

1. Informações Gerais

Data: 11/3/2011	Horário: 9h30 às 11h30	Local: Gabinete do Presidente
------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

Participantes:

Ministro Ari Pargendler; Francisco Carlos Ribeiro de Almeida; Rosa Maria de Abreu Carvalho; Vera Martins Ricarte dos Santos; Maria Aparecida do Espírito Santo; Carlos Alberto Lavareda Reis Junior; Claudia Austregesilo de Athayde Beck; Haroldo Rodrigues Couto; Francisco Ricardo de Góis Lima; Solange Perez Cabral; Suely Amaral de Medeiros Santos; Maria Deuza Lopes de Oliveira; Bonfim Abrahão Tobias; José Ximenes de Albuquerque

2. Objetivo da Reunião

Apresentar ao Presidente o portfólio de projetos considerados estratégicos, para validação e priorização.

3. Pendências

Não há pendências de reuniões anteriores.

4. Pauta

- 4.1. Item: Considerações gerais
- 4.2. Item: Projetos Estratégicos do Plano STJ 2014
- 4.3. Item: Priorização

5. Ata

5.1. Item: Considerações gerais

Comentários

O Senhor Diretor-Geral fez a abertura da reunião, apresentando seu objetivo e mencionando breve histórico sobre as atualizações do Plano Estratégico STJ 2014, com ênfase nas ações estratégicas identificadas nos Planos de Ação das unidades.

O ministro cumprimentou a todos e solicitou à AMG a criação de uma reserva técnica composta de sete CJ3.

Em seguida, o Ministro passou a palavra para a Assessora-Chefe de Modernização e Gestão Estratégica, Sra. Solange, que iniciou explicando que faria apenas uma explicação geral sobre todos os projetos estratégicos identificados, para que pudesse finalizar em uma hora.

Solange explicou o mapa e seus objetivos, enfatizando nas suas perspectivas as noções do TER, FAZER e ALCANÇAR.

5.2. Item: Projetos Estratégicos do Plano STJ 2014

Comentários

Objetivo: 'Oferecer serviços com qualidade'

Solange falou que este objetivo está numa perspectiva de resultado, impactada pelos demais objetivos, motivo pelo qual não há projetos diretamente vinculados a ele. Comentou sobre a pesquisa de satisfação permanente da internet para mensuração do indicador.

O Presidente demonstrou certa preocupação com o índice e foi informado pela Dra. Solange de que, em 2010, houve 72% de satisfação do jurisdicionado, com os diversos serviços oferecidos pelo Tribunal. O Ministro pediu então para levantar a situação específica sobre a prestação jurisdicional.



**ATA DA 2ª REUNIÃO – PARTE I
DE ANÁLISE ESTRATÉGICA
STJ 2014**

Objetivos: 'Elevar a produção de julgados', 'Acelerar os trâmites judiciais' e 'Buscar a excelência na gestão'

Solange falou que esses objetivos compõem o tema 'eficiência operacional' e dizem respeito ao negócio do Tribunal, que é julgar.

O Presidente comentou que recebeu representantes do Ministério da Justiça, que está interessado na Carta Rogatória eletrônica. Pediu ao Sr. Francisco (STI) e à Sra. Cláudia (SOJ) para avaliarem e priorizarem essa implementação. Cláudia comentou que será necessário envolver o Ministério das Relações Exteriores.

Foi apresentado então o primeiro projeto estratégico '**STJ na Era Virtual**', onde Solange falou das vertentes deste grande programa e da necessidade de uma gestão compartilhada. Ela explicou todo o fluxo e interfaces do projeto, mostrando sua complexidade.

O Ministro falou sobre a aprovação da norma dos processos sigilosos no Conselho de Administração. Solange comentou, então, que a referida norma não havia sido publicada ainda e que necessitaria de alteração e um artigo específico. O Presidente pediu para convocar uma reunião com a Dra. Cida (SJD), a Dra. Cláudia (SOJ), o Dr. Francisco (STI) e a Dra. Solange (AMG) para esta revisão.

