

RELATÓRIO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

2º QUADRIMESTRE DE 2024



STJ

Assessoria de Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico



Relatório de Desempenho Institucional - RDI

2º Quadrimestre de 2024

O presente relatório traz um resumo do desempenho do **Plano Estratégico STJ 2021-2026**, referente ao **2º quadrimestre de 2024**, com o cumprimento, aproximadamente, de **94%** de sua estratégia para o período, ficando evidente que o principal foco de atenção deve ser nos objetivos e indicadores da perspectiva de Processos internos, conforme demonstrado no Mapa Estratégico.

Em relação aos projetos estratégicos, verifica-se que, neste último quadrimestre, 15 foram concluídos e outros 15 devem ser continuados na próxima gestão do Tribunal. Informa-se, ainda, que estão em estudo cerca de 15 novas propostas de projetos para ingresso no portfólio estratégico.

Para mais detalhes sobre o atual Plano, favor acessar o [Painel de Resultados Estratégicos](#).

Relatório Sucinto

Assessoria de Gestão Estratégica / AGE



Ano: 2024 Dados até o dia 17/09/2024



Recebidos

353.054



Distribuídos e Registrados

385.439



Julgados Sem Recursos Internos

358.738

Com Recursos Internos

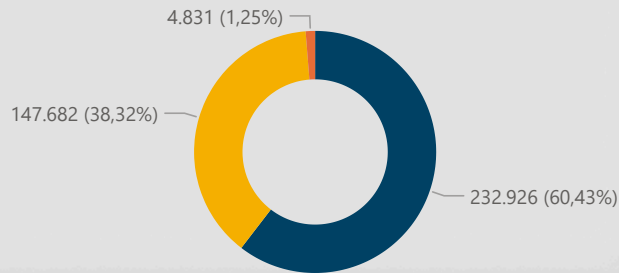
487.962



Baixados

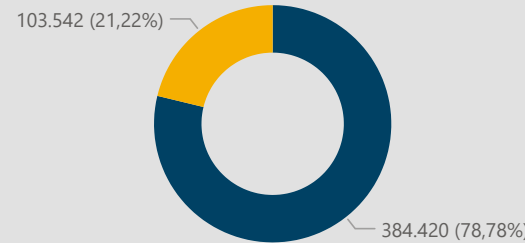


Distribuídos e Registrados



● Distribuídos ● Reg. à Presidência(1) ● Reg. Compet. Exclusiva

Julgados (com Recursos Internos)



● Monocrática Terminativa ● Julgados em Sessão

Acervo

337.555



Com vista ao MPF

13.630

Decisões e Despachos (Presidente e Vice-Presidente)

Presidente do STJ	Recurso Extraordinário
226.826	4.591
Vice-Presidente do STJ	Recurso Ordinário
8.818	8

Total: 240.243

Recursos Repetitivos

Órgão Julgador	Afetados no ano	Julgados no ano	Aguardando julgamento (até última atualização)
CE	8	2	22
S1	22	23	41
S2	8	3	18
S3	14	7	28
Total	52	35	109

Acórdãos Publicados

101.855

(1) Processos recursais submetidos à triagem processual pela Secretaria Judiciária e NARER. Recursos Internos = AgRg; AgInt e EDcl.

Mapa Estratégico

Ano: 2024 ▼ | Quadrimestre: 2º Quadrimestre ▼

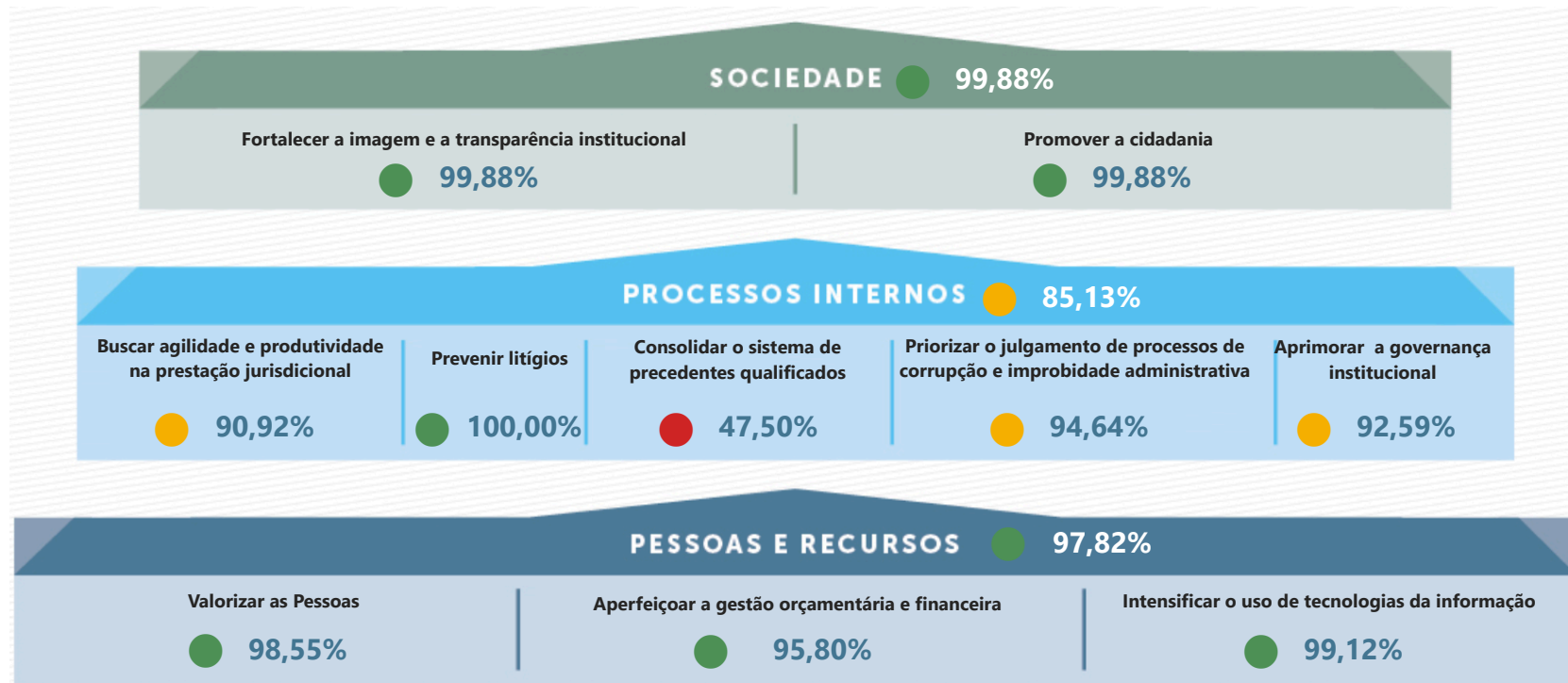
Plano Estratégico STJ 2021 - 2026

Atividades Jurisdicionais do STJ

Mapa Estratégico

Análise Crítica

MAPA ESTRATÉGICO DO STJ 2021 - 2026 ● 94,28%



Legenda: ● Situação ótima ● Situação aceitável ● Situação crítica ● Não mensurado

Objetivos Estratégicos

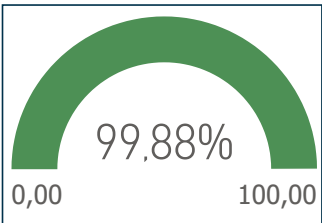
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Fortalecer a imagem e a transparência institucional

