



TRIBUNAL FEDERAL DE RECURSOS

ATO N. 364 DE 03 DE NOVEMBRO DE 1983.

Dispõe sobre as funções de Grupo-Direção a Assistências Intermediárias das Secretarias do Tribunal Federal de Recursos e do Conselho da Justiça Federal.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL FEDERAL DE RECURSOS E DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL, tendo em vista o decidido em Sessão Administrativa de 26 de outubro de 1983, bem assim o constante da Resolução nº19, de 03 de novembro de 1983, e o disposto no artigo 5º, da Lei nº 5.997, de 18 de dezembro de 1983,

RESOLVE:

Art. 1º As funções integrantes do Grupo-Direção e Assistência Intermediárias, Código TFR-DAI-110, das Secretarias do Tribunal Federal de Recursos e do Conselho da Justiça Federal, passam a ser as constantes do Anexo I, ficando as pertencentes a Categoria Assistência, direta e imediatamente subordinadas aos Órgãos classificados no Grupo DAS-100, na forma do Anexo II, e as da Categoria de Direção distribuídas pela respectiva escala de nível, conforme o Anexo III.

Art. 2º A partir da vigência deste Ato são extintas as funções mencionadas no Anexo IV, cujos órgãos correspondentes eram previstos no artigo 1º do Ato nº 77, de 19 de junho de 1981.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este Ato entrará em vigor na data de sua publicação.

CUMPRASE. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE.

Ministro JOSÉ FERNANDES DANTAS

Extinto TFR

PRESIDENTE

(Artigo 1º, do Ato nº 364, de 03/11/83)

SECRETARIAS DO TRIBUNAL FEDERAL DE RECURSOS E DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

Grupo-Direção e Assistência Intermediárias

Código TFR-DAI-110

| Nº DE FUNÇÕES | DENOMINAÇÃO | CÓDIGO | NÍVEL |
|---------------|--|-------------|-------|
| | <u>Correlação com Atividades de Nível Superior</u> | | |
| 60 | Chefe de Seção | TFR-DAI-111 | 3 |
| 49 | Assistente de Diretor de Subsecretaria | TRF-DAI112 | 3 |
| 01 | Chefe da Oficina Gráfica | TRF-DAI-111 | 3 |
| 09 | Chefe do Setor | TRF-DAI-111 | 2 |
| 04 | Secretário do Diretor de Divisão | TRF-DAI-112 | 2 |
| | <u>Correlação com Atividades de Nível Médio</u> | | |
| 02 | Chefe de Seção | TFR-DAI-111 | 3 |

Extinto TFR

ANEXO II

(Artigo 1º, de Ato nº 364, de 03/11/83)

SECRETARIAS DO TRIBUNAL FEDERAL DE RECURSOS E DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

GRUPO-DIREÇÃO E ASSISTÊNCIA INTERMEDIÁRIAS

CÓDIGO TFR-DAI-110

CATEGORIA-ASSISTÊNCIA INTERMEDIÁRIA (DAI-112)

| Nº DE FUNÇÕES | DENOMINAÇÃO | CÓDIGO | SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS |
|---------------|--|--------------|--|
| | SECRETARIA ADMINISTRATIVA | | |
| | <u>Subsecretaria de Pessoal</u> | | |
| 2 | Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo e de pesquisa e catalogação da legislação de interesse da Unidade. |
| | <u>Divisão de Seleção e Treinamento</u> | | |
| 1 | Secretário | DAI-112.2 NS | - Apoiar o Diretor na execução das atividades de programação de cursos de treinamento e aperfeiçoamento, na realização de concursos públicos e provas de habilitação e na preparação do material respectivo. |
| | <u>Subsecretaria de Orçamento e Finanças</u> | | |
| 1 | Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo |
| | <u>Divisão de Processamento e Controle de Folha de Pagamento</u> | | |
| 2 | Secretário | DAI-112.2 NS | - Apoiar o Diretor na execução das atividades de atualização do cadastro financeiro do pessoal e de preparação e conferência da folha de pagamento. |
| | <u>Divisão de Precatórios</u> | | |
| 1 | Secretário | DAI-112.2 NS | - Apoiar o Diretor na execução das atividades de controle, instrução e preparo dos processos para pagamento. |
| | <u>Subsecretaria de Material e Patrimônio</u> | | |
| 1 | Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo e na elaboração de contratos. |
| | <u>Comissão de Licitações</u> | | |
| 1 | Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Presidente na execução das atividades de apoio administrativo. |