Quanto ao projeto '**Prazos Prescricionais**', o Presidente perguntou quanto tempo a Comissão teria para apresentar a proposta de projeto e falou sobre a necessidade de cobrar os indicados pelos gabinetes.

O projeto '**Recursos Repetitivos**' foi apresentado e, em seguida, mostrado gráfico da evolução da produtividade (processos distribuídos, julgados e baixados) do STJ desde 2004. Solange explicou que os critérios têm que ser os mesmos para todas as variáveis, por isso não foram computados Agravos Regimentais e Embargos de Declaração, que não faz parte do cálculo de processos distribuídos.

O Ministro comentou que recorrer não tem relação direta com a qualidade do julgamento, mas com a obstinação do advogado. Disse que a estatística é boa e necessária, mas as decisões precisam de análise do processo.

Sugeriu acrescentar mais uma coluna ao gráfico, com a quantidade que precisa ser julgada entre o distribuído e o baixado e pediu comunicação desta informação aos gabinetes. Falou da necessidade de um manual com orientações que o gabinete possa seguir. Solange comentou que a maior parte dessas informações já consta do Boletim Estatístico mensal e falou sobre a importância da criação de 3 comissões de gabinetes, conforme especialização das Seções.

O Ministro comentou que o Dr. Athayde, Secretário-Geral da Presidência, poderá auxiliar os oficiais de gabinete a identificar esses dados estatísticos no Boletim para o gabinete poder atuar internamente.

Em seguida foi apresentado o projeto '**Processos Sigilosos**', que já havia sido comentado anteriormente e o projeto '**Alinhamento Estratégico**', explicando-se que este é uma prioridade para 2010 e, que já está em pleno andamento nas Secretarias.

O projeto '**AGILIS**' foi apresentado distinguindo-se a metodologia de gestão documental da ferramenta informatizada Fluxus. O Presidente falou da importância de se ter um manual para os servidores sobre essa metodologia e que a SCO precisará auxiliar na sua disseminação (Manual sobre Gestão Documental).

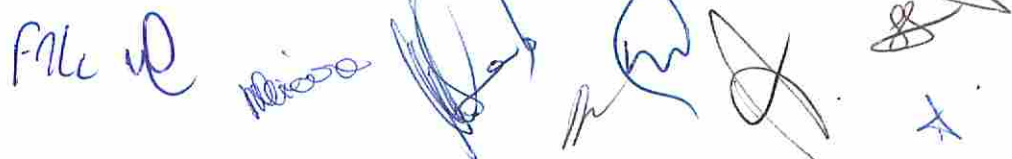
Ao serem explicitados os resultados esperados com o projeto '**Governança de TI**', o Ministro falou que o Comitê de TI é importantíssimo, deve ser permanente e pediu rapidez nessa implementação.

O Presidente pediu uma comparação, não só estática mas também dinâmica, entre o quadro de servidores do STJ e os demais tribunais superiores para verificar se a nossa área de TI tem desfalque e, por isso, há impacto negativo no desenvolvimento das nossas soluções. Falou que 10 ou 20 cargos é possível conseguir por meio de projeto de lei e, complementou dizendo que o estudo citado será necessário para embasar a justificativa de realização de concurso público para preenchimento dessas vagas.

O Sr. Francisco (STI) explicou o tripé em que está organizada a área de TI: o que demanda, o que produz e o que sustenta; falou um pouco sobre as demandas do processo eletrônico.

O Presidente ficou surpreso em saber que o STJ não recebe ainda processo eletrônico, somente digitalizado, devido à necessidade de ajustes na nossa plataforma, que já foram iniciados. Ele pediu prazo e prioridade para o Secretário de TI.

A seguir, foi apresentado o projeto '**Ponto Biométrico**', comentando-se sobre a prioridade já solicitada pelo Ministro Presidente.