OK Análise Crítica

Objetivo

Fortalecer a imagem e a transparência institucional

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Transparência institucional	023365/2021	OUV	88,00%	88,81%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima
STJ na mídia	023366/2021	SCO	100,00%	100,00%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima
Satisfação com os serviços do STJ	023364/2021	OUV	80,00%	89,59%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Fortalecer a imagem e a transparência institucional"	100,00%	99,50%	99,50%	Percentual	🟢	Situação ótima

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Pesquisa de Satisfação 5.0	040704/2022	OUV	01/02/2023	31/05/2026	27%	🟢	Dentro do previsto

Objetivos Estratégicos

Fortalecer a imagem e a transparência institucional

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

Quanto ao objetivo **FORTALECER A IMAGEM E A TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL**, houve melhorias no resultado do indicador Transparência institucional, mais especificamente no **Ranking da Transparência do Poder Judiciário - CNJ**, saindo de 83,06% para 88,81% de um quadrimestre para outro. O Tribunal está alterando o seu Portal da Transparência, de maneira a torná-lo mais amigável para a experiência do usuário. Quanto ao indicador **Transparência de acordo com a LAI**, estão em andamento os ajustes internos nos sistemas e normativos do STJ para atender à recomendação do CNJ de registrar a informação sobre a participação de servidores em conselhos e assemelhados externamente ao Tribunal, nos termos do art. 7º, XVIII, da Resolução STJ/GP n. 14 de 22 de junho de 2016. A expectativa é que estejam implementados até o fim do exercício.

A **satisfação com os serviços do STJ** continua apresentando um desempenho acumulado acima do esperado e, atualmente, são acompanhados os serviços: atendimento da biblioteca, atendimento e apoio a julgamentos, informativo da jurisprudência, pesquisa da jurisprudência, balcão virtual, jurisprudência em teses, pesquisa de precedentes qualificados, central do processo eletrônico, legislação aplicada, consulta processual, notícias, portal do STJ, espaço do advogado, súmulas anotadas, informações processuais, pesquisa pronta, museu-escola, saber universitário da justiça, despertar vocacional jurídico e ouvidoria. O acompanhamento de seu desempenho é feito por meio de um [painel](#).

Em termos de iniciativas, para aprimorar essa pesquisa de serviços, permanece o projeto **Pesquisa de Satisfação 5.0**. Ressalta-se que houve um replanejamento de cronograma, com prazo de conclusão ajustado de dezembro de 2025 para maio de 2026.

Mais uma vez, verificou-se que as metas do indicador **STJ na mídia** estão bem ajustadas, com recorde absoluto quanto às visualizações do *site*. As demais plataformas continuam com bons números, exceto o X (antigo Twitter) que, neste ciclo, chega ao fim de seu monitoramento.

Objetivos Estratégicos

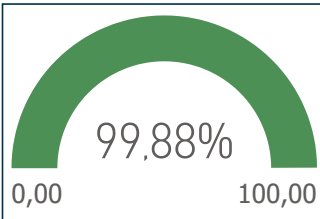
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Promover a cidadania

OK Análise Crítica

Objetivo

Promover a cidadania

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Pessoas beneficiadas pelas ações de cidadania	023367/2021	SED, AGS, CEFOR, ACE, SIS	6.405,00	15.875,00	100,00%	Quantidade	✔	Situação ótima
Acessibilidade no STJ	023369/2021	ACIN	72,00%	71,74%	99,64%	Percentual	✔	Situação ótima

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Promover a cidadania"	100,00%	100,00%	100,00%	Percentual	✔	Situação ótima

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Linguagem Cidadã no STJ	041702/2022	OUV	01/02/2023	08/07/2024	100%	✔	Concluído no quadrimestre
STJ nas Escolas: Círculo de Apoio à Educação	002848/2023	SIS, GMMT	01/03/2023	28/06/2024	100%	✔	Concluído no quadrimestre

Objetivos Estratégicos

Promover a cidadania

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

Quanto ao objetivo **PROMOVER A CIDADANIA**, com a mudança na estrutura do Tribunal (Resolução STJ/GP n. 15 de 22 de agosto de 2024), o indicador **Pessoas beneficiadas pelas ações de cidadania** passará a ser acompanhado pela ACE, AGS, CEFOR e SIS. Os programas que compõem tal indicador continuam apresentando um bom desempenho. Conforme previsão do período anterior, foram realizadas duas exposições artísticas (Exposição Brasília dos Palácios e Exposição Mineiridades) no Espaço Cultural, com 571 visitas. Quanto às **Pessoas beneficiadas pelas ações socioeducativas** (Museu-Escola, Saber Universitário da Justiça, Despertar Vocacional Jurídico, Sociedade para todas as idades), foram mais de 5 mil no segundo quadrimestre. Com as **ações de educação corporativa**, foram mais de 2 mil pessoas beneficiadas.

Quanto ao indicador **Acessibilidade no STJ**, dividido em dimensões (gestão de acessibilidade, serviços, comunicacional, arquitetônica e urbanística, tecnológica), não houve mudanças em relação ao último resultado, pois é atualizado anualmente. Entretanto, destaque para as ações em relação às dimensões **comunicacional e tecnológica**, pois está em andamento a criação de um grupo de trabalho de acessibilidade digital (Processo STJ n. 22.960/2024). Informa-se ainda que, com a mudança de gestão (Resolução STJ/GP n. 15/2024), ocorreu alteração na Presidência do Comitê Gestor de Acessibilidade e Inclusão, passando da Ministra Nancy Andrighi para o Ministro Sérgio Kukina.

Ao se analisar as iniciativas vinculadas ao objetivo, duas foram concluídas no período. O projeto **Linguagem Cidadã no STJ** ofereceu cursos e treinamentos sobre linguagem simples e temas afins para o público interno e externo; adaptou o Guia da Linguagem Simples para incentivar e facilitar o uso da Linguagem Simples; disseminou a cultura da Linguagem Simples no STJ, por meio de palestras, oficinas e disponibilização de materiais gráficos sobre o tema. O projeto **STJ nas Escolas** realizou visitas presenciais nas escolas, além de 4 grandes eventos no entorno do DF, potencializando o olhar da comunidade escolar para as crianças, de forma a entender a importância das experiências vividas na infância para a formação do indivíduo e da sociedade.

Objetivos Estratégicos

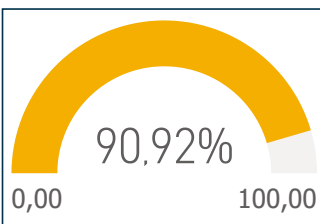
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional

OK Análise Crítica

Objetivo

Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Reforma interna da decisão	023497/2021	AGE	6,00%	4,25%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Redução de acervo	023498/2021	AGE	262.037,00	346.506,00	67,76%	Quantidade	✗	Situação crítica
Proporção de processos antigos	002828/2024	AGE	15,00%	10,22%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Processos antigos com primeira decisão (Meta 2)	023495/2021	AGE	99,00%	99,16%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Julgamento de sequestros internacionais de crianças (Meta 11)	002809/2024	AGE	100,00%	100,00%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Julgamento de processos de violência contra as mulheres (Meta 8)	002822/2024	AGE	100,00%	93,11%	93,11%	Percentual	!	Situação aceitável
Julgamento de direitos de comunidades quilombolas (Meta 10C)	023493/2021	AGE	50,00%	44,44%	88,88%	Percentual	!	Situação aceitável
Julgamento de direitos de comunidades indígenas (Meta 10B)	023493/2021	AGE	50,00%	78,05%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Julgamento de ações coletivas (Meta 6)	023494/2021	AGE	99,00%	76,15%	76,92%	Percentual	✗	Situação crítica
Julgamento de ações ambientais (Meta 10A)	023493/2021	AGE	50,00%	83,50%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Idade média do acervo	002693/2024	AGE	300dias	419 dias	60,33%	Dias	✗	Situação crítica
Congestionamento (Meta 5)	023375/2021	AGE	39,20%	44,50%	86,48%	Percentual	!	Situação aceitável
Atendimento à demanda (Meta 1)	023374/2021	AGE	100,00%	98,50%	98,50%	Percentual	✓	Situação ótima
Agilidade no julgamento	023372/2021	AGE	86,00%	84,54%	98,30%	Percentual	✓	Situação ótima
Agilidade na primeira decisão	023370/2021	AGE	109,00	123,99	86,25%	Quantidade	!	Situação aceitável

