernização**

PLANO ESTRATÉGICO STJ 2014

RELATÓRIO DE DESEMPENHO **Outubro/2010**

Situação Geral das Metas Outubro/2010

Situação	Quant.	%
Ótima	6	23%
Aceitável	4	7%
Crítica	8	30%
Não Mensurado	12	40%
Total	30	100%

Ótima:

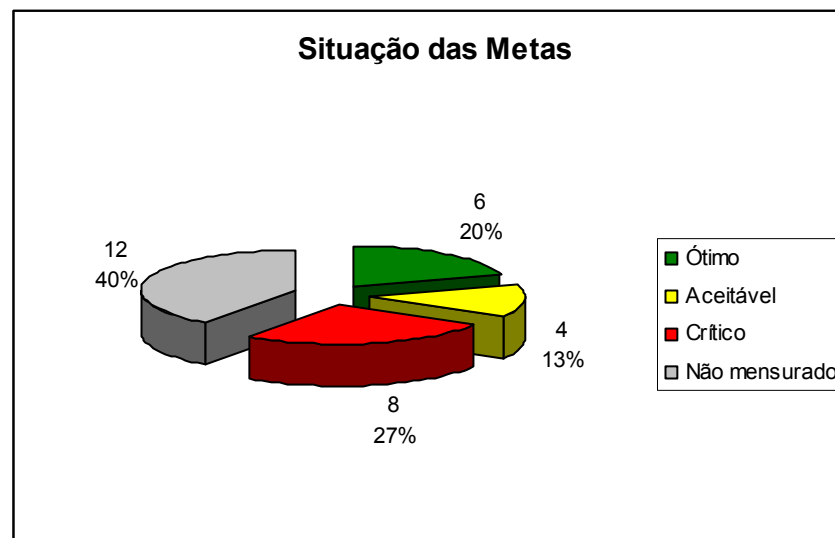
Índices iguais ou superiores à meta estabelecida

Aceitável:

Índices inferiores, em até 10%, à meta estabelecida

Crítica

Índices inferiores, em mais de 10%, à meta estabelecida



Metas	Resultado	Painel de Desempenho	Comentários/Ações Corretivas																								
<p>1 Obter, anualmente, 80% de satisfação do cliente.</p>	<table border="1"> <caption>Média de Satisfação</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Janeiro</td><td>78,8%</td></tr> <tr><td>Fevereiro</td><td>72,3%</td></tr> <tr><td>Março</td><td>76,7%</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>76,3%</td></tr> <tr><td>Maio</td><td>77,7%</td></tr> <tr><td>Junho</td><td>75,3%</td></tr> <tr><td>Julho</td><td>63,1%</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>63,1%</td></tr> <tr><td>Setembro</td><td>69,4%</td></tr> <tr><td>Outubro</td><td>70,19%</td></tr> <tr><td>Média</td><td>72%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Porcentagem	Janeiro	78,8%	Fevereiro	72,3%	Março	76,7%	Abril	76,3%	Maio	77,7%	Junho	75,3%	Julho	63,1%	Agosto	63,1%	Setembro	69,4%	Outubro	70,19%	Média	72%	<p>72% (Média no período)</p>	<p>Comentário: Para o ano de 2010 a meta prevista é de 78%, motivo pelo qual o indicador encontra-se em situação aceitável. Nota-se que, em relação ao mês de setembro, o mês em curso apresenta uma melhoria na satisfação, na ordem de 1%. Vale ressaltar que todos os itens tiveram avaliação acima de 60%, sendo que os serviços BDJUR, Pesquisa de documentos judiciais e Pesquisa de jurisprudência receberam as menores avaliações, quais sejam: 61,5%, 63,6% e 62,5% , respectivamente.</p> <p>Ação Corretiva: Levar o assunto na próxima Reunião de Análise Estratégica – RAE, para discussão e tomada de decisões quanto à implementação de ações corretivas para minimizar o nível de insatisfação dos fatores avaliados negativamente.</p>
Mês	Porcentagem																										
Janeiro	78,8%																										
Fevereiro	72,3%																										
Março	76,7%																										
Abril	76,3%																										
Maio	77,7%																										
Junho	75,3%																										
Julho	63,1%																										
Agosto	63,1%																										
Setembro	69,4%																										
Outubro	70,19%																										
Média	72%																										
<p>2 Manter a recorribilidade interna abaixo de 25%, até dez/2014.</p>	<table border="1"> <caption>Índice de Recorribilidade</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>fev/10</td><td>22,8%</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>24,8%</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>25,1%</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>26,2%</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>22,8%</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>21,7%</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>24,9%</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>25,6%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Porcentagem	fev/10	22,8%	mar/10	24,8%	abr/10	25,1%	mai/10	26,2%	jun/10	22,8%	ago/10	21,7%	set/10	24,9%	out/10	25,6%	<p>25,6%</p>	<p>Comentário: A taxa de recorribilidade interna do mês de outubro aumentou em relação aos 3 meses anteriores, ficando 0,6 pontos acima do percentual de 25% proposto pela meta.</p> <p>Obs: O indicador não sofre medição nos meses de janeiro e julho devido ao recesso forense.</p>						
Mês	Porcentagem																										
fev/10	22,8%																										
mar/10	24,8%																										
abr/10	25,1%																										
mai/10	26,2%																										
jun/10	22,8%																										
ago/10	21,7%																										
set/10	24,9%																										
out/10	25,6%																										