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 22

T. F. R.

- 13 -

Extinto TFR

01.07.81

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 22, T. F. R. - 14 -

| Nº DE FUNÇÕES | DENOMINAÇÃO | CÓDIGO | SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS |
|---------------|--|--------------|---|
| 1 | <u>Subsecretaria de Segurança e Transporte</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo. |
| 1 | <u>Subsecretaria de Comunicação e Administração de Edifícios</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo. |
| 8 | SECRETARIA DE INFORMÁTICA E DOCUMENTAÇÃO <u>Subsecretaria de Análise de Jurisprudência</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de análise, catalogação e indexação dos acórdãos e Súmulas do Tribunal. |
| 1 | SECRETARIA DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL <u>Diretoria-Geral</u> <u>Serviço de Contabilidade e Auditoria</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo. |
| 1 | SECRETARIA ADMINISTRATIVA <u>Subsecretaria de Pessoal</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo. |
| 1 | <u>Subsecretaria de Orçamento e Finanças</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo. |
| 1 | <u>Subsecretaria de Material, Patrimônio e Serviços Gerais</u> Assistente | DAI-112.3 NS | - Assistir o Diretor na execução das atividades de apoio administrativo. |

ANEXO III

(Art. 1º, do Ato nº 364, de 03/11/83)

SECRETARIAS DO TRIBUNAL RECURSOS E DO CONSUMO DA JUSTIÇA FEDERAL

Grupo-Direção e Assistência Intermediárias

Código TFR-DAI-110

Categoria Direção Intermediária (TFR-DAI-111)

Extinto TFR

| NÍVEL | DENOMINAÇÃO |
|-------|--|
| 3 | <u>Correlação com Atividades de Nível Superior</u> Chefe de Seção de Administração Financeira Contabilidade Assistência Médica Perícias Médicas Assistência Odontológica Assistência de Enfermagem Assistência Psicológica Assistência Social Registros Autuações Estatística Apanhamento Direitos e Deveres(TFR) Magistrados e Inativos Provimento e Vacância Cadastro e Lotação |
| 4 | Registro Cadastral Aquisição e Contratação Registro e Controle Patrimonial Administração Patrimonial Almoxarifado Previsão e Controle de Material |

Extinto TFR

| NÍVEL | DENOMINAÇÃO |
|-------|--|
| 3 | Segurança Vigilância Transporte Revisão e Reparo de Veículos Manutenção Registro e Distribuição de Som Controle e Assistência Técnica de Equipamentos Telefonia Portaria Expedição Copa Controle de Execução de Serviços Limpeza Obras Cíveis Transcrição Pesquisa de Jurisprudência Análise de Legislação Análise de Doutrina Indexação de Periódicos Pesquisa Processamento Técnico Reprografia Micrografia Arquivo Análise da Execução Escrituração e Tomada de Contas Direitos e Deveres (CJF) Inativos e Pensionistas Cadastro e Classificação de Cargos Seleção e Treinamento Cadastro de Magistrados Instrução Processual Orçamento |

Extinto TFR

| NÍVEL | DENOMINAÇÃO |
|-------|--|
| 3 | Programação Financeira Almoxarifado Controle de Bens Patrimoniais Compras Expedientes Oficina Gráfica |
| 2 | <u>Chefe de Setor de</u> Eletricidade Peças Equipamentos e Ferramentas Abastecimento, Lavagem e Lubrificação Som e PABX Mecanografia Eletricidade Hidráulica Carpintaria e Marcenaria |
| 3 | <u>Correlação com Atividades de Nível Médio</u> <u>Chefe de Seção de</u> Apoio Administrativo (Serviço de Saúde) Apoio Administrativo (Subsecretaria de Taquigrafia) |