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional"	100,00%	98,18%	98,18%	Percentual	✓	Situação ótima

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Gestão da litigiosidade	037632/2023	AIA, NUGEPNAC	01/02/2024	31/12/2024	74%	✓	Dentro do previsto
HC Potencialmente Inadmissível	042776/2022	ARP	01/09/2022	31/12/2024	98%	✓	Dentro do previsto
Admissibilidade Cotejada	038497/2022	STI, ARP, AIA	01/09/2022	30/06/2025	66%	!	Em atenção
Base de Óbitos em Processos Judiciais	012830/2023	AGE, GSP	01/03/2023	30/06/2024	85%	!	Em atenção

Buscar agilidade e produtividade na prestação jurisdicional

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

No objetivo **BUSCAR AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL**, destaque para o bom desempenho dos indicadores **Atendimento à demanda (Meta 1)**, **Processos antigos com primeira decisão (Meta 2)**, **Julgamento de ações ambientais (Meta 10A)**, **Julgamento de direitos de comunidades indígenas (Meta 10B)**, **Julgamento de sequestros internacionais de crianças (Meta 11)**, **Agilidade no julgamento**, **Reforma interna da decisão**, **Proporção de processos antigos**.

Entre os indicadores que ainda **não** cumpriram a meta anual estão: **Julgamento de ações coletivas (Meta 6)**, **Julgamento de ações que tratam de casos de feminicídio e da violência doméstica e familiar contra a mulher (Meta 8)**.

Quanto à métrica **Congestionamento (Meta 5)**, o resultado apurado no período não alcançou o esperado. Apesar da baixa de 432.210 processos nos últimos doze meses, continuam tramitando, em agosto, 346.505 processos, o que representa uma taxa de congestionamento de 44,50% diante de uma meta de 39,20% (quanto menor, melhor). Mantém-se a expectativa de não cumprimento até o final do ano, visto que a tendência dos processos pendentes tem sido de alta nos últimos anos, enquanto que a dos processos baixados é de estabilidade.

A respeito das iniciativas que visam ao atingimento deste objetivo estratégico, quatro estão em andamento. No projeto de **Admissibilidade Cotejada com Serviço de IA**, foram concluídas melhorias no uso da Inteligência Artificial - IA, como o preenchimento automatizado de questionários com informações de rebatimentos, além da implementação de um novo campo "Trecho do AREsp" com dados recuperados pela IA. Também foram adicionadas funcionalidades não relacionadas à IA, como uma tela para geração de decisões ao finalizar questionários.

No projeto **Gestão de Litigiosidade por meio de Inteligência Artificial** foi desenvolvido serviço corporativo para acesso aos metadados na base do CODEX, construído serviço de inteligência artificial para realizar pesquisas de processos semelhantes com base em vetores e criada ferramenta para que os usuários possam pesquisar esses processos. Com isso, é possível realizar buscas em mais de 30 milhões de documentos vetorizados.

No **HC Potencialmente Inadmissível**, concluiu-se a implementação do mecanismo de exibição de prévia de decisão no QHC. Desse modo, quando o questionário é preenchido há a possibilidade de ver como a decisão está sendo construída.

Por fim, no projeto **Base de Óbitos em Processos Judiciais**, foram definidas as pessoas responsáveis por credenciais de acesso à API. A implementação possibilitará a realização de buscas, localização de assentos e requisição de envio de Certidões Eletrônicas à plataforma da Central de Informações do Registro Civil – CRC.

Objetivos Estratégicos

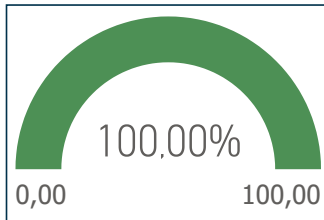
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Prevenir litígios

OK Análise Crítica

Objetivo

Prevenir litígios

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Desjudicialização	006953/2023	SJD	-31,00%	-45,94%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico			Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Prevenir litígios"			100,00%	%	%	Percentual		Não se aplica
Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação	
Não há iniciativas vinculadas ao objetivo neste quadrimestre.								

Objetivos Estratégicos

Prevenir litígios

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

Quanto ao objetivo **PREVENIR LITÍGIOS**, não houve modificações no desempenho em relação ao primeiro quadrimestre de 2024, considerando que o indicador **Desjudicialização** tem uma periodicidade anual, com previsão de novos dados em dezembro deste ano.

Atualmente, os acordos de cooperação assinados com o STJ são: 1) STF; 2) PGE/SP; 3) PGDF; 4) CONDEGE; 5) BANCO DO BRASIL; 6) MPSP; 7) MPMG; 8) MPU; 9) CNMP; 10) AGE/MG; 11) PGM/SP.

Todas as iniciativas relacionadas a este objetivo foram concluídas ao final de 2023.

Objetivos Estratégicos

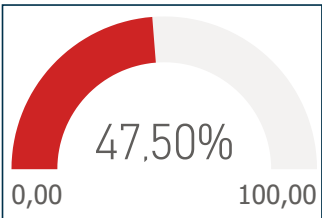
Ano Quadrimestre Objetivo estratégico
 2024 ▼ 2º Quadrimestre ▼ Consolidar o sistema de precedentes qualificados ▼

OK Análise Crítica

Objetivo

Consolidar o sistema de precedentes qualificados

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Tempo médio da afetação à publicação do acórdão (Meta 7)	023502/2021	NUGEPNAC	365dias	644 dias	23,56%	Dias	⊗	Situação crítica
Publicação de acórdãos no prazo	023504/2021	NUGEPNAC	55,00%	39,29%	71,43%	Percentual	⊗	Situação crítica

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Consolidar o sistema de precedentes qualificados"	100,00%	%	%	Percentual		Não se aplica

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Não há iniciativas vinculadas ao objetivo neste quadrimestre.							

Objetivos Estratégicos

Consolidar o sistema de precedentes qualificados

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

Quanto ao objetivo **CONSOLIDAR O SISTEMA DE PRECEDENTES QUALIFICADOS**, o indicador **Tempo médio da afetação à publicação do acórdão** apresentou, até o momento, um resultado muito acima do esperado, já com uma média de 644 dias entre a afetação e a publicação, resultado dos temas afetados há bastante tempo. Assim, mais uma vez, a outra métrica **Publicação de acórdãos no prazo**, que trata do percentual de acórdãos publicado com menos 365 dias, também foi impactada, não cumprindo a meta do período. Enquanto o passivo de temas afetados há mais de um ano não for julgado e publicado, os indicadores serão bastante impactados. A iniciativa deste objetivo foi concluída no último período de 2023.