**ATA DA 2ª REUNIÃO – PARTE I
DE ANÁLISE ESTRATÉGICA
STJ 2014**

O último projeto apresentado neste tema foi 'Gestão de Compras e Contratação'. O Presidente comentou que este é um ponto nevrálgico no Tribunal. Disse que falta uma gestão automática e que é necessário implementar um mapa de acompanhamento. O Dr. Haroldo (SAF) comentou que este mapa já existe e que está sendo monitorado permanentemente.

O Ministro insistiu que é necessária capacitação intensiva dos nossos 80 gestores de contratos e que isso tem que ser prioridade. Deve haver um regime legal de controle, completou.

O DG falou que o Portal do Gestor está próximo de ser implantado e auxiliará neste controle.

Objetivo: 'Promover a cidadania'

Solange falou sobre o projeto 'Inclusão', de responsabilidade da SIS e o Ministro demonstrou interesse em saber quantos servidores especiais existem no STJ atualmente. A Dra. Vera informou que são aproximadamente 54. O Ministro ficou de visitar a cadeirante da STI.

Objetivo: 'Desenvolver competências' e 'Melhorar o clima organizacional'

Solange apresentou os projetos 'Ampliação da Avaliação de Desempenho' e 'UNIJUST'. Em seguida, comentou sobre as diversas ações de saúde em andamento no Tribunal para melhoria do clima organizacional.

5.3. Item: Considerações finais

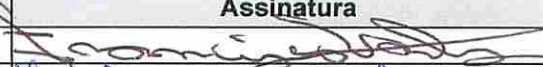



Comentários

O Exmo. Senhor Ministro Presidente encerrou a reunião e solicitou agendamento de novo encontro para dar continuidade à pauta proposta.

6. Decisões

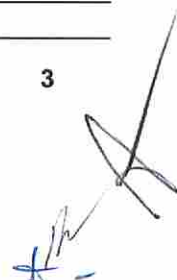
Item	Decisão	Quem	Quando
1.	Levantamento de 7 CJ3 para reserva técnica	AMG/CGEP	Até a próxima RAE
2.	Implementação de Carta Rogatória eletrônica	SOJ/STI	
3.	Realização de reunião para tratar de processos sigilosos	SOJ/SJD/STI/AMG	
4.	Recursos Repetitivos: acrescentar coluna no gráfico estatístico	AMG/CGIN	
5.	Comunicação da informação sobre Recursos Repetitivos aos Gabinetes	AMG/CGIN	
6.	Criação de comissão de Gabinetes, por especialização (Seções)	ST/GP	
7.	Elaboração de Manual sobre Gestão Documental	SED/AMG	
8.	Criação de comitê para o projeto "Governança de TI"	STI	
9.	Elaboração de quadro comparativo sobre quantidade de servidores alocados na STI e nas áreas de TI de outros Tribunais Superiores	SGP/STI	
10.	Definição de prioridade/prazo para recebimento de processos eletrônicos	STI	
11.	Capacitação dos gestores em gestão de contratos	SGP/SAF	

7. Autenticação

Participantes	Data	Assinatura
Francisco Carlos Ribeiro de Almeida		
Maria Deuza Lopes de Oliveira	13/11/2011	
Francisco Ricardo de Góis Lima	28/11/11	
Maria Aparecida do Espírito Santo	23/11/2011	



MLC 



**ATA DA 2ª REUNIÃO – PARTE I
DE ANÁLISE ESTRATÉGICA
STJ 2014**

Haroldo Rodrigues Couto		
Rosa Maria de Abreu Carvalho	08.11.11	<i>Rosa</i>
Bonfim Abrahão Tobias		
Suely Amaral de Medeiros Santos	8/11/2011	<i>Suely</i>
Vera Martins Ricarte dos Santos	08.11.11	<i>Vera</i>
Carlos Alberto Lavareda Reis Junior	09.11.11	<i>CA</i>
Solange Perez Cabral		<i>Solange</i>
José Ximenes de Albuquerque		<i>Ximenes</i>
Claudia Austregesilo de Athayde Beck	09/11/11	<i>Beck</i>