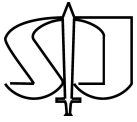


RELATÓRIO ANUAL 2011

Este relatório descreve, de forma sucinta, as principais atividades desenvolvidas e os resultados obtidos pelo Superior Tribunal de Justiça, de janeiro a novembro de 2011, organizados de acordo com os temas a seguir:

TEMA: RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO

- A satisfação da sociedade em relação aos serviços prestados pelo STJ alcançou um índice médio de 75%, desempenho medido por meio da opinião de quase 76 mil cidadãos que responderam à pesquisa disponibilizada no site do STJ na internet.
- O peticionamento eletrônico e o acesso ao processo pelo site são importantes recursos que tiveram um aumento significativo de seu uso pelos advogados e entes públicos. As petições eletrônicas em 2011 foram 74.000 petições eletrônicas, 130% à mais do que no ano de 2010. E O acesso aos processos virtualizados através do e-STJ em 2010 foram 125.510 e em 2011 mais de um milhão de acessos.
- Registro de aproximadamente 90 milhões de acessos para consulta à pesquisa de jurisprudência, no Portal do STJ, de janeiro a novembro de 2011, com destaque para a otimização dos critérios de Pesquisa Pronta e a disponibilização de 45 Súmulas.
- Disponibilizados no Portal do STJ os seguintes estudos de Legislação Aplicada: Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei 8.078/1990); Introdução às normas do Direito Brasileiro (Decreto-lei 4.657/1942); Assistência judiciária aos necessitados (Lei 1.060/1950), Impenhorabilidade do bem de família (Lei 8.009/1990), Tutela antecipada contra a Fazenda Pública (Lei 9.494/1997), Processo Administrativo (Lei 9.784/1999) e Transmissão de dados para a prática de atos processuais (Lei 9.800/1999).
- O Portal do STJ continua com grande destaque na internet tendo apresentado a média mensal de aproximadamente 48 milhões de acessos, em contrapartida a 2010, que teve uma média mensal de cerca de 40 milhões de acessos . Houve um crescimento de cerca de 20 por cento em 2011 em comparação a 2010.
- Seguindo uma tendência mundial, o Superior Tribunal de Justiça fortaleceu sua presença nas redes sociais e, em abril de 2011, lançou o perfil do STJ no Facebook (www.facebook.com/stjnoticias). A cada mês, o Facebook do STJ se consolida como o número um em acessos, se comparado aos perfis de vários órgãos públicos dos três Poderes. Até novembro deste ano, o Facebook do STJ alcançou marca de 34.205 fãs inscritos para acompanhar notícias, imagens e vídeos do Tribunal da Cidadania.

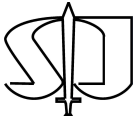


No mês de novembro, o perfil do STJ no Facebook passou a oferecer também acesso ao Calendário eletrônico com a agenda de sessões, eventos e recessos para 2012, além de uma lista de magistrados com identidade validada por email funcional, com o objetivo de incentivar a interação entre os juízes e os cidadãos.

- A página do STJ no Twitter – rede social em que o Tribunal ocupa a terceira colocação na preferência do público entre páginas de vários entes oficiais - também recebeu inovações em 2011. Com mais de 62 mil seguidores, o Twitter do STJ deixou de ser apenas um replicador de notícias de julgamentos e passou a divulgar imagens e vídeos, sem gerar custos para o Tribunal.
- O STJunior, site infantojuvenil do Tribunal da Cidadania, mantido pela SCO em parceria com as Secretarias de Documentação e de Tecnologia da Informação, também foi mais um projeto que apresentou resultados positivos em 2011. Antes mesmo de completar um ano de existência (o site foi lançado em agosto de 2010), o STJunior foi premiado no 7º Congresso Brasileiro de Assessoria de Comunicação da Justiça (Conbrascom). Em junho, o site venceu o 9º Prêmio Nacional de Comunicação e Justiça na categoria “Conteúdo Web” e 3º colocado na categoria “Voto Popular”. Com o STJunior, que funciona em paralelo e com parceria direta com os Projetos Socioeducativos, o STJ já cumpre a Meta 4 ,estabelecida pelo Conselho Nacional de Justiça para o Judiciário em 2011: “Implantar pelo menos um programa de esclarecimento ao público sobre as funções, atividades e órgãos do Poder Judiciário em escolas e quaisquer espaços públicos”.
- Realizados 8.122 atendimentos de doutrina/legislação aos usuários da Biblioteca e 1.926 atendimentos de cópia de acórdãos e processos arquivados o que proporcionou uma disseminação da informação jurídica e processual de relevância para o cidadão.
- Computados 3.600.000 downloads dos arquivos disponíveis na Biblioteca Digital Jurídica do STJ, gerando ampla divulgação da legislação, publicações institucionais e da produção intelectual dos Ministros e servidores do STJ.