Objetivos Estratégicos

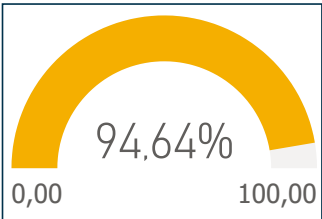
Ano 2024 ▾ |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre ▾ |
 Objetivo estratégico Priorizar o julgamento de processos de corrupção e improbidade administrativa ▾

OK Análise Crítica

Objetivo

Priorizar o julgamento de processos de corrupção e improbidade administrativa

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Julgamento de ações de improbidade administrativa (Meta 4)	023573/2021	AGE	90,00%	85,18%	94,64%	Percentual	!	Situação aceitável

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Priorizar o julgamento de processos de corrupção e improbidade"	100,00%	%	%	Percentual		Não se aplica

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Não há iniciativas vinculadas ao objetivo neste quadrimestre.							

Objetivos Estratégicos

Priorizar o julgamento de processos de corrupção e improbidade administrativa

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

O objetivo **PRIORIZAR O JULGAMENTO DE PROCESSOS DE CORRUPÇÃO E IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA** está novamente em uma situação delicada diante do não cumprimento da **Meta 4 (Julgamento de processos de corrupção e improbidade administrativa)**. Até agosto, foram julgados 1.062 processos dos 2.050 necessários para cumprimento da meta. Tudo indica que, caso esse ritmo seja mantido até o final do exercício, a meta provavelmente não será cumprida.

Visando melhorar o desempenho do indicador, estão disponibilizados painéis de Power BI para cada gabinete, contendo uma ampla gama de informações relacionadas ao planejamento estratégico e estatísticas processuais, incluindo dados sobre processos recebidos, em trâmite, metas nacionais do CNJ, entre outros dados relevantes. A expectativa é que esses painéis, produto do projeto Alinhamento Estratégico nos Gabinetes de Ministros, tornem-se, cada vez mais, ferramentas valiosas para auxiliar na tomada de decisões dos gabinetes na gestão de seus acervos. Além disso, trimestralmente, são encaminhados relatórios de desempenho, tendo como fonte tais instrumentos.

Em relação aos projetos, atualmente, não há nenhum afeto ao tema.

Objetivos Estratégicos

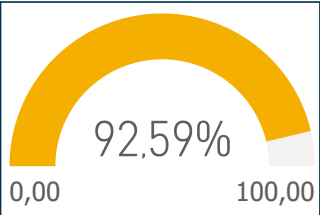
Ano 2024 ▾ |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre ▾ |
 Objetivo estratégico Aprimorar a governança institucional ▾

OK Análise Crítica

Objetivo

Aprimorar a governança institucional

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Prêmio CNJ de Qualidade	014191/2024	AGE	100,00%	80,10%	80,10%	Percentual	!	Situação aceitável
Governança no STJ	023511/2021	AGE	80,00%	77,11%	96,39%	Percentual	✓	Situação ótima
Compliance no STJ	002667/2024	ACR	100,00%	87,04%	87,04%	Percentual	!	Situação aceitável
Atendimento às recomendações	023506/2021	AUD	65,00%	87,92%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico		Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Aprimorar a governança institucional"		100,00%	99,40%	99,40%	Percentual	✓	Situação ótima
Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Aprimoramento do Sistema de Informações de Custos	031683/2020	ACR	01/12/2022	09/09/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Arquivo Documental	011425/2019	SAD	01/05/2019	29/08/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Centro de Estudos Prospectivos	042589/2022	AGE	01/11/2022	30/06/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Código de Conduta	039850/2022	AEC, SGP, AJU	01/10/2022	04/09/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Dados Abertos	042593/2022	AGE	01/11/2022	02/09/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Governança de Dados	042595/2022	AGE	01/11/2022	02/09/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Programa Colmeia	023512/2022	AGE	01/05/2022	09/09/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios	042596/2022	ACR	01/05/2022	07/09/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Sistema de Integridade e Compliance	039849/2022	ACR	01/05/2022	31/10/2024	99%	!	Em atenção

Aprimorar a governança institucional

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

Quanto ao objetivo **APRIMORAR A GOVERNANÇA INSTITUCIONAL**, o STJ continua adotando as melhores práticas de governança e gestão que estão ao seu alcance. Quando se trata do indicador **Atendimento às recomendações**, informa-se que foi concluída a revisão do processo de trabalho de monitoramento. Assim, acredita-se que no próximo quadrimestre aconteça a implementação do termo de ciência de riscos da instituição, no caso de não atendimento das recomendações monitoradas, o que elevará o nível de efetividade dos trabalhos da Auditoria Interna e a agregação de valor às unidades auditadas.

No indicador **Governança no STJ**, há a expectativa de repasse das questões afins a cada colegiado (ou unidade) específico, para que possam informar as ações realizadas durante o exercício. Acontecerá ainda, junto aos colegiados (ou unidade), a validação dos objetivos estratégicos que devem ficar sob suas responsabilidades, conforme aprovado na RAE de junho.

Em relação ao indicador **Compliance no STJ**, no segundo quadrimestre, foram analisadas 170 normas, resultando em 323 obrigações. A métrica está desdobrada nas unidades, para que fique mais clara a contribuição de cada uma delas para o índice institucional. No indicador **Prêmio CNJ Qualidade**, em agosto, foi encaminhado ao Conselho o questionário respondido, referente ao prêmio de 2024. A expectativa é bastante positiva para um bom resultado final.

Sobre as iniciativas, foram concluídas: 1) **Aprimoramento do Sistema de Informações de Custos (SIC-STJ)**: painel BI que apresenta os custos das unidades administrativas do Tribunal, trazendo melhor estruturação, gestão dos dados de custos e acompanhamento da execução dos gastos; 2) **Arquivo Documental**: reforma e adaptação da antiga Garagem de ônibus do STJ, para implantação do Complexo Arquivístico do STJ, destinado ao arquivamento dos processos judiciais e administrativos localizados no Anexo de Apoio I; 3) **Código de Conduta**: atualização do Código de Conduta do STJ (Resolução STJ GP n. 38/2023), com a criação da Cartilha Código de Conduta do STJ e do Curso "EAD Expresso: Sem Desvios - Conversas sobre o novo Código de Conduta"; 4) **Dados Abertos**: aplicativo específico para o inventário de bases de dados, que garantiu eficiência e precisão na identificação das bases de dados administrativas disponibilizadas. Foram disponibilizados no Portal dados como: folha de pagamento de pessoal, informações do Plano Estratégico STJ; 5) **Governança de Dados**: entrega de um glossário de negócio, criação do glossário de dados específicos para estatísticas processuais, elaboração da Política de Governança de Dados e Informação, mapeamento dos dados e melhoria da qualidade, padronização das regras de gestão de dados, alinhamento com o CNJ e implementação de painéis de Saneamento; 6) **Programa Colmeia**: aumento da eficiência na gestão de processos e aprimoramento das análises prospectivas para apoiar a tomada de decisões estratégicas; fortalecimento da integridade e conformidade; maior transparência institucional; melhoria na precisão, consistência, qualidade e gestão dos dados; avanço significativo na maturidade da governança institucional; melhoria nos métodos de análises de impacto nos negócios e definições de contingências para continuidade; fortalecimento do compliance e da integridade; melhoria na gestão de denúncias, proteção dos denunciadores e apuração de comunicações falsas; 7) **Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios**: foi apresentado o resultado das Análises de Impacto nos Negócios do STJ para o Comitê Gestor de Riscos e Continuidade. A empresa contratada para fornecimento da solução de gestão de riscos, continuidade e compliance está executando o plano de implantação da solução.

