



# ENCERRAMENTO

## APRESENTAÇÃO DE ENCERRAMENTO

### Objetivo

Expor os resultados alcançados, lições aprendidas e benefícios gerados e/ou esperados.

### Tempo

Preparação: 5 min, para salvar o documento modelo.

Execução: 1 hora, para preencher o arquivo de apresentação.

### Equipe

Preparação: pode ser participar apenas pelo gestor ou toda a equipe.

Execução: deverão participar da reunião o gestor, o patrocinador, equipes do ECP e ECR e o assessor de modernização e gestão estratégica.

### Materiais/Recursos

Acesso a computador para elaboração, arquivo de modelo, televisão para apresentação.



#### Ponto de atenção!

Após a reunião de encerramento, o projeto será concluído no portfólio estratégico do STJ.

### Passo a passo

1. Baixe o arquivo do modelo (próximo tópico deste manual)
2. Preencha o modelo com os dados do seu projeto
3. Marque a reunião com as partes envolvidas
4. Apresente o encerramento do seu projeto

### Modelo

Arquivo de PowerPoint (ppt): [clique aqui](#)