TEMA: EFICIÊNCIA OPERACIONAL

- O foco na eficiência operacional pode ser retratado nos 297 mil processos julgados até novembro/2011, incluídos os Agravos Regimentais e Embargos de Declaração.
- Há no Superior Tribunal de Justiça 230 mil processos pendentes de 1ª decisão, número equivalente à produção de oito meses de trabalho, considerando que foram



julgados mais de 330 mil em 2010. O número médio de processos que aguardam decisão em gabinete de Ministro é de 6.900 (228 mil/33 Ministros), sendo que há gabinetes em que o acervo não ultrapassa 2.970 processos.

- Relativamente à Meta Nacional n. 3/2011, “julgar quantidade igual a de processos de conhecimento distribuídos em 2011 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal”, foram julgados 86% (232 mil) dos 270 mil processos distribuídos de jan e nov/2011.
- Quanto à Meta n. 2/2009 e 2010, foram julgados 93% dos processos judiciais distribuídos até 31/12/2006, restando pendentes apenas 3.515, de um total aproximado de 47 mil processos. Este resultado espelha o empenho do STJ no julgamento de processos antigos na Casa, em atendimento ao anseio do cidadão.
- Em 2011, 41% dos acórdãos foram publicados em até 10 dias após a sessão de julgamento, conforme determinado pelo CNJ na Meta Prioritária n. 4/2010.
- Recertificação do Sistema de Gestão da Qualidade NBR ISO 9001:2008, implantado em 2005 na CORE/STI, na constante busca pela eficiência e qualidade no atendimento aos usuários dos recursos tecnológicos da instituição.
- Esforços foram concentrados também na descrição das rotinas de trabalho das unidades do tribunal, que compõem o Manual de Procedimentos e contribuem para o treinamento dos servidores e auxiliam no desenvolvimento de sistemas informatizados.
- O STJ cumpriu a Meta Nacional n. 1 do Poder Judiciário Nacional para 2011, tendo criado o Escritório Corporativo de Projetos para auxiliar a implantação da gestão estratégica.
- As atividades de fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial resultaram em normatizações relevantes para a gestão do tribunal, tais como: Instrução Normativa STJ n. 2/2011, que dispõe sobre a elaboração e execução orçamentária no STJ; Portaria STJ n. 49/2011, normatizando os procedimentos para doação de bens no STJ; atualização do Manual de Gestão de Contratos; elaboração de um novo Plano de Prevenção e Combate a Incêndio – PPCI.
- Análise e tratamento técnico-documentário de 62.142 acórdãos, com lançamento das informações na base de dados de pesquisa de jurisprudência.
- Elaboração de 17 edições do “Comparativo de Jurisprudência”, distribuído aos Senhores Ministros nas sessões da Primeira, Segunda e Terceira Seções do STJ, e disponibilizado na intranet com estudo completo pormenorizado.