Por fim, o projeto **Sistema de Integridade e Compliance** está dentro do previsto, não registrando avanços no período, pois aguarda aprovação, pela alta administração, da norma que estabelece o Programa de Integridade. Já o Guia de Compliance e a minuta do Programa de Integridade estão pendentes de finalização.

Objetivos Estratégicos

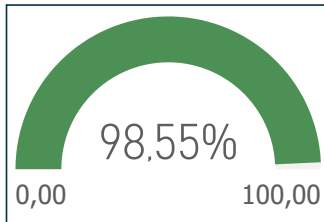
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Valorizar as pessoas

OK Análise Crítica

Objetivo

Valorizar as pessoas

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Saúde preventiva	023546/2021	SIS	2.680,00	6.487,00	100,00%	Quantidade	✓	Situação ótima
Satisfação do servidor	023548/2021	SGP	80,00%	88,15%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Qualidade dos serviços de segurança	023547/2021	SPJ	100,00%	100,00%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Cursos com instrutoria interna	023514/2021	CEFOR	45,00%	66,41%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Cumprimento do PAC	023519/2021	CEFOR	80,00%	73,81%	92,26%	Percentual	⚠	Situação aceitável
Adesão às ações de educação corporativa	023515/2021	CEFOR	40,00%	56,76%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima
Absenteísmo	023545/2021	SIS	3,00%	3,12%	96,17%	Percentual	✓	Situação ótima

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Valorizar as pessoas"	100,00%	100,00%	100,00%	Percentual	✓	Situação ótima

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Pró-Ser 2043	011278/2023	SIS	01/04/2023	02/08/2024	30%	✗	Cancelado no quadrimestre
Dimensionamento da Força de Trabalho	002893/2023	SGP	01/02/2023	16/08/2024	89%	✓	Concluído no quadrimestre
Experiência do Paciente	010971/2023	SIS	01/12/2022	31/07/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre
Formação Continuada para Gabinetes	040800/2022	CEFOR	01/04/2023	29/08/2024	100%	✓	Concluído no quadrimestre

Objetivos Estratégicos

Valorizar as pessoas

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

Quanto ao objetivo **VALORIZAR AS PESSOAS**, constata-se que os indicadores, **Cursos com instrutoria interna, Adesão às ações de educação corporativa, Saúde preventiva, Satisfação do servidor, Qualidade dos serviços de segurança** apresentaram bons resultados no período, o que demonstra foco na capacitação, saúde e bem-estar do corpo funcional do Tribunal.

É o primeiro período de medição do indicador **Qualidade dos serviços de segurança**, que substituiu o Ocorrências de segurança. Ele avalia os seguintes serviços: Prazo de atendimento da brigada; Ocorrências de subtrações nas áreas internas; Ocorrências de subtrações nos estacionamentos; Ocorrências veiculares. O resultado foi ótimo, demonstrando sucesso das estratégias preventivas adotadas.

O indicador **Cumprimento do PAC** apresentou um desempenho abaixo do esperado, principalmente, em função do alto volume de ações que não estavam previstas no PAC. A expectativa é de execução das ações previstas no plano de capacitação para o último quadrimestre.

Em relação ao **Absenteísmo**, o índice ficou acima do valor esperado (menor, melhor), consequência de uma maior frequência de afastamentos relacionados às doenças infecciosas transmissíveis. O conhecimento sobre as doenças que levam ao afastamento laboral constitui uma ferramenta importante para a elaboração de medidas preventivas que possam tornar o ambiente de trabalho mais seguro e agradável para o corpo funcional, reduzindo o índice de absenteísmo-doença.

Em relação às iniciativas do objetivo, foram concluídas no quadrimestre: 1) **Dimensionamento da Força de Trabalho**: dimensionadas as forças de trabalho de 16 das 18 unidades do nível de secretaria, o equivalente a 89% do previsto para o projeto. Em duas unidades não foi possível realizar o dimensionamento por circunstâncias internas e justificadas por seus titulares; 2) **Experiência do Paciente**: salienta-se a importância dessa iniciativa ter sua continuidade em períodos subsequentes, em especial o ajuste do leiaute da recepção e do corredor da SIS; 3) **Formação Continuada para Gabinetes**: executadas 32 turmas de ações de capacitação contemplando os conhecimentos das 3 categorias levantadas no relatório de análise de conteúdo (Processo, Servidor e Gabinete), alcançando nas avaliações de reação dos cursos, o conceito de "muito satisfeitos" com menção máxima para a satisfação geral.

Por fim, o projeto **Pró-Ser 2043** foi cancelado, devido à falta de equipe.

Objetivos Estratégicos

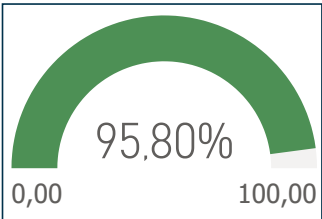
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

OK Análise Crítica

Objetivo

Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Execução orçamentária do STJ	023551/2021	SOF	55,00%	55,86%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima
Execução do PCAq	023555/2021	SAD	50,00%	90,31%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima
Aderência às metas do PLS	023556/2021	AGS	97,00%	80,71%	83,21%	Percentual	🟡	Situação aceitável

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira"	100,00%	100,00%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima

Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
AUDContínua - Auditoria Automatizada por Trilhas de Avaliação	019867/2023	AUD	02/05/2022	13/09/2024	100%	🟢	Concluído no quadrimestre

Objetivos Estratégicos

Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

O objetivo **APERFEIÇOAR A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**, constatou-se, novamente, que o indicador **Execução orçamentária do STJ** está dentro do previsto para o período. O **Execução do PCAq**, por ter uma periodicidade anual, tem previsão de nova mensuração ao final deste exercício.

Quanto ao indicador **Aderência às metas do PLS/STJ**, foi necessário realizar ajustes nos valores lançados no primeiro quadrimestre de 2024, pois constatou-se equívocos em alguns dados. Assim, saiu de um resultado de 86,42% para 85,58%, havendo, inclusive, a necessidade de alterações no resultado do plano. Neste período, a queda no resultado de 85% para próximo de 70% contribuiu para o desempenho aceitável do objetivo, com destaque negativo para o consumo de copos descartáveis, gasto relativo com telefonia móvel, consumo de papel em resmas, consumo de garrafinhas de água mineral com gás de 500ml, consumo de energia elétrica. Está em avaliação, junto aos grupos executivos correspondentes aos temas, o motivo desses resultados negativos, de forma a levantar as causas, diagnosticar os motivos de sua ocorrência e continuar propondo políticas e soluções de sustentabilidades que permitam frear o aumento do consumo nos diferentes setores.

Em relação aos projetos do objetivo, foi concluído o último que ainda estava em andamento, o **AUDContínua**, com a entrega do sistema com trilhas automatizadas de auditoria no SEI, com uso efetivo pela SAD.