<p>3</p>	<p>Manter a reforma interna da decisão no STJ abaixo de 10%, até dez/2014.</p>	<table border="1"> <caption>Índice de Reforma Interna</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Índice (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>fev/10</td><td>12,81%</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>10,86%</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>10,13%</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>11,92%</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>12,61%</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>10,05%</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>11,46%</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>10,98%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Índice (%)	fev/10	12,81%	mar/10	10,86%	abr/10	10,13%	mai/10	11,92%	jun/10	12,61%	ago/10	10,05%	set/10	11,46%	out/10	10,98%	<p>10,98%</p>	<p>Comentário: O gráfico demonstra que o índice de reforma interna da decisão voltou a cair no mês de outubro, ficando em 10,98%, ou seja, 1 ponto percentual acima da meta prevista.</p> <p>Obs: O indicador não sofre medição nos meses de janeiro e julho devido ao recesso forense.</p>						
Mês	Índice (%)																											
fev/10	12,81%																											
mar/10	10,86%																											
abr/10	10,13%																											
mai/10	11,92%																											
jun/10	12,61%																											
ago/10	10,05%																											
set/10	11,46%																											
out/10	10,98%																											
<p>4</p>	<p>Beneficiar, no mínimo 18.000 pessoas com as ações de cidadania do STJ, até dez/2014.</p>	<table border="1"> <caption>Pessoas Beneficiadas</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Número de Pessoas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>jan/10</td><td>301</td></tr> <tr><td>fev/10</td><td>159</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>1552</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>2053</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>2391</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>2048</td></tr> <tr><td>jul/10</td><td>81</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>2061</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>2003</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>1715</td></tr> <tr><td>Total</td><td>14603</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Número de Pessoas	jan/10	301	fev/10	159	mar/10	1552	abr/10	2053	mai/10	2391	jun/10	2048	jul/10	81	ago/10	2061	set/10	2003	out/10	1715	Total	14603	<p>14.603</p>	<p>Comentário: O desdobramento da meta prevê beneficiar 15 mil pessoas em 2010. No mês outubro o número de atendimento foi de 1715 pessoas. Os resultados demonstram uma tendência de alcance da meta até dez/2010, uma vez que o número de 14.603 pessoas beneficiadas até o mês de outubro corresponde a 97,35% da meta esperada para o ano.</p>
Mês	Número de Pessoas																											
jan/10	301																											
fev/10	159																											
mar/10	1552																											
abr/10	2053																											
mai/10	2391																											
jun/10	2048																											
jul/10	81																											
ago/10	2061																											
set/10	2003																											
out/10	1715																											
Total	14603																											
<p>5</p>	<p>Reduzir em 25% o impacto ambiental causado pelo STJ, até dez/2014.</p>	<table border="1"> <caption>Índice de Redução do Impacto Ambiental</caption> <thead> <tr> <th>Categoria</th> <th>Índice (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Papel</td><td>1,34%</td></tr> <tr><td>Energia</td><td>-17,39%</td></tr> <tr><td>Água</td><td>-0,53%</td></tr> <tr><td>Resíduos</td><td>70%</td></tr> <tr><td>Lâmpadas</td><td>100%</td></tr> <tr><td>Redução</td><td>21,63%</td></tr> </tbody> </table>	Categoria	Índice (%)	Papel	1,34%	Energia	-17,39%	Água	-0,53%	Resíduos	70%	Lâmpadas	100%	Redução	21,63%	<p>21,63%</p>	<p>Comentário: Os dados demonstram que a meta prevista para 2010 (23% de redução) pode ser atingida até o final do exercício, mantendo-se as iniciativas previstas de sensibilização dos colaboradores do STJ para a questão ambiental. Visando à continuidade de ações, a Comissão de Responsabilidade Socioambiental estabeleceu um calendário de datas ambientais com a implementação de ações de sensibilização. O indicador tem periodicidade semestral. Próxima medição: dez/2010</p>										
Categoria	Índice (%)																											
Papel	1,34%																											
Energia	-17,39%																											
Água	-0,53%																											
Resíduos	70%																											
Lâmpadas	100%																											
Redução	21,63%																											

Plano Estratégico STJ 2014

Responsável: Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica



6	Aumentar em 25% o número de inserções na mídia, até dez/2014.	Medição anual	Não mensurado																					
7	Aumentar em 25% o número de matérias positivas veiculadas pela mídia, até dez/2014.	Medição anual	Não mensurado																					
8	Dobrar o número de parcerias estratégicas celebradas, até dez/2014.	Medição anual	Não mensurado																					
9	Alcançar, no mínimo, 80% de apreciação dos projetos de interesse do STJ, até dez/2014.	<table border="1" style="margin: 10px auto;"> <caption>Índice de Apreciação de Projetos de Lei</caption> <thead> <tr> <th>Trimestre</th> <th>Apreciação positiva na Câmara</th> <th>Apreciação positiva no Senado</th> <th>Apreciação positiva no Congresso</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1º trimestre</td> <td>59%</td> <td>69%</td> <td>100%</td> <td>76%</td> </tr> <tr> <td>2º trimestre</td> <td>59%</td> <td>69%</td> <td>100%</td> <td>76%</td> </tr> <tr> <td>3º trimestre</td> <td>59%</td> <td>69%</td> <td>100%</td> <td>76%</td> </tr> </tbody> </table>	Trimestre	Apreciação positiva na Câmara	Apreciação positiva no Senado	Apreciação positiva no Congresso	Total	1º trimestre	59%	69%	100%	76%	2º trimestre	59%	69%	100%	76%	3º trimestre	59%	69%	100%	76%	76%	<p>Comentário: O resultado do 3º trimestre, assim como nos 2 trimestres anteriores, supera em 12% a meta de 64% definida para dez/2010.</p> <p>A manutenção dos dados em relação ao semestre anterior pode ser atribuída ao recesso parlamentar no mês de julho e à redução de apreciação de projetos pelas Casas Legislativas nos meses de agosto e setembro, em função das eleições.</p> <p>O indicador tem medição trimestral.</p> <p>Próxima medição: dezembro/10.</p>
Trimestre	Apreciação positiva na Câmara	Apreciação positiva no Senado	Apreciação positiva no Congresso	Total																				
1º trimestre	59%	69%	100%	76%																				
2º trimestre	59%	69%	100%	76%																				
3º trimestre	59%	69%	100%	76%																				