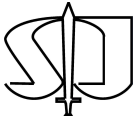


- Publicação de 27 edições do Informativo de Jurisprudência, veículo de circulação nacional que noticia as mais recentes posições jurisprudenciais tomadas pelo STJ.
- Atualização da página "Jurisprudência em Destaque", com precedentes de maior relevância ou repercussão na Corte, informados por 4 gabinetes de ministro.
- Com o encerramento da pesquisa de jurisprudência ao usuário externo desde 1º de janeiro de 2011, foram atendidas apenas solicitações internas de pesquisas, num total de 1.116, sendo 870 realizadas pelos Gabinetes dos Senhores Ministros.
- Em atendimento a solicitações de gabinetes, foram realizados estudos de jurisprudência especiais relativos a "Recuperação judicial e falência de micro e pequena empresa"; "Temas polêmicos do Código Florestal"; "Temas processuais em ação civil pública", "Atos processuais digitais"; "Direitos Autorais"; "Substâncias que destroem a camada de ozônio" "Lei 9.307/96" e "Direitos Personalíssimos".
- Aprovação de 9 projetos de súmula na Comissão de Jurisprudência, salientando que 59 estão em trâmite.
- Aprovação da Emenda Regimental nº 13 ao RISTJ. Essa emenda diz respeito à autorização constante do art. 21, XIII, k, do RISTJ para que o Presidente do STJ possa decidir, enquanto não distribuídos, os habeas corpus e revisões criminais inadmissíveis por incompetência absoluta, impetrados ou ajuizados em causa própria ou por advogado, defensor público ou procurador.
- Aprovação da Emenda Regimental nº 14, que altera o quadro de distribuição das competências dentro do STJ, revitalizando seu primevo arranjo. Assim, a Primeira Seção volta a ter a competência sobre os feitos relativos ao direito público em geral, agora com a atribuição a ela da competência sobre os feitos previdenciários, antes constantes do rol de competências da Terceira Seção, atualmente afeita apenas aos processos criminais. Anoto, contudo, que, da referida emenda, consta a proibição de redistribuição, o que determina a competência residual da Terceira Seção para esses feitos.
- Mais de 11.000 processos foram autuados no sistema *Fluxus*, resultando numa celeridade no trâmite processual, facilidade de acesso e economia de recursos.
- Com o intuito de identificar e implementar melhorias de processos e procedimentos de aquisição e gestão contratual, previstos no projeto estratégico Gestão de Compras e Contratos, foi publicado e divulgado o Manual do Gestor e o Plano de Compras.



TEMA: RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

- Mais de 17 mil pessoas usufruíram ou foram beneficiadas pelas ações de cidadania promovidas pelo STJ, dentre elas, estudantes, idosos, voluntários, visitantes em geral e funcionários terceirizados, sentenciados e pessoas com deficiência, demonstrando a preocupação desta Casa com a responsabilidade social.
- Promoção de Processo Seletivo de Estagiários, com a inscrição de 4.617 estudantes de nível médio e superior. O expressivo número de inscritos comprova que o STJ, por meio de seleção precedida de edital, favorece o ingresso de estudantes de forma transparente e impessoal, os quais reconhecem que o STJ pode contribuir de forma significativa para a sua formação social, educacional e profissional.
- Inserção em estágio de nível médio de 9 adolescentes em situação de vulnerabilidade social, assistidos pela Rede Solidária Anjos do Amanhã, conforme Acordo de Cooperação nº 098/2009, firmado entre o STJ e a 1ª Vara da Infância e da Juventude do DF. Essa ação favoreceu o acesso aos direitos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente para os adolescentes que ingressaram no estágio do STJ.
- Foram contemplados 1.012 prestadores de serviço com treinamento voltado ao aprimoramento no atendimento prestado ao público, com temas como código de conduta e valores institucionais, ministrado por servidores voluntários.
- Foram contemplados 1.434 colaboradores do STJ, com a realização de 22 palestras referentes ao Plano de Prevenção e Combate a Incêndio - PPCI, com a finalidade de preparar o quadro de pessoal para o plano de abandono, bem como para a sensibilização dos servidores quanto à formação de brigadistas voluntários.
- Acordo de Cooperação 005/2010, celebrado entre o Senado Federal e o Superior Tribunal de Justiça, para a impressão de 10.000 unidades da Constituição Federal para serem distribuídas aos alunos participantes dos projetos de ações de cidadania, conferindo maior efetividade no cumprimento do papel social do STJ.
- O Programa de Responsabilidade Socioambiental do STJ promoveu, no ano de 2011, diversas ações e campanhas educacionais para sensibilização dos servidores, funcionários terceirizados e estagiários, tais como Semana do Meio Ambiente 2011, Feira de artesanato de materiais recicláveis, Mostra 'Você conhece a coleta seletiva do STJ' e premiação bimestral dos melhores funcionários da coleta seletiva. Destaque para a Campanha do Consumo Consciente - Campanha de Educação Ambiental realizada em cerca de 70% unidades do Tribunal, que teve como



resultado redução de até 50% na demanda de itens de material de consumo comuns como caneta, copos plásticos, papel A4 branco e reciclado, envelopes.