Extinto TFR

| DENOMINAÇÃO DA FUNÇÃO | CÓDIGO |
|---|-----------------|
| Secretário da 3. ^a Turma | TFR-DAI-111.3NS |
| Secretário da 4. ^a Turma | TFR-DAI-111.3NS |
| Secretário da 5. ^a Turma | TFR-DAI-111.3NS |
| Secretário da 6. ^a Turma | TFR-DAI-111.3NS |
| Coordenadoria de Publicação de Acórdãos | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Apanhamento e Revisão | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Registro e Distribuição de Som | TFR-DAI-111.3NS |
| Sector de Operação | TFR-DAI-111.2NS |
| Sector de Manutenção | TFR-DAI-111.2NS |
| Revisor - Chefe - 19 funções | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Seleção e Treinamento | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Regime Estatutário | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Regime Trabalhista | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Cadastro e Classificação de Cargos | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Apoio Administrativo - 4 funções | TFR-DAI-111.3NM |
| Seção de Orçamento e Programação Financeira | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Controle Financeiro e Pagamento de Pessoal | TFR-DAI-111.3NS |
| Sector de Execução Financeira | TFR-DAI-111.2NS |
| Sector de Folha de Pagamento | TFR-DAI-111.2NS |
| Sector de Processamento de Consignações | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Precatórios | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Compras | TFR-DAI-111.3NS |
| Sector de Processamento de Compras | TFR-DAI-111.2NS |
| Sector de Cadastro de Fornecedores | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Patrimônio | TFR-DAI-111.3NS |
| Sector de Controle de Bens Patrimoniais | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Processamento e Controle de Material | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Portaria | TFR-DAI-111.3NS |
| Sector de Recepção | TFR-DAI-111.2NS |
| Sector de Expedição | TFR-DAI-111.2NS |
| Sector de Telefonia | TFR-DAI-111.2NS |

Extinto TFR

| DENOMINAÇÃO DA FUNÇÃO | CÓDIGO |
|--|-----------------|
| Setor de Copa | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Vigilância e Segurança | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Transporte e Oficina | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Mecânica e Eletricidade | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Lanternagem e Pintura | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Abastecimento, lubrificação e Lavagem | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Peças | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Recuperação e Conservação | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Manutenção | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Instalações | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Marcenaria e Carpintaria | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Limpeza | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Legislação | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Livros, Folhetos e Periódicos | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de de Livros | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Folhetos e Periódicos | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Acórdãos | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Terminal do PRODASEN | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Análise Legislativa | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Análise de Doutrina | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Análise de Jurisprudência | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Publicações | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Revista | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Ementário | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Boletins | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Circulação | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Comunicação e Processamento | TFR-DAI-111.3NS |
| Seção de Legislação de Pessoal | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Direitos e Deveres (CJF) | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Provimento e Vacância (CJF) | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Cadastro e Movimentação de Pessoal | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Cadastro e Anotações (CJF) | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Movimentação de Pessoal | TFR-DAI-111.2NS |

Extinto TFR

| DENOMINAÇÃO DA FUNÇÃO | CÓDIGO |
|---|-----------------|
| Seção de Orçamento e Programação Financeira (CJF) | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Custos e Projetos | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Programação Financeira | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Auditoria | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Contabilidade | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Análise da Execução | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Assuntos Judiciários | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Divulgação | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Correições | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Administração | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Registro, Controle e Informação | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Protocolo e Autuação | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Compras | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Processamento de Compras | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Patrimônio e Almoxarifado | TFR-DAI-111.3NS |
| Setor de Controle de Bens Patrimoniais | TFR-DAI-111.2NS |
| Setor de Almoxarifado | TFR-DAI-111.2NS |
| Seção de Serviços Gerais | TFR-DAI-111.3NS |

* Total: 126 (cento e vinte e seis) funções
(1) Funções da Subsecretaria da Primeira Seção
(2) Funções da Subsecretaria da Segunda Seção