<p>10</p>	<p>Aumentar em 15% a produtividade do magistrado, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Produtividade do Magistrado</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Produtividade (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>fev/10</td><td>11,2%</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>21,5%</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>31,3%</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>41,8%</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>51,5%</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>65,5%</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>74,4%</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>83,1%</td></tr> <tr><td>Total</td><td>2,5%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Produtividade (%)	fev/10	11,2%	mar/10	21,5%	abr/10	31,3%	mai/10	41,8%	jun/10	51,5%	ago/10	65,5%	set/10	74,4%	out/10	83,1%	Total	2,5%	<p style="text-align: center;">2,2%</p>	<p>Comentário: Os primeiros resultados demonstram uma tendência de alcance da meta de 3% traçada para 2010, ou seja, um incremento de 321 processos no ano. Considerando que, até o mês de outubro foram julgados 9.174 processos por magistrado, em média, o índice de cumprimento da meta até setembro é de 2,5%.</p>
Mês	Produtividade (%)																							
fev/10	11,2%																							
mar/10	21,5%																							
abr/10	31,3%																							
mai/10	41,8%																							
jun/10	51,5%																							
ago/10	65,5%																							
set/10	74,4%																							
out/10	83,1%																							
Total	2,5%																							
<p>11</p>	<p>Julgar quantidade igual à de processos distribuídos no ano e 10% do estoque, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Atendimento à Demanda</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Atendimento (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>fev/10</td><td>4,72%</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>1,95%</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>0,30%</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>2,45%</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>2,54%</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>4,02%</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>1,37%</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>1,13%</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>8,84%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Atendimento (%)	fev/10	4,72%	mar/10	1,95%	abr/10	0,30%	mai/10	2,45%	jun/10	2,54%	ago/10	4,02%	set/10	1,37%	out/10	1,13%	Acumulado	8,84%	<p style="text-align: center;">8,84%</p>	<p>Comentário: Os resultados até o presente mês permitem inferir uma tendência de alcance da meta até dez/2010, dado o número de julgados que ultrapassam o valor de distribuídos deste ano, estar acima da média projetada da meta. Contudo, considerando os meses anteriores, nota-se que o mês de outubro apresenta uma ligeira queda do percentual.</p>
Mês	Atendimento (%)																							
fev/10	4,72%																							
mar/10	1,95%																							
abr/10	0,30%																							
mai/10	2,45%																							
jun/10	2,54%																							
ago/10	4,02%																							
set/10	1,37%																							
out/10	1,13%																							
Acumulado	8,84%																							
<p>12</p>	<p>Reduzir para 30% a taxa de congestionamento, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Medição Semestral</p>	<p style="text-align: center;">Não mensurado</p>	<p>Comentário: Sistema de estatística em fase de atualização.</p>																				

<p>13</p>	<p>Aumentar para 80% o percentual de processos finalizados em até 1 ano, até dez/2014.</p>	<p>Medição Mensal</p>	<p>Não mensurado</p>	<p>Comentário: Sistema de estatística em fase de atualização.</p>																						
<p>14</p>	<p>Reduzir em 25% o índice de processos antigos, até dez/2014.</p>	<table border="1"> <caption>Índice de Processos Antigos</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Índice (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Jan/10</td><td>0,00%</td></tr> <tr><td>fev/10</td><td>7,28%</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>13,70%</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>19,91%</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>25,42%</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>29,76%</td></tr> <tr><td>jul/10</td><td>38,86%</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>38,54%</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>40,23%</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>42,84%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Índice (%)	Jan/10	0,00%	fev/10	7,28%	mar/10	13,70%	abr/10	19,91%	mai/10	25,42%	jun/10	29,76%	jul/10	38,86%	ago/10	38,54%	set/10	40,23%	out/10	42,84%	<p>42,84%</p>	<p>Comentário: O índice de processos antigos no STJ, em relação ao total de processos pendentes, reduziu 42,84% até outubro deste ano, superando não só a meta de 5% estabelecida para 2010, como também a meta proposta para 2014, de redução de 25%. Credita-se este resultado ao esforço dos Gabinetes de Ministros em julgar os processos mais antigos, conforme orientação do CNJ ao Poder Judiciário.</p> <p>Ação Corretiva: Levar o assunto para discussão em Reunião de Análise Estratégica – RAE, visando tomada de decisão quanto à revisão das metas anuais.</p>
Mês	Índice (%)																									
Jan/10	0,00%																									
fev/10	7,28%																									
mar/10	13,70%																									
abr/10	19,91%																									
mai/10	25,42%																									
jun/10	29,76%																									
jul/10	38,86%																									
ago/10	38,54%																									
set/10	40,23%																									
out/10	42,84%																									
<p>15</p>	<p>Manter o custo do processo judicial abaixo de R\$ 3.000,00, até dez/2014.</p>	<table border="1"> <caption>Custo do Processo Judicial</caption> <thead> <tr> <th>Categoria</th> <th>Valor (R\$)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Linha de Base 2009</td><td>R\$ 3.214,91</td></tr> <tr><td>Meta para 2010</td><td>R\$ 3.000,00</td></tr> <tr><td>Custo até Maio/2010</td><td>R\$ 4.296,93</td></tr> </tbody> </table>	Categoria	Valor (R\$)	Linha de Base 2009	R\$ 3.214,91	Meta para 2010	R\$ 3.000,00	Custo até Maio/2010	R\$ 4.296,93	<p>R\$4.296,93</p>	<p>Comentário: O resultado preliminar foi apurado somente até maio, tendo em vista os ajustes que estão sendo realizados no Sistema Justiça, no que tange à estatística de processos baixados. Apesar de estar acima do esperado, o estudo prospectivo aponta para o centro da meta ao final de 2010, com a devida diluição dos custos de serviços relativos ao processo eletrônico.</p>														
Categoria	Valor (R\$)																									
Linha de Base 2009	R\$ 3.214,91																									
Meta para 2010	R\$ 3.000,00																									
Custo até Maio/2010	R\$ 4.296,93																									

<p>16</p>	<p>Alcançar 90% das metas estratégicas anualmente, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Metas Estratégicas Alcançadas</p> <table border="1"> <caption>Metas Estratégicas Alcançadas</caption> <thead> <tr> <th>Período</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2009</td> <td>33%</td> </tr> <tr> <td>Meta para 2010</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>1º Sem/2010</td> <td>23%</td> </tr> </tbody> </table>	Período	Porcentagem	2009	33%	Meta para 2010	50%	1º Sem/2010	23%	<p style="text-align: center; background-color: red; color: white;">20%</p>	<p>Comentário: Os dados demonstram que, das 30 metas estratégicas, apenas 7 (23,3%) encontram-se dentro do previsto até o presente mês, sendo que a meta para 2010 é de 50% até dezembro de 2010. O indicador tem medição semestral. Próxima medição: dezembro/10.</p> <p>Ação Corretiva: Controle efetivo das informações pela AMG e responsáveis pelas metas, com discussão de ações corretivas nas Reuniões de Análise Estratégica.</p>
Período	Porcentagem											
2009	33%											
Meta para 2010	50%											
1º Sem/2010	23%											
<p>17</p>	<p>Obter 100% dos processos de aquisição de bens e serviços finalizados no prazo padrão, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Processos de aquisição tramitados no prazo</p> <table border="1"> <caption>Processos de aquisição tramitados no prazo</caption> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Meta para 2010</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>No prazo - 1º sem</td> <td>3,3%</td> </tr> </tbody> </table>	Item	Porcentagem	Meta para 2010	60%	No prazo - 1º sem	3,3%	<p style="text-align: center; background-color: red; color: white;">3,3%</p>	<p>Comentário: A primeira medição efetivada indica que dos 242 processos administrativos finalizados no semestre, apenas 8 (3,3%) estavam dentro no prazo, significativamente abaixo da meta. O indicador tem medição semestral. Próxima medição: dezembro/10.</p> <p>Ação Corretiva: Demandar estudo para identificação dos gargalos do processo de aquisição e, após a análise, decidir quanto à adequabilidade da meta.</p>		
Item	Porcentagem											
Meta para 2010	60%											
No prazo - 1º sem	3,3%											
<p>18</p>	<p>Implantar pelo menos uma prática de outro Tribunal publicada no banco de boas práticas de gestão do Judiciário anualmente, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Medição anual</p>	<p style="text-align: center; background-color: gray;">Não mensurado</p>									

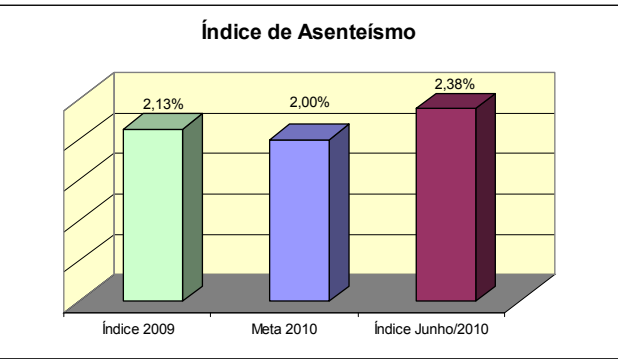
19	Aumentar para 35 o número de parcerias estratégicas firmadas com o Poder Judiciário, até dez/2014.	Medição anual	Não mensurado									
20	Atingir 20% do índice de capacitação nas competências estratégicas, até dez/2014.	<table border="1" style="margin: auto;"> <caption>Servidores Treinados</caption> <thead> <tr> <th>Categoria</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Servidores treinados em 2009</td> <td>15%</td> </tr> <tr> <td>Expectativa de treinamento para 2010</td> <td>18%</td> </tr> <tr> <td>Servidores treinados no 1º sem. 2010</td> <td>5,88%</td> </tr> </tbody> </table>	Categoria	Porcentagem	Servidores treinados em 2009	15%	Expectativa de treinamento para 2010	18%	Servidores treinados no 1º sem. 2010	5,88%	5,88%	<p>Comentário: Os resultados apurados no primeiro semestre mostram que a expectativa de atingir 18% ainda apresenta um grande desafio, uma vez que em todo o primeiro semestre apenas 5,88% dos servidores foram treinados nas competências estratégicas.</p> <p>Isto pode ser atribuído à adaptação da unidade responsável pelo desenvolvimento de pessoas a mudanças nos processos de trabalho relacionados à contratação de treinamentos para atender exigências legais na elaboração de projetos básicos (elaboração de justificativas para inexigibilidade, realização de pesquisas de preços e obtenção com fornecedores de declarações negativas de nepotismo). A mudança proporcionou melhoria em eficiência na instrução processual, mas, em contrapartida, num primeiro momento, reduziu a quantidade de contratações de treinamentos.</p> <p>O indicador tem medição semestral. Próxima medição: dezembro/10.</p> <p>Ação Corretiva: Serão oferecidos no 2º semestre de 2010 cerca de 2.322 oportunidades de capacitação em competências estratégicas. Considerando-se somente os cursos com carga horária a partir de 20 horas-aula (625 oportunidades), a previsão é de que o percentual de servidores treinados em competências estratégicas alcance o índice de 22,56%.</p>
Categoria	Porcentagem											
Servidores treinados em 2009	15%											
Expectativa de treinamento para 2010	18%											
Servidores treinados no 1º sem. 2010	5,88%											

<p>21</p>	<p>Atender 80% dos itens do Plano Anual de Capacitação, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Nº de Itens do PAC</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Quantidade de itens PAC</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>Percentual de itens atendidos</td> <td>25,15</td> </tr> </tbody> </table>	Item	Valor	Quantidade de itens PAC	42	Percentual de itens atendidos	25,15	<p style="text-align: center; background-color: red; color: white; padding: 5px;">25,15%</p>	<p>Comentário: A meta para 2010 era cumprir, no mínimo, 70% do Plano Anual de Capacitação do STJ. O gráfico demonstra que foram atendidos 42 itens, de um total de 147 planejados para 2010, o que corresponde a 25,15% do previsto.</p> <p>Embora seja elaborado com a participação dos gestores das unidades do Tribunal, o Plano Anual de Capacitação - PAC precisa acompanhar a dinâmica da organização. A não realização de determinado treinamento previsto, muitas vezes é decorrente de negociação com a Unidade demandante que desistiu daquela ação de capacitação ou priorizou outra ação que ainda não constava no PAC.</p> <p>O indicador tem medição anual. Próxima medição: dezembro/10.</p> <p>Ação Corretiva: Está em elaboração um sumário comentado do PAC para tornar mais transparente a inclusão de novos itens no Plano ou sinalizar adiamento/desistência o que irá afetar o índice de cumprimento do Plano. A previsão é que no 2º semestre sejam realizadas mais 59 ações previstas no PAC (incluindo-se ações de desenvolvimento gerencial - PDG), o que contribuirá para que o índice fique em torno de 50%. Ressalta-se que a meta para 2010 é de 70% do PAC.</p>
Item	Valor									
Quantidade de itens PAC	42									
Percentual de itens atendidos	25,15									

<p>22</p>	<p>Treinar anualmente 40h/servidor, em média, por unidade.</p>	<p style="text-align: center;">Nº de Horas de Treinamento</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Período</th> <th>Horas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Horas de Treinamento 2009</td> <td>50,15</td> </tr> <tr> <td>Horas previstas p/ 2010</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Horas realizadas 1º semestre 2010</td> <td>13</td> </tr> </tbody> </table>	Período	Horas	Horas de Treinamento 2009	50,15	Horas previstas p/ 2010	40	Horas realizadas 1º semestre 2010	13	<p style="text-align: center; background-color: red; color: white;">13h</p>	<p>Comentário: Das 40 horas médias de treinamento por servidor, previstas para o ano de 2010, foram realizadas apenas 13h no primeiro semestre.</p> <p>Dentre as causas que motivaram os resultados pode-se citar a adaptação da unidade responsável pelo desenvolvimento de pessoas a mudanças nos processos de trabalho relacionados à contratação de treinamentos para atender exigências legais na elaboração de projetos básicos (elaboração de justificativas para inexigibilidade, realização de pesquisas de preços e obtenção com fornecedores de declarações negativas de nepotismo). A mudança proporcionou melhoria em eficiência na instrução processual, mas, em contrapartida, num primeiro momento, reduziu a quantidade de contratações de treinamentos.</p> <p>O indicador tem medição semestral. Próxima medição: dezembro/10.</p> <p>Ação Corretiva: Serão oferecidas no 2º semestre de 2010 3.378 oportunidades de capacitação que, se aproveitadas vão equivaler a 54.404 horas de treinamento. A previsão é de que esse valor em horas, somando ao realizado no 1º semestre/2010, se configure numa média de 35h/servidor.</p>
Período	Horas											
Horas de Treinamento 2009	50,15											
Horas previstas p/ 2010	40											
Horas realizadas 1º semestre 2010	13											
<p>23</p>	<p>Obter 80% de satisfação do servidor, até dez/2014.</p>	<p style="text-align: center;">Índice de Satisfação do Servidor</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Período</th> <th>Índice</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Resultado 2010</td> <td>70,21%</td> </tr> </tbody> </table>	Período	Índice	Resultado 2010	70,21%	<p style="text-align: center; background-color: red; color: white;">70,21%</p>	<p>Comentário: A meta inicial traçada para este indicador quando da aprovação do Plano de Gestão, em fev/2010, foi de 80% (levado em conta o último índice de 78% apurado em 2007). Entretanto, foi realizada Pesquisa de Clima Organizacional do STJ, em março de 2010, com a participação de 567 servidores respondentes. Na oportunidade foi aferido o índice de 70,21% de satisfação. A partir desse resultado, as metas foram redefinidas para 77% de satisfação para 2012 e 80% para 2014.</p> <p>O indicador tem medição bianual. Próxima medição: fevereiro/2012</p> <p>Ação Corretiva: Foram coordenadas reuniões com o Comitê Gestor do Clima Organizacional para a análise dos resultados obtidos, formulação e sistematização das propostas de ações para a melhoria do clima interno. As propostas foram encaminhadas à Presidência para deliberação no Conselho de Administração.</p>				
Período	Índice											
Resultado 2010	70,21%											

Plano Estratégico STJ 2014

Responsável: Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica

24	Manter o absenteísmo abaixo de 2%, até dez/2014.	 <p>Índice de Asenteísmo</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Período</th> <th>Índice</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Índice 2009</td> <td>2,13%</td> </tr> <tr> <td>Meta 2010</td> <td>2,00%</td> </tr> <tr> <td>Índice Junho/2010</td> <td>2,38%</td> </tr> </tbody> </table>	Período	Índice	Índice 2009	2,13%	Meta 2010	2,00%	Índice Junho/2010	2,38%	<p>2,38%</p>	<p>Comentário: Nota-se que, em relação ao ano de 2009, nesse primeiro semestre de 2010, o índice subiu 0,25%. A Secretaria de Saúde atribui esse acréscimo, num primeiro momento, à mudança de critério no acompanhamento dos afastamentos, em decorrência de alteração na lei.</p> <p>O indicado tem medição semestral. Próxima medição: Dezembro/10</p> <p>Ação Corretiva: A Secretaria de Saúde deverá investigar melhor as causas desse aumento do absenteísmo e levar os dados para discussão na próxima reunião de análise estratégica - RAE.</p>
Período	Índice											
Índice 2009	2,13%											
Meta 2010	2,00%											
Índice Junho/2010	2,38%											
25	Alcançar 85% das metas do PETI – Planejamento Estratégico de TI, até dez/2014.	<p>Medição anual</p>	<p>Não mensurado</p>									
26	Atingir 97% de disponibilidade dos sistemas on line.	<p>Medição trimestral</p>	<p>Não mensurado</p>	<p>Comentário: Não informado pela unidade responsável.</p>								
27	Atender 100% dos padrões mínimos de TI, até dez/2014.	<p>Medição anual</p>	<p>Não mensurado</p>									

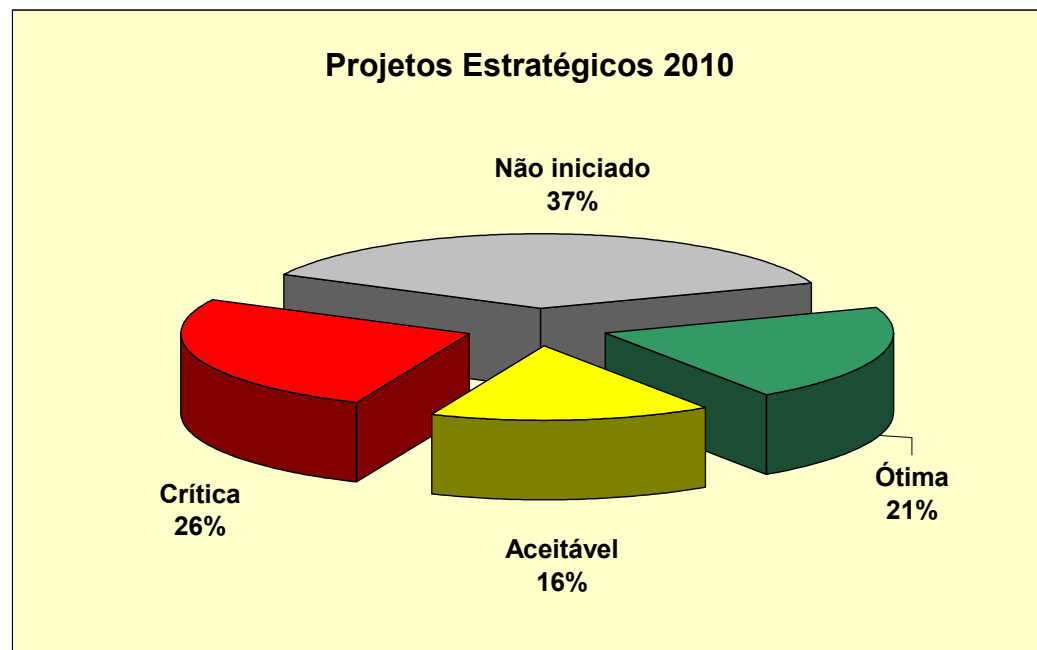
Plano Estratégico STJ 2014

Responsável: Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica











28	Atender 90% dos itens da Norma Regulamentadora 17 sobre condições de trabalho ideais, aplicáveis ao STJ, até dez/2014.	Medição anual	Não mensurado																							
29	Alcançar 90% de execução orçamentária das iniciativas estratégicas, anualmente, até dez/2014.	Medição anual	Não mensurado																							
30	Alcançar 100% de execução orçamentária, anualmente, até dez/2014.	<p>Índice de Execução Orçamentária</p> <table border="1"> <caption>Índice de Execução Orçamentária (Dados do Gráfico)</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Índice (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Jan/10</td><td>7,8%</td></tr> <tr><td>fev/10</td><td>14,4%</td></tr> <tr><td>mar/10</td><td>25,6%</td></tr> <tr><td>abr/10</td><td>33,2%</td></tr> <tr><td>mai/10</td><td>40,8%</td></tr> <tr><td>jun/10</td><td>48,5%</td></tr> <tr><td>jul/10</td><td>56,9%</td></tr> <tr><td>ago/10</td><td>64,6%</td></tr> <tr><td>set/10</td><td>71,59%</td></tr> <tr><td>out/10</td><td>78,49%</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Índice (%)	Jan/10	7,8%	fev/10	14,4%	mar/10	25,6%	abr/10	33,2%	mai/10	40,8%	jun/10	48,5%	jul/10	56,9%	ago/10	64,6%	set/10	71,59%	out/10	78,49%	78,49%	<p>Comentário: A execução orçamentária do tribunal está ocorrendo conforme o previsto, como pode ser comprovado no gráfico ao lado, podendo-se inferir que a meta deverá ser cumprida até dezembro de 2010. Vale ressaltar o aspecto positivo de que a execução está mais uniformemente distribuída que em anos anteriores, quando se podia verificar um volume concentrado nos últimos meses do exercício.</p>
Mês	Índice (%)																									
Jan/10	7,8%																									
fev/10	14,4%																									
mar/10	25,6%																									
abr/10	33,2%																									
mai/10	40,8%																									
jun/10	48,5%																									
jul/10	56,9%																									
ago/10	64,6%																									
set/10	71,59%																									
out/10	78,49%																									

Situação Geral dos Projetos Outubro/2010






Situação	Quant	%
Ótima	4	21%
Aceitável	3	16%
Crítica	5	26%
Não iniciado	7	37%
Total	19	100%




Situação dos Projetos






NOME DO PROJETO	% CONCLUÍDO	% ESPERADO	STATUS	INÍCIO	TÉRMINO	RESPONSÁVEL
AGILIS - PROGRAMA DE GESTÃO DOCUMENTAL	94%	100%		14/11/2008	16/11/2010	WILMAR BARROS DE CASTRO
GOVERNANÇA DA STJ	67%	100%		01/10/2008	27/05/2010	ANTONIO MATOSO FILHO
INCLUSÃO	84%	80%		13/05/2009	10/12/2010	ELAINE NÓBREGA BORGES
JURISPRUDÊNCIA	54%	51%		08/09/2009	29/04/2011	CARLOS ALBERTO LAVAREDA REIS JUNIOR
MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	79%	72%		04/05/2009	22/06/2011	PATRÍCIA GONÇALVES DE CARVALHO
PMJ	58%	100%		08/06/2009	18/01/2010	CLÁUDIA AUSTREGÉSILO DE ATHAYDE BECK
PROCESSO ELETRÔNICO	77%	90%		19/01/2007	24/11/2010	CARLOS LEONARDO PIRES
PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DE TI	86%	91%		01/04/2008	26/10/2010	CRISTIANO SOARES ABADIA
PROGRAMA DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL	88%	78%		13/11/2008	15/12/2010	KETLIN FEITOSA DE ALBUQUERQUE LIMA RAMOS
SISTEMA DE AFERIÇÃO DE CUSTOS	0%	67%		03/08/2009	17/12/2010	ANTONIO CARLOS ELTETO DE OLIVEIRA
SOLUÇÃO PARAMETRIZADA PARA GESTÃO DE PESSOAS	46%	100%		18/04/2008	20/04/2010	EVILÁSIO LUSTOSA SOARES
UNIJUS - UNIVERSIDADE CORPORATIVA DO STJ	39%	100%		27/04/2009	20/08/2010	MARCELO CONFÓRTO DE ALENCAR MOREIRA

Legenda	
	Em dia
	Atraso entre 5% e 15%
	Atraso entre 15% e 20%
	Atraso maior que 20%
	Não iniciado
	Concluído


Projetos estratégicos em andamento:

PROJETOS	OBJETIVO	SITUAÇÃO
STJ na Era Virtual	Implantar a tramitação eletrônica do processo judicial no Superior Tribunal de Justiça, nos termos definidos pela Lei n. 11.419, de 19 de dezembro de 2006.	Sistema adaptado e implantado. Integração com demais órgãos em fase de finalização. Melhorias, ajustes e subprojetos em andamento. Projeto sob responsabilidade da STI. 
AGILIS - Programa de Gestão Documental	Implantar a metodologia de gestão documental arquivística e informacional que viabilizará a automação das atividades de produção, tramitação, classificação, avaliação e destinação final dos documentos do Tribunal, em suporte papel ou eletrônico.	O sistema está implantado e continua sendo disseminado por meio da capacitação de usuários. As atualizações propostas pelos usuários estão em curso. Após a mudança de lotação do gestor da SED para a SGP, um novo gestor será designado para o projeto nos próximos dias. 
Governança na STI	Implantar um modelo de governança na STI, com base em modelos já consagrados no mercado que visam orientar os processos de trabalho da STI à atividade fim do Tribunal.	A empresa contratada apresentou relatórios e sugestões de melhorias. Um dos riscos associados ao projeto é o pouco comprometimento do corpo gerencial e técnico da STI, seja na implantação das recomendações de mudanças propostas, seja durante o desenvolvimento do mesmo, onde se faça necessária a participação de outras pessoas da Secretaria não participantes diretamente no projeto. Notou-se um baixo nível de contribuição de técnicos e gestores da STI no fornecimento de documentação requerida e em resposta a questionários. 







PROJETOS	OBJETIVO	SITUAÇÃO
<p>Inclusão</p>	<p>Promover o respeito às diferenças e garantir o direito que todos têm de preservar sua identidade, limitação e características pessoais, propiciando às pessoas portadoras de deficiência acessibilidade física, digital e social.</p>	<p>O projeto encontra-se em dia, contudo, a Coordenação de Eventos/DG, unidade gestora do projeto, foi extinta e os seus servidores passaram a compor outras unidades do tribunal, cujas atribuições não comportarão o referido projeto. Foi descartada a transferência do projeto para a CDEP, estando agendada uma reunião entre as atuais gestoras do projeto com o Diretor-Geral para esta definição. A princípio, estuda-se a possibilidade de transferência do projeto para a SIS.</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>Jurisprudência</p>	<p>Implementar funcionalidades e migrar os softwares de alimentação da base de pesquisa de jurisprudência do STJ em linguagem JAVA para plataforma WEB.</p>	<p>Houve melhoras em relação à situação anterior, pois com a substituição do desenvolvimento pela fábrica de software para a equipe da STI, os módulos começaram a ser entregues.</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>Modernização dos Serviços Administrativos</p>	<p>Modernizar os serviços e procedimentos administrativos da área de administração e finanças, por meio da conclusão e/ou implementação de módulos que compõem o sistema Administra, integrados entre si e com os demais sistemas corporativos do Tribunal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Portal do Gestor: em fase de homologação final com as áreas responsáveis pelas informações. Está sendo elaborada portaria criando comissão para recebimento do sistema. - Coletor Almojarifado: em fase de implementação das telas com as funcionalidades solicitadas pela CSUP. - Sistema dos Correios e Projeto Básico: seguem sobrestados para avaliação conjunta da SAF e STI, em razão das novas diretrizes de gestão do STJ. - Módulo de Diárias e Passagens: aguardando a definição das funcionalidades e a possibilidade de adaptação do sistema Agilis às necessidades da Seção de Apoio Logístico. - Área de Orçamento e Finanças automatizada: segue a implantação do sistema, entretanto, a empresa contratada pediu prorrogação do prazo contratual. O pedido encontra-se na SAF para análise. <p style="text-align: center;"></p>

PROJETOS	OBJETIVO	SITUAÇÃO
<p>Programa de Responsabilidade Socioambiental</p>	<p>Sensibilizar os servidores, prestadores de serviços e visitantes quanto à Responsabilidade Socioambiental, implementando ações que promovam o exercício dos direitos sociais, a gestão adequada dos resíduos gerados, o incentivo ao combate de todas as formas de desperdício dos recursos naturais e a inclusão de critérios socioambientais nos investimentos, compras e contratações de serviços.</p>	<p>O Projeto segue com a realização de diversas atividades e campanhas educacionais para sensibilização dos servidores e funcionários terceirizados da limpeza a respeito da logística estabelecida para a coleta seletiva de resíduos sólidos e redução dos consumos de papel e garrafas pet.</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>Programa de Modernização de TI</p>	<p>Atender aos requisitos das normas de segurança da certificação ISO 27001, e garantir alta disponibilidade, continuidade e capacidade para os novos sistemas e projetos estratégicos e de modernização do STJ para o período 2010-2014 e seus impactos futuros.</p>	<p>Projeto praticamente em dia. As aquisições e instalações estão sendo realizadas com um pequeno atraso em relação ao previsto.</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>PMJ - Projeto de Modernização de Julgamentos</p>	<p>Incrementar estrutura e procedimentos e criar funcionalidades de sistema para agilizar os julgamentos colegiados do Superior Tribunal de Justiça, desde a inclusão do processo em pauta para julgamento até a publicação do acórdão.</p>	<p>A etapa de automação dos julgamentos foi concluída. Alguns procedimentos previstos no projeto estão sendo reformulados devido ao Processo Eletrônico. Somente a Comunicação Eletrônica permanecerá em andamento no escopo do projeto. Os documentos, em sua maior parte, já são gerados eletronicamente; faltando a implantação de mecanismos de recebimento dos documentos pelos órgãos integrados.</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>Sistema de Aferição de Custos</p>	<p>Implantar uma metodologia de apuração de custos para calcular o dispêndio com a prestação jurisdicional do STJ ao longo do tempo, baseada no custeio por absorção, por meio da identificação do custo total de cada processo (sentença do Tribunal) agregado por unidade.</p>	<p>A atual administração decidiu pela transferência da gestão da AMG/CPEM para a SAF, tendo sido realizada reunião entre a COCC, a COFI e a CPEM em 18/10 para esta finalidade. A COFI demandou à AMG um estudo sobre o quantitativo de pessoas necessário para realização do trabalho.</p> <p style="text-align: center;"></p>
<p>Solução Parametrizada para Gestão de Pessoas</p>	<p>Adquirir sistema informatizado destinado à automatização e controle das atividades da área de Gestão de Pessoas, que integra a folha de pagamento parametrizada ao cadastro de servidores e demais subsistemas da unidade.</p>	<p>Processo STJ n. 6148/2008. Foi instituído um grupo de trabalho por meio da Portaria nº 603, de 18/10/2010 cuja finalidade será definir no prazo de 90 dias a estratégia a ser adotada pelo tribunal acerca do sistema a ser utilizado, dentre 3 opções: a) adoção de sistema utilizado em outros órgãos; b) aquisição, por meio de licitação, de um novo sistema; c) aperfeiçoamento do sistema já existente no STJ.</p> <p style="text-align: center;"></p>

Plano Estratégico STJ 2014**Responsável:** Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica

Universidade Corporativa do STJ – UNIJUS	<p>Criar universidade voltada para o foco estratégico e o negócio do STJ, com o propósito de formar colaboradores, fornecedores e clientes do STJ, por meio de um processo de aprendizagem contínua e permanente aliada à utilização de tecnologia de ponta e metodologias inovadoras para a entrega do conhecimento.</p>	<p>O Projeto encontra-se em avançado estágio de definição, tendo sido finalizadas as especificações de recursos humanos, físicos, tecnológicos e financeiros. O Processo STJ n. 6278/2009 aguarda julgamento do Conselho de Administração, sob relatoria do Min. Félix Fischer.</p> 
---	---	---

Novos projetos estratégicos propostos para o quinquênio 2010 - 2014:

PROJETOS	OBJETIVO	SITUAÇÃO
Política de Comunicação Interna	<p>Implantar uma política de comunicação interna para o STJ, com gerenciamento contínuo e permanente, por meio da adoção de uma rede social corporativa, como plataforma de comunicação interna capaz de integrar ações e veículos e aproximar os servidores, ajudando a desenvolver uma cultura de colaboração e, por conseguinte, melhores resultados.</p>	<p>A iniciar</p> 
Mapeamento, Análise e Melhoria dos Processos de Trabalho	<p>Realizar o mapeamento, análise e melhoria dos processos de trabalho do STJ, com estabelecimento de indicadores de desempenho, visando o gerenciamento dos processos.</p>	<p>A iniciar</p> 
Banco de Ideias	<p>Identificar e reconhecer talentos, estimulando a aplicação de ideias inovadoras, e fortalecer valores institucionais, com vistas a implementar melhorias no Tribunal, por meio do registro, reconhecimento e aproveitamento das sugestões individuais ou de equipes de servidores do Superior Tribunal de Justiça.</p>	<p>A iniciar</p> 
Jurisprudência Temática	<p>Identificar, analisar e divulgar, por meio eletrônico, o entendimento jurisprudencial do STJ, quanto à interpretação da legislação federal, organizado em temas específicos, propiciando aos usuários fácil acesso às decisões do STJ relacionadas a um mesmo tema.</p>	<p>A iniciar</p> 
Ampliação da Avaliação de Desempenho	<p>Implementar um modelo de avaliação de desempenho, como instrumento de gestão da carreira, extensível a todos os servidores e gestores do Tribunal, visando inclusive subsidiar decisão de ocupação de postos gerenciais.</p>	<p>A iniciar</p> 
Revitalização do Banco de Talentos	<p>Remodelar o Banco de Talentos, para que se converta em ferramenta efetiva de visibilidade e de busca do capital intelectual do STJ, proporcionando mais rapidez e transparência aos processos de seleção</p>	<p>A iniciar</p> 

Plano Estratégico STJ 2014**Responsável:** Assessoria de Modernização e Gestão Estratégica

PROJETOS	OBJETIVO	SITUAÇÃO
	interna, permuta de servidores e ocupação de funções comissionadas.	
Desenvolvimento Gerencial	Manter um programa de desenvolvimento gerencial continuado, orientado para a obtenção dos resultados institucionais desejados, implementado sob a forma de ações destinadas a desenvolver e aperfeiçoar competências do corpo gerencial do STJ e a formar novos gestores.	A iniciar 