- Realização de Feira Orgânica - todas as quartas feiras do ano - iniciativa que representa um estímulo ao consumo de alimentos sem agrotóxicos, promovendo melhorias na qualidade de vida além de promover uma ação concreta em benefício ao meio ambiente.
- Elaboração e divulgação do Guia de Práticas Sustentáveis, focado na Educação Ambiental, disponível na intranet e acessível a todos os colaboradores da Casa.
- Desenvolvimento da minuta da Política de Sustentabilidade, que impõe um novo olhar sobre as ações presentes sem perder de vista o futuro, buscando compatibilizar crescimento econômico, desenvolvimento social e equilíbrio ambiental por meio da inserção de práticas sustentáveis nas atividades e na condução dos negócios, considerando os interesses de todas as partes. Desse modo, o STJ fortalece seu compromisso na implementação de ações voltadas para a valorização da cidadania, para a responsabilidade socioambiental no contexto dos seus serviços, processos e entregas e no sentido da conduta ética para a promoção do desenvolvimento sustentável.
- Foi fortalecida a logística da coleta seletiva e reciclagem de materiais, tendo sido enviados para descarte 151,18 kg de pilhas e baterias. Além disso, registra-se o desfazimento de 3.307 tonners, cartuchos e outros materiais que não puderam ser reaproveitados, como pranchetas, perfuradores etc.
- Iniciada a inserção de critérios ambientais em aquisições realizadas pelo Tribunal, com observância dos seguintes aspectos: verificação de consumo em conjunto com as unidades demandantes; alteração de especificações de materiais com a inclusão de critérios de sustentabilidade; e orientação quanto ao descarte adequado dos materiais consumidos. Neste contexto, alguns materiais já foram adquiridos ou a compra encontra-se em andamento: sacos de lixo oxibiodegradáveis, papel reciclado e papel branco de madeira certificada, sinteco à base d'água, detergente de cozinha biodegradável. A implementação das licitações sustentáveis estabelece um diferencial para o STJ no que diz respeito a uma gestão comprometida com a humanidade e com o desenvolvimento sustentável
- A gestão dos recursos hídricos, evidenciada pela implementação da logística de conservação de água e dimensionamento de reservatório de águas pluviais, é uma responsabilidade do STJ enquanto instituição do Poder Público reafirmando seu



compromisso com a sadia qualidade de vida e com o desenvolvimento econômico do País.

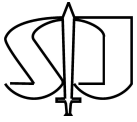
- Abertura de 22 processos de descarte periódico de petições judiciais em atendimento à Resolução n. 1/2010 e à Portaria n. 898/2010, propiciando a redução do quantitativo de petições judiciais arquivadas após a digitalização, a eliminação dos documentos destituídos de valor e a liberação de espaço físico com a eliminação de petições equivalentes a 50.000 kg do acervo documental do STJ com repasse do valor para a cooperativa de catadores de papel conveniada – COORTRAPE.
- A gestão dos recursos de impressão, evidenciada pela implementação da logística de remanejamento de impressoras nas unidades do tribunal, juntamente com a digitalização dos processos judiciais e administrativos, proporcionando maior economia de recursos materiais (papel, toner, etc).

TEMA: ALINHAMENTO E INTEGRAÇÃO

- Um dos focos prioritários desta Corte é o tratamento dos processos repetitivos, regulamentados pela Lei 11.672/2008, ação que necessitará da parceria dos demais tribunais, para que possa imprimir maior celeridade à identificação das matérias já afetadas e dos processos que devem ser suspensos. Este projeto visa tanto à interação com os tribunais de justiça dos estados e com os tribunais regionais federais quanto a um melhor tratamento da informação e ao aprimoramento da divulgação dos resultados.
- Com a inserção do Tribunal de Justiça de Minas Gerais, 100% dos tribunais de origem têm a solução de envio de processos recursais em meio eletrônico. Em 2011, aproximadamente 49% - 115.000 processos recursais protocolados foram virtualizados e enviados em meio eletrônico pelos tribunais de origem. O STJ com ao compartilhar seu modelo de virtualização de processos, consolida se importante papel no cenário da evolução do processo eletrônico no poder judiciário.

TEMA: ATUAÇÃO INSTITUCIONAL

- As ações de cooperação internacional desenvolvidas pelo STJ, tanto de caráter bilateral (cooperação com as Repúblicas de Cuba e da França) quanto multilateral (realização da VI Cúpula dos Poderes Judiciários da UNASUL), resultaram na assinatura de projetos de cooperação internacional e na produção da Declaração

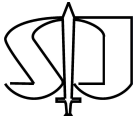


Final e da Carta de Princípios sobre Transparência, Gestão e Modernização. Os produtos mencionados contribuíram para o fortalecimento institucional desta egrégia Corte, tendo em vista o compartilhamento de expertise e tecnologia do STJ com o Governo de Cuba, a projeção internacional do STJ em consonância com a política externa do Estado brasileiro e a promoção do intercâmbio de conhecimento e experiências em diversas matérias judiciais.

- Acompanhamento de projetos de lei de interesse do STJ nas duas Casas do Congresso Nacional e atuação perante as suas Comissões, resultando em 77% dos projetos de lei de interesse do STJ apreciados, 11 pontos percentuais a mais do que a meta estipulada de 66% para 2011. Vale ressaltar o trabalho de acompanhamento e articulação visando consignar emendas na proposta orçamentária para atender as necessidades do Pró-Ser/STJ e as implantações das Varas Federais do CJF. No que se refere a Lei de Diretrizes Orçamentária de 2011, logrou-se êxito no pleito que assegurou para magistrados da Justiça Federal, residências funcionais em faixa de fronteira, quando estas forem necessárias à segurança no exercício de atividades diretamente relacionadas com o combate ao tráfico.
- Assinatura do Termo de Cooperação Técnica 14/2011, celebrado entre o Senado Federal e o Superior Tribunal de Justiça, que possibilita compartilhamento de recursos bibliográficos e humanos e a racionalização de tarefas e otimização de serviços e produtos, visando a redução de custos e a difusão dos acervos de diversas bibliotecas cooperantes em um só catálogo com acesso a aproximadamente 1.000.000 de documentos disponibilizados.
- Foram renovados os acordos de cooperação técnica com os 32 Tribunais para a integração de dados e processos virtuais.

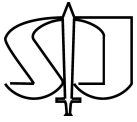
TEMA: GESTÃO DE PESSOAS

- Em 2011, foram desenvolvidas atividades a fim de promover a valorização e o bem-estar dos servidores do Tribunal. Destaca-se, nesse sentido, a campanha de vacinação contra a gripe, realizada no mês de maio, com a participação de 1610 servidores.
- Na atenção direta à saúde, foram realizados 43 mil atendimentos médicos e odontológicos, em todas as especialidades. Além disso, foram feitas aproximadamente 200 visitas externas a hospitais, clínicas e instituições para



inspeção e verificação das condições de atendimento, higiene e aparelhamento, observando os critérios definidos pelo STJ.

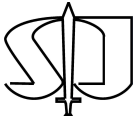
- Com o objetivo de preparar o servidor que está prestes a se aposentar, facilitando o seu desligamento do serviço por meio da compreensão dessa nova fase como um processo de mudança, foram beneficiados 28 servidores com as atividades do projeto Sempre é tempo de aprender.
- O PRÓ-SER, plano de saúde de autogestão dos servidores do STJ e CJF, que tem por objetivo proporcionar a manutenção de níveis adequados de saúde física e mental e garantir condições compatíveis com o pleno desempenho de suas atribuições, pagou em torno de 44 milhões de reais em despesas médico-hospitalares e odontológicas e emitiu aproximadamente 145 mil guias de atendimento.
- O Berçário conta atualmente com 46 crianças, que permanecem em atendimento por um período de 18 meses. É importante salientar que o dia a dia as crianças podem ser acompanhadas pelos pais via sistema de monitoramento por câmeras, via Intranet.
- O Programa de Educação à Distância ofereceu, em 2011, 14 cursos diferentes, contra 2 em 2010, sendo 740 servidores treinados, com 25.160 horas-aula ofertadas, representando um aumento de 24% no número de servidores treinados e uma oferta 5 vezes maior de horas-aula em relação a 2010. A utilização desta metodologia de ensino a distância, realizado em muitos casos com tutoria, resultou em otimização orçamentária no investimento valor-servidor-treinado e hora-aula. Com investimento total de R\$ 41.076,13, houve custo de R\$ 55,51 por servidor e R\$ 1,63 por hora-aula.
- A meta de atender 80% dos itens do Planejamento Anual de Capacitação foi alcançada no final do mês de novembro, sendo que 68,25% dos servidores participaram de pelo menos uma ação de capacitação (aumento de 10% em relação a 2010). Os servidores do STJ, no ano de 2011, participaram, em média, de 50,19 horas-aula.
- Destaque também para o índice de servidor treinado, pois 50% dos servidores treinados superaram 16 horas-aula de capacitação, e o índice de capacitação em competências estratégicas, visto que 28,39% foram capacitados em pelo menos 20 horas-aula em cursos de gestão e da área-fim, superando a meta de 19% para 2011. Com um investimento de aproximadamente R\$ 1,8 milhão, comparado com valor próximo de R\$ 2,5 milhões em 2010, foram oferecidas a mesma quantidade de 100.000 horas-aula (sem contar pós-graduações completadas) beneficiando mais de 1800 servidores contra menos de 1250, em 2010.