Objetivos Estratégicos

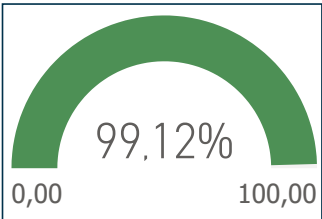
Ano 2024 |
 Quadrimestre 2º Quadrimestre |
 Objetivo estratégico Intensificar o uso de tecnologias da informação

OK Análise Crítica

Objetivo

Intensificar o uso de tecnologias da informação

Resultado



(Média do desempenho dos indicadores do objetivo)

Legenda

- Ótimo (maior que 95%)
- Aceitável (entre 80% e 95%)
- Crítico (menor que 80%)
- Não mensurado

INDICADORES

Indicador	Processo	Unidades	Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Satisfação dos usuários de TIC	023557/2021	STI	90,00%	95,49%	100,00%	Percentual	🟢	Situação ótima

INICIATIVAS

Indicador de Impacto das Iniciativas para Objetivo Estratégico		Meta	Realizado	Desempenho	Unidade de Medida	Farol	Situação
Iniciativas do objetivo "Intensificar o uso de tecnologias da informação"		100,00%	98,23%	98,23%	Percentual	🟢	Situação ótima
Iniciativa	Processo	Unidades	Início	Término	%	Farol	Situação
Programa Preservação Digital	007446/2021	SED	01/04/2021	05/09/2024	25%	🔴	Cancelado no quadrimestre
Programa Justiça Web	013394/2020	STI	01/12/2018	31/12/2024	86%	🟢	Concluído no quadrimestre
Atualização do Parque Tecnológico do STJ	041003/2022	STI	08/09/2022	31/12/2024	96%	🟢	Dentro do previsto
e-Juris	012921/2019	STI, SBJ	01/04/2019	31/12/2024	89%	🟢	Dentro do previsto
Integra STJ	044683/2022	SGP	01/02/2023	31/03/2025	48%	🟢	Dentro do previsto
Judiciária Web	013398/2020	STI, SJD	01/02/2020	31/12/2024	93%	🟢	Dentro do previsto
Migração do Fluxus	013725/2021	SAD, STI	01/04/2021	31/01/2025	92%	🟢	Dentro do previsto
Migração do Portal do STJ	040132/2022	SCO	01/02/2023	31/10/2026	38%	🟢	Dentro do previsto
Reconhecimento Facial	001670/2024	SPJ, STI	01/10/2023	31/10/2024	66%	🟢	Dentro do previsto
SPF WEB	004734/2023	SPF	01/03/2023	31/12/2024	80%	🟢	Dentro do previsto
Julgamento Eletrônico	013400/2020	STI, AJC	01/06/2019	31/12/2024	87%	🔴	Situação crítica

Intensificar o uso de tecnologias da informação

Análise Crítica

2º Quadrimestre 2024

O objetivo **INTENSIFICAR O USO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO** mais uma vez apresentou um bom desempenho. Um dos responsáveis foi o indicador **Satisfação dos usuários de TIC**, demonstrando o atendimento às expectativas do cliente e à qualidade dos serviços de TI prestados. Além disso, foi concluído no período, o **Programa Justiça WEB**, tendo como principal benefício a modernização dos sistemas e serviços informatizados voltados para a atividade fim do Tribunal. Apesar de sua conclusão, alguns projetos que o compunha permanecerão ativos no portfólio estratégico.

Em relação aos projetos que estão dentro do previsto: 1) **Atualização do Parque Tecnológico do STJ**: as contratações estão em andamento, conforme previsto no PCAq 2024, com exceção da demanda 043672/2022 - Monitor de Vídeo para microcomputador, migrada para 2025; 2) **e-Juris**: concluídas a Pesquisa Textual, a Jurisprudência em Tese, a Manutenção de tema; 3) **Integra STJ**: finalizado o processo de estruturação da base de dados e regras de negócio. Na sequência será finalizada a interface de avaliação de desempenho e realizados os testes de validação; 4) **Judiciária Web**: entre as principais entregas do período, destaca-se o módulo de "Informações Web" que contempla também uma versão para ambientes móveis (smartphones e tablets); 5) **Migração do Fluxus**: desenvolvida uma função de validação da documentação migrada que identificou divergência em aproximadamente 20% dos documentos. O término do projeto foi prorrogado para 31/1/2025, a fim de garantir a migração dos 72.580 documentos avulsos que fazem parte do Fluxus; 6) **Sistema de Controle de Acesso baseado em Reconhecimento Facial**: entregues os projetos das portas de vidro automáticas. A equipe do projeto, em conjunto com os técnicos da STI, procedeu aos ajustes no Termo de Referência solicitado pelo Parecer Jurídico e aos ajustes na Minuta de Edital; 7) **Migração do Portal do STJ**: realizadas a pesquisa de preço e a validação de especificação técnica para a contratação de empresa especializada para realizar a migração do Portal do STJ.

As iniciativas, **Julgamento Eletrônico** e **SPF WEB**, precisam de atenção, pois não apresentaram registros de avanços no período.

Por fim, visando à segurança da informação, há a proposta de elevar um indicador setorial a estratégico a partir do próximo quadrimestre, o "**Índice de maturidade de segurança da informação no STJ**" (Processo STJ n. 021179/2023), conforme sugerido na última RAE.

Radar da Estratégia

Ano **Quadrimestre**

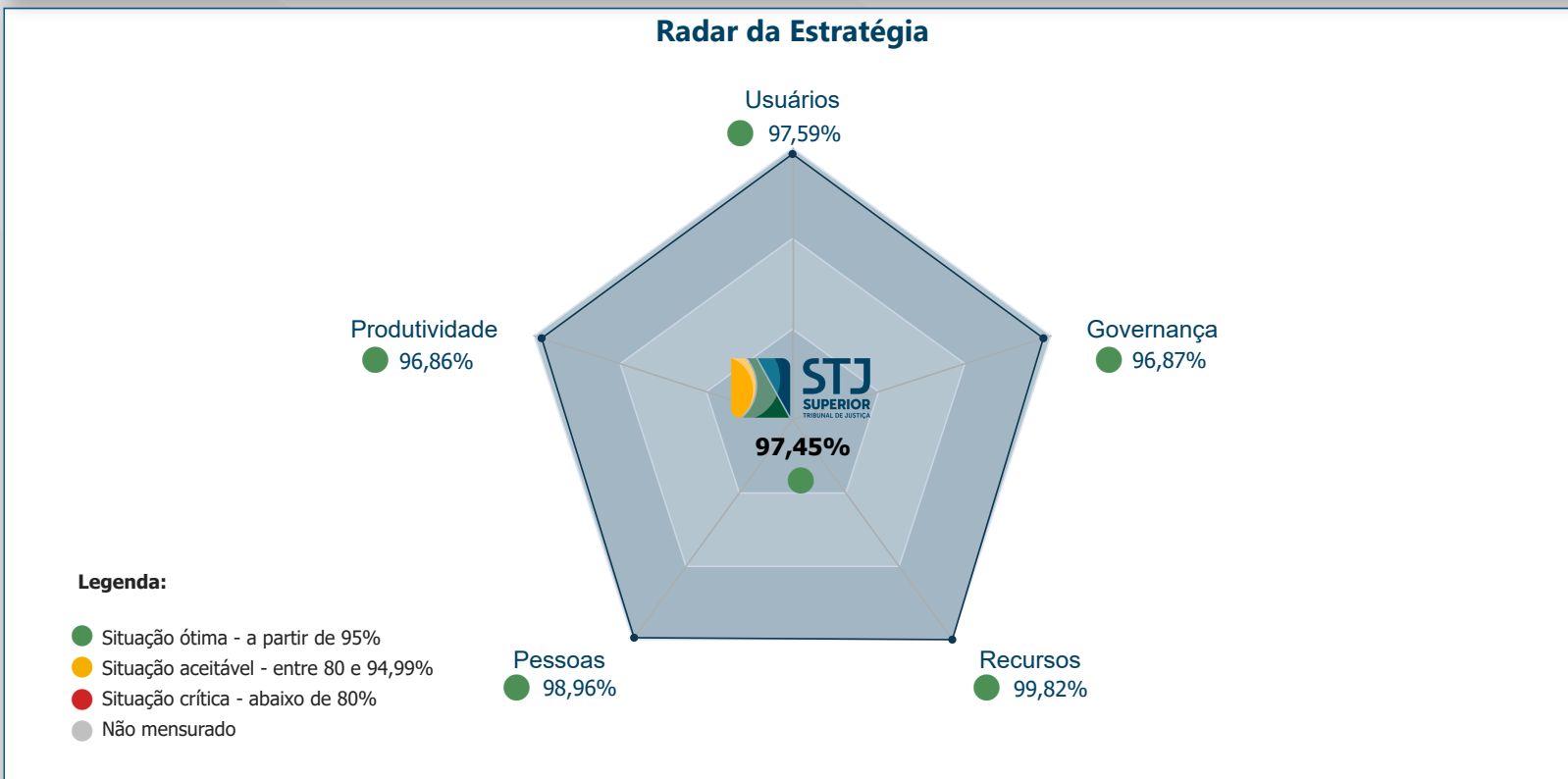
2024 ▼ 2º Quadrimestre ▼

- Números do Alinhamento
- Melhorias, Destaques e Desafios
- Análise Crítica



Superior Tribunal de Justiça

Processo STJ n. 021179/2023



Você sabia ...

que o alinhamento estratégico possui uma metodologia específica e que um dos seus principais instrumentos é o radar da estratégia?

Esse instrumento é fundamentado em cinco critérios: **Usuários, Produtividade, Recursos, Governança e Pessoas.**

Radar da Estratégia

Assessoria de Gestão Estratégica | AGE 

Radar da Estratégia Melhorias, Destaques e Desafios

2º Quadrimestre 2024

O resultado geral do **RADAR DA ESTRATÉGIA** ao final do 2º quadrimestre de 2024 ficou em torno de **97%**, o que representa a média de mais de 300 indicadores setoriais de 18 unidades alinhadas, pois com a nova estrutura do Tribunal (Resolução ST/GP n. 15/2024), a SED deixou de fazer parte. Inclusive, os indicadores dessa unidade, após incorporação por outras secretarias, não foram considerados no desempenho geral das respectivas unidades, visto que os seus titulares não tiveram tempo de assumir responsabilidade efetiva pelos desempenhos dessas métricas. Comparado ao período inicial de 2024, houve uma melhora de 1% do desempenho geral, o que condiz com o esforço das unidades em promover melhorias. Entretanto, comparando-se com o resultado do planejamento estratégico no mesmo período, os resultados setoriais (97%), estão melhores do que os institucionais (94%).

O critério de **Usuários** manteve-se em torno de **97%** no acumulado dos 8 meses de 2024. Vários indicadores de acessos, dependentes do *Google Analytics*, continuam suspensos por conta da mudança de sistema, que ainda está em andamento. No geral, os cidadãos estão satisfeitos com a maioria dos serviços do STJ, entretanto, há serviços que continuam um desafio – particularmente os que são reclamações genéricas que acabam sendo lançados em serviços mais amplos, como o da Ouvidoria. Mesmo assim, um resultado muito próximo de 100% indica que são casos pontuais, vários deles com poucos respondentes, que já estão sendo tratados no bojo do projeto estratégico Pesquisa de Satisfação 5.0. Por outro lado, se compararmos esse resultado setorial ao resultado institucional, neste período, a perspectiva Sociedade teve um desempenho destacado de 99%, com os projetos em dia e indicadores como o de mídias sociais superando as suas metas e as pesquisas de satisfação com numerosos respondentes trazendo valores elevados. Também, houve um impacto no setorial com a retirada de vários indicadores da SED que se tornaram responsabilidade de uma unidade que ainda não faz parte do Alinhamento, a ACE. Os seus resultados, como habitualmente, superaram as respectivas metas e poderiam ter ajudado a alavancar o resultado geral deste critério. Finalmente, a ARP não tinha conseguido atualizar os dados deste critério no 1Q2024, mas voltou a lançar os seus resultados e foi uma das unidades que contribuiu com 100% de desempenho.

A **Produtividade** superou o resultado anterior em 1%, chegando próximo aos **97%** entre janeiro e agosto de 2024. Houve bastantes mudanças ao longo do quadrimestre: o retorno do cálculo dos indicadores da ARP, a retirada dos indicadores da SED. Ocorreu ainda a retirada pontual de indicadores de outras unidades, como da AGE. Pontualmente, houve desafios envolvendo a implementação de consultorias pela AUD, picos de atividades que sobrecarregaram a equipe da SBJ, complexidade da implementação de práticas de segurança de informação pela STI e a ARP focou em atender o seu acervo mais antigo e acabou sendo surpreendida por uma entrada muito maior de novos processos, afetando indicadores. Apesar das melhorias, ainda há um impacto do crescimento de armazenamento de dados que requer atenção da STI. Por outro lado, com a implementação mais efetiva do alinhamento nos gabinetes, o NUGEPNAC não tem mais como indicadores setoriais aqueles dos quais é meramente curadora, como a Meta 7, cujo resultado negativo ainda afeta os resultados dos processos internos do Plano Estratégico como um todo. Por outro lado, a SGP começou a superar o atraso em mapeamento de processos que impactou negativamente o seu desempenho no 1Q2024. Percebe-se, assim, o quão variado é o conjunto de métricas que informam o resultado deste critério.

O critério **Governança** também superou ligeiramente o resultado de 96% do 1Q2024 e se aproximou de **97%**. Houve melhorias pontuais no desempenho de algumas unidades em relação ao indicador de *Compliance*, mesmo com a entrada de algumas novas normas no período. No entanto, não houve mudanças nos outros indicadores comuns às unidades, pois o novo resultado da premiação anual do CNJ e os desempenhos no questionário de gestão e no atendimento às recomendações da AUD serão auferidos apenas no 3Q2024.

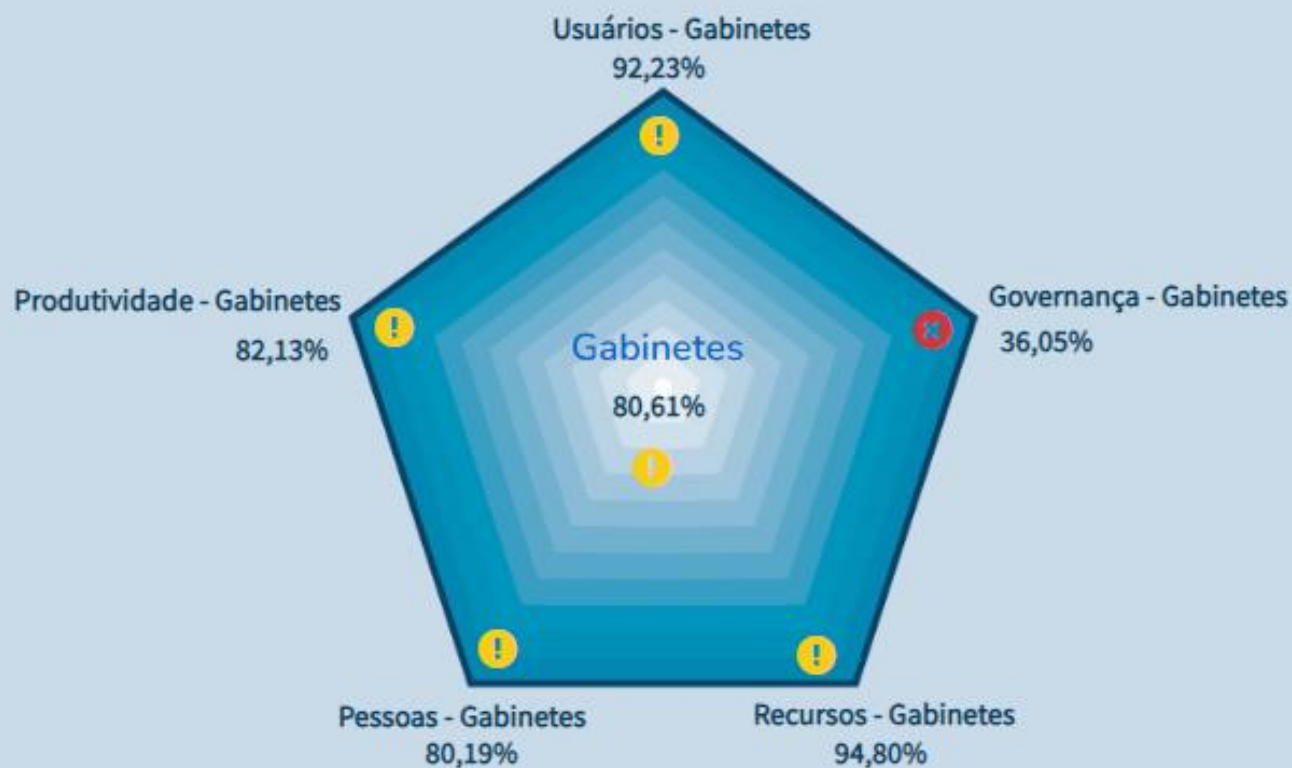
O critério **Pessoas** deu um salto significativo de 5%, alcançando um resultado de quase **99%**. Essencialmente todas as unidades e os seus gestores superaram o desempenho nos 2 indicadores associados às capacitações.

O critério **Recursos** teve uma ligeira queda de 0,2% dos **100,00%** registrados no início do ano. A STI acabou usando mais resmas de papel do que de costume, possivelmente devido ao trabalho de documentação da migração de banco de dados. O CEFOR ficou um pouco abaixo do desempenho esperado no uso do orçamento específico, enquanto a STI executou boa parte do que lhe cabia. Finalmente, o indicador de execução do PCAq, mensurado em uma dezena de unidades alinhadas, atingiu o melhor resultado em sua mensuração em 2023 e teve um efeito positivo até o momento. Como tem periodicidade anual, a expectativa é que, na medição final do ano, as unidades participantes continuem demonstrando que as suas aquisições foram as planejadas.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO NOS GABINETES

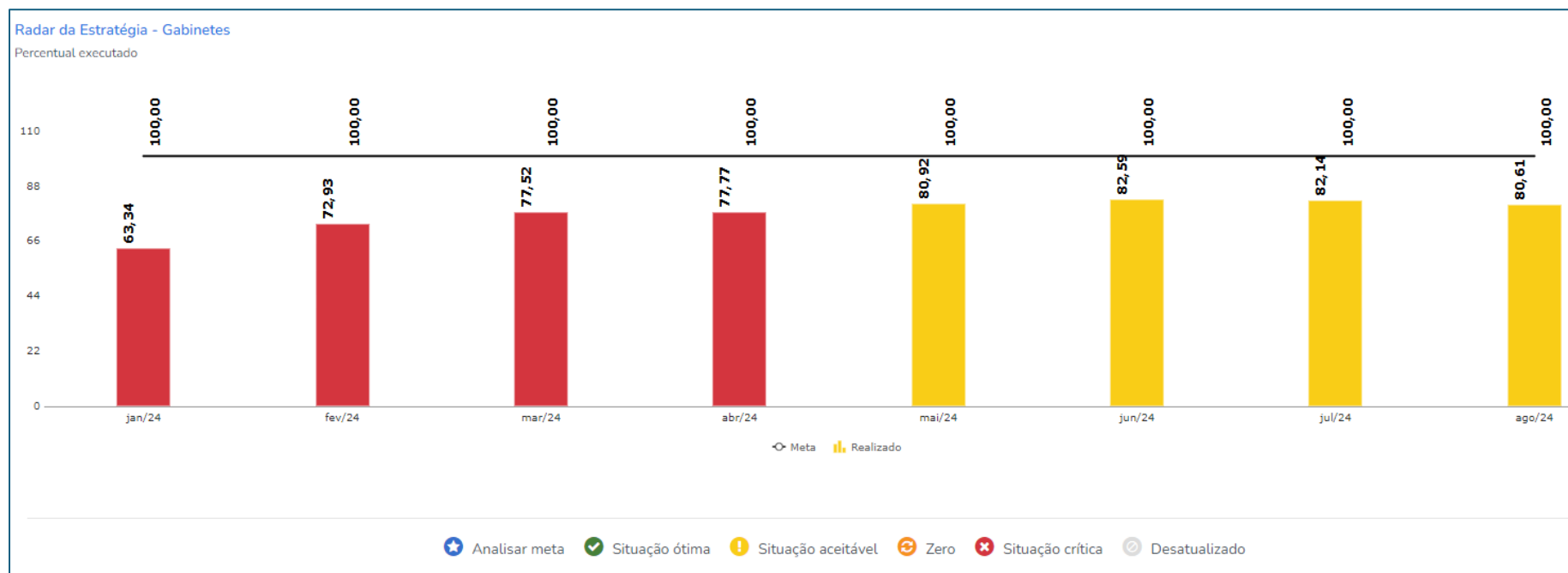
Janeiro a agosto 2024

RADAR DA ESTRATÉGIA



O resultado geral do **RADAR DA ESTRATÉGIA DOS GABINETES**, ao final do 2º qdm 2024, apresentou um desempenho acima de 80%, demonstrando que essas unidades ainda estão no início do processo de alinhamento setorial, em contraste com as demais unidades administrativas, em que o alinhamento, como ferramenta de gestão, já está mais amadurecido.

De qualquer forma, foi possível verificar uma evolução significativa se compararmos os resultados mês a mês, em 2024:



Ao final deste período, foram enviados os relatórios de desempenho para 26 gabinetes, excetuando-se os gabinetes vazios e os da presidência, vice-presidência e corregedoria do CNJ.

A principal diferença entre o alinhamento das unidades e dos gabinetes está no critério **Produtividade**, em que os indicadores para os últimos são todos iguais, já que exercem a mesma atividade judicante.

Considerando esse o mais importante critério do radar, ressalta-se alguns destaques positivos, especialmente quanto às metas nacionais:

- **Meta 2** (processos antigos): julgamento de mais de 1.000 processos da meta somente neste segundo quadrimestre do ano;
- **Meta 8** (feminicídio e violência contra a mulher): aumento de 10% no percentual de cumprimento entre o primeiro e o segundo quadrimestres de 2024, restando apenas 95 processos para o alcance da meta;
- **Meta 11** (subtração internacional de crianças): passou de 8% de cumprimento para 100% entre o primeiro e o segundo quadrimestres, demonstrando o empenho dos gabinetes nesse tipo de processo tão prioritário.

Especificamente quanto ao critério **Governança**, o resultado aparece crítico, pois há diversos gabinetes que ainda não tiveram a oportunidade de responder ao questionário de governança e gestão, utilizado para essa mensuração.



Assessoria de Gestão Estratégica
Coordenadoria de Planejamento Estratégico

planejamento@stj.jus.br • (61) 3319 8859/8063