- O Portal Gestão.com – Educação a Distância direcionada para gestores – contou com investimento total de R\$ 275.000,00. Relatórios parciais indicam que dos 200 participantes, entre gestores e substitutos, 160 (80%) aderiram de forma plena ao portal. A iniciativa é inovadora e tem o objetivo de atingir o maior número possível de gestores e substitutos, ao longo de um período de 10 meses (outubro de 2011 a setembro de 2012), sempre no momento que lhes é mais conveniente, com rica variedade de mídias e de informações e oportunidades de trabalho em conjunto, por meio da plataforma à distância.
- Com a orientação aos gestores e a realização das cobranças automáticas com antecedência de 30 dias da data de vencimento, foi possível beneficiar 99% dos servidores com progressão funcional, tendo em vista as avaliações de desempenho realizadas dentro do prazo. Em 2011, portanto, houve cultivo da cultura de avaliação como um mecanismo de melhoria do desempenho, bem como diminuição dos pagamentos retroativos com correção monetária, pois os servidores recebem o benefício no prazo, representando economia para o STJ.
- Foram nomeados 99 servidores, para renovar e enriquecer o quadro de pessoal do STJ que conta, atualmente, com 2.666 cargos efetivos ocupados de um total de 2.741.
- O STJ realizou em 2011 a avaliação de cenários de evolução do atual Sistema de Administração de Recursos Humanos – SARH, com equipe própria e contratada. Concluídos os estudos do grupo de trabalho criado para esta finalidade, decidiu-se pela contratação e aquisição de solução parametrizada/customizada de gestão de pessoas para atender às necessidades e garantir a segurança, qualidade e acessibilidade à informação gerada pela unidade de gestão de pessoas.

TEMA: INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA

- Construção de ambiente seguro, constituído de sala de monitoração e dois datacenters, sendo um deles a sala cofre. O ambiente processa e armazena todos os dados gerados por usuários internos e externos, inclusive os processos eletrônicos que tramitam na Corte, contando com réplica em tempo real dos referidos dados, e dualização de cerca de 90% dos serviços entre os dois datacenters.
- Aquisição de novos equipamentos de armazenamento de dados, também em regime de dualização, que devem ser efetivamente disponibilizados para utilização em



janeiro de 2012, triplicando a capacidade instalada do STJ, oferecendo suporte para o crescimento projetado até o ano de 2015.

- Aquisição e instalação de solução de Gerenciamento das Estações de Trabalho do STJ, oferecendo inventário automatizado das características técnicas destas estações, bem como dos programas nelas instalados, fornecendo um panorama completo do parque de hardware e software do Tribunal.
- Foram atendidos 14058 chamados técnicos de infraestrutura.
- Ponto Biométrico: Confecção do Projeto Básico para aquisição de equipamentos de Leitura Digitais; Licitação realizada ; Aquisição e instalação de equipamentos de leitura de digitais.
- Modernização dos Serviços Administrativos: Sistema Portal do Gestor implantado; Módulo Coletor Almojarifado concluído; Aquisição do Sistema de Automação das Rotinas da Coordenadoria de Orçamento e Finanças/SAF.
- Jurisprudência: Entrega e implantação dos softwares Gestão de Publicações, Classificação, Análise de Acórdão, Thesaurus Jurídico, Manutenção de Súmulas, Decisões Monocráticas, Manutenção de Tabelas; Adquiridos os monitores de computador compatíveis para atendimento da linha de produção virtual.
- Jurisprudência Temática: Desenvolvidas as metodologias para a realização de Pesquisa Pronta, Legislação Aplicada e Súmulas Anotadas e a adequação de sistemas e aplicativos de pesquisa no site do STJ.
- STJ na Era Virtual: Assinatura Eletrônica (V 1.0) nos principais documentos do Sistema Justiça; Integração com o TJMG para recebimento de processos; Integração com o STF (V 1.0); Recebimento de processos eletrônicos do TRF4; Gestão de Peças - t-STJ: mudança no fluxo da validação/indexação para Agravos para agilizar a virtualização do passivo; Diagnóstico do passivo gerado no início de 2010; Plantão Judiciário; Implantação de ofícios de informações de HC de São Paulo; Ampliação do e-STJ para envio de arquivos maiores, acima de 2 Mbytes; Telegrama eletrônico com o TJDF; desenvolvimento da baixa eletrônica e implantação nos tribunais de justiça do Distrito Federal, Minas Gerais e Paraná; ampliação da linha de digitalização do STJ; Integração para o recebimento de processos nativamente eletrônicos enviados pelo TRF da 4ª Região; Mais de 250 demandas evolutivas refletiram melhorias procedimentas e sistêmicas correlatas ao processo eletrônico; Extensão do acesso ao processo eletrônico pelo site aos tribunais de origem. Esse projeto ficou entre os finalistas ao Prêmio e-Gov 2011 e venceu o prêmio anuário TI & Governo neste ano.



- Quanto ao citado recebimento de processos eletrônicos do TRF4 destacamos que este foi um marco histórico em que, pela primeira vez, um processo que nasceu eletrônico chegou ao STJ sem nunca se transformar em papel no meio do caminho.
- Implementação da Baixa Eletrônica com TJDFT, TJPR e TJMG. TJPR e TJMG começarão a realizar a baixa em Janeiro de 2012.
- Sobre as manutenções dos diversos sistemas informatizados do Tribunal, concluímos 4745 demandas, incluídas manutenções evolutiva, corretivas, orientações, entre outras.
- Resumo Indicativo Thesaurus: Protótipo elaborado para o Ministro Og e de sistema apresentado aos Ministros Sebastião Reis Júnior e Marco Aurélio Bellizze.
- AGILIS: Cancelamento do convênio com a JFCE; Iniciada a internalização e sustentação do sistema pelo STI/STJ; Iniciação da estruturação da tabela de temporalidade dos documentos judiciais.
- Solução Parametrizada para Gestão de Pessoas: Identificação de cenários - Grupo de Trabalho instituído; Questionários sobre sistemas utilizados em outros órgãos avaliados; Avaliação de aderência de sistemas aos requisitos realizada; Relatório contendo propostas de execução entregue; Forma de execução de implantação/atualização do sistema escolhida; Equipe de Planejamento da contratação instituído.
- Sustentação e Desenvolvimento de Soluções: confecção de artefatos que irão compor o Projeto Básico elaborado à luz da IN 4/2010 da SLTI/MPOG.
- Governança em TI: Revisão dos processos do modelo de governança; Avaliação da implantação de recomendações da empresa Brisa; Avaliação de recomendações de monografias de servidores (alguns fizeram estudos de caso reais da STI propondo melhorias para problemas já identificados); Reavaliação para incorporação de outros processos COBIT de Governança não propostos pela Brisa, mas identificados internamente como prioritários ou recomendados por auditorias, diligências ou Resoluções do CNJ e TCU; Documentos da STI: Plano Estratégico de Tecnologia da Informação - PETI (elaborado) e Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI (em elaboração); Processos prioritários identificados.
- Prazos Prescricionais: Criada a portaria 72 de 27 de abril de 2011 - grupo de trabalho para definir as regras aplicáveis aos procedimentos referentes à identificação e controle de prazos prescricionais nos processos de natureza penal; Elementos indicativos da prescrição definidos.



- Malote digital: implantação do sistema HERMES em conjunto com o CNJ, para a transferência de documentos oficiais digitais entre os órgãos do poder judiciário visando agilizar a prestação jurisdicional.
- Foram atendidas aproximadamente 12.000 ordens de serviço relativas à Telefonia. Realizou-se manutenção, operação, conservação e programação da central telefônica, instalação dos ramais e aparelhos VoIP na oficina mecânica, na garagem e anexo de apoio. Implementação da resolução nº 16 de 10 de novembro de 2011. Novo contrato de serviços de SMS para atendimento ao plantão judicial.

TEMA: ORÇAMENTO

- O empenho em realizar uma boa gestão orçamentária revelou-se pela execução, até o mês de novembro, de 80% da dotação consignada ao STJ, e que tende à totalidade até o final do exercício, indicando atendimento aos anseios da sociedade quanto à eficiência e transparência no gasto do dinheiro